

APROBAT

Ședința Senatului ASEM,

proces-verbal nr. 7

din 23 decembrie 2022

Președintele Senatului ASEM,

Alexandru STRATAN,

dr. hab., prof. univ.,

membru corespondent al AȘM



**STRATEGIA DE DEZVOLTARE
AL ACADEMIEI DE STUDII ECONOMICE A MOLDOVEI
PENTRU PERIOADA 2023-2027**

PLANUL DE ACȚIUNI PENTRU ANUL 2023

OBIECTIV GENERAL 4.1: RECONCEPTUALIZAREA ȘI DIVERSIFICAREA OFERTEI EDUCAȚIONALE LA TOATE CICLURILE DE INSTRUIRE DIN PERSPECTIVA SOLICITĂRILOR ACTUALE ȘI VIITOARE ALE PIETEI MUNCII.			
OBIECTIVUL SPECIFIC 4.1.1: CONSOLIDAREA OFERTEI EDUCAȚIONALE LA TOATE CICLURILE DE INSTRUIRE			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
4.1.1.1	Diversificarea ofertei educaționale la toate ciclurile de studii, ținând cont de cele patru domenii ale sustenabilității: economic, ecologic, politic și cultural	Numărul de programe de studii noi deschise și ajustate	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Decanii/Directori, Șefi departament
4.1.1.2	Corelarea cadrului curricular universitar la CORM 006 - 2021	Ajustarea Notei explicative pentru programele de studii	Prim prorector, prorector cu activitate didactică
4.1.1.3	Extinderea ofertei educaționale ale programelor de studiu cu forma de învățământ DUAL	Număr de programe de studii	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, prorector pentru cercetare și parteneriate, Decanii/Directori, Șefi departament
4.1.1.4	Dezvoltarea programelor de studii cu forma de învățământ la distanță.	Număr de programe de studii	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Decanii/Directori, Șefi departament

4.1.1.5	Extinderea numărului de specialități și programe de studii cu predare în limbi străine.	Număr de programe de studii	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, prorector pentru relații internaționale, Decanii/Directori, Șefi departament
4.1.1.6	Perfecționarea conținutului studiilor în cadrul Școlii masterale de Excelență în Economie și Business cu accent aplicativ mai pronunțat și pe soluționarea problemelor, în corespundere cu cererea pe piața muncii	Număr de programe de studii actualizate	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Director ȘMEEB, Șefi departament
4.1.1.7	Dezvoltarea de programe comune de studii superioare cu universități din străinătate la toate ciclurile de studii: Licență și Masterat	Număr de programe comune de studii la nivel de Facultate, ȘMEEB	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, prorector pentru relații internaționale, Decanii/Directori, Șefi departament
4.1.1.8	Consolidarea colaborării cadrelor didactice, studenților cu mediul de afaceri în scopul asigurării calității conținutului programelor de studiu și eficacității proceselor educaționale	Număr de parteneriate consolidate și noi realizate Număr de avize prezentate de mediul de afaceri asupra conținutului PS	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Decanii/Directori, Șefi departament
4.1.1.9	Reacreditarea tuturor programelor de studiu de licență și masterat	Numărul de programe de studiu reacreditate	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Decanii/Directori, Șefi departament
4.1.1.10	Monitorizarea și autoevaluarea continuă a conținutului programelor de studiu în vederea optimizării ofertei educaționale	Elaborarea procedurilor	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Decanii/Directori, Șefi de departament, Serviciul SDCMC
4.1.1.11	Perfecționarea mecanismului de înmatriculare a cetățenilor străini cu asigurarea unei admiteri din diferite regiuni geografice	Actualizarea regulamentului intern	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, prorector pentru relații internaționale, Serviciul SDCMC
4.1.1.12	Implementarea politicilor de îmbunătățire continuă a procesului de recrutare și admitere a candidaților la toate nivelurile de studii.	Număr de studenți admiși pe cicluri de studii și forme de învățământ	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Secția SDCMC, SMPC
OBIECTIVUL SPECIFIC 4.1.2: MODERNIZAREA/ARMONIZAREA CURRICULUM-ULUI UNIVERSITAR/ PROGRAMELOR DE STUDII PRIN IMPLEMENTAREA STANDARDELOR DE CALIFICARE NAȚIONALE LA TOATE CICLURILE DE STUDII			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
4.1.2.1	Racordarea cadrului curricular universitar la Standardele de	Număr de programe de studii	Prim prorector, prorector cu activitate

	calificare	racordate la Standardele de Calificare	didactică, Decanii/Directori, Șefi departament
4.1.2.2	Sporirea capacității programelor de studii din perspectiva dezvoltării durabile (noi discipline, conținuturi care să asigure dezvoltarea competențelor profesionale a studenților din perspectiva sustenabilității și digitalizării)	Număr de discipline ce asigură dezvoltarea durabilă incluse în Curriculum	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Decanii/Directori, Șefi departament
4.1.2.3	Dezvoltarea de conținuturi pentru programele de studiu de licență noi incluse în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior	Număr de programe de studii	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Decanii/Directori, Șefi departament
OBIECTIVUL SPECIFIC 4.1.3 PROMOVAREA ȘI IMPLEMENTAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI MODERN CENTRAT PE STUDENT ȘI DEZVOLTAREA DE COMPETENȚE PRIN MODERNIZAREA, ADAPTAREA ȘI FLEXIBILIZAREA PROCESULUI DE PREDARE-ÎNVĂȚARE-EVALUARE			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
4.1.3.1	Dezvoltarea conținutului curricular și metodic, pe limbi de instruire, a tuturor componentelor educaționale și asigurarea accesului studenților la acestea	Toate programele asigurate curricular în limba de instruire	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Șefi de departamente
4.1.3.2	Dezvoltarea și îmbunătățirea sistemelor TIC utilizate în procesul educațional și creșterea gradului de integrare a subsistemelor	Toate subsistemele educaționale integrate	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Direcția Tehnologii Informaționale
4.1.3.3	Organizarea procesului de evaluare curentă exclusiv pe platforma e – Learning MOODLE ASEM	Toate testele curente realizate pe platforma MOODLE	Prim – prorector, prorector cu activitate didactică, decani, șefi de departamente, Direcția Tehnologii Informaționale
OBIECTIVUL SPECIFIC 4.1.4: ADAPTAREA CONTINUĂ A EDUCAȚIEI ECONOMICE LA CERINȚELE ECONOMIEI NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE, LA TRANSFORMĂRILE ÎN TOATE DOMENIILE DE ACTIVITATE			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
4.1.4.1.	Extinderea colaborării și atragerea în procesul de autoevaluare a programelor de studiu cu mediul de afaceri, asociații de business, organe ale APC și APL pentru a perfecționa conținutul programelor de studii în corelare cu nevoile pieței muncii.	Numărul de avize la programe de studii ale angajatorilor Număr de programe autoevaluate cu participarea angajatorilor	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Secția SDCMC, Decani, șefi de departamente
4.1.4.2.	Extinderea și adaptarea pachetului de discipline opționale la transformările în toate domeniile de activitate	Planurile de învățământ revizuite	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Decanii/Directori, Șefi de departamente

4.1.4.3	Analiza sistematică a gradului de satisfacție al angajatorilor față de calitatea pregătirii absolvenților ASEM cu întreprinderea măsurilor necesare	Stabilirea gradului de satisfacție al angajatorilor	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Decanii/Directori, Șefi de departamente
---------	---	---	--

OBIECTIV GENERAL 4.2: VALORIFICAREA CAPACITĂȚILOR INSTITUȚIONALE PENTRU FORMAREA RESURSELOR UMANE ÎNALT CALIFICATE, PRIN DEZVOLTAREA SUPORTULUI METODIC ȘI A ACCESULUI LA BAZE DE DATE.

OBIECTIVUL SPECIFIC 4.2.1: CONSOLIDAREA ȘI PROMOVAREA ACTIVITĂȚII DE FORMARE CONTINUĂ A CADRELOR DIDACTICE ȘI ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE PRIN DEZVOLTAREA COMPETENȚELOR ACESTORA, NECESARE PENTRU REALIZAREA PARCURSULUI EDUCAȚIONAL.

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
4.2.1.1	Susținerea dezvoltării competențelor personalului didactic și științifico-didactic în cadrul cursurilor de formare profesională continuă	Număr de cadre universitare ce au urmat cursuri de formare continuă	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, ȘFC, Director CNC, Șefi departament
4.2.1.2	Susținerea dezvoltării competențelor personalului didactic și științifico-didactic în cadrul stagiilor practice la entități din mediul social și de afaceri	Număr cadre universitare ce au urmat stagii practice	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul RU, Director CNC, Șefi departament
4.2.1.3	Organizarea programelor de formare continuă destinate personalului administrativ-tehnic	Număr cadre auxiliare ce au urmat programe de formare continuă	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, ȘFC, Serviciul RU, Decanii, Director CNC
4.2.1.4	Intensificarea și consolidarea cooperării intra și interdepartamentale, interinstituționale și a cooperării la nivel național și internațional	Număr de evenimente și activități organizate	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Decanii/Directori, Director CNC, Șefi de departamente
4.2.1.5	Creșterea numărului profesorilor invitați din străinătate implicați în procesul didactic și a mobilităților de predare la universitățile partenere pentru cadrele didactice și științifico-didactice din ASEM	Număr de cadre universitare din străinătate și a mobilităților de predare	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, prorector pentru relații internaționale, Decanii/Directori, Șefi de departamente
4.2.1.6	Digitalizarea informației cu privire la perfecționarea continuă și stagiile practice ale cadrelor didactice și științifico-didactice	Platforma digitală individuală pentru fiecare angajat	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul RU, Direcția TI
4.2.1.7	Formarea psiho – pedagogică a personalului didactic și științifico-didactic	100% cadre didactice formate	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul RU, Director CNC, ȘFC

OBIECTIVUL SPECIFIC 4.2.2: DIVERSIFICAREA ȘI ADAPTAREA ACTIVITĂȚII BIBLIOTECII ȘTIINȚIFICE ASEM ÎN VEDEREA ASIGURĂRII INFORMAȚIONALE A PROCESULUI DE INSTRUIRE ȘI DE CERCETARE.

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
4.2.2.1	Dezvoltarea serviciilor și produselor informaționale calitative în funcție de nevoile procesului de instruire și de cercetare	Numărul de publicații împrumutate și servicii prestate	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul Comunicarea Colecțiilor
4.2.2.2	Amplificarea rolului bibliotecii în dezvoltarea Culturii Informației și Culturii Științei Deschise (instruirea utilizatorilor de informații)	Numărul de activități de instruire și numărul de participanți	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Direcția TI
4.2.2.3	Asigurarea organizării și desfășurării activităților culturale și de informare, campaniilor naționale și internaționale promovate de MEC	Numărul de activități culturale, de informare, de socializare și numărul de participanți	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul Comunicarea Colecțiilor
4.2.2.4	Monitorizarea conformității bazei de resurse a bibliotecii cu cerințele procesului educațional și științific	Indice de dotare (nr. colecțiilor/ nr. utilizatorilor), Rata de înnoire a stocului (colecția/ intrări noi), Media per titlu	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Prorector pentru cercetare și parteneriate, Direcția TI, Centrul Multimedia
4.2.2.5	Analiza asigurării procesului educațional și de cercetare științifică cu publicații și baze de date	Numărul de rapoarte/sinteze realizate pentru acreditare, monitorizare, evaluare etc.	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Prorector pentru cercetare și parteneriate, Direcția TI
4.2.2.6	Susținerea elaborării și editării materialelor didactice digitale și pe suport letric, aplicarea unor mecanisme adecvate de protecție a drepturilor de proprietate	Numărul de materiale didactice digitale	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Direcția TI
4.2.2.7	Asigurarea mediului confortabil de consum informațional pentru toate segmentele de utilizatori	Stabilirea informației de acces pe categorii de utilizatori	Prorector cu activitate economică și socială, Direcția TI

OBIECTIV GENERAL 4.3: CREȘTEREA CONTINUĂ A CALITĂȚII PROCESULUI EDUCAȚIONAL ȘI PROMOVAREA CULTURII CALITĂȚII LA NIVEL INSTITUȚIONAL.

OBIECTIVUL SPECIFIC 4.3.1: SPORIREA CONTINUĂ A CALITĂȚII SERVICIILOR EDUCAȚIONALE ȘI DEZVOLTAREA SISTEMULUI INTERN DE ASIGURARE A CALITĂȚII.

