

„Din piatră și lemn locuință ...din cuvinte cetate”
Kós Károly

**PROGRAM DE ACTIVITATE
PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE
DECAN
AL FACULTĂȚII „CONTABILITATE”**

**Grigoroii Lilia
Octombrie 2014**



DE CE SUNT AICI IN FAȚA DOMNIILOR VOASTRE?

Un lider poate renunța
la orice cu excepția
responsabilității

J.C. Maxwell

Pentru a Vă prezenta prioritățile
într-o eventualitate activitate de decan.

Programul pe care Vi-l prezint
aspiră să traseze clar și concret ceea ce
cred, de ce cer un mandat și ce am de
gând să fac în această calitate.

Or, principiul de bază de care mă
voi ghida poate fi rezumat în următoarea
afirmație: conducătorul unei facultăți este,
mai presus de toate, servitorul celor care
activează în cadrul acestei structuri – a
studenților și a profesorilor.



VIZIUNE:

ÎMI PROPUN CA FACULTATEA DE CONTABILITATE SĂ CONSTITUIE ȘI PENTRU MAI DEPARTE:

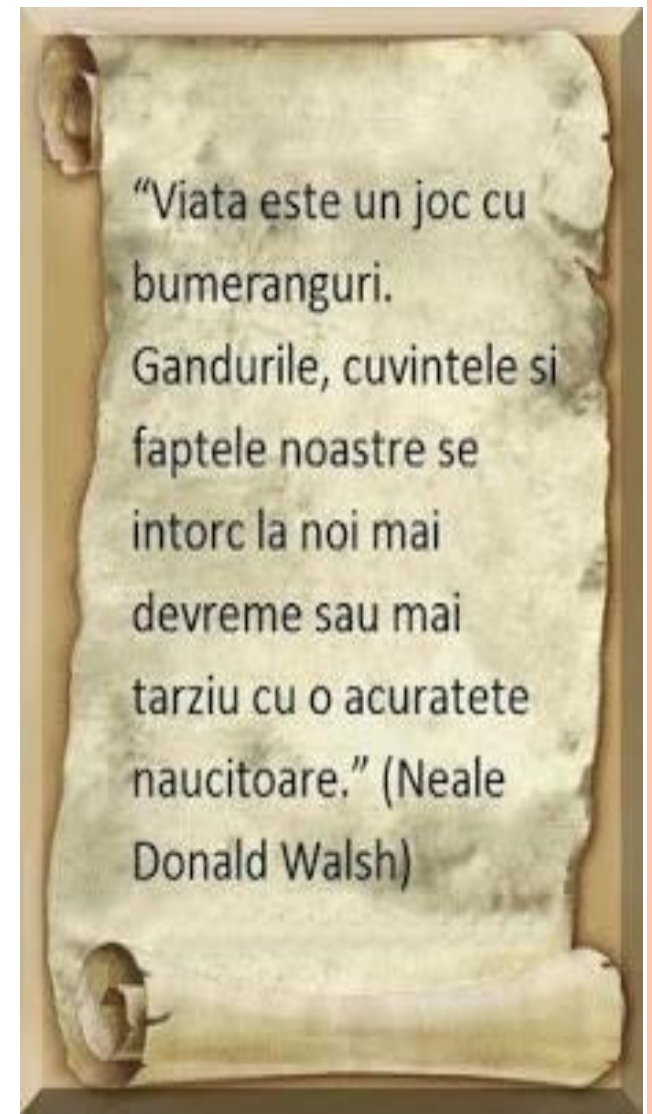
un subiect de mândrie pentru ASEM

o entitate universitară de cercetare și formare integrată și de referință în rețeaua academică și științifică națională și internațională din domeniu

un exemplu de punte între mediul academic și cel socioeconomic, admirată de întreaga comunitate universitară atât pentru performanțele obținute prin strădania concertată a cadrelor didactice, cercetătorilor, doctoranzilor și studenților, cât și pentru atmosfera de armonie și colegialitate care va domni în casa noastră profesională comună.

