



REGULAMENT
PRIVIND MODUL DE DISTRIBUIRE
A FINANȚĂRII INSTITUȚIONALE
COMPLEMENTARE

REDACTIA 01

PAGINA 1/10

REGULAMENT
PRIVIND MODUL DE DISTRIBUIRE
A FINANȚĂRII INSTITUȚIONALE COMPLEMENTARE

	ELABORAT	COORDONAT	APROBAT	
Responsabil	Prorector pentru cercetare și parteneriate Victoria COCIUG	Șef Secție Planificare economică și Finanțe Nadejda GUȚU	Președinte al Senatului ASEM Alexandru STRATAN	Președinte al ședinței Consiliului pentru dezvoltare strategică instituțională al ASEM Alexandru MACHEDON
Data	12.06.2024	24.06.2024	Proces-verbal ședinței Senatului ASEM nr. 10 din 31.05.2024	Decizia CDSI ASEM nr.7 din 17.05.2024
Semnătura				



**REGULAMENT
PRIVIND MODUL DE DISTRIBUIRE
A FINANȚĂRII INSTITUȚIONALE
COMPLEMENTARE**

REDAȚIA 01

PAGINA 2/10

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament stabilește modul și principiile de distribuire a finanțării complementare ca parte componentă a finanțării instituționale a domeniului cercetării și inovării.
2. Regulamentul este elaborat în temeiul prevederilor pct. 14 din Metodologia de finanțare instituțională a organizațiilor de drept public din domeniile cercetării și inovării, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 864/2023.
3. Finanțarea complementară este destinată susținerii performanței instituționale, stimulării cercetătorilor în funcție de contribuția fiecărui la obținerea indicatorilor de performanță, susținerea tinerilor cercetători pentru creșterea profesională, acoperirea costurilor de angajare a personalului nou-angajat în cercetare, în special a tinerilor cercetători, inclusiv prin atragerea cercetătorilor din străinătate.
4. Prevederile prezentului Regulament se aplică personalului științific al ASEM, inclusiv cu funcții de conducere, beneficiari ai finanțării instituționale de bază, care prin rezultatele obținute contribuie la formarea finanțării complementare în baza indicatorilor stabiliți în Regulamentul privind constituirea și distribuirea finanțării instituționale complementare pentru organizațiile de drept public din domeniile cercetării și inovării, aprobat prin ordinul MEC la 14.12.2023, nr.1685.
5. Principiile de bază ale evaluării activității cercetătorilor ASEM în vederea stabilirii modului de repartizare a finanțării instituționale complementare sunt:
 - a. *obiectivitate și imparțialitate* – factorii implicați în procesul de evaluare vor lua decizii, în mod imparțial, în baza criteriilor, argumentelor și faptelor concrete înregistrate în activitatea celui evaluat;
 - b. *transparență* – asigurarea implementării unei proceduri transparente și clare de evaluare a performanței individuale;
 - c. *cooperare și comunicare continuă* – asigurarea unui mediu cooperant și menținerea unor relații de comunicare deschisă și permanentă între toți factorii implicați în procedura de evaluare;
 - d. *respectare a demnității* – asigurarea unui mediu în cadrul căruia este respectată demnitatea fiecărui angajat și asigurat un climat liber de orice manifestare și formă de hărțuire, exploatare, umilire, dispreț, amenințare sau intimidare.
6. Obiectivele evaluării activității cercetătorilor ASEM în vederea stabilirii modului de repartizare a finanțării instituționale complementare sunt:
 - a. creșterea și/sau susținerea rezultatelor de excelență obținute la nivel internațional și național;
 - b. îmbunătățirea nivelului de competență profesională;
 - c. crearea cadrului motivațional pentru dezvoltarea profesională, pentru realizarea maximă a potențialului intelectual și creativ al cercetătorilor;
 - d. creșterea responsabilității personale pentru obținerea succesului în activitatea de cercetare;
 - e. asigurarea transparenței decizionale prin informarea cercetătorului referitor la corelarea sporului cu caracter specific și a premiilor unice cu performanțele obținute;
 - f. asigurarea echității sociale și profesionale pentru toți cercetătorii prin stabilirea concordanței dintre calitatea și volumul muncii prestate și retribuirea muncii acestora.