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
4.3.1.1	Aplicarea instrumentelor SMC de autoevaluare a proceselor în scopul îmbunătățirii continue a rezultatelor	Auditul intern anual al proceselor	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul SDCMC Decanii/Directori, Director CNC Șefi de

			departamente
4.3.1.2	Proiectarea și implementarea îmbunătățirii calității în baza autoevaluării atât la nivel individual, cât și instituțional	Aprobarea raportului anual privind rezultatele auditului intern al calității	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul SDCMC Decanii/Directori, Șefi de departamente
4.3.1.3	Evaluarea tuturor programelor de studii conform criteriilor ANACEC și/sau pe baza criteriilor internaționale de acreditare	Număr de programe pe cicluri de studii autorizate provizoriu și acreditate	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul SDCMC Decanii/Directori, Director CNC, Șefi de departamente
4.3.1.4	Evaluarea continuă a calității prestațiilor educaționale în ASEM și identificarea oportunităților de îmbunătățire a acestora.	Evaluarea calității predării 100% cadre didactice implicate în procesul didactic	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul SDCMC
4.3.1.5	Monitorizarea gradului de satisfacție a beneficiarilor serviciilor universității drept element important în evaluarea și îmbunătățirea continuă a calității procesului de învățământ; utilizarea în acest scop a aprecierilor și sugestiilor studenților, absolvenților, reprezentanților mediului de afaceri, angajatorilor și a altor beneficiari	Evaluarea anuală a satisfacției beneficiarilor	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul SDCMC
OBIECTIVUL SPECIFIC 4.3.2: INTENSIFICAREA IMPLICĂRII COMUNITĂȚII ACADEMICE ASEM ÎN ASIGURAREA EXCELENȚEI EDUCAȚIONAL-ȘTIINȚIFICE ȘI CREȘTEREA RESPONSABILITĂȚII ÎNTREGULUI PERSONAL FAȚĂ DE ASIGURAREA CALITĂȚII PROCESELOR ȘI ACTIVITĂȚILOR UNIVERSITARE.			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
4.3.2.1	Desfășurarea campaniilor de asigurare a calității în vederea dezvoltării culturii calității universitare	Număr de acțiuni realizate în vederea dezvoltării culturii calității	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul SDCMC
4.3.2.2	Asigurarea participării tuturor factorilor interesați în procesul de autoevaluare și de îmbunătățire a calității	Crearea registrului evaluatorilor interni ASEM	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul SDCMC
4.3.2.3	Instruirea anuală cu privire la prevederile Sistemului de Management al Calității – Standardul ISO 9001	Numărul de angajați și studenți ce au participat la instruire	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul SDCMC
OBIECTIVUL SPECIFIC 4.3.3: CONSOLIDAREA INFRASTRUCTURII PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE, CERCETARE ȘI SERVICII SOCIALE.			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil

4.3.3.1	Adaptarea structurii SMC ASEM la necesitățile instituționale	Revizuirea regulamentului privind funcționarea SMC	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul SDCMC
4.3.3.2	Elaborarea și actualizarea procedurilor de asigurare a calității în ASEM conform standardului Sistemului de Management al Calității ISO 9001:2015	100% proceduri elaborate și actualizate	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul SDCMC
4.3.3.3	Dezvoltarea și aplicarea instrumentelor de evaluare a calității serviciilor educaționale și a celor adiacente	Revizuirea a 100% chestionare de evaluare a calității predării	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul SDCMC
4.3.3.4	Perfecționarea continuă a cadrului normativ instituțional în domeniul calității prin racordarea la documentele de politici naționale și internaționale în domeniul SMC	Actualizarea permanentă a cadrului normativ	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul SDCMC
4.3.3.5	Realizarea de analize care să evidențieze gradul de satisfacție al angajatorilor față de calitatea pregătirii absolvenților ASEM cu întreprinderea măsurilor necesare	Analiza anuală a gradului de satisfacție al angajatorilor	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul SDCMC

OBIECTIVUL SPECIFIC 4.3.4: DEZVOLTAREA CULTURII CALITĂȚII ȘI A SISTEMULUI DE ASIGURARE A CALITĂȚII UNIVERSITARE.

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
4.3.4.1	Organizarea programelor de formare continuă destinate personalului didactic auxiliar (bibliotecari, informaticieni, laboranți, metodiști etc.), în vederea îmbunătățirii abilităților acestora de comunicare verbală și nonverbală	Numărul de programe de formare continuă	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul SDCMC
4.3.4.2	Familiarizarea studenților anului întâi de la toate ciclurile de studii cu SMC din cadrul ASEM, rolul lor în cadrul sistemului universitar	Ședințe anuale	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul SDCMC Decanii/Directori, Șefi de departamente
4.3.4.3	Implicarea studenților în procesele de asigurare a calității serviciilor educaționale în vederea dezvoltării competențelor în domeniul SMC	Numărul de studenți implicați	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul SDCMC
4.3.4.4	Dezvoltarea competențelor personalului ASEM și studenților prin formare continuă în domeniul culturii calității educaționale	Numărul de programe de formare continuă	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul SDCMC

OBIECTIV GENERAL 5.1: CONSOLIDAREA CERCETĂRILOR ȘTIINȚIFICE DIN PERSPECTIVA DEZVOLTĂRII SUSTENABILE A SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR.

OBIECTIVUL SPECIFIC 5.1.1: INTEGRAREA INOVAȚIILOR ÎN EDUCAȚIE PRIN DEZVOLTAREA CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE, A

INOVAȚIILOR ȘI A TRANSFERULUI TEHNOLOGIC			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
5.1.1.1	Implementarea rezultatelor cercetărilor științifice și a inovațiilor în dezvoltarea curriculară.	Numărul de programe reînnoite cu includerea rezultatelor cercetărilor științifice	Prorector pentru cercetare și parteneriate
5.1.1.2	Dezvoltarea echipelor de proiecte și asigurarea transferului de abilități de cercetare inter-generații prin atragerea tinerilor (studenți/masteranzi/doctoranzi);	Numărul de proiecte cu implicarea studenților/masteranzilor Numărul de studenți și masteranzi implicați în proiecte de cercetare	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință
5.1.1.3	Diseminarea cercetărilor științifice ale studenților, masteranzilor, doctoranzilor prin organizarea diverselor manifestații științifice	Numărul de studenți și masteranzi participanți la conferințe Numărul de publicații a studenților și masteranzilor	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință
5.1.1.4	Stimularea cercetării studențești prin acordarea de premii	Numărul de studenți premiați	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință, Serviciul Planificare economică și Finanțe
OBIECTIVUL SPECIFIC 5.1.2: ASIGURAREA EXCELENȚEI ÎN CERCETAREA DOCTORALĂ ȘI POSTDOCTORALĂ			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
5.1.2.1	Valorificarea mai amplă a potențialului și rezultatelor de cercetare a școlilor doctorale și programelor postdoctorale în output-ul științific al ASEM	Creșterea ponderii tezelor susținute	Directorii Școlilor Doctorale
5.1.2.2	Eficiențizarea activității școlilor doctorale și a derulării programelor postdoctorale;	Creșterea numărului de granturi doctorale obținute	Directorii Școlilor Doctorale
5.1.2.3	Susținerea și promovarea echitabilă în cariera de cercetare științifică prin încurajarea obținerii calității de conducător de doctorat și a persoanelor care au promovat cadrele științifico-didactice de înaltă calificare (prin doctorat și postdoctorat)	Creșterea numărului de persoane abilitate cu dreptul de conducere a doctoratelor	Directorii Școlilor Doctorale
5.1.2.4	Susținerea doctoranzilor pentru efectuarea de stagii în străinătate în cadrul diverselor programe și proiecte	Creșterea mobilităților doctoranzilor	Directorii Școlilor Doctorale

5.1.2.5	Formarea programelor de cercetare doctorală în cotelă	Numărul de doctorate în cotelă sau în cooperare	Directorii Școlilor Doctorale
5.1.2.6	Consolidarea dezvoltării cadrului normativ a școlilor doctorale	Acreditarea Școlilor Doctorale Acte reglementatorii elaborate/adaptate	Președintele Consiliului științific, Directorii Școlilor Doctorale

OBIECTIV GENERAL 5.2: PROMOVAREA CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE FUNDAMENTALE ȘI APLICATIVE CORELATE CU NECESITĂȚILE DE DEZVOLTARE DURABILĂ ȘI REZILIENȚĂ.

OBIECTIVUL SPECIFIC 5.2.1: INTEGRAREA REZULTATELOR CERCETĂRIILOR ȘTIINȚIFICE ÎN MEDIUL ACADEMIC, POLITICI PUBLICE ȘI MEDIUL DE AFACERI

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
5.2.1.1	Promovarea unor proiecte de interes major în corespundere cu necesitățile sociale și economice ale țării și tendințele de dezvoltarea a științei;	Număr de proiecte înaintate la concurs, Cota proiectelor acceptate, Cota proiectelor finanțate	Prorector pentru cercetare și parteneriate, INCE Serviciul Știință
5.2.1.2	Dezvoltarea colaborării cu părțile interesate prin promovarea de proiecte interconectate necesităților țării	Nr. de proiecte solicitate de parteneri	Prorector pentru cercetare și parteneriate, INCE, Serviciul Știință
5.2.1.3	Sporirea randamentului rezultatelor științifice prin implementarea în mediul economic, social și decizional	Numărul de ghiduri, lucrări practice, publicații specializate, Numărul de evenimente științifico-practice MET-ul, Metodologii noi elaborate, Proгноze economice și demografice elaborate	Prorector pentru cercetare și parteneriate, INCE, Serviciul Știință
5.2.1.4	Oferirea de consultanță științifică responsabilă și de înaltă calitate tuturor părților interesate	Numărul de expertize științifice elaborate pentru APC și APL, organizații internaționale și mediu de afaceri	Prorector pentru cercetare și parteneriate, INCE Serviciul Știință

OBIECTIVUL SPECIFIC 5.2.2: DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII INSTITUȚIONALE ȘI OPTIMIZAREA CONDIȚIILOR PENTRU ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
5.2.2.1	Integrarea eficientă a potențialului intelectual și material al INCE, urmare procesului de absorbție/ fuziune	Numărul de proiecte de cercetare elaborate	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Director INCE
5.2.2.2	Dezvoltarea infrastructurii de cercetare prin atragerea de proiecte de infrastructura și echipamente care facilitează cercetarea științifică	Numărul proiectelor de infrastructură atrase în cercetare	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Director INCE, Serviciul Știință
5.2.2.3	Dezvoltarea instrumentelor de stimulare materială a activității de cercetare științifică, inclusiv prin promovarea unor condiții de remunerare echitabile a cercetării și cercetătorilor științifici	Numărul de lucrări publicate anual în edițiile științifice WoS și SCOPUS finanțate	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Director INCE, Serviciul Știință
5.2.2.4	Optimizarea serviciilor de asigurare informațională a științei prestate de Biblioteca Științifică ASEM și BRTȘ, și abonarea la bazele de date științifice primordial necesare unei cercetări științifice de calitate	Numărul de servicii prestate de Biblioteca științifică ASEM, BRTȘ, Numărul de baze de date licențiate pentru mediul academic ASEM	Director bibliotecă științifică ASEM, BRTȘ, INCE, Serviciul Știință
5.2.2.5	Realizarea acreditării interne și externe a unităților de cercetare	Regulament de acreditare internă elaborat, Proceduri de acreditare inițiate, Număr de laboratoare științifice acreditate	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Director INCE, Serviciul Știință
5.2.2.6	Implementarea inițiativelor EURAXESS și susținerea logo-ului "HR Excelență în cercetare"	Păstrarea logo-ului HR	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Director INCE, Serviciul Știință
5.2.2.7	Fortificarea Managementului cercetării și a Științei Deschise.	Număr de acte reglementatorii, strategii și politici elaborate	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Președintele Consiliului științific, Director INCE, Serviciul Știință

OBIECTIV GENERAL 5.3: ARMONIZAREA DOMENIULUI CERCETĂRII ȘI INOVĂRII CU CERINȚELE DE CALITATE.

OBIECTIVUL SPECIFIC 5.3.1: CREȘTEREA RESPONSABILITĂȚII CERCETĂTORILOR PENTRU CALITATEA REZULTATELOR ȘTIINȚIFICE

Nr.	Acțiuni	Indicatori	Responsabil
-----	---------	------------	-------------

d/o		de monitorizare	
5.3.1.1	Creșterea calității rezultatelor științifice și publicarea lor în edițiile științifice WoS și SCOPUS	Numărul de lucrări publicate anual în edițiile științifice WoS și SCOPUS, Creșterea anuală a cotei lucrărilor în WoS și SCOPUS	Prorector pentru cercetare și parteneriate Director INCE
5.3.1.2	Creșterea competitivității în obținerea rezultatelor de cercetare prin instituirea concursului cercetătorul anului/tânărul cercetător al anului/teza de doctorat de excelență	Desfășurarea anuală a concursului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Director INCE
5.3.1.3	Creșterea calității și promovarea revistelor științifice editate de ASEM, prin indexarea în baze de date EBSCO, ProQuest, Scopus și altele	Numărul de baze de date noi în care revistele au fost indexate; Crestarea citarii lucrărilor publicare in revistele științifice; Creșterea factorului de impact a revistelor in bazale de date indexate; Consolidarea activității Colegiilor de redacție ale revistelor ASEM în procesul de evaluare a lucrărilor științifice. Creșterea numărul de articole (rezultate științifice) ale cercetătorilor ASEM prezentate pentru publicare în reviste al ASEM	Redactori șefi ai revistelor ASEM Director bibliotecă științifică, ASEM, BRTȘ, INCE
5.3.1.4	Creșterea producției științifice a ASEM	Numărul de lucrări științifice publicate anual; Creșterea numărului de lucrări în reviste la unitate de cercetător;	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Director INCE
5.3.1.5	Instruirea în vederea dezvoltării competențelor de cercetare științifică conform bunelor practici internaționale	Număr de formări și participări pentru dezvoltarea	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Prorector pe cercetare și

		competențelor de cercetare	parteneriate, Serviciul Știință
5.3.1.6	Creșterea potențialului de cercetare a mediului academic	Numărul de doctori/ doctori habilitați în științe raportat la numărul total de cercetători științifici, % Numărul de doctori/numărul de cercetători, % Numărul de tineri în cercetare/numărul de cercetători, % Numărul de tineri promovați în cariera științifică	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Director INCE, Serviciul Știință
5.3.1.7	Dezvoltarea parteneriatelor științifice și diseminarea rezultatelor prin susținerea, inclusiv financiară, a organizării manifestărilor științifice internaționale, a stagiilor de documentare și cercetare;	Nr. de manifestații științifice organizate și validate/indexate; Numărul de lucrări publicate în comun cu partenerii în reviste științifice/culegeri științifice;	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Director INCE, Serviciul Știință
5.3.1.8	Stimularea activității de patentare/brevetare/OPI înregistrate la AGEPI	Numărul de brevete/patente depuse Numărul de brevete/patente OPI obținute	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Director INCE, Serviciul Știință

OBIECTIV GENERAL 5.4: CREȘTEREA VIZIBILITĂȚII REZULTATELOR PE PLAN NAȚIONAL ȘI INTERNAȚIONAL.