OBIECTIV GENERAL:

Asigurarea, la nivelul facultății, a unui climat colegial și competițional favorabil realizării misiunii acesteia - pregătirea specialiștilor și cadrelor științifice în domeniul contabilității, realizarea activităților metodice, educaționale și de cercetare științifică de înaltă calitate care să conducă la recunoașterea continuă a prestigiului colectivului, încurajând fiecare membru al facultății să depună eforturi susținute în activitatea sa profesională.



PRINCIPII SI VALORI

Facultatea este parte integrantă a ASEM și în acest sens se aliniaza valorilor si principiilor adoptate în Carta ASEM.

Principiile fundamentale ce urmează să le promovez:
*excelență si diversitate
academică, echitate si
onestitate, generozitate si
responsabilitate.*

STRUCTURA PROGRAMULUI DE ACTIVITATE

Valoarea întregii activități
omenești nu atârână de la ceia
ce face omul, ci de la cum o
face.

M. Eminescu

**Activitatea
educațională și
cercetarea
științifică**

**Relația cu
studenții și
eficientizarea
vieții
studențești**

**Promovarea
imaginii
facultății și
relațiile cu
mediul
universitar și
social -
economic**

**Organizarea și
comunicarea
internă**



ACTIVITATEA EDUCAȚIONALĂ

*"Daca iti faci planuri pentru un an,
sadește o floare, daca iti planuiești
următorii 10 ani, planteaza copaci,
daca iti faci planuri pentru
următorii 100 de ani, educa oameni."*

Confucius

Activitatea și realizările decanatului pot fi încununuate de succes numai și numai printr-un efort comun și susținut de managementul catedrelor. Rolul decanului în procesul educațional îl văd în asigurarea unei punte de comunicare între catedre și studenți.

În acest context îmi propun:



ACTIVITATEA EDUCAȚIONALĂ

- ❑ Asigurarea unui feedback permanent între studenți și cadrele didactice;
- ❑ Sincronizarea programelor de studii cu cerințele pieții muncii și alinierii permanente a acestora la parametrii standardelor și practicilor contabile (Standardele Internaționale de Educație actualizate ale IFAC, IFRS, ISA, SNC noi).
- ❑ Susținerea demersurilor parvenite de la catedre și colective studențești privind îmbunătățirea planurilor de învățământ, acreditarea domeniilor și specializărilor, etc.
- ❑ Analiza sub aspect critic a inițiativelor și indicațiilor parvenite de la administrațiile superioare cu impact nedorit asupra activității didactice în cadrul facultății.



ACTIVITATEA EDUCAȚIONALĂ

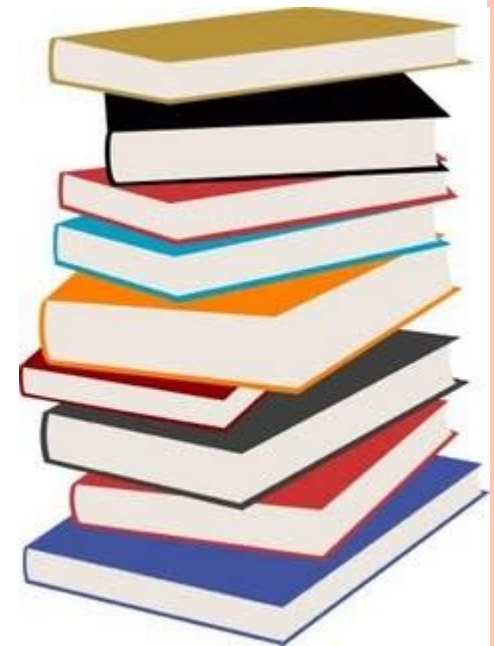
- ❑ Inițierea și susținerea de programe privind formarea continuă a cadrelor didactice (life-long learning) în domenii cum sunt limbile străine, tehnologii IT&C, tehnici de comunicare ș.a.m.d.
- ❑ Derularea în continuare a procesului de acreditare internațională de către ACCA, precum și inițierea altor acreditări în parteneriat cu organisme internaționale recunoscute în domeniul profesiei contabile.
- ❑ Promovarea metodelor moderne de transmitere și comunicare a informațiilor, inclusiv prin actualizarea permanentă a site-ului facultății conforme cu necesitățile studenților și profesorilor.