**REGULAMENT
PRIVIND MODUL DE DISTRIBUIRE
A FINANȚĂRII INSTITUȚIONALE
COMPLEMENTARE**

REDACȚIA 01

PAGINA 3/10

7. Volumul fondului de finanțare instituțională complementară se stabilește și se distribuie anual de Ministerul Educației și Cercetării în funcție rezultatele evaluării activității de cercetare a ASEM, raportate pentru anul precedent.

II. DISTRIBUIREA FINANȚĂRII INSTITUȚIONALE COMPLEMENTARE

8. Mijloacele financiare alocate prin finanțare instituțională complementară se distribuie pentru:
- a. **Cheltuieli de personal pentru posturile nou-create**, aprobate pe durata acțiunii finanțării complementare, care se stabilește în funcție de necesarul de personal estimat, cu precădere din rândul tinerilor cercetători sau din străinătate.
 - b. **Fondul de stimulare a personalului științific**, inclusiv cu funcții de conducere, care se stabilește în valoare de maxim 95% din suma restantă după deducerea cheltuielilor de salarizare pentru posturile nou-create volumul finanțării instituționale complementare.
 - c. **Fondul cu destinație specială**, care poate fi utilizat pe parcursul anului pentru diverse cheltuieli neprevăzute, dar care sunt eligibile în conformitate cu Regulamentul privind constituirea și distribuirea finanțării instituționale complementare pentru organizațiile de drept public din domeniile cercetării și inovării, aprobat prin ordinul MEC la 14.12.2023, nr.1685. Dacă acest fond nu este consumat până la finele anului bugetar, el se transferă către Fondul de stimulare.
9. Fondul de stimulare are drept scop creșterea calității și intensității activității de cercetare și se distribuie între personalul științific, inclusiv cu funcții de conducere, după cum urmează:
- a. **Spor lunar cu caracter specific pentru stimularea și susținerea tinerilor cercetători** pentru creșterea profesională. Acest spor se stabilește pentru un an financiar și se va acorda cercetătorilor care nu au atins vârsta de 40 de ani (pentru femei se calculează suplimentar câte 1,5 ani pentru fiecare copil), dar care au mai puțin de 10 ani de activitate în cercetare. Quantumul sporului lunar nu va depăși 25% din salariul de bază (în limita sumelor disponibile ale Fondului de stimulare).
 - b. **Spor lunar cu caracter specific pentru intensitatea muncii** care se distribuie diferențiat, în funcție de contribuția fiecărui cercetător la obținerea indicatorilor ce au condus la formarea fondului de finanțare complementară. Acest spor se stabilește semestrial, în baza rapoartelor de activitate a fiecărui cercetător, în condițiile în care gradul de realizare a obiectivelor instituționale a depășit semnificativ obiectivele planificate la începutul anului. Sporul lunar cu caracter specific pentru intensitatea muncii se va acorda în baza procedurii de evaluare a activității profesionale, descrise în capitolul III al prezentului Regulament.
 - c. **Spor unic cu caracter specific pentru obținerea anumitor titluri, mențiuni care confirmă valoarea activității persoanelor respective, proiecte evaluate pozitiv, dar nefinanțate și publicații de valoare**, realizate pe parcursul anului. Quantumul sporului pentru publicații de valoare se va stabili în baza Regulamentului Academiei de Studii Economice din Moldova cu privire la premiarea rezultatelor cercetării științifice (articole) publicate în revistele indexate ISI WoS și SCOPUS, aprobat prin decizia Senatului ASEM, Proces-verbal nr. 6 din 24.12.2020.
 - d. **Primă unică cu prilejul sărbătorilor profesionale**, care se acordă personalului științific, inclusiv cu funcții de conducere, beneficiari ai finanțării instituționale de bază, aprobată prin ordinul rectorului sau decizia Senatului.



