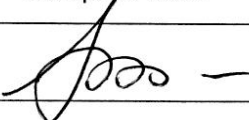



# REGULAMENT

## PRIVIND MODUL DE ALEGERE A RECTORULUI ASEM

	ELABORAT	APROBAT
Responsabil	<b>Silvia MARIAN,</b> șef SJS	<b>RECTOR,</b> <b>Grigore BELOSTECINIC,</b> academician
Data	20 aprilie 2015	Proces-verbal nr 6 al Senatului ASEM din 29 aprilie 2015
Semnătura		

## **I. Dispoziții generale**

- 1.1. Regulamentul privind modul de alegere a Rectorului (în continuare, Regulamentul) este elaborat în conformitate cu Codul educației nr. 152 din 17 iulie 2014 și stabilește cadrul normativ privind organizarea și desfășurarea procesului de alegere a Rectorului ASEM.
- 1.2. Pot fi aleși în postul de rector candidații care dețin titluri științifice și/sau științifico-didactice și au experiență de cel puțin 5 ani în învățământul superior și cercetare.
- 1.3. Nu pot fi impuse alte condiții de eligibilitate decât cele prevăzute de prezentul Regulament.
- 1.4. Funcția de rector poate fi deținută de una și aceeași persoană nu mai mult de două mandate consecutive, a câte 5 ani fiecare.
- 1.5. Rectorul ASEM este ales de către adunarea generală a personalului titular științifico-didactic, științific și didactic, și a reprezentanților studenților în Senat și în Consiliile Facultăților, cu votul majorității
- 1.6. Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională al ASEM (în continuare, CDSI) organizează și desfășoară procesul de alegere a candidatului la postul de rector în conformitate cu prezentul Regulament

## **II. Organizarea și desfășurarea procesului de alegere a Rectorului**

- 2.1. Inițierea procesului de alegere a rectorului se face de către CDSI prin publicarea unui anunț cu 2 luni înainte de expirarea mandatului Rectorului în exercițiu.
- 2.2. În cazul eliberării Rectorului din funcție înainte de expirarea mandatului, inițierea procesului de alegere a Rectorului se face de către CDSI prin publicarea unui anunț, în termen de 10 zile de la data când funcția devine vacantă. Până la data alegerii Rectorului, Ministerul Educației numește un rector interimar.
- 2.3. Anunțul de declanșare a procesului de alegere a Rectorului conține, în mod obligatoriu:
  - a) denumirea și sediul ASEM;
  - b) criteriile de accedere la funcția de rector;
  - c) documentele ce urmează a fi prezentate;
  - d) data-limită de depunere a dosarului;
  - e) modalitatea de depunere a dosarului;
  - f) datele de contact ale persoanei responsabile de oferirea informațiilor suplimentare și de primirea documentelor.
- 2.4. Candidații la postul de rector, în termenul indicat în anunțul de declanșare a procesului de alegere a Rectorului, depun personal/prin poștă/prin e-mail dosarul, care va conține obligatoriu următoarele:
  - a) scrisoarea de intenție;
  - b) curriculum vitae (format Europass);
  - c) copia buletinului de identitate;
  - d) copiile actelor de studii, diplomelor referitoare la titlurile științifice și științifico-didactice;

- e) documente doveditoare privind experiența în învățământul superior și cercetare, alte documente care atestă activitatea profesională, managerială și științifică a candidatului;
- f) programul de activitate;
- g) declarația pe propria răspundere privind lipsa de încălcări în decursul activității sale, a normelor de etică și deontologie profesională, precum și lipsa de antecedente penale.
- 2.5. Dosarele candidaților la postul de rector, întocmite conform prevederilor regulamentului propriu, se depun la CDSI, care verifică corespunderea acestora cu condițiile de eligibilitate și consemnează într-un proces-verbal deciziile finale.
- 2.6. Candidaturile neacceptate se aduc la cunoștință solicitanților în scris, împreună cu motivația respingerii. Eventualele contestații ale candidaților declarați neeligibili se formulează în scris și se depun la CDSI în termen de 48 de ore de la data înștiințării. Consiliul examinează contestațiile în primele 24 de ore de la depunere și comunică rezultatul soluționării în următoarele 24 de ore.
- 2.7. Alegerile pot avea loc în cazul în care au fost înregistrate dosarele a cel puțin 2 candidaturi eligibile.
- 2.8. CDSI face publică, în cel puțin 10 zile după expirarea termenului de depunere a dosarelor, lista candidaților eligibili și programele de activitate ale acestora, precum și orice alte acte din dosarele candidaților stabilite prin regulamentul propriu.
- 2.9. După afișarea publică a listei candidaților, urmează o perioadă de cel puțin 14 zile calendaristice, în care se organizează cel puțin o dezbatere publică, în fața electoratului academic, între candidați pe marginea programelor de activitate ale acestora, înaintea procesului de votare. La solicitarea comunității academice sau a candidaților, pot fi organizate întâlniri cu comunitățile academice.
- 2.10. Listele cu membrii comunității academice cu drept de vot în procesul de alegere a rectorului sunt alcătuite de CDSI pe baza datelor transmise de Serviciul Resurse Umane al instituției – pentru personalul titular științifico-didactic, științific și didactic, și de decani și rectorul în funcție – pentru reprezentanții studenților din Senat și din Consiliile Facultăților.
- 2.11. Alegerile se realizează prin vot universal, direct, secret și liber exprimat.
- 2.12. Procesul de votare se desfășoară pe parcursul unei singure zile lucrătoare, în modul stabilit de Regulamentul propriu, și se consideră valid, dacă la scrutin au participat cel puțin 2/3 din numărul membrilor comunității academice înscriși pe liste.
- 2.13. În cazul în care primul tur de scrutin nu a avut loc din cauza participării unui număr de electori mai mic de 2/3 din numărul membrilor comunității academice, se organizează, după cel mult 14 zile, un al doilea tur de scrutin între aceiași candidați, care se validează, dacă participă majoritatea simplă de electori.
- 2.14. În cazul în care au fost depuse dosare de către mai mult de doi candidați, iar la primul tur de votare validat niciunul dintre candidați nu a obținut majoritatea simplă a voturilor, se organizează, după cel mult 14 zile, un al doilea tur de votare la care vor participa primii doi candidați, care au întrunit cele mai multe voturi în primul tur de scrutin.
- 2.15. Al doilea tur de votare, cu doi candidați, se desfășoară pe parcursul unei singure zile lucrătoare în modul stabilit de regulamentul propriu privind modul de alegere a Rectorului și se consideră valid, dacă la scrutin a participat cel puțin majoritatea simplă a membrilor comunității academice înscriși pe liste.

- 2.16. În cazul în care în al doilea tur de scrutin candidații obțin un număr egal de voturi, procesul de votare se repetă, la fiecare 14 zile, până când unul dintre candidați va obține un număr mai mare de voturi.
- 2.17. CDSI constată rezultatul procesului de alegere a rectorului și îl comunică Ministerului Educației, în cel mult 2 zile de la data ultimului tur de scrutin organizat. Procesul verbal privind alegerea Rectorului, întocmit conform prevederilor Regulamentului propriu, și dosarul candidatului se prezintă fondatorului.
- 2.18. Rectorul este confirmat în post, în baza rezultatelor alegerilor, prin ordinul Ministerului Educației, în termen de cel mult 3 luni de la data primirii rezultatului alegerilor, transmis de CDSI.
- 2.19. Contestațiile cu privire la procesul de alegere a Rectorului și rezultatele alegerii acestuia se examinează de către Consiliul de etică și management în termen de 7 zile lucrătoare.
- 2.20. Mandatul Rectorului în exercițiu se prelungește până la numirea în funcție a Rectorului nou ales conform prevederilor prezentului Regulament.
- 2.21. Ministerul Educației încheie cu Rectorul ales al ASEM un contract individual de muncă cu o durată de 5 ani, care include și prevederi ce țin de salarizare. Acestea se stabilesc de către Ministerul Educației la propunerea Senatului.
- 2.30. Contractul individual de muncă poate fi reziliat înainte de expirarea termenului acestuia în conformitate cu art. 105 alin.(10) din Codul educației și Codul muncii.
- 2.31. Candidații la postul de rector, care sunt membri ai CDSI, nu pot participa la procesul de organizare și desfășurare a alegerilor.
- 2.32. Fiecare candidat participant la un tur de scrutin are dreptul de a-și delega un observator la procesul de votare, desigilare a urnelor, numărare a voturilor, întocmirea și semnarea proceselor-verbale de numărare a voturilor.

### **Capitolul III. Dispoziții finale și tranzitorii**

- 3.1. Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Senatului ASEM din 29.04.2015 și intră în vigoare cu această dată.
- 3.2. Prezentul Regulament poate fi amendat la inițiativa Consiliului de Administrație, a unei treimi din numărul membrilor Senatului sau a unei treimi din numărul personalului didactic și de cercetare titular, respectiv din numărul studenților înmatriculați în ASEM.
- 3.3. Amendamentele la prezentul Regulament se aprobă de către Senatul ASEM cu votul majorității membrilor din numărul total al membrilor săi, în condițiile unui cvorum de lucru de minimum 3/4 (trei pătrimi) din numărul total al membrilor Senatului.

---

Tipografia Departamentului Editorial-Poligrafic al ASEM  
Chişinău, 2005, str. Mitropolit Gavriil Bănulescu-Bodoni 59  
Tel. 402-910