ACTIVITATEA EDUCAȚIONALĂ

- ❑ Încurajarea membrilor catedrelor facultății în elaborarea propriilor materiale didactice pentru cursuri, dar și pentru lecții practice: manuale, monografii, note de curs, etc.

În acest context mizez foarte mult pe experiența profesorilor și conferențiarilor universitari în armonie cu energetica pozitivă a lectorilor și asistenților, dar și a inițiativelor studențești care vor fi întotdeauna binevenite și analizate cu mare atenție.



ACTIVITATEA EDUCAȚIONALĂ



- ❑ Susținerea inițiativelor de utilizare în procesul educațional a platformelor de e-learning care sunt la dispoziția profesorilor și accesibile studenților ASEM, dar și modernizarea continuă a procesului didactic sub aspectul metodelor de transmitere, asimilare și verificare a fixării cunoștințelor. Cu precădere, se va urmări un învățământ interactiv, axat mai mult pe activitatea individuală a studentului.

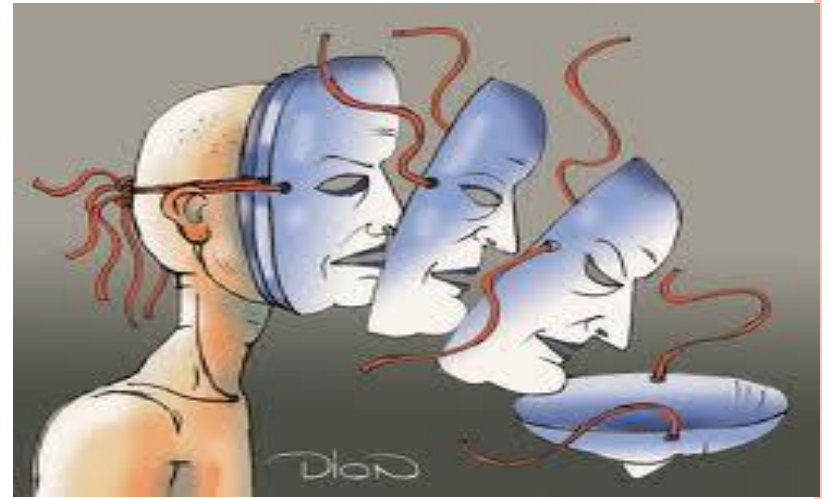


ACTIVITATEA EDUCAȚIONALĂ

- ❑ Implicarea nemijlocită în atragerea de parteneri practici în activități didactice comune (acorduri de practică, centre de instruire sau reconversie profesională etc.)
- ❑ Studiarea situației privind derularea stagiului de practică a studenților și găsirea de soluții pentru îmbunătățirea situației.
- ❑ Inițierea unor parteneriate cu agenții economici în beneficiul tuturor părților interesate.



ACTIVITATEA EDUCAȚIONALĂ



- ❑ Formarea unui climat favorabil privind transparența și corectitudinea în evaluarea studenților,
- ❑ realizarea evaluării cadrelor didactice de către studenți prin diverse modalități care să asigure creșterea continuă a calității procesului de învățare - predare.



ACTIVITATEA EDUCAȚIONALĂ



- ❑ Organizarea de evenimente de socializare a studenților care au ca scop promovarea imaginii și vizibilității profesiei contabile în general și a facultății în particular, motivarea studenților în vederea deschiderii către participarea, dar și implicarea în organizarea de astfel de evenimente.



CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ



- ❑ Susținerea catedrelor în conturarea unor direcții de cercetare prioritare pentru mediul profesoral, dar și în concordanță cu cerințele sectorului real al economiei.
- ❑ Abordarea unor teme de cercetare interdisciplinare pe baza colaborării cu alte cadre didactice din alte catedre și facultăți, cu agenți economici, instituții publice, în vederea dezvoltării cercetării și alinierii ei la aspectele practice de utilizare.



CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ



- ❑ Implicarea studenților și masteranzilor în procesul de cercetare științifică prin:
 - ✓ stimularea studenților și masteranzilor în vederea inițierii propriilor teme de cercetare științifică, inclusiv cu posibilitatea de editare a lucrărilor;
 - ✓ Inițierea de colective comune de cercetare științifică profesori - masteranzi cu posibilitatea de implicare a studenților în acest proces;
 - ✓ Organizarea în cadrul facultății a unei conferințe științifice studențești



CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ

- ❑ Focalizarea eforturilor individuale și colective spre obținerea de finanțări prin programe naționale și internaționale de cercetare, prin contracte cu mediul social – economic, etc
- ❑ Susținerea și implicarea nemijlocită în organizarea de simpozioane și conferințe naționale și internaționale, seminarii științifice, workshop-uri etc, în colaborare cu alte universități din țară sau străinătate sau/și sub egida unor foruri profesionale naționale și internaționale de specialitate.



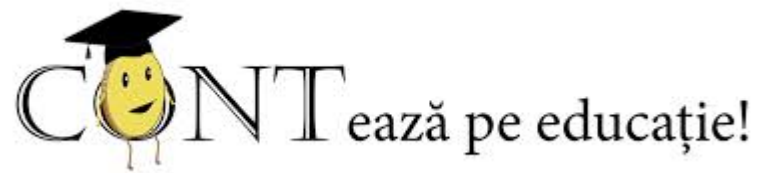
CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ



- ❑ Pledarea pentru sporirea numărului de lucrări științifice publicate în revistele de specialitate din țară, în speță în publicațiile ISI, dar și a altor baze de date internaționale.
- ❑ Inițierea editării unor culegeri de lucrări științifice periodice, dar și consacrate unor evenimente speciale.



RELAȚIA CU STUDENȚII ȘI EFICIENTIZAREA VIETII STUDENTEȘTI



Dezvoltarea excelenței universitare este indispensabilă de existența unui corp profesoral profesional, dar și de implicarea nemijlocită în acest proces a studenților.

Studenții trebuie să fie în mod incontestabil centrul preocupărilor la toate nivelurile. În aceste condiții, actul decizional în interiorul facultății trebuie să fie exercitat împreună cu studenții și pentru studenți. El trebuie să vizeze atât conținutul curricular, cât și modul de organizare a activităților școlare și extrașcolare asociate procesului educațional.

În acest context, în relația cu studenții obiectivul strategic asumat îl constituie dezvoltarea personalității prin creșterea calității serviciilor academice, sociale și culturale oferite acestora.



EFICIENTIZAREA VIETII STUDENTEȘTI MI-AȘI DORI:

- ❑ Provocarea implicării active a reprezentanților studenților - contabili din consiliul facultății și din senat în procesul decizional;
- ❑ Consultarea permanentă a studenților privind gradul lor de apreciere a activității didactice și a condițiilor de viață în cadrul ASEM;
- ❑ Identificarea studenților și absolvenților facultății Contabilitate cu performanțe și realizări deosebite și ulterioara lor mediatizare socială;
- ❑ Inițierea de demersuri în vederea constituirii unor burse de merit pentru studenții facultății de Contabilitate prin implicarea unor organizații și organisme externe;
- ❑ Implicarea studenților în acțiuni de cercetare științifică prin participarea la manifestări științifice și la contracte de cercetare științifică;



EFICIENTIZAREA VIETII STUDENTEȘTI MI-AȘI DORI:

- ❑ Susținerea manifestărilor științifice dedicate studenților, a activităților sportive, culturale și artistice, implicarea acestora în acțiuni de voluntariat;
- ❑ Cooptarea studenților în echipe de cercetare, încurajarea acestora de a participa la sesiuni științifice studentești, susținerea celor mai performanți studenți în vederea de inițiere a unor lucrări cu caracter științific, publicarea acestora.
- ❑ Eficientizarea activităților de tutoriat pe care le desfășoară cadrele didactice ale facultății cu studenții ciclurilor de licență și master.
- ❑ Instituirea și organizarea zilei absolventului contabil;



EFICIENTIZAREA VIETII STUDENTEȘTI

În relațiile cu studenții îmi asum obligativitatea de a examina, studia și promova orice inițiativă studențească care vine să îmbunătățească și să diversifice procesul educațional dar și viața extra curriculară a studenților.