**REGULAMENT
PRIVIND MODUL DE DISTRIBUIRE
A FINANȚĂRII INSTITUȚIONALE
COMPLEMENTARE**

REDAȚIA 01

PAGINA 4/10

10. La stabilirea sporurilor cu caracter specific se va lua în considerare situația financiară a instituției.
11. Sporurile cu caracter specific, acordate lunar, pot fi anulate sau reduse în cazul neîndeplinirii în termeni a sarcinilor sau înrăutățirii calității muncii. Totodată sporul cu caracter specific nu se acordă angajaților, care pe perioada de gestiune, au fost sancționați disciplinar.

**III. PROCEDURA DE EVALUARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE ÎN
VEDEREA DISTRIBUIRII SPORULUI CU CARACTER SPECIFIC PENTRU
INTENSITATEA MUNCII**

12. Aprecierea intensității muncii a activității de cercetare este realizată individual de fiecare cercetător prin completarea Fișei de evaluare a gradului de realizare a obiectivelor instituționale care au depășit semnificativ obiectivele planificate”, Anexa 1 a prezentului Regulament (Fișa de evaluare).
13. Fiecare cercetător prezintă șefului subdiviziunii în cadrul căreia își desfășoară activitatea Fișa de evaluare din Anexa 1, completată și semnată, până la data de 23.06. și respectiv 23.12 a fiecărui an. La solicitarea șefului subdiviziunii, la raport se vor anexa actele confirmative ale sarcinilor realizate
14. Evaluarea gradului de realizare a obiectivelor planificate pentru fiecare cercetător se efectuează semestrial, în baza indicatorilor stabiliți pentru următoarele activități
- a. **Avansarea în cariera științifică** – obținerea titlului de doctor/doctor habilitat sau activități de îndrumare care s-au soldat cu obținerea titlului pentru discipol
 - b. **Performanța în activitatea de cercetare** – realizarea și publicarea lucrărilor în reviste indexate în baze de date internaționale, inclusiv SCOPUS și WoS, care au contribuit la formarea indicatorilor de finanțare instituțională complementară;
 - c. **Contribuție la atragerea fondurilor din proiecte naționale sau internaționale** – scrierea și depunerea proiectelor de cercetare
 - d. **Promovarea activităților de cercetare** – participare la diverse emisiuni, mese rotunde, work-shopuri, etc. cu scopul diseminării rezultatelor cercetării
 - e. **Expertiza științifică și colaborare** – participarea la elaborarea recenziilor și recomandărilor pentru diverse acte legislative/de proiect/ strategii
 - f. **Activități organizaționale** – participarea la diverse activități de formare și promovare a imaginii ASEM ca universitate angajată în activități de cercetare (acreditare de programe, organizarea evenimentelor cu caracter instituțional, etc.)

Ponderea criteriilor de evaluare în punctajul final este următorul:

Nr	Criteriile de evaluare	Pondere
1.	Avansarea în cariera științifică	10%
2.	Performanța în activitatea de cercetare	20%
3.	Obținerea fondurilor din proiecte naționale sau	30%
4.	Promovarea activităților de cercetare	15%
5.	Expertiza științifică și colaborare	15%
6.	Activități organizaționale	10%
	Total	100%