OBIECTIVUL SPECIFIC 5.4.1: SPORIREA VIZIBILITĂȚII CERCETĂRILOR ȘTIINȚIFICE

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
5.4.1.1	Creșterea vizibilității rezultatelor științifice prin promovarea în bazele de date științifice internaționale și mass-media	Numărul de cercetători cu vizibilitate în diverse baze de date; Creșterea indicatorului de	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Director INCE Serviciul Știință

		citare a cercetărilor; Numărul de evenimente organizate cu invitarea ONG-urilor, patronatelor, altor părți interesate, Numărul de participări la TV, Radio; Promovarea rezultatelor cercetărilor științifice prin rețele de socializare	
5.4.1.2	Creșterea vizibilității internaționale a publicațiilor ASEM	Numărul de publicații a cercetătorilor ASEM indexate în baze de date internaționale; Promovarea publicațiilor editate în baze de date internaționale	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Director INCE, Serviciul Știință
OBIECTIVUL SPECIFIC 5.4.2: DEZVOLTAREA COLABORĂRII ȘI PARTENERIATELOR PENTRU INTEGRARE ÎN SPAȚIUL EUROPEAN ȘI INTERNAȚIONAL			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
5.4.2.1	Implicarea și colaborarea cu diaspora științifică în activități de consultanță, recenzare și expertiză științifică la nivel instituțional	Numărul de activități de consultanță/recenzare și expertiză cu implicarea diasporei	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Director INCE, Serviciul Știință
5.4.2.2	Organizarea de manifestații științifice și de brokeraj cu implicarea cercetătorilor din diasporă	Numărul de manifestații/evenimente științifice organizate cu diaspora; Numărul de activități/expertize desfășurate cu implicarea diasporei (recenzare, comisii de susținere publică, conducerea doctoratelor s.a.)	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Director INCE, Serviciul Știință

5.4.2.3	Implicarea cercetătorilor din diasporă în scrierea de proiecte comune	Numărul de proiecte științifice depuse de comun cu cercetătorii din diasporă	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Director INCE, Serviciul Știință
---------	---	--	--

OBIECTIVUL SPECIFIC 5.4.3: DIVERSIFICAREA PROIECTELOR ȘTIINȚIFICE ȘI A DOMENIILOR DE INTEGRARE/COOPERARE ȘTIINȚIFICĂ (PRIN PROIECTE ȘI MOBILITĂȚI)

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
5.4.3.1	Implicarea tinerilor cercetători în proiecte științifice și mobilități europene/internaționale	Numărul de proiecte străine atrase de tineri; Numărul de proiecte dezvoltate cu implicarea tinerilor; Numărul de tineri implicați în mobilități academice; Numărul de tineri implicați în mobilități științifice;	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Prorector pentru relații internaționale, Director INCE, Serviciul Știință
5.4.3.2	Valorificarea parteneriatelor de succes, dezvoltarea noilor parteneriate pentru promovarea proiectelor la concursuri paneuropene și internaționale și intensificarea eforturilor privind elaborarea proiectelor științifice în cadrul apelurilor regionale și europene	Numărul de acorduri de parteneriat Numărul de proiecte atrase	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Prorector pentru relații internaționale, Director INCE, Serviciul Știință

OBIECTIV GENERAL 6.1: DIVERSIFICAREA ȘI EFICIENTIZAREA PARTENERIATELOR CU MEDIUL ACADEMIC NAȚIONAL ȘI INTERNAȚIONAL ÎN VEDEREA CONSOLIDĂRII IMAGINII ASEM CA ȘI INSTITUȚIE DE TOP ÎN EDUCAȚIE ȘI CERCETARE.

OBIECTIVUL SPECIFIC 6.1.1: FORTIFICAREA PARTENERIATELOR PENTRU CREȘTEREA CALITĂȚII SERVICIILOR EDUCATIONALE

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
6.1.1.1	Implicarea experților din economia reală în procesul de elaborare, dezvoltare, evaluare a programelor de studii	Numărul programelor avizate de mediul de afaceri	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Prim-prorector, prorector cu activitate didactică, Decani Șefi departamente
6.1.1.2	Diversificarea programelor de învățământ dual și extinderea	Creșterea nr. de programe cu	Prorector pentru cercetare și parteneriate,

	numărului de parteneri implicați în programele de învățământ dual	învățământ dual	Prim-prorector, prorector cu activitate didactică, Decani, Șefi departamente, Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră
6.1.1.3	Extinderea parteneriatelor dintre ASEM și agenții economici pentru îmbunătățirea calității studiilor și sporirea capacității de inserție profesională, a mobilității și integrării sociale a absolvenților	Creșterea nr. de studenți la stagiile de practică ca rezultat al contractelor de parteneriat	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Prim-prorector, prorector cu activitate didactică, Decani, Șefi departamente, Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră
6.1.1.4	Formarea parteneriatelor durabile cu instituțiile de învățământ preuniversitare	Numărul de contracte de parteneriat încheiate	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Decani, Șefi departamente, Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră
OBIECTIVUL SPECIFIC 6.1.2: CONSOLIDAREA PARTENERIATELOR PENTRU VALORIFICAREA POTENȚIALULUI DE ACORDARE A SERVICIILOR PE DIVERSE SEGMENTE ALE ECONOMIEI NAȚIONALE			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
6.1.2.1	Dezvoltarea și prestarea serviciilor de cercetare și consultanță dedicate mediului public și de afaceri	Creșterea contractelor de parteneriat pentru prestarea serviciilor de cercetare	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Decani, Șefi departamente, Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră
6.1.2.2	Promovarea ofertei educaționale de formare continuă a specialiștilor din diferite domenii ale economiei naționale	Creșterea nr. de cursuri de formare continuă	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Decani, Șefi departamente, Școala de formare continuă
6.1.2.3	Promovarea educației antreprenoriale pentru toate nivelurile de instruire în baza acordurilor de parteneriat	Nr de cursuri de instruire antreprenorială	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Decani, Șefi departamente, Școala de formare continuă
6.1.2.4	Promovarea ofertei educaționale prin formarea parteneriatelor durabile cu instituțiile de învățământ preuniversitare	Creșterea contractelor de parteneriat cu instituțiile de	Prorector pe cercetare și parteneriate, Decani,

		Învățământ preuniversitar	Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră
OBIECTIV GENERAL 6.2: DEZVOLTAREA POLITICILOR ȘI PROCEDURILOR INSTITUȚIONALE FOCUSATE PE VALORIFICAREA POTENȚIALULUI PARTENERIATELOR CU MEDIUL ACADEMIC, PUBLIC ȘI DE AFACERI.			
OBIECTIVUL SPECIFIC 6.2.1: ELABORAREA POLITICILOR ȘI PROCEDURILOR DE CONSOLIDARE A PARTENERIATELOR			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
6.2.1.1	Elaborarea unei politici clare și transparente de interacțiune cu partenerii	Documente de politici pentru parteneriate, Registrul contractelor de parteneriate publicat on-line	Prorector pentru cercetare și parteneriate
OBIECTIVUL SPECIFIC 6.2.2: CONSOLIDAREA PROIECTELOR DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ CU IMPLICAREA MEDIULUI PUBLIC ȘI DE AFACERI			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
6.2.2.1	Realizarea stagiilor profesionale pentru profesori în vederea consolidării cunoștințelor și racordării rezultatelor învățării la necesitățile mediului public și de afaceri	Numărul de stagii profesionale ale cadrelor didactice și științifico-didactice ASEM	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Decani, Șefi departamente
6.2.2.2	Realizarea de proiecte comune cu mediul de afaceri național, internațional, inclusiv cu ambasadele în vederea îmbunătățirii infrastructurii ASEM	Nr. de proiecte de infrastructura realizate în parteneriat	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Decani, Șefi departamente
OBIECTIV GENERAL 6.3: DEZVOLTAREA POLITICILOR ȘI PROCEDURILOR INSTITUȚIONALE FOCUSATE PE VALORIFICAREA POTENȚIALULUI PARTENERIATELOR CU MEDIUL ACADEMIC, PUBLIC ȘI DE AFACERI.			
OBIECTIVUL SPECIFIC 6.3.1: VALORIFICAREA PARTENERIATELOR CU ALUMNI PENTRU DEZVOLTAREA SUSTENABILĂ A ASEM			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
6.3.1.1	Fortificarea dialogului dintre ASEM și Alumni în vederea consolidării prestigiului academic prin crearea unei platforme de comunicare	Numărul de întâlniri cu Alumni, Implicarea activă al	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Decani, Șefi departamente,

		absolvenților (Alumni) în promovarea imaginii ASEM, portal de donații online	Școala de formare continuă
6.3.1.2	Elaborarea și implementarea politicilor cu privire la Comunitatea de Absolvenți	Politica de colaborare cu ALUMNI	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Decani, Șefi departamente
6.3.1.3	Susținerea și încurajarea comunității Alumni cu scopul de a inspira tânăra generație, orientarea în carieră, oferirea burselor studenților și dezvoltarea parteneriatelor;	Numărul de burse oferite studenților Alumni	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Decani, Șefi departamente, Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră
6.3.1.4	Implicarea Alumni în dezvoltarea programelor de formare profesională continuă	Numărul de programe de formare continuă elaborate în parteneriat cu Alumni	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Decani, Șefi departamente, Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră

OBIECTIV GENERAL 7.1: CONSOLIDAREA UNUI PROCES DE INTERNAȚIONALIZARE REZILIENT ȘI SUSTENABIL AL ASEM, CU IMPACT PE PIAȚA EDUCAȚIONALĂ INTERNAȚIONALĂ.

OBIECTIVUL SPECIFIC 7.1.1: INTERNAȚIONALIZAREA CURRICULEI

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
7.1.1.1	Dezvoltarea programelor de studii cu diplome duble/ multiple.	- Un (1) ghid de dezvoltare a programelor cu diplome duble, multiple și comune elaborat; - Cel puțin cinci (5) programe de studii cu diplome duble/ multiple elaborate și pilotate.	Prorector pentru relații internaționale, prim-prorector, prorector cu activitate didactică, șefii de departament
7.1.1.2	Dezvoltarea programelor de studii cu diplomă comună.	- Cel puțin un (1) program de studii cu diplomă comună elaborat.	Prorector pentru relații internaționale, prim-prorector, prorector cu activitate didactică, șefii de departament

OBIECTIVUL SPECIFIC 7.1.2: DIVERSIFICAREA ȘI ACREDITAREA INTERNAȚIONALĂ A PROGRAMELOR DE STUDII CU PREDARE ÎN LIMBI DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
7.1.2.1	Promovarea și susținerea dezvoltării/ modernizării programelor de studii cu predare în limbi de circulație internațională.	- Cel puțin două (2) programe de studii cu predare în limbi de circulație internațională elaborate/modernizate și pilotate anual (cel puțin zece (10) programe în total).	Prorector pentru relații internaționale, prim-prorector, prorector cu activitate didactică, șefii de departament
7.1.2.2	Dezvoltarea și implementarea de proiecte internaționale care includ dezvoltarea curriculară cu predare în limbi de circulație internațională.	- Cel puțin două (2) proiecte elaborate anual (CBHE, Jean Monnet) (cel puțin zece (10) proiecte elaborate în total); - Cel puțin două (2) proiecte implementate în total.	Prorector pentru relații internaționale, Serviciul Programe și proiecte, șefii de departament
7.1.2.3	Dezvoltarea competențelor lingvistice ale cadrelor didactice și științifico-didactice implicate în programe de studii cu predare în limbi de circulație internațională.	- Cel puțin două (2) programe lingvistice existente (engleza, franceza)/ cel puțin 5% din personal didactic ce dețin cunoștințe certificate/validate anual.	Prorector pentru relații internaționale, Serviciului Programe și proiecte, Serviciul Relații internaționale, Departamentul „Limbi moderne”
7.1.2.4	Susținerea acreditării internaționale a programelor de studii cu predare în limbi de circulație internațională prin dezvoltarea competențelor necesare pentru utilizarea standardelor specifice de acreditare internațională.	- Cel puțin o (1) participare anuală la evenimente de referință în domeniul acreditărilor internaționale (QS Higher Ed Summits, EFMD Annual Conferences, AACSB International) (cel puțin (5) participări în total); - Un (1) ghid pentru acreditarea internațională a programelor de studii elaborat; - Cel puțin un (1) program acreditat.	Prorector pentru relații internaționale, prim-prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul Relații internaționale