Voi susține inițiativele merituoase prin demersuri către administrație, instituții și organizații externe și mă voi implica nemijlocit și activ în finalizarea cu succes a evenimentelor și inițiativelor de acest gen.



PROMOVAREA IMAGINII FACULTĂȚII ȘI RELAȚIILE CU MEDIUL UNIVERSITAR ȘI SOCIAL - ECONOMIC


Interacțiunea între facultate și societate devine o necesitate bivalentă.

Pe de o parte societatea trebuie să comunice facultății necesitățile și aspirațiile sale, iar pe de altă parte facultatea trebuie să-și adapteze activitatea servirii interesului public menținându-și, în același timp, calitatea de creator de cunoștințe.

Astfel, îmi propun:



PROMOVAREA IMAGINII FACULTĂȚII ȘI RELAȚIILE CU MEDIUL UNIVERSITAR ȘI SOCIAL - ECONOMIC

- ❑ Inițierea și încheierea de protocoale de cooperare în domeniile didactic și de cercetare cu un număr cât mai mare de entități.
 - ❑ Realizarea de parteneriate cu organizațiile profesionale din domeniul contabilității și auditului.
 - ❑ Menținerea și dezvoltarea legăturilor cu facultățile similare din țară și străinătate.
 - ❑ Organizarea de întâlniri cu reprezentanți ai mediului socio-economic.
 - ❑ Crearea unei platforme de discuții cu participarea personalităților din mediul academic al facultății, reprezentanților mediului economic, personalități din țară și străinătate. Optez pentru transformarea ulterioară a acestei platforme într-un forum de dialog și o punte de comunicare, un instrument de interacțiune cu mediul economico-social.
- 

PROMOVAREA IMAGINII FACULTĂȚII

- ❑ Promovarea ofertei educaționale a facultății prin:
 - ✓ participarea mai activă la organizarea "Zilelor Ușilor Deschise,,;
 - ✓ organizarea de vizite în licee;
 - ✓ participarea la târguri educaționale;
 - ✓ realizarea unor parteneriate cu instituții media etc.
 - ✓ inițierea unei reviste periodice a facultății (inițial în format electronic) – ca platformă de expunere a profesorilor dar și a studenților, precum și ca element de promovare a facultății, catedrelor, ASEM și a profesiei contabile în general.
- ❑ Perfecționarea formei de prezentare și a conținutului site-ului facultății, dezvoltarea versiunii în limba engleză ca instrument de creștere a vizibilității externe a facultății.

PROMOVAREA IMAGINII FACULTĂȚII

- ❑ Îmbunătățirea imaginii facultății prin mediatizarea în presă a activităților și a evenimentelor științifice și susținerea acțiunilor organizate în acest sens.
- ❑ Diversificarea prezenței web a facultății (Facebook, Twitter etc.) într-un mod dinamic și actualizat continuu care să ofere soluții online studenților, cadrelor didactice, potențialilor candidați, firmelor interesate de colaborări ș.a.m.d.
- ❑ Stabilirea unor relații de colaborare cu absolvenții facultății și fructificarea acestor relații în interesul facultății.
- ❑ Creșterea prestigiului facultății și a vizibilității internaționale prin colaborarea activă cu universități din afara țării.



RELAȚIONAREA CU MEDIUL UNIVERSITAR ȘI SOCIAL - ECONOMIC. RELAȚII INTERNAȚIONALE

- ❑ Menținerea relațiilor existente și stabilirea unor relații noi de colaborare și parteneriat cu organizații de profil și entități din țară, vizând cercetarea științifică, acordarea de consultanță, cursuri prestate la cerere, activități de cercetare - dezvoltare pe bază de contract, dotare, locuri de practică pentru studenți, proiecte comune de an și de diplomă, etc.
- ❑ Continuarea relațiilor de parteneriat cu cadre didactice de la universitățile din domeniu autohtone și de peste hotare (profesori asociați, schimburi de studenți, practică, realizarea lucrărilor de licență, stagii de cercetare doctorală).



RELAȚIONAREA CU MEDIUL UNIVERSITAR ȘI SOCIAL - ECONOMIC. RELAȚII INTERNAȚIONALE

- ❑ Susținerea în continuare a programelor de documentare și schimb de experiență, de specializare și de cooperare interuniversitară, de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică.
- ❑ Dezvoltarea continuă de colaborări practice cu agenți economici, autorități publice, organizații necomerciale în vederea stimulării studenților merituoși. Fac referință la eventualele susțineri bursiere, asigurarea cu loc de muncă, încadrarea în activitatea economică part-time etc.



COMUNICARE ȘI ORGANIZARE INTERNĂ

Toți membrii facultății sunt la fel de importanți și necesită să creăm condiții echitabile pentru toți ca colectiv integru și pentru fiecare în parte ca personalitate. Diferențele pe care le voi face în calitate de conducător vor fi fundamentate doar pe performanțele și contribuțiile membrilor facultății în îndeplinirea misiunii instituției și a facultății. Prin impactul pe care îl are în formarea viitorilor specialiști, fiecare cadru didactic universitar este un nucleu de influență în cultura națiunii și a profesiei contabile și trebuie să-și asume responsabilitatea pentru acest rol.

În acest scop mă voi ghida de:



Valentina Cojocaru, expert
Laurenția Filipescu, expert

MOTTO:

"Omul este singura ființă creatoare, deoarece este singura ființă care a izbutit să-și folosească gura nu numai pentru a consuma natura, ci și pentru a comunica idei, depășind vederea prezentului cu ajutorul vorbirii despre viitor"



COMUNICARE ȘI ORGANIZARE INTERNĂ

Un dialog nu duce la nimic
dacă planurile de gândire nu
coincid

G. Călinescu

- Respectarea legalității în toate activitățile manageriale în virtutea funcției.
- Luarea hotărârilor fundamentale prin consultare și consens. Orice decizie importantă va fi luată ținând cont de opinia majoritară.
- Respectarea și favorizarea diversității de opinii.
- Accesibilitatea informațiilor manageriale, disponibilitatea de acces la motivația decizională.



COMUNICARE ȘI ORGANIZARE INTERNĂ

Abaterile ce țin de nerespectarea actelor normative, obligațiilor de serviciu stipulate în Fișa postului și în Codul de Etică, dar și falsul, obținerea de foloase necuvenite, plagiatul, calomnia nu le voi tolera sub nici o formă și voi depune toate eforturile de a le descuraja încontinuu.



M-AM BAZAT:

Elementele care au stat la baza elaborării prezentului program managerial au fost:

- ❑ Calitatea în educație,
- ❑ excelența în cercetare,
- ❑ continuitatea, competitivitatea, performanța, eficiența,
- ❑ dialogul, parteneriatul cu învățământul liceal și cu mediul socio-economic,
- ❑ colaborarea cu colective prestigioase din învățământul universitar al domeniului



ÎNCHEIERE



Programul managerial conceput precum și toate ideile, concepțiile, comandamentele sunt perfectibile, deschise la tot ceea ce este nou, la eventualele sugestii din partea studenților și membrilor facultății.

Realizarea prezentului plan managerial este posibilă numai prin suportul tuturor categoriilor de personal din facultate, prin crearea de relații de parteneriat cu studenții, prin aplicarea instrumentelor și procedurilor de calitate, precum și prin respectarea principiilor de etică și deontologie într-un climat de încredere, relaxat, colegial...



Vă mulțumesc !