**REGULAMENT
PRIVIND MODUL DE DISTRIBUIRE
A FINANȚĂRII INSTITUȚIONALE
COMPLEMENTARE**

REDACȚIA 01

PAGINA 5/10

15. Șeful subdiviziunii verifică Fișele de evaluare a cercetătorilor și completează "Fișa de realizare a activităților de cercetare, obținute peste obiectivele planificate" a subalternilor conform Anexei nr. 2 la prezentul Regulament.
16. Șeful de subdiviziune până la data de 29 decembrie și respectiv 30 iunie aduce la cunoștință fiecărui membru al subdiviziunii calificativul obținut.
17. Fișa de realizare a activităților de cercetare, obținute peste obiectivele planificate (Anexa 2) semnată de Șeful subdiviziunii și beneficiarul finanțării complementare se prezintă prorectorului pentru cercetare și parteneriate până la data de 5 ianuarie și 5 iulie.
18. Performanțele individuale ale șefilor de subdiviziuni vor fi evaluate de către directorul de subprogram de cercetare, în baza căruia a fost obținută finanțarea instituțională.
19. Performanțele individuale ale directorilor de subprogram vor fi evaluate de prorectorul pentru cercetare și parteneriate.
20. Toate fișele de evaluare vor fi introduse în sistemul informațional, subsistemul „Performanța personalului științific ASEM” și prezentate în serviciul Resurse umane până la 25 ianuarie și respectiv 25 iulie.
21. În vederea calculării punctajului cumulat pentru tot personalul științific din ASEM, a punctajului mediu per persoană și a valorii unui punct în fiecare semestru, se constituie o Comisie formată din 3 persoane: Prorectorul pentru cercetare și parteneriate, șeful serviciului Știință și șeful secției Planificare economică și Finanțe.
22. Mărimea sporului cu caracter specific se stabilește în funcție de numărul de puncte acumulate la evaluarea semestrială, calculate în baza Fișei de realizare a activităților de cercetare, obținute peste obiectivele planificate (Anexa 2) și valoarea calculată a unui punct, conform următorului algoritm:
 - a. Valoarea unui punct se va determina prin împărțirea mărării fondului destinat sporului cu caracter specific în semestrul respectiv la numărul total de puncte acumulate.
23. Mărimea sporului de performanță pentru fiecare persoană se va determina prin înmulțirea valorii unui punct cu numărul de puncte acumulate de ea.
24. Comisia va prezenta șefilor de subdiviziuni rezultatele calculelor efectuate până la 10 ianuarie și 10 iulie.
25. În cazul în care cercetătorul evaluat nu este de acord cu rezultatul evaluării, efectuate de evaluator în baza criteriilor menționate în prezentul Regulament, acesta poate depune în adresa Comisiei de Contestație, formată prin ordinul Rectorului ASEM, contestație motivată, unde va indica motivul dezacordului față de rezultatul evaluării.
26. Comisia de Contestație este în drept să conteste sau să modifice nota și calificativul final în cazul depistării că evaluatorul a apreciat neobiectiv rezultatele activității salariatului. Decizia motivată privind modificarea notei și calificativului final se anexează la Fișele de evaluare a salariatului cu dovezile prezentate (Anexa 1 și 2)

IV. DISPOZIȚII FINALE

27. Prevederile prezentului Regulament vor fi abordate ca instrument recomandabil și nu aplicativ obligatoriu pentru toți angajații activităților stipulate.
28. Situațiile neprevăzute în prezentul Regulament se coordonează cu rectorul ASEM și se soluționează prin decizii interne, în limita actelor legislative și posibilităților financiare.
29. Șefii de subdiviziuni ale ASEM sunt obligați să aducă la cunoștință prevederile prezentului Regulament tuturor angajaților.



**REGULAMENT
PRIVIND MODUL DE DISTRIBUIRE
A FINANȚĂRII INSTITUȚIONALE
COMPLEMENTARE**

REDAȚIA 01

PAGINA 6/10

30. Toate sporurile cu caracter specifice, stabilite personalului, se acordă concomitent cu salariul și sunt confidențiale.
31. Prezentul Regulament poate fi revizuit periodic, în funcție de modificările și completările legislative aplicabile, ținând cont de posibilitățile financiare ale ASEM.
32. Prezentul Regulament intră în vigoare din data aprobării de Senat.