OBIECTIVUL SPECIFIC 7.1.3: CREȘTEREA NUMĂRULUI DE STUDENȚI ȘI PROFESORI DIN STRĂINĂTATE ȘI FORMAREA

COMUNITĂȚII ACADEMICE MULTICULTURALE.			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
7.1.3.1	Promovarea programelor de studii cu predare în limbi de circulație internațională în vederea creșterii numărului de studenți internaționali.	-Cel puțin patru (4) participări la târguri educaționale de referință relevante pentru bazele de recrutare ale ASEM (Europa, Asia, Africa și Orientul Mijlociu) (cel puțin 100 de studenți înmatriculați anual).	Prorector pentru relații internaționale, prim-prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul Relații Internaționale, șefii de departament
7.1.3.2	Creșterea numărului de studenți înmatriculați și profesori din străinătate recrutați în cadrul acordurilor bilaterale și parteneriate strategice (inclusiv programe de studii cu diplome duble/multiple și diplomă comună).	-Cel puțin creștere cu 10% anuală a studenților înmatriculați și profesorilor recrutați.	Prorector pentru relații internaționale, prim-prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul Relații Internaționale, șefii de departament
7.1.3.3	Dezvoltarea competențelor interculturale a personalului academic implicat în programele de studii cu predare în limbi de circulație internațională.	-Cel puțin un (1) seminar de instruire organizat anual/ cel puțin 50 de persoane instruiți anual.	Prorector pentru relații internaționale, prim-prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul Relații Internaționale, șefii de departament
7.1.3.4	Derularea „International Student Day” la ASEM, după modelul „Erasmus Welcome Week” în țările Uniunii Europene.	-Cel puțin un (1) eveniment organizat anual (cel puțin 50 de participanți).	Prorector pentru relații internaționale, Serviciul Relații Internaționale, șefii de departament
7.1.3.5	Dezvoltarea centrelor culturale și a centrelor de studii în arii geostrategice, în cadrul ASEM.	-Cel puțin (1) un centru cultural și/ sau centru de studii creat; -Cel puțin creștere cu 10% anuală a studenților și profesorilor invitați.	Prorector pentru relații internaționale, Serviciul Relații Internaționale, șefii de departament
7.1.3.6	Consolidarea serviciilor de primire și orientare destinate studenților străini și cadrelor didactice din străinătate.	-Un (1) ghid pentru studenți și cadre didactice străini în limbile de circulație internațională elaborat; -Serviciile de primire și orientare elaborate (Crearea spațiilor ”co-working”,	Prorector pentru relații internaționale, Serviciul Relații Internaționale, șefii de departament

		elaborat serviciul "campus tur", etc).	
OBIECTIVUL SPECIFIC 7.1.4: CREȘTEREA MOBILITĂȚII INTERNAȚIONALE A STUDENȚILOR ȘI CADRELOR DIDACTICE ȘI ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE.			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
7.1.4.1	Creșterea numărului acordurilor pentru programe de mobilități prin proiecte Internaționale (programul Erasmus +).	-Creșterea mobilității internaționale a studenților (cel puțin de o lună) și cadrelor didactice (cel puțin de 7 zile) (incoming, outgoing), astfel încât numărul de mobilități să fie în creștere cu 10% anual.	Prorector pentru relații internaționale, Serviciul Relații Internaționale, șefii de departament
7.1.4.2	Creșterea numărului acordurilor pentru programe de mobilități prin programe interguvernamentale și naționale (ex. programe România-Moldova, programul Mevlana, etc.).	-Creșterea mobilității internaționale a studenților (cel puțin de o lună) și cadrelor didactice (cel puțin de 7 zile) (incoming, outgoing), astfel încât numărul de mobilități să fie în creștere cu 10% anual.	Prorector pentru relații internaționale, Serviciul Relații Internaționale, șefii de departament
7.1.4.3	Creșterea numărului acordurilor pentru programe de mobilități prin acorduri interinstituționale bilaterale și parteneriate strategice.	-Creșterea mobilității internaționale a studenților (cel puțin de o lună) și cadrelor didactice (cel puțin de 7 zile) (incoming, outgoing), astfel încât numărul de mobilități să fie în creștere cu 10% anual.	Prorector pentru relații internaționale, Serviciul Relații Internaționale, șefii de departament
OBIECTIVUL SPECIFIC 7.1.5: DEZVOLTAREA PARTENERIATELOR INTERNAȚIONALE.			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
7.1.5.1	Valorificarea oportunităților oferite de mediul universitar internațional prin creșterea numărului acordurilor de colaborare	- Creșterea numărului de acorduri de colaborare	Prorector pentru relații internaționale, prim-prorector, prorector cu activitate

	internaționale încheiate.	bilaterale și multilaterale în bazele de recrutare ale ASEM (Europa, Asia, Africa și Orientul Mijlociu).	didactică, prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Relații Internaționale, șefii de departament
7.1.5.2	Analiza calitativă a acordurilor de cooperare internațională existente și definirea unui cadru strategic, în domeniu.	- Cel puțin două (2) acorduri strategice identificate și semnate anual (în total 10 (zece)).	Prorector pentru relații internaționale, prim-prorector, prorector cu activitate didactică, prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Relații Internaționale, șefii de departament
7.1.5.3	Aderarea la rețele universitare internaționale (EUA, UNICA, HERMES, etc).	- Cel puțin în două (2) rețele ASEM să fie prezentă și activă până anul 2027.	Prorector pentru relații internaționale, prim-prorector, prorector cu activitate didactică, prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Relații Internaționale, șefii de departament
OBIECTIVUL SPECIFIC 7.1.6: CREȘTEREA PONDERII VENITURILOR CA URMARE A IMPLEMENTĂRII ÎN PARTENERIAT A PROIECTELOR INTERNAȚIONALE.			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
7.1.6.1	Identificarea programelor de finanțare pentru proiecte educaționale și de cercetare cu dimensiune internațională.	- Un (1) registru cu programe de finanțare creat, actualizat anual.	Prorector pentru relații internaționale, Serviciul Programe și Proiecte
7.1.6.2	Îmbunătățirea abilităților și competențelor specifice necesare pentru un management al proiectelor internaționale eficient.	- Cel puțin două (2) participării la sesiuni de formare organizate de instituții de formare relevante la nivel european și internațional (ex. European Academy); - Cel puțin un (1) seminar de formare organizat în ASEM; - Cel puțin cinci (5) proiecte internaționale de dezvoltare depuse anual;	Prorector pentru relații internaționale, Serviciul Programe și Proiecte
7.1.6.3	Susținerea proiectelor internaționale în derulare, unde ASEM participă în calitate de coordonator sau partener, prin realizarea	- Cel puțin două (2) proiecte în derulare anual.	Prorector pentru relații internaționale, Serviciul Programe și Proiecte

	activităților de diseminare, monitorizare și raportare.		
OBIECTIVUL SPECIFIC 7.1.7: DEZVOLTAREA COMPETENȚELOR ÎN DOMENIUL MANAGEMENTULUI ACTIVITĂȚILOR CU CARACTER INTERNAȚIONAL.			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
7.1.7.1	Perfecționarea personalului administrativ implicat în activitățile specifice de internaționalizare.	- Cel puțin două (2) participări în seminare de instruire anual realizate.	Prorector pentru relații internaționale, Serviciul Programe și Proiecte, Serviciul Relații Internaționale, responsabili pentru RI la departamente
7.1.7.2	Participarea reprezentanților ASEM la conferințe de referință în domeniul internaționalizării, organizate de instituții de prestigiu din străinătate.	- Cel puțin două (2) participări în evenimente organizate de "Time Higher Education" anual.	Prorector pentru relații internaționale, Serviciul Programe și Proiecte, Serviciul Relații Internaționale, responsabili pentru RI la departamente
7.1.7.3	Organizarea anuală a Forumului practic internațional" ASEM-Internationalisation Hub" .	- Un (1) eveniment organizat anual (cel puțin 80 de participanți).	Prorector pentru relații internaționale, Serviciul Programe și Proiecte, Serviciul Relații Internaționale, șefii de departamente
OBIECTIVUL SPECIFIC 7.1.8: CREȘTEREA VIZIBILITĂȚII INTERNAȚIONALE ASEM.			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
7.1.8.1	Realizarea pachetului de materiale informative și promoționale pentru susținerea internaționalizării programelor de studii.	- Un (1) pachet de materiale informative și promoționale internaționale elaborat anual.	Prorector pentru relații internaționale, Serviciul Relații Internaționale, Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră
7.1.8.2	Consolidarea și menținerea website-ului (www.international.ase.md)	- Pagina web www.international.ase.md consolidată și actualizată anual; - Integrată pe pagina oficială a ASEM (www.ase.md); - Promovarea website-ului www.international.ase.md în limbi de circulație internațională.	Prorector pentru relații internaționale, Serviciul Relații Internaționale, șefii de departament

7.1.8.3	Creșterea numărului de evenimente internaționale (simpozioane, școli de vară, ateliere de lucru, seminare, competiții sportive, concerte, expoziții, etc.) organizate de către ASEM.	- Un (1) registru de "event management" instituțional creat; - Cel puțin zece (10) evenimente internaționale anual organizate.	Prorector pentru relații internaționale, prim-prorector, prorector cu activitate didactică, prorector pentru cercetare și parteneriate
---------	--	---	--

OBIECTIVUL SPECIFIC 7.1.9: CONSOLIDAREA POZIȚIEI ASEM LA NIVEL REGIONAL ȘI INTERNAȚIONAL.

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
7.1.9.1	Susținerea acreditării internaționale instituționale prin dezvoltarea competențelor necesare pentru utilizarea standardelor specifice de acreditare respectivă.	- Cel puțin o (1) acreditare internațională instituțională realizată	Prorector pentru relații internaționale, prim-prorector, prorector cu activitate didactică, prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Relații Internaționale, șefii de departament
7.1.9.2	Consolidarea poziției ASEM în clasamente internaționale, în conformitate cu criteriile de evaluare ale fiecărui tip de clasament vizat.	- Creșterea poziției în clasamente internaționale cu cel puțin 10 % anual	Prorector pentru relații internaționale, prim-prorector, prorector cu activitate didactică, prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Relații Internaționale, șefii de departament

OBIECTIV GENERAL 8.1: PERFEȚIONAREA CONTINUĂ A MANAGEMENTULUI UNIVERSITAR ȘI DEZVOLTAREA POTENȚIALULUI UMAN DIN CADRUL ASEM.
OBIECTIVUL SPECIFIC 8.1.1: ASIGURAREA UNUI MANAGEMENT UNIVERSITAR PERFORMANT ȘI PARTICIPATIV

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
8.1.1.1	Eficientizarea continuă a activității subdiviziunilor ASEM prin descentralizarea procesului decizional și partajarea competențelor.		Senatul, Consiliul de administrare, Consiliile facultăților
8.1.1.2	Consolidarea cooperării intra-universitare și intensificarea conlucrării între facultățile (subdiviziunile) ASEM.	Numărul de întruniri și evenimente organizate	Consiliul de administrare
8.1.1.3	Dezvoltarea continuă a procesului de comunicare academică și asigurarea transparenței proceselor decizionale și a activităților desfășurate.	Numărul de ședințe	Senatul, Consiliul de administrare
8.1.1.4	Implicarea cât mai eficientă a studenților ASEM în procesul de luare a deciziilor prin dezvoltarea continuă a autoguvernării	Cota studenților implicați în procesul decizional	Senatul, Consiliul de administrare,

	studentești.		Consiliile facultăților
8.1.1.5	Implementarea bunelor practici ale managementului universitar, aplicate cu succes în universități de prestigiu din străinătate		Senatul, Consiliul de administrare
8.1.1.6	Menținerea unui dialog permanent între conducere și studenți (și organizațiile studențești) din cadrul ASEM, privind problemele calității studiilor și interesele activităților extracurriculare.	Numărul de întruniri	Senatul, Consiliul de administrare, Consiliile facultăților
OBIECTIVUL SPECIFIC 8.1.2: ASIGURAREA TRANSPARENȚEI ȘI A EFICIENȚEI PROCESULUI DECIZIONAL			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
8.1.2.1	Creșterea rolului Senatului, Consiliului pentru Dezvoltare Strategică Instituțională, Consiliului Științific și a Consiliilor facultăților, Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business și a Școlilor Doctorale în examinarea și adoptarea deciziilor ce țin de dezvoltarea strategică a instituției, precum și folosirea mai eficientă a resurselor disponibile	Planuri de dezvoltare sectoriale elaborate	Senatul
8.1.2.2	Perfecționarea continuă a platformei informaționale a ASEM pentru a asigura accesul direct, eficient și facil la informațiile relevante pentru membrii comunității academice		Direcția TI
8.1.2.3	Continuarea procesului de informatizare a tuturor activităților desfășurate și creșterea gradului de transparență și accesibilitate la informația privind deciziile adoptate și modul lor de aplicare	Numărul deciziilor publicate și plasate pe pagina www.ase.md/ Intranet	Direcția TI
8.1.2.4	Crearea și promovarea unor forme participative de parteneriate în scopul intensificării colaborării între toți actorii la procesul educațional și de cercetare	Numărul contractelor/colaborărilor realizate	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră
OBIECTIVUL SPECIFIC 8.1.3: PROMOVAREA INTEGRITĂȚII ACADEMICE ȘI DEZVOLTAREA CULTURII ORGANIZAȚIONALE			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
8.1.3.1	Cunoașterea de către toți membrii comunității academice a valorilor organizaționale ASEM și asumarea generală a acestora		Comisia de Etică universitară
8.1.3.2	Monitorizarea respectării prevederilor Codului de etică universitară a ASEM de către membrii comunității academice	Raport anual privind respectarea Codului de Etică universitară; Numărul de cazuri examinate	Comisia de Etică universitară
8.1.3.3	Evaluarea culturii organizaționale a ASEM	Studiul realizat privind	Echipa de lucru (experți cultura

		cultura organizațională în ASEM	organizațională)
8.1.3.4	Promovarea elementelor de bază ale culturii organizaționale ASEM și creșterea gradului de identitate instituțională	Elemente de identitate vizuală	Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră
8.1.3.5	Susținerea organizării unor acțiuni colective cultural-artistice și sportive, care să contribuie la consolidarea coeziunii sociale, dezvoltarea sentimentului de apartenență și loialitate instituțională	Numărul acțiunilor organizate	Consiliul de administrare, Comitetul de organizatori
OBIECTIVUL SPECIFIC 8.1.4: ASIGURAREA ECHITĂȚII SOCIALE ÎN RÂNDUL PERSONALULUI ȘTIINȚIFICO-DIDACTIC PRIN RECUNOAȘTEREA DIFERENȚIATĂ A PERFORMANTELOR PROFESIONALE OBTINUTE			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
8.1.4.1	Actualizarea periodică a Regulamentului privind evaluarea performanțelor cadrelor didactice universitare și a Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului „Profesorul anului”, „Savantul anului” al ASEM, prin sincronizarea acestora	Elaborarea și/sau actualizarea regulamentelor	Prim-prorector, Prorector cu activitate didactică, Prorector pentru cercetare și parteneriate
8.1.4.2	Acordarea diferențiată a performanței angajaților ASEM în funcție de rezultatele profesionale obținute pe parcursul anului (trimestrial), în limita bugetului disponibil		Șefii de subdiviziuni
8.1.4.3	Susținerea financiară a personalului științifico-didactic pentru participarea la conferințe științifice internaționale, organizate peste hotare, prin crearea unui fond special în limitele bugetului disponibil sau din sursele proiectelor atrase.	Numărul de persoane	Rectorul ASEM, Serviciul Planificare economică și Finanțe
8.1.4.4	Organizarea, în continuare, a evenimentelor dedicate Zilei ASEM și atragerea unui număr cât mai mare de membri ai comunității academice în desfășurarea acestora	Evenimente organizate, Numărul de persoane implicate	Consiliul de administrare, Comitetul de organizare
8.1.4.5	Revederea periodică a normei didactice și ajustarea acesteia în limita bugetului ASEM.		Prim-prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul Planificare economică și Finanțe, șefii de departamente
OBIECTIVUL SPECIFIC 8.1.5: SPORIREA PERFORMANȚEI PERSONALULUI ȘTIINȚIFICO-DIDACTIC PRIN DEZVOLTAREA CONTINUĂ A CUNOȘTINȚELOR ȘI COMPETENȚELOR PROFESIONALE			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil

8.1.5.1	Organizarea anuală a programelor de formare continuă în domeniile relevante pentru personalul didactic și științifico-didactic în vederea creșterii calității predării	Cel puțin 2 (două) programe de formare continuă anual	Prim-prorector, prorector cu activitate didactică, Școala de Formare Continuă
8.1.5.2	Organizarea periodică a cursurilor de învățare a unei limbi de circulație internațională (prioritar, limba engleză) pentru cadrele didactice și științifico-didactice.	Numărul de participanți la cursuri	Prorector pentru relații internaționale, Șefii de departament
8.1.5.3	Promovarea mobilității academice a cadrelor didactice, științifico-didactice și a cercetătorilor atât prin intermediul programelor de mobilitate Erasmus+, dar și în baza unor convenții bilaterale de colaborare cu universități din afara Republicii Moldova.	Cel puțin 2 (două) mobilități anual	Prorector pentru relații internaționale, Serviciul Relații Internaționale, Șefii de departament
8.1.5.4	Atragerea tinerilor în activitatea metodică-didactică și de cercetare în vederea echilibrării structurii vârstelor personalului universitar.	Numărul de persoane tinere atrase	Prim-prorector, prorector cu activitate didactică, Prorector pentru cercetare și parteneriate, Decanii facultăților, șefii de departamente

OBIECTIVUL SPECIFIC 8.1.6: ASIGURAREA STĂRII DE BINE ÎN CADRUL MEDIULUI INSTITUȚIONAL, ATĂT ÎN RÂNDUL PERSONALULUI, CÂT ȘI AL STUDENȚILOR ASEM

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
8.1.6.1	Organizarea periodică a întâlnirilor conducerii ASEM cu personalul, cu scopul fortificării climatului social-psihologic al angajaților.	Cel puțin o întâlnire anuală în cadrul subdiviziunilor	Biroul Senatului
8.1.6.2	Motivarea financiară a personalului științifico-didactic pentru performanțe remarcabile obținute pe parcursul anului (elaborarea și publicarea lucrărilor metodică-didactice și științifice, publicarea articolelor în reviste ISI cu impact factor etc.)	Numărul de articole în reviste ISI cu impact factor	Rectorul ASEM, Prorectorul pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știința
8.1.6.3	Păstrarea și pe viitor a scutirilor oferite angajaților ASEM pentru studiile proprii sau ale copiilor acestora în cadrul ASEM, la ciclul I, licență și ciclul II, masterat;	Numărul de angajați beneficiari de scutire	Rectorul ASEM
8.1.6.4	Dezvoltarea unui mediu colegial, bazat pe socializare, cooperare, colaborare axată pe valoarea profesională și implicare permanentă		Șefii subdiviziunilor

8.1.6.5	Îmbunătățirea continuă a cadrului normativ și regulatoriu în domeniul resurselor umane, precum și a condițiilor și securității de muncă a angajaților	Numărul de acte normative instituționale elaborate/actualizate	Senatul ASEM, Serviciul Resurse Umane
8.1.6.6	Consolidarea dialogului social în cadrul ASEM. Semnarea noului Contract colectiv de muncă ce promovează interesele angajaților ASEM.		

OBIECTIVUL SPECIFIC 8.1.7: STIMULAREA ȘI MENȚINEREA UNUI DIALOG ACTIV CU ORGANIZAȚIILE STUDENȚEȘTI EXISTENTE ÎN CADRUL ASEM, PRECUM ȘI SUSȚINEREA FINANCIARĂ A INIȚIATIVELOR ȘI PROIECTELOR STUDENȚEȘTI RELEVANTE

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
8.1.7.1	Discutarea periodică a problemelor cu care se confruntă studenții în cadrul unor întruniri ale conducerii ASEM cu Senatul studentesc, dar și cu colectivul de studenți.	Cel puțin două întruniri anual	Rectorul ASEM, Senatul studentesc, Comitetul Sindical al Studenților și Masteranzilor
8.1.7.2	Alocarea anuală a mijloacelor bănești, în limitele bugetului disponibil, pentru stimularea inițiativelor și proiectelor înaintate de către studenți.	Numărul de proiecte inițiate	Rectorul ASEM, Serviciul Planificare economică și Finanțe
8.1.7.3	Îmbunătățirea continuă a condițiilor de trai în căminele studentești, prin procurarea anuală a mobilierului și a altor echipamente, în limitele bugetului disponibil.	Numărul de solicitări din partea studenților	Prorectorul cu activitate economică și socială
8.1.7.4	Organizarea anuală a târgului locurilor de muncă pentru studenții ASEM.	Organizarea a cel puțin un târg anual	Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră
8.1.7.5	Organizarea de către reprezentanții subdiviziunilor ASEM a unor întâlniri cu studenții anului I de studii, Ciclu I, Licență.	Organizarea a cel puțin două întâlniri anual	Prim-prorector, prorector cu activitate didactică, decanii
8.1.7.6	Asigurarea unei colaborări mai intense între șefii de departamente, responsabili de anumite specialități, pe de o parte, și potențiali angajatori, pe de altă parte, în vederea angajării imediate a celor mai buni studenți absolvenți.	Numărul de întâlniri cu potențialii angajatori	Prim-prorector, prorector cu activitate didactică, șefii de departamente

OBIECTIVUL SPECIFIC 8.1.8: CONSOLIDAREA ȘI DEZVOLTAREA CAPACITĂȚILOR INSTITUȚIONALE ÎN DOMENIUL ÎNVĂȚĂRII PE TOT PARCURSUL VIEȚII

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
8.1.8.1	Dezvoltarea programelor, unităților/modulelor în domeniul învățării pe tot parcursul vieții din perspectiva diversității	Numărul de programe, unități/module	Prim-prorector, prorector cu activitate didactică,

	nevoilor beneficiarilor și a pieței muncii, a formelor de învățare		Școala de Formare Continuă
8.1.8.2	Dezvoltarea documentelor și procedurilor interne de reglementare a activității de prestare a serviciilor de învățare pe tot parcursul vieții	Numărul de documente elaborate anual	Prim-prorector, prorector cu activitate didactică, Școala de Formare Continuă
8.1.8.3	Consolidarea și dezvoltarea parteneriatelor universitate-sectorul privat-sectorul public la nivel local, regional, național și internațional, oferind programe atractive și relevante cerințelor	Numărul de parteneriate anual	Prim-prorector, prorector cu activitate didactică, Prorector pentru cercetare și parteneriate, Școala de Formare Continuă
8.1.8.4	Organizarea training-urilor în domeniul dezvoltării programelor de învățare pe tot parcursul vieții	Cel puțin 3 (trei) training-uri anual organizate	Școala de Formare Continuă
8.1.8.5	Recunoașterea și certificarea cunoștințelor obținute din învățarea non-formală	Numărul de profesori certificați	Școala de Formare Continuă
8.1.8.6	Elaborarea în format digital a programelor existente sau a celor planificate pentru învățarea pe tot parcursul vieții	Numărul de programe digitalizate	Prim-prorector, prorector cu activitate didactică, Școala de Formare Continuă, Direcția Tehnologii Informaționale

OBIECTIV GENERAL 9.1: DIGITALIZAREA PROCESELOR INTERNE ALE ASEM ȘI OPTIMIZAREA CONTINUĂ A ACESTORA.

OBIECTIVUL SPECIFIC 9.1.1: ELABORAREA (ȘI APROBAREA) CONCEPTULUI DE OPTIMIZARE A PROCESELOR PRIN DIGITALIZAREA ACESTORA.

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
9.1.1.1	Identificarea proceselor și descrierea interacțiunii lor	„Harta proceselor” aprobată	Prim prorector, prorector cu activitate didactică
9.1.1.2	Crearea grupului de lucru „Digital-Grup” pentru descrierea detaliată a proceselor interne și optimizarea acestora	Grup de lucru aprobat	Prim prorector, prorector cu activitate didactică
9.1.1.3	Elaborarea și aprobarea schemei conceptuale a sistemului informațional de management (SIM) „e-management”	„Harta conceptuală e-management” aprobată	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Șef „Digital-Grup”
9.1.1.4	Elaborarea și aprobarea regulamentului de utilizare a sistemelor informaționale ale ASEM	Regulament aprobat	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Șef DTI, Șef „Digital-Grup”
9.1.1.5	Elaborarea și aprobarea „Regulamentului de utilizare a sistemului Virtual Learning Environment (vle.ase.md)”	Regulament aprobat	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Șef DTI, Șef „Digital-Grup”
9.1.1.6	Elaborarea și aprobarea „Regulamentului de management al	Regulament de management	Prim prorector, prorector cu activitate

	utilizatorilor”	al utilizatorilor aprobat	didactică, Șef DTI, Șef „Digital-Grup”
9.1.1.7	Elaborarea și aprobarea „Regulamentului de utilizare a sistemului Office 365”	Regulament aprobat	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Șef DTI, Șef „Digital-Grup”
9.1.1.8	Actualizarea și aprobarea „Regulamentului de utilizare a platformei MOODLE ASEM (moodle.ase.md)”	Regulament aprobat	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Șef DTI, Șef „Digital-Grup”
OBIECTIVUL SPECIFIC 9.1.2: CONSOLIDAREA INFRASTRUCTURII, DIGITALIZAREA ȘI DEZVOLTAREA REȚELEI WiFi ÎN SPAȚIILE UNIVERSITARE.			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
9.1.2.1	Inventarierea infrastructurii TIC ASEM	Registru confirmat și aprobat	Șef DTI
9.1.2.2	Dezvoltarea planului de acțiuni privind dotarea infrastructurii TIC și asigurarea ASEM cu echipament și produse de program	Elaborarea planului de acțiuni	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Șef DTI, Șef SPEF
9.1.2.3	Elaborarea și aprobarea schemei de integrare și unificare a componentelor sistemului TIC, inclusiv WI-FI	Schema aprobată	Șef DTI
9.1.2.4	Evaluarea și adaptarea anuală a bazei TIC	Raport anual privind starea infrastructurii digitale	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Șef DTI
OBIECTIVUL SPECIFIC 9.1.3: DEZVOLTAREA SISTEMULUI DE CIRCUIT AL DOCUMENTELOR (SCD).			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
9.1.3.1	Identificarea documentelor și traseelor acestora	Număr de documente interne identificate Număr de trasee a documentelor Nomenclator de documente interne aprobat	Prim prorector, Șef SJS, Șef „Digital-Grup”
9.1.3.2	Actualizarea sistemului de codificare	Aprobarea sistemului instituțional de codificare	Prim prorector, Șef SJS, Șef „Digital-Grup”
9.1.3.3	Proiectarea și lansarea sistemului de circuit a documentelor	Act de predare a (SCD)	Prim prorector, Șef SJS, Șef „Digital-Grup”
9.1.3.4	Instruirea participanților la circuitul de documente	Număr persoane instruite din numărul necesar de instruit	Șef SRU, Șef „Digital-Grup”
OBIECTIVUL SPECIFIC 9.1.4: DEZVOLTAREA ȘI MENȚINEREA FUNCȚIONALITĂȚII OPTIME A PLATFORMEI ÎNVĂȚARE-PREDARE-EVALUARE.			

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
9.1.4.1	Actualizarea continuă la versiunile platformei MOODLE ASEM	Versiunea platformei actualizată la zi	Șef DTI
9.1.4.2	Menținerea accesului la Office 365, în special la aplicațiile pentru proces de învățare (Teams, Class, Assignments, OneNote, și altele, după caz)	Număr de solicitări satisfăcute	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Șef DTI, Șef „Digital Grup”
9.1.4.3	Menținerea sistemului de raportare a reușitei în Virtual Learning Environment (vle.ase.md) exportate din sistemul MOODLE	Număr de rapoarte prezentate la termen	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Șef DTI
OBIECTIVUL SPECIFIC 9.1.5: DEZVOLTAREA BAZEI DE CUNOSTINȚE ȘI A SERVICIILOR ELECTRONICE NOI.			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
9.1.5.1	Dezvoltarea platformei instituționale de stocare a informației științifice și metodic-didactice		Prorector cercetare și parteneriate, Director BȘ, Șef DTI
9.1.5.2	Implementarea soluțiilor tehnologice în dezvoltarea conținuturilor digitale, eficientizării sistemului educațional și asigurarea accesului la documente pe suport electronic	Număr de conținuturi digitalizate	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Șef DTI, decani, șefi departamente
9.1.5.3	Digitizarea patrimoniului de publicații instituționale (perioada 2015-2021)	Număr de publicații instituționale digitalizate	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Șef DTI, Director BȘ, BRTȘ, decani, șefi departamente
9.1.5.4	Dezvoltarea și menținerea Repozitoriului Instituțional IREK ca element esențial în sistemul de comunicare universitară. Includerea tezelor de masterat în colecțiile repozitoriului.	Repozitoriu IREK funcțional. Număr de publicații instituționale incluse Număr de TM incluse	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Șef DTI, Director BȘ, BRTȘ, decani, șefi departamente
9.1.5.5	Asigurarea funcționării registrului electronic și integrarea acestuia pe platformele catalogării partajate	Catalog electronic partajat Număr de înregistrări bibliografice	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Șef DTI, Director BȘ,
9.1.5.6	Extinderea colecției economice digitale în baza exemplarului legal al Serviciului Editorial-Poligrafic ASEM	Cotă de exemplare digitalizate din total editate	Director BȘ
9.1.5.7	Crearea serviciilor electronice pentru toate serviciile ASEM	Număr de servicii digitalizate	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Șef DTI, Director BȘ, Șef SSDCMC, Șef SPEF, Contabil șef
9.1.5.8	Asigurarea accesului pentru toate părțile interesate la bazele de	Numărul de accesări	Prim prorector, prorector cu activitate

	date științifice și metodice digitalizate		didactică, Șef DTI
OBIECTIVUL SPECIFIC 9.1.6: INSTRUIREA CONTINUĂ A PERSONALULUI ÎN DOMENIUL UTILIZĂRII SISTEMELOR TIC INSTITUȚIONALE.			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
9.1.6.1	Identificarea necesarului de instruire și aprobarea graficului de instruire	Număr de persoane, pe tematici de instruire	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, director MACIP, Șef SRU
9.1.6.2	Actualizarea fișelor postului cu competențele necesare pentru utilizarea SIM respective	Cota fișelor de post actualizate din numărul necesar de actualizat	Șef SJS, Șef SRU
9.1.6.3	Aprobarea rezultatelor în urma evaluărilor	Număr de persoane care au promovat programul de instruire necesar	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, director MACIP, Șef SRU
OBIECTIVUL SPECIFIC 9.1.7: DEZVOLTAREA CONTINUĂ ȘI INTEGRAREA SUBSISTEMELOR ÎN SIM „e-management”.			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
9.1.7.1	Elaborarea caietului de sarcini pentru SIM e-admiterea, e-cazarea, e-library, etc.	Caiet de sarcini aprobat	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Șef DTI, Director BȘ, Șef SSDCMC, Șef SPEF, Șef SRU, Contabil-șef, Șef „Digital Grup”
9.1.7.2	Identificarea soluției de integrare a sistemelor informaționale respective și integrarea acestora în „e-management”	Act predare SIM integrat „e-management”	Prim prorector, prorector cu activitate didactică, Șef DTI, Șef BȘ, Șef SSDCMC, Șef SPEF, Șef SRU, Contabil-șef, Șef „Digital Grup”
OBIECTIV GENERAL 10.1: SPORIREA MOTIVAȚIEI STUDENȚILOR PENTRU EXCELENȚĂ ÎN EDUCAȚIE ȘI IMPLICAREA ACTIVĂ A LOR ÎN ACTIVITĂȚI EXTRA-CURRICULARE.			
OBIECTIVUL SPECIFIC 10.1.1: DEZVOLTAREA UNUI CLIMAT FAVORABIL, NON-DISCRIMINATOR PENTRU ÎNVĂȚARE ȘI AUTODEZVOLTARE A STUDENȚILOR.			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
10.1.1.1	Dezvoltarea oportunităților de creare a traseului individual de formare a studenților, masteranzilor și doctoranzilor prin diversificarea ofertei educaționale	Nr. de discipline opționale extinse la nivel instituțional	Prim-prorector, prorector cu activitate didactică, decanii facultăților, șefii de departamente, șef SSDCMC
10.1.1.2	Diversificarea instruirii în domeniul economic sub formă de	Nr. de workshopuri, simulări,	Decanii facultăților,

	ateliere de lucru, simulări, webinare, instruirii (traininguri), olimpiade, care vor oferi posibilitatea de a aplica cunoștințele obținute	webinare, traininguri, olimpiade	șefii de departamente, șef SSDCMC
10.1.1.3	Promovarea și dezvoltarea continuă a bunelor practici existente în ASEM (bursa de merit, concursul cel mai bun student etc.)	Nr. studenți premiați	Șef SMPC Decanii facultăților
10.1.1.4	Asigurarea accesului pentru studenți, masteranzi și doctoranzi la baze de date moderne și surse actuale de învățare	Nr. baze de date deschise pentru studenți, masteranzi și doctoranzi	Biblioteca ASEM, șef DTI
10.1.1.5	Identificarea nevoilor de formare profesională și dezvoltare personală pentru diferite grupuri țintă de studenți cu nevoi speciale	Analiza rezultatelor chestionarelor pentru diferite grupuri țintă de studenți	Șef SSDCMC, șefii de departamente
10.1.1.6	Flexibilizarea formelor de instruire pentru studenții și masteranzii cu nevoi speciale	Cota procentuală a studenților cu forme de studii flexibile	Șef SSDCMC, Decanii facultăților, Director ȘMEEB, Director Școala Doctorală

OBIECTIVUL SPECIFIC 10.1.2: CREAREA UNOR CONDIȚII MOTIVANTE PENTRU COMBINAREA STUDIILOR CU ACTIVITĂȚILE EXTRA-CURRICULARE.

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
10.1.2.1	Elaborarea unei aplicații SMART a unor comunități virtuale dedicate studenților și masteranzilor, pentru asigurarea unei comunicări eficiente student-universitate, student-facultate, student-student, etc. (calendar a evenimentelor)	Nr. comunități virtuale create Nr. participanți	Senatul Studentesc Sindicatul studenților și Masteranzilor Direcția TI
10.1.2.2	Asigurarea unei conlucrări eficiente între conducerea ASEM și sindicatele studențești ASEM în scopul instituirii de cluburi/cercuri de interese dedicate activităților de sport, agrement, dezvoltare personală p/u studenți și angajați	Numărul de cercuri/ cluburi Numărul de participanți	Sindicatul studenților și Masteranzilor / salariaților Departament EFS
10.1.2.3	Organizarea evenimentelor culturale, sportive și sociale, precum și a altor activități, cu oferirea de certificate și premii	Nr. evenimente	Senatul Studentesc Sindicatul studenților și Masteranzilor
10.1.2.4	Reluarea competițiilor între facultățile ASEM (într-un format nou), la 7 probe de sport, cu implicarea studenților în organizarea selecționatelor de genurile preferate de sport și participarea activă la toate manifestările organizate de mun. Chișinău și Comitetul Național Olimpic și Sportiv.	Nr. Competiții Nr. studenți implicați Nr. participări	Șef departament EFS

OBIECTIVUL SPECIFIC 10.1.3: CONSOLIDAREA PARTENERIATULUI DINTRE CONDUCEREA ASEM ȘI STUDENȚII ÎN LUAREA DECIZIILOR DE IMPORTANȚĂ INSTITUȚIONALĂ

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
10.1.3.1	Chestionarea periodică a studenților referitor la subiectele care necesită soluții administrative și mijloacele de realizare a acestora	Nr. chestionare Nr. de soluții	Șef SSDCMC Senatul Studențesc
10.1.3.2	Extinderea colaborării între administrația ASEM și organizațiile de autogovernare studențești pe subiecte de activitate curentă și strategică	Nr. întruniri	Senatul Studențesc Sindicatul studenților și masteranzilor
10.1.3.3	Selectarea absolvenților capabili pentru integrarea în colectivul profesoral-didactic al instituției	Nr. studenți	Șefii de departamente Decanii facultăților
10.1.3.4	Crearea unei platforme electronice pentru colectarea inițiativelor, dezvoltarea ideilor și proiectarea acțiunilor derivate din inițiativele studenților	Nr. interviuri, chestionare	Senatul Studențesc Sindicatul studenților și masteranzilor
10.1.3.5	Angajarea studenților și masteranzilor în procesul de revizuire și actualizare a unor regulamente interne a cadrului normativ ASEM	Nr. regulamente interne revizuite	Senatul Studențesc Șef SSDCMC
10.1.3.6	Atragerea studenților în promovarea culturii organizaționale și asigurării managementului calității în ASEM	Nr. studenți implicați în activitățile de acreditare și audit	Senatul Studențesc Sindicatul studenților și masteranzilor

OBIECTIV GENERAL 10.2: DEZVOLTAREA UNUI MEDIU ACADEMIC, PROMOTOR AL DEZVOLTĂRII PROFESIONALE, AL SPIRITULUI CIVIC, COMPORTAMENTULUI ETIC ȘI A CULTURII DE RESPONSABILITATE SOCIALĂ

OBIECTIVUL SPECIFIC 10.2.1: POZIȚIONAREA ASEM ÎN CALITATE DE UNIVERSITATE DESCHISĂ, ACCESIBILĂ PENTRU ORICE PERSOANĂ INTERESĂ ÎN EDUCAȚIA ECONOMICĂ ȘI DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ ȘI PERSONALĂ

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
10.2.1.1	Dezvoltarea procedurii de monitorizare a traseului profesional ALUMNI	Procedură elaborată	Șef SMPC, Șefii de departamente
10.2.1.2	Efectuarea de sondaje în rândul studenților p/u identificarea necesităților de formare profesională și personală	Nr. de chestionare Nr. de studenți chestionați	Șef SMPC, Sindicatul studenților și masteranzilor
10.2.1.3	Realizarea de workshopuri/conferințe/forumuri privind piața muncii și dezvoltarea în carieră cu implicarea absolvenților ASEM	numărul de evenimente numărul de participanți	Șef SMPC, Senatul studențesc

10.2.1.4	Realizarea de studii în parteneriat cu alte universități, organizații, instituții publice, dedicate carierei, angajării tinerilor etc.	Numărul de studii realizate	Șef SMPC, Sindicatul studenților și masteranzilor, Senatul studențesc
10.2.1.5	Continuarea organizării activităților de ghidare și orientare profesională în cadrul proiectului "Big Brother"	Nr. activități	Șef SMPC, Sindicatul studenților și masteranzilor, Senatul studențesc
10.2.1.6	Dezvoltarea programelor noi de formare continuă axate pe dezvoltarea personală și prestarea serviciilor de formare pentru beneficiari	Numărul de programe noi Numărul de participanți	Șef ȘFC, centrele specializate, șefii departamentelor de profil
10.2.1.7	Elaborarea programelor educaționale de scurtă durată, dedicate formării unor competențe specifice, la solicitarea mediului de afaceri/instituțiilor publice	Numărul de programe elaborate; Numărul de formabili	Șefii Departamentelor de profil
10.2.1.8	Realizarea și sprijinirea de proiecte și programe socio-culturale pentru studenții și angajații ASEM	Nr. activități	Sindicatul studenților și masteranzilor /salariaților

OBIECTIVUL SPECIFIC 10.2.2: DEZVOLTAREA ȘI SUSTINEREA UNEI CULTURI ANTREPRENORIALE ÎN CADRUL ASEM PRIN PROMOVAREA DE PROGRAME EDUCAȚIONALE ȘI SERVICII DE SUPT DEDIDACTE PUBLICULUI LARG

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
10.2.2.1	Asigurarea accesului la baze de date și diseminarea informațiilor privind locurile de muncă existente și potențiale pentru absolvenții ASEM	Baza de date	Direcția TI Departamente Șef SMPC
10.2.2.2	Oferirea serviciilor de consultanță și mentorat în domeniul antreprenoriatului studenților/ masteranzilor/ absolvenților/ angajaților ASEM	numărul de consultanți/mentori Numărul de beneficiari	SMARTLab ASEM
10.2.2.3	Organizarea de evenimente publice dedicate tematicilor <i>în trend</i> în domeniul antreprenoriatului precum și pe stimularea inițiativei antreprenoriale a studenților/absolvenților (concursuri, hackathoane)	Numărul de evenimente Numărul de participanți	SMARTLab, Facultăți, Departamente
10.2.2.4	Inițierea parteneriatelor strategice cu organizații/instituții focusate pe dezvoltarea culturii antreprenoriale și dezvoltarea de programe în domeniul antreprenoriatului și susținerea inițiativei antreprenoriale a studenților ASEM	Numărul de parteneriate Numărul de programe Numărul de afaceri găzduite în Incubatorul de afaceri al ASEM	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Departamentul „Management și antreprenoriat”, SMARTLab ASEM
10.2.2.5	Dezvoltarea rețelei antreprenorilor ASEM, dedicată suportului peer2peer în dezvoltarea afacerilor	Numărul de participanți Numărul de evenimente de	SMARTLab ASEM Departamentul „Management și

10.2.2.6	Organizarea evenimentelor tematice în comun cu mediul de afaceri/instituțiile publice (forumuri/diseminare/ateliere de lucru), dedicate provocărilor din economia reală	networking organizate Numărul de evenimente; Numărul de participanți; Numărul de parteneri implicați	antreprenoriat” Departamentele de profil
OBIECTIVUL SPECIFIC 10.2.3: IMPLICAREA ANGAJAȚILOR ȘI STUDENȚILOR ASEM ÎN INIȚIATIVE SOCIALE, ACTE DE CARITATE ȘI ACTIVITĂȚI DE VOLUNTARIAT, PROMOVAREA VALORILOR NON-DISCRIMINARE ȘI ADAPTAREA UNEI POZIȚII CIVICE ACTIVE BAZATĂ PE NORMELE ETICO-MORALE			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
10.2.3.1	Participarea în diverse inițiative publice (cu caracter social, ecologic, de promovare a unui stil sănătos de viață etc.) organizate la nivel municipal/regional/de țară	Numărul de evenimente Numărul de participanți	Rectorat, Sindicatul studenților și masteranzilor / salariaților Departamentele
10.2.3.2	Lansarea inițiativelor de mediu sau sociale durabile, cu implicarea studenților, masteranzilor și angajaților ASEM	Numărul de ediții Numărul de participanți	Senatul studențesc, Sindicatul studenților și masteranzilor / salariaților
10.2.3.3	Realizarea campaniilor de caritate și organizarea actelor de caritate	Numărul de campanii Numărul de participanți Numărul de inițiative caritabile	Senatul studențesc Sindicatul studenților și masteranzilor / salariaților
10.2.3.4	Implicarea studenților, masteranzilor și angajaților în acțiuni de voluntariat, inclusiv campanii de donare de sânge	Numărul de acțiuni Numărul de participanți	Senatul studențesc Sindicatul studenților și masteranzilor / salariaților
10.2.3.5	Promovarea comportamentului non-discriminator și anti-violență în rândul studenților și angajaților prin distribuirea produselor informaționale și organizarea de evenimente tematice	Numărul de produse informaționale Numărul de evenimente organizate	Senatul studențesc Sindicatul studenților și masteranzilor / salariaților Facultățile
OBIECTIVUL SPECIFIC 10.2.4: ADAPTAREA PROCESELOR ȘI INFRASTRUCTURII INTERNE LA RIGORILE UNEI DEZVOLTĂRI SUSTENABILE ȘI ABORDAREA COMPORTAMENTULUI ECO-RESPONSABIL DREPT UNA DINTRE VALORILE-CHEIE ALE ASEM			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
10.2.4.1	Implicarea studenților, masteranzilor și angajaților ASEM în campanii de mediu și amenajare urbană (ex. plantarea copacilor)	Numărul de campanii Numărul de participanți	Sindicatul studenților și masteranzilor / salariaților

10.2.4.2	Promovarea comportamentului eco-responsabil în rândul studenților și angajaților prin distribuirea produselor informaționale și organizarea de evenimente tematice (ex hackathoane)	Numărul de produse informaționale Numărul de evenimente organizate	Sindicatul studenților și masteranzilor / salariaților
10.2.4.3	Diminuarea consumului de resurse prin optimizarea și digitalizarea proceselor operaționale și implementarea în blocurile de studii, cantine, cămine studențești a sistemelor eficiente de colectare și management a deșeurilor (ex. diminuarea consumului de hârtie)	Cota de diminuare a consumului de resurse neregenerabile Numărul de modificări realizate	Prorector cu activitate economică și socială, Comitetul sindical al salariaților, Sindicatul studenților și masteranzilor
10.2.4.4	Identificarea și atragerea de resurse financiare externe în vederea ecologizării campusului ASEM	Numărul de proiecte aplicate Numărul de proiecte finanțate	Prorector cu activitate economică și socială

OBIECTIV GENERAL 11.1: CONSOLIDAREA POZIȚIEI ASEM ÎN CADRUL MEDIULUI ACADEMIC DIN REPUBLICA MOLDOVA CA INSTITUȚIE NOTORIE ȘI PARTENER CREDIBIL ÎN DEZVOLTAREA CARIEREI DE SUCCES.

OBIECTIVUL SPECIFIC 11.1.1: ELABORAREA PROGRAMULUI DE CONSOLIDARE A IMAGINII CORPORATIVE PRIN REBRANDIG

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
11.1.1.1	Dezvoltarea Ghidului intern și extern de comunicare online și prezentarea către subdiviziunile ASEM. Uniformizarea prezenței în spațiul online	Creșterea nr. de contacte Creșterea vizibilității în spațiul online	Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră
11.1.1.2	Dezvoltarea direcțiilor de comunicare pe platformele de Social Media: Facebook, Instagram, LinkedIn	Creșterea nr. de contacte Creșterea vizibilității în spațiul online	Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră
11.1.1.3	Structurarea Planului Anual de Content pentru platformele de Social Media în baza calendarului anual al evenimentelor, conferințelor științifice, etc.	Creșterea nr. de contacte Creșterea vizibilității în spațiul online	Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră, Serviciul Știință, SSDCMC, facultățile și departamentele ASEM
11.1.1.4	Dezvoltarea Blogului Economic pe site-ul ASEM	Creșterea nr. de contacte Creșterea vizibilității în spațiul online	Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră, facultățile și departamentele ASEM
11.1.1.5	Crearea unui ROADMAP de articole anual per Departamente	6 facultăți, min. 5 articole per facultate, min. 30 articole anual	Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră, facultățile și departamentele ASEM
11.1.1.6	Promovarea poveștilor de succes a absolvenților ASEM	Consolidarea imaginii	Serviciul Marketing, Parteneriate și

		corporative, Creșterea nr. de contacte, Creșterea vizibilității în spațiul online	Carieră, facultățile și departamentele ASEM
OBIECTIVUL SPECIFIC 11.1.3: CONSOLIDAREA CAPACITĂȚILOR SERVICIULUI MARKETING, PARTENERIATE ȘI CARIERĂ ASEM			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
11.1.3.1	Elaborarea unui plan de acțiuni pentru admitere, pentru anul universitar următor	Creșterea numărului de studenți, beneficiari	Biroul Senatului, Responsabilul comisiei de admitere, Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră
11.1.3.2	Normarea activității didactice prin ore neauditoriale a cadrelor științifico-didactice responsabile pentru implicare în activități de comunicare instituțională (<i>delegarea din partea fiecărei subdiviziuni a unui responsabil de comunicare, care ar activa în echipă cu Serviciul MKPC</i>)	Creșterea motivării și responsabilizarea persoanele delegate	Prim-prorector, prorector cu activitate didactică, Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră, șefii de departamente
11.1.3.3	Elaborarea unui plan de activități bugetate a Serviciului de Marketing, Parteneriate și Carieră al ASEM	Posibilitatea de a acoperi cheltuielile / investițiile necesare în contextul obiectivelor stabilite	Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră
OBIECTIV GENERAL 11.2: CONSOLIDAREA IMAGINII CORPORATIVE ȘI CREȘTEREA NOTORIEȚĂȚII ASEM			
OBIECTIVUL SPECIFIC 11.2.1: ACTUALIZAREA ȘI DEZVOLTAREA SITE-ULUI ASEM CA INSTRUMENT DE COMUNICARE CORPORATIVĂ			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
11.2.1.1	Actualizarea designului și a funcționalității site-ului ASEM	Creșterea vizibilității și a notorietății în spațiul virtual	Direcția TI, subdiviziunile ASEM
11.2.1.2	Creșterea vizibilității site-ului ASEM în mediul virtual	Indicatorii de monitorizare	Direcția TI, subdiviziunile ASEM
OBIECTIVUL SPECIFIC 11.2.2: INSTRUIREA PERSONALULUI ASEM PRIVIND INSTRUMENTELE DE COMUNICARE INTERNĂ			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
11.2.2.1	Elaborarea și aprobarea programului de instruire pe bază de	Informarea tuturor (100%)	Prim-prorector, prorector cu activitate

	SharePoint (inclusiv distribuirea programului de instruire în toate subdiviziunile ASEM)	subdiviziunilor ASEM despre instruirea „Utilizarea SharePoint” pentru comunicare internă	didactică, șefii de subdiviziuni, Director MACIP
11.2.2.2	Identificarea și delegarea persoanelor responsabile pentru comunicare internă din cadrul fiecărei subdiviziuni	Înscrierea persoanelor la programul „Utilizarea SharePoint” pentru comunicare internă și aprobarea graficului de studii	Șefii de subdiviziuni, Director MACIP
11.2.2.3	Instruirea persoanelor delegate în vederea gestiunii sistemului informațional de comunicare unic	Instruire și promovarea programului de instruire de către 100% persoane înscrise	Șefii de subdiviziuni, Director MACIP
11.2.2.4	Instruirea personalului ASEM privind obiectivele de comunicare și instrumentele aferente în cadrul ASEM	Înscrierea persoanelor delegate, interesate, facilitarea comunicării interne în ASEM	Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră, Direcția TI, Responsabilii de comunicare delegate din partea facultății
OBIECTIVUL SPECIFIC 11.2.3: DEZVOLTAREA OPORTUNITĂȚILOR COMERCIALE DE PROMOVARE A IMAGINII ASEM ȘI CONSOLIDARE A IMAGINII CORPORATIVE			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
11.2.3.1	Elaborarea de produse sub marca ASEM (stilouri, chipiuri, mape, etc.)	Consolidarea imaginii corporative prin diseminare de produse cu logoul și simbolurile corporative ASEM	Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră
11.2.3.2	Atragerea potențialilor studenți prin burse unice oferite de partenerii ASEM (prin ALUMNI și alte oportunități)	Motivarea financiară a studenților	Prorector pentru cercetare și parteneriate, decanii facultăților
OBIECTIVUL SPECIFIC 11.2.4: PROMOVAREA OFERTEI EDUCATIONALE LA NIVELUL INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR ȘI A ALTOR BENEFICIARI			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
11.2.4.1	Încheierea acordurilor de parteneriat cu instituții de învățământ preuniversitar (licee, gimnazii, colegii, școli de excelență, etc.) din țară	Creșterea interesului potențialilor studenți	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră, facultățile

11.2.4.2	Organizarea evenimentului anual "Fii Student pentru o zi"	Creșterea interesului potențialilor studenți	Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră
11.2.4.3	Organizarea zilelor ușilor deschise în ASEM; a campaniei "ASEM vine în liceul tău"	Creșterea interesului potențialilor studenți	Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră
11.2.4.4	Participarea la târguri educaționale din străinătate în vederea promovării ofertei educaționale ASEM, în limita bugetului disponibil	Consolidarea imaginii corporative, atragerea potențialilor studenți	Serviciul Relații Externe, Serviciul de Marketing, Parteneriate și Carieră
11.2.4.5	Organizare de evenimente cu diverse tematici relevante în mediul academic și în rândul tinerilor (olimpiade republicane, cercuri de dezbateri, diverse concursuri, etc.)	Consolidarea imaginii corporative	Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră, subdiviziunile ASEM Senatul Studențesc, Sindicatele Studențești
11.2.4.6	Elaborarea de materiale publicitare predominant în format digital și diseminarea eficientă a acestora (prin înlocuirea materialelor tipărite)	Consolidarea imaginii corporative, informare amplă	Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră, subdiviziunile ASEM în funcție de necesitate

OBIECTIV GENERAL 12.1: ASIGURAREA SUSTENABILITĂȚII FINANCIARE A ASEM PRIN EFICIENȚĂ, EFICACITATE, ECONOMIE ȘI ASIGURARE A ECHILIBRULUI BUGETAR.

OBIECTIVUL SPECIFIC 12.1.1: ASIGURAREA UNUI MANAGEMENT FINANCIAR PERFORMANT, CU RESPECTAREA PRINCIPIILOR TRANSPARENȚEI ÎN STABILIREA ȘI EXECUTAREA PLANULUI FINANCIAR, ȚINÂND CONT DE VENITURILE CURENTE ȘI PRIORITĂȚILE INSTITUȚIONALE.

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
12.1.1.1	Elaborarea și aprobarea planului financiar pe toate componentele bugetului ASEM.	Elaborarea și aprobarea la termen a unui buget echilibrat, prin dimensionarea corelată a veniturilor și cheltuielilor, cu respectarea principiilor transparenței.	Serviciul Planificare economică și Finanțe; Serviciul Contabilitate
12.1.1.2	Monitorizarea continuă a executării bugetului și evaluarea situației financiare și a riscurilor prin previziuni economico-financiare.	Analiza periodică a utilizării mijloacelor bănești, ținând cont de veniturile curente și prioritățile instituționale.	Serviciul Planificare economică și Finanțe; Serviciul Contabilitate
12.1.1.3	Estimarea anuală a situației financiare și precizarea bugetului pe toate componentele lui.	Evaluarea situației veniturilor și cheltuielilor în scopul corectării	Serviciul Planificare economică și Finanțe; Serviciul Contabilitate

		deficitului/excedentului bugetar planificat inițial.	
12.1.1.4	Raportarea executării planului de venituri și cheltuieli pe toate componentele bugetare.	Raport anual privind starea de deficit/excedent, cu evoluție favorabilă în timp și asigurare financiară pe viitor.	Serviciul Planificare economică și Finanțe; Serviciul Contabilitate
12.1.1.5	Organizarea și funcționarea sistemului de management financiar și control în corespundere cu principiile bunei guvernări. Elaborarea Raportului privind organizarea și funcționarea sistemului de management financiar.	Sistem de management financiar și control conform Standardelor naționale.	Secția Studii, Dezvoltare curriculară și management al calității; Serviciul Planificare economică și Finanțe
OBIECTIVUL SPECIFIC 12.1.2: ASIGURAREA STABILITĂȚII FINANCIARE PE TERMEN LUNG PRIN IDENTIFICAREA NOILOR SURSE DE VENITURI.			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
12.1.2.1	Determinarea necesarului de resurse financiare pentru asigurarea bunei funcționări a ASEM în perioadele următoare (pe termen lung).	Maximizarea veniturilor în vederea asigurării stabilității financiare a ASEM și atingerii prosperității instituției.	Serviciul Planificare economică și Finanțe; Serviciul Contabilitate
12.1.2.2	Creșterea alocațiilor bugetare prin îmbunătățirea indicatorilor de performanță care stau la baza finanțării compensatorii și finanțării complementare.	Creșterea fondurilor bugetare inclusiv a celor pentru modernizarea bazei tehnico-materiale din alocațiile de la bugetul de stat	Prim-prorector, prorector pentru activitate didactică Șefii de departamente
12.1.2.3	Creșterea calității serviciilor educaționale pentru atingerea nivelului maxim de studenți înmatriculați la locuri cu taxă pentru studii.	Atragerea unui număr mai mare de studenți cu taxă pentru studii din țară și străinătate la toate ciclurile de studii universitare. Creștere cu circa 20% a veniturilor din taxe de studii.	Prim-prorector, prorector cu activitate didactică, Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Șefii de departamente
12.1.2.4	Valorificarea capacităților de cercetare ale instituției prin creșterea ponderii finanțării din cercetare în totalul veniturilor ASEM.	Aplicare și eligibilitate maximă a propunerilor de proiecte științifice în cadrul concursurilor. Creștere cu minimum 10% a	Prorector pentru cercetare și parteneriate Serviciul Știință

12.1.2.5	Creșterea ponderii veniturilor din alte surse decât din activitatea de bază în veniturile totale ale ASEM (spectru larg de prestări servicii, darea în arendă a spațiilor, majorarea sumei dobânzii etc.).	veniturilor. Activarea Centrelor de formare continuă prin diversificarea serviciilor de consultanță, adaptarea la necesitățile pieței, prin atragerea unui număr mai mare de cursanți. Valorificarea integrală a bunurilor aflate în gestiunea ASEM prin darea în locațiune a spațiilor libere pe perioade de până la 5 ani. Creșterea volumului resurselor financiare cu cel puțin 5%	Prorector cu activitate economică și socială Școala de formare continuă,
OBIECTIVUL SPECIFIC 12.1.3: ASIGURAREA ECHILIBRULUI BUGETAR PRIN BUNA GESTIONARE A RESURSELOR FINANCIARE EXISTENTE ȘI OPTIMIZAREA CHELTUIELILOR.			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
12.1.3.1	Asigurarea utilizării eficiente a resurselor financiare în vederea păstrării echilibrului financiar sustenabil.	Realizarea echilibrului financiar cu un nivel ridicat de solvabilitate prin gestionarea rațională a resurselor financiare.	Serviciul Planificare economică și Finanțe; Serviciul Contabilitate
12.1.3.2	Optimizarea costurilor prin monitorizarea continuă a procedurilor de achiziție, utilizarea cât mai rațională a resurselor energetice și ajustarea statelor de funcții la nivelul optim de personal.	Asigurarea utilizării raționale a resurselor financiare prin analiza necesităților reale de achiziții, utilizarea eficiență a spațiilor, corelarea planurilor de învățământ și a orarelor, atingerea nivelului optim de personal auxiliar și de deservire.	Prorector cu activitate economică și socială; Serviciul Planificare economică și Finanțe; Serviciul Resurse umane
12.1.3.3	Micșorarea raportului dintre cheltuieli operaționale și venituri în	Aplicarea unor măsuri de	Serviciul Planificare economică și

	scopul creșterii ponderii cheltuielilor de personal.	optimizare a cheltuielilor operaționale pentru majorarea remunerării personalului instituției.	Finanțe; Serviciul Contabilitate
12.1.3.4	Îmbunătățirea sistemului informatic care să ofere prompt o situație clară a veniturilor și cheltuielilor pe fiecare componentă bugetară.	Integrarea în programul IC a evidenței financiare pe fiecare tip de venit, în scopul transparenței execuției bugetare.	Direcția Tehnologii Informaționale
OBIECTIVUL SPECIFIC 12.1.4: IDENTIFICAREA RESURSELOR FINANCIARE PENTRU DEZVOLTAREA ȘI MODERNIZAREA CONTINUE A INFRASTRUCTURII.			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
12.1.4.1	Asigurarea financiară a cheltuielilor pentru construcția Complexului Sportiv al ASEM din str. Petru Rareș și reparațiile curente și capitale necesare.	Acumularea rezervelor formate din darea în arendă a bunurilor și din suma dobânzii calculate la soldul mijloacelor bănești, în scopul asigurării financiare a acestor cheltuieli.	Serviciul Planificare economică și Finanțe
12.1.4.2	Elaborarea și promovarea unui număr mai mare de proiecte/granturi europene, în care o parte din finanțarea preconizată să fie orientată spre dezvoltarea bazei tehnico-materiale.	Contractarea a cel puțin unui proiect pe an.	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene Serviciul Programe și Proiecte
12.1.4.3	Participarea activă la ofertele și proiectele de ajutor financiar oferite de Guvern și alte state, precum și proiectele cu finanțare nerambursabilă în vederea suplinirii acestui obiectiv.	Aplicare maximă la propunerile de proiecte și semnarea cel puțin a unui contract de finanțare.	Prorector cu activitate economică și socială Serviciul Programe și Proiecte
OBIECTIV GENERAL 12.2: MODERNIZAREA ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA CONTINUĂ A BAZEI TEHNICO-MATERIALE.			
OBIECTIVUL SPECIFIC 12.2.1: CONTINUAREA MODERNIZĂRII ȘI ÎMBUNĂTĂȚIRII BAZEI TEHNICO-MATERIALE ÎN VEDEREA ASIGURĂRII UNOR CONDIȚII DECENTE DE MUNCĂ, STUDIU ȘI TRAI PENTRU ÎNTREAGA COMUNITATE ASEM.			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil

12.2.1.1	Continuarea lucrărilor de construcție și dotare a Complexului Sportiv cu bazin de înot „Sport ASEM”	Volumul lucrărilor realizate	Rectorul, Prorectorul cu activitate economică și socială
12.2.1.2	Reparația capitală a blocului de studii C și reparații curente în încăperile blocurilor de studii	Volumul lucrărilor realizate	Prorectorul cu activitate economică și socială
12.2.1.3	Reparația capitală și dotarea cu utilaje moderne a cantinei blocului de studii ”A”	Volumul lucrărilor efectuate	Prorector cu activitate economică și socială
12.2.1.4	Reparația capitală a Mini Hotelului ASEM	Volumul lucrărilor efectuate	Prorector cu activitate economică și socială
12.2.1.5	Amenajarea și dotarea cu utilaje necesare a unui cabinet medical în incinta campusului universitar	Volumul lucrărilor efectuate	Prorector cu activitate economică și socială Șef centru ”Curativ - consultativ”
12.2.1.6	Efectuarea de reparații curente în căminele destinate pentru angajații ASEM și cele studențești	Volumul lucrărilor efectuate	Prorector cu activitate economică și socială
12.2.1.7	Amenajarea unei parcări auto pentru angajații ASEM în curtea blocului de studii ”B”	Volumul lucrărilor efectuate	Prorector cu activitate economică și socială
12.2.1.8	Instalarea unui sistem fotovoltaic pentru producerea energiei electrice și încălzirea apei menajere în campusul universitar	Volumul lucrărilor efectuate	Prorector cu activitate economică și socială

OBIECTIVUL SPECIFIC 12.2.2: CONTINUAREA DOTĂRII SĂLILOR DE STUDII ȘI A SUBDIVIZIUNILOR ASEM CU ECHIPAMENT NECESAR: CACULATOARE, COPIATOARE, IMPRIMANTE, VIDEOPROIECTOARE, TABLE INTERACTIVE ETC.

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
12.2.2.1	Modernizarea integrală a infrastructurii rețelei locale ASEM	Volumul lucrărilor efectuate	Prorector cu activitate economică și socială Șef Direcție ”Tehnologii Informaționale”
12.2.2.2	Proiectarea și implementarea rețelei Wi-Fi ASEM	Volumul lucrărilor efectuate	Prorector cu activitate economică și socială Șef Direcție ”Tehnologii Informaționale”
12.2.2.3	Amenajarea a 3-laboratoare IT specializate, dotate cu sistem videoconferință, destinate învățământului dual	Numărul de laboratoare amenajate	Prorector cu activitate economică și socială Șef Direcție ”Tehnologii Informaționale”

12.2.2.4	Dotarea sălilor de studii cu table interactive	Numărul de săli dotate	Prorector cu activitate economică și socială Șef Direcție "Tehnologii Informaționale"
12.2.2.5	Modernizarea tehnicii de calcul în cadrul laboratoarelor de cercetare	Numărul de laboratoare modernizate	Prorector cu activitate economică și socială Șef Direcție "Tehnologii Informaționale"
OBIECTIVUL SPECIFIC 12.2.3: CONTINUAREA INSTALĂRII SISTEMELOR DE SECURITATE (SISTEME ANTIINCENDIARE, SUPRAVEGHERE VIDEO).			
Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Responsabil
12.2.3.1	Instalarea sistemului antiincendiar în blocul de studii "A"	Volumul lucrărilor efectuate	Prorector cu activitate economică și socială
12.2.3.2	Finisarea instalării sistemului antiincendiar în blocul de studii "C" (etajul I, III, IV, V, VI)	Volumul lucrărilor efectuate	Prorector cu activitate economică și socială
12.2.3.3	Instalarea sistemului de supraveghere video în blocul de studii "D"	Volumul lucrărilor efectuate	Prorector cu activitate economică și socială