**REGULAMENT
PRIVIND MODUL DE DISTRIBUIRE
A FINANȚĂRII INSTITUȚIONALE
COMPLEMENTARE**

REDACȚIA 01

PAGINA 7/10

Anexa nr. 1

**Fișa de evaluare a gradul de realizare a obiectivelor instituționale care au depășit semnificativ
obiectivele planificate**

indicatori		Punctaj
Criteriul 1. Avansarea în cariera științifică		
1.	Titlul științific de doctor în științe economice conferit	10
2.	Titlul științific de doctor în habilitat conferit	10
3.	Titlul științific de conferențiar conferit	10
4.	Titlul științific profesor conferit	10
5.	Conducătorul unei teze de doctorat susținute în cadrul ASEM	10
6.	Consultant al tezei de doctor habilitat susținute în cadrul ASEM	10
7.	Supervizor la teza de doctorat care a obținut Bursă la nivel național/internațional	10
8.	Premii naționale/ internaționale obținute în activitatea de cercetare și inovare	10
9.	Tânăr cercetător (până la 40 ani) care urmează un program de doctorat sau postdoctorat	10
Total punctaj per criteriu x 10%		
Criteriul 2. Performanța în activitatea de cercetare		
10.	Monografii/ Capitle în monografii tipărite de edituri științifice prestigioase (WoS, SCOPUS, Springer, Elsevier (coli autor per cercetător x punctaj))	50
11.	Capitle în monografii tipărite de edituri științifice prestigioase (coli autor per cercetător x punctaj)	20
12.	Publicarea articolelor în reviste WoS (coli autor per cercetător x punctaj)	30
13.	Publicarea articolelor în culegeri cotate WoS (WoS Proceedings) (coli autor per cercetător x punctaj)	30
14.	Publicarea articolelor în reviste cotate SCOPUS, Springer, Elsevier (coli autor per cercetător x punctaj)	20
15.	Publicarea articolelor în culegeri cotate SCOPUS, Springer, Elsevier Proceedings (coli autor per cercetător x punctaj)	20
16.	Publicarea articolelor în reviste de profil prestigioase editate peste hotare (de ex: B, B+ în România) (coli autor per cercetător x punctaj)	10
17.	Recenzii elaborate pentru reviste prestigioase de peste hotare (WoS/Scopus/Springer)	7
18.	Recenzii elaborate pentru reviste de profil prestigioase editate peste hotare	5
19.	Recenzii elaborate pentru Monografii publicate în edituri științifice prestigioase	5
20.	Recenzii elaborate pentru Monografii naționale	3
Total punctaj per criteriu x 20%		
Criteriul 3. Obținerea fondurilor din proiecte naționale sau internaționale		
21.	Participarea cu propuneri de proiecte la Concursuri Programului Orizont Europa (coordonator/director/lider de echipă)	50
22.	Participarea cu propuneri de proiecte la Concursuri Programului Orizont Europa (membru al echipei)	30
23.	Participarea cu propuneri de proiecte la concursuri bilaterale, multilaterale, programelor regionale și alte proiecte internaționale din domeniile cercetării și inovării	15



**REGULAMENT
PRIVIND MODUL DE DISTRIBUIRE
A FINANȚĂRII INSTITUȚIONALE
COMPLEMENTARE**

REDACȚIA 01

PAGINA 8/10

24.	Participarea cu propuneri de proiecte la concursuri bilaterale, multilaterale, programelor regionale și alte proiecte internaționale din domeniile cercetării și inovării	15
25.	Participarea în acțiuni COST (cu activități de cercetare dovedite)	10
26.	Proiecte obținute în cadrul la Concursuri Programului Orizont Europa (coordonator/director/lider de echipă)	100
27.	Proiecte obținute în cadrul la Concursuri Programului Orizont Europa (membru al echipei)	50
28.	Proiecte obținute în cadrul parteneriatelor bilaterale, multilaterale, programelor regionale și alte proiecte internaționale din domeniile cercetării și inovării (coordonator/director/lider de echipă)	50
29.	Proiecte obținute în cadrul parteneriatelor bilaterale, multilaterale, programelor regionale și alte proiecte internaționale din domeniile cercetării și inovării (membru al echipei)	30
30.	Gestiunea subprogramelor de cercetare (conducător de program/subprogram)	100
31.	Gestiunea proiectelor de cercetare noi obținute (conducător de proiect)	30
32.	Contracte încheiate cu agenții economici în perioada de raport	15
33.	Veniturilor obținute din valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală și contracte cu agenți economici	30
Total punctaj per criteriu x 30%		
Criteriul 4. Promovarea activităților de cercetare		
34.	Promovarea și menținerea Revistelor științifice instituționale în baze de date SCOPUS sau WoS	20
35.	Activitatea editorială în cadrul Revistelor științifice instituționale B, B+(coordonarea revistei, activitatea secretariatului revistei; acreditarea revistei și alte activități realizate de echipa pentru promovarea revistei în baze de date SCOPUS)	15
36.	Brevete obținute (AGEPI)	30
37.	Medalii obținute la Expoziții și Saloane internaționale (rezultat/nr. persoane care au contribuit)	30
38.	Participarea la emisiuni tele-radio pentru promovarea științei și a rezultatelor științifice (per emisiune, dar nu mai mult de 2 evenimente)	2
39.	Organizarea lansărilor publice la nivel instituțional a unor acțiuni complexe (de ex: MET / rezultatele unor studii solicitate de autoritățile publice) (per acțiune)	10
40.	Activități suplimentare care permite promovarea cercetărilor (rețele de socializare, pagina web instituțională, pagina web a proiectului s.a.) (per acțiune/nr. de persoane care contribuie)	5
41.	Activități comine realizate cu partenerii din alte țări pentru promovarea rezultatelor științifice (conferințe științifice peste hotare organizate în parteneriat; web-in-are, work-shop, lecții publice s.a.) (per acțiune/persoane implicate)	10
42.	Activități organizate/promovate cu implicarea diasporei (per acțiune/persoane implicate)	10
Total punctaj per criteriu x 15%		
Criteriul 5. Expertiza științifică și colaborare		
43.	Participări în grupuri de lucru la solicitarea ministerelor (cu activități	5



**REGULAMENT
PRIVIND MODUL DE DISTRIBUIRE
A FINANȚĂRII INSTITUȚIONALE
COMPLEMENTARE**

REDACȚIA 01

PAGINA 9/10

	realizate: ședințe, avize, note informative prezentate) (contribuție la participare)	
44.	Avize/Expertize oferite autorităților publice (per aviz/per. care contribuie)	5
45.	Rapoarte elaborate în cadrul comisiilor parlamentare comisii/consilii guvernamentale (raport)	10
46.	Participarea cu rapoarte la comisiilor parlamentare comisii/consilii guvernamentale (raport)	5
47.	Expertiza oferită ASM, MEC, APL, ANCEC	5
	Total punctaj per criteriu x 15%	
Criteriul 6. Activități organizaționale		
48.	Implicarea în activitatea de acreditare științifică instituțională	10
49.	Implicarea în activitatea de acreditare a Scolii doctorale	10
50.	Coordonarea/organizarea activităților și participarea la evenimente naționale de promovare a Științei și Inovării (Ziua științei, Noaptea cercetătorului; ASEM s.a.)	5
	Total punctaj per criteriu x 10%	
	TOTAL	



**REGULAMENT
PRIVIND MODUL DE DISTRIBUIRE
A FINANȚĂRII INSTITUȚIONALE
COMPLEMENTARE**

REDAȚIA 01

PAGINA 10/10

Anexa nr. 2

Fișa de realizare a activităților de cercetare, obținute peste obiectivele planificate

1. Date generale

Numele și prenumele persoanei evaluate		
Funcția deținută		
Subdiviziunea		
Perioada evaluată	de la:	până la:

2. Punctajul acumulat

Nr. d/o	Criterii și indicatori	Punctajul acumulat	Notă
1.	Avansarea în cariera științifică		
2.	Performanța în activitatea de cercetare		
3.	Obținerea fondurilor din proiecte naționale sau internaționale		
4.	Promovarea activităților de cercetare		
5.	Expertiza științifică și colaborare		
6.	Activități organizaționale		
	Total punctaj acordat		

3. Calificativul final al evaluării

--

4. Rezultate deosebite

1.
2.

5. Dificultăți întâmpinate în perioada evaluată

1.
2.

6. Comentariile salariatului evaluat

--

Evaluatorul (nume, prenume, funcție, semnătură)		Data:
Semnătura salariatului evaluat		Data: