

CERERE DE PROPUNERI

Nr. Referință (conform planului de achiziții): MD-ASEM-352279-CS-CQS

Țara: Republica Moldova

Denumirea instituției: *Academia de Studii Economice din Moldova*

Denumirea proiectului: Proiectul Învățământul Superior din Moldova
ID Proiect: P167790

Denumirea subproiectului: „Tehnologii ale Informației și Comunicațiilor pentru Inteligența
în Afaceri” (TICpIA)

Nr. Acord de subfinanțare: _ MD-MOED-6542-ASF-U-01 din 24 octombrie 2022

Denumirea Serviciilor de consultanță:

*Modernizarea programului de studii „Tehnologii informaționale” și a programului de studii
„Informatică aplicată” prin elaborarea și actualizarea suportului metodico-didactic*

Data: 05 septembrie 2024

Denumirea subproiectului: „Tehnologii ale Informației și Comunicațiilor pentru Inteligența în Afaceri” (TICpIA)

Nr. Referință: MD-ASEM-352279-CS-CQS

**TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU
MODERNIZAREA PROGRAMULUI DE STUDII „TEHNOLOGII INFORMAȚIONALE” ȘI
A PROGRAMULUI DE STUDII „INFORMATICĂ APLICATĂ” PRIN ELABORAREA ȘI
ACTUALIZAREA SUPORTULUI METODICO-DIDACTIC**

1. SCURTA DESCRIERE A SUBPROIECTULUI

Proiectul Învățământului Superior din Moldova (PÎSM) este un proiect finanțat de Banca Mondială, care urmează să fie implementat în perioada mai 2020 - decembrie 2025.

În cadrul realizării Proiectului Învățământului Superior din Moldova, finanțat de către Banca Mondială, **Academia de Studii Economice din Moldova** a obținut finanțare pentru subproiectul „*Tehnologii ale Informației și Comunicațiilor pentru Inteligența în Afaceri*” (TICpIA), a semnat contractul de finanțare cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova și intenționează să aplice o parte din surse pentru servicii de consultanță.

Subproiectul se înscrie în obiectivele Guvernului Republicii Moldova, Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova, de intervenții menite să asigure o mai bună aliniere a sistemului de învățământ superior la cerințele pieței muncii, precum și să creeze mecanisme funcționale, care să sporească șansele de angajare ale absolvenților universității pe piața muncii națională și internațională.

2. OBIECTIVELE SUBPROIECTULUI

Obiectivul general al subproiectului constă în consolidarea capacității Academiei de Studii Economice din Moldova (în continuare, ASEM) în învățarea bazată pe probleme conduse de afaceri pentru excelență academică în Tehnologii ale informației și comunicațiilor (TIC).

Subproiectul propus este orientat spre atingerea a următoarelor obiective de dezvoltare după cum urmează:

OD1: Evaluarea nevoilor educaționale grupurilor țintă în domeniul TIC pentru racordarea ofertei educaționale la cerințele pieței de muncă

OD2: Reformarea ofertei educaționale al ASEM în domeniul TIC, în conformitate cu cele mai bune practici internaționale, prin captarea așteptărilor pieței locale și valorificarea metodei TIC, a activităților virtuale de predare și învățare.

OD3: Valorificarea ofertei educaționale al ASEM în domeniul TIC prin promovarea și instituționalizarea practicii învățământului *dual* și consolidarea serviciilor de orientare în carieră.

3. DOMENIUL DE ACTIVITATE A SUBPROIECTULUI

Domeniul Tehnologii Informaționale și Comunicații (TIC) este unul dintre domeniile de prioritate națională a Republicii Moldova, stabilită în documentele strategice și de politici naționale. Subproiectul va contribui la creșterea impactului pozitiv asupra formării inițiale a cadrelor didactice în sistemul de învățământ universitar prin intervenții-strategice, ancorate în cadrul de priorități naționale și instituționale pe sectorul TIC.

Prestarea serviciilor de consultanță includ acordarea suportului în modernizarea programului de studii „Tehnologii informaționale” și a programului de studii „Informatică aplicată” prin elaborarea și actualizarea suportului metodico-didactic (note de curs, prezentări, studii de caz, exerciții, lucrări practice și/sau de laborator, sarcini individuale, proiecte și/sau orice alte resurse utile pentru facilitarea învățării, după caz) pentru 2 discipline/module de specialitate, prevăzute de planul de învățământ și selectate de șeful de departament.

Perioada estimativă de realizare a sarcinii – 3 luni, începutul activității – octombrie 2024.

4. SARCINILE SPECIFICE

Consultantul va avea următoarele sarcini specifice:

- analiza conținutului fișelor disciplinelor elaborate pentru programele de studii de licență 0613.01 Tehnologia informației și 0613.5 Informatică aplicată;
- analiza și identificarea, împreună cu șeful departamentului „Tehnologia Informației și Management Informațional”, a două unități de curs pentru care urmează a fi elaborat suportul didactic;
- identificarea tipului de elaborare a suportului didactic (note de curs, prezentări, studii de caz, caiete de sarcini și exerciții, lucrări practice și/sau de laborator, sarcini individuale, proiecte și/sau orice alte resurse utile pentru facilitarea învățării, după caz), împreună cu șeful departamentului „Tehnologia Informației și Management Informațional”, la unitățile de curs determinate și agrearea structurii suporturilor de curs;
- elaborarea suportului didactic pentru unitățile de curs determinate, respectând prevederile Regulamentului cu privire la elaborarea lucrărilor științifice, didactice și didactico-metodice la Academia de Studii Economice din Moldova https://ase.md/files/legal/interne/Reg_cerinte_lucr_st.pdf
- ajustarea, după caz, a suportului didactic în baza sugestiilor și observațiilor parvenite în cadrul ședinței departamentului „Tehnologia Informației și Management Informațional”;
- prezentarea spre aprobare a suportului didactic definitivat a Raportului final al activităților și a Actului de predare-primire .

5. CERINȚE DE CALIFICARE SI BAZA DE EVALUARE (criterii de evaluare)

Criterii de calificare	Punctaj maxim
1. Experiența generală a companiei	30
2. Experiența specifică a companiei în prestarea serviciilor similare	50
3. Echipa de experți pentru prestarea serviciilor solicitate	20

Experiența generală a companiei:

1. Să-și desfășoare activitatea de cel puțin 5 ani în domeniul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor.
2. Experiență în dezvoltarea și consolidarea relațiilor de parteneriat cu companii din străinătate ce activează în domeniul TIC, inclusiv prin elaborarea și implementarea proiectelor comune.

Experiența specifică a companiei în prestarea serviciilor similare:

1. Echipa specializată cu expertiză profundă în domeniul Tehnologiei Informației și comunicației să dețină o experiență de minim 3 ani în prestarea serviciilor de instruire, training-uri, internship etc. în domeniul TIC, inclusiv pentru cadrele didactice, științifico-didactice și studenți.
2. Să dețină o experiență de minimum 3 ani în diverse proiecte de cercetare, dezvoltare, inovare.
3. Să dețină o experiență de minim 3 ani de colaborare cu alte instituții de învățământ superior, prin oferirea de consultanță la elaborarea planurilor de studii, curriculum disciplinelor, metodologiilor de realizare a activităților practice etc. în domeniul TIC.

Experiența profesională a echipei de experți implicați în realizarea sarcinii:

1. Membrii echipei implicați în realizarea sarcinii trebuie să dețină studii superioare de licență și/sau master în domeniul TI
2. Managerul de proiect să posede experiență de proiectare a programelor de studii în învățământul superior la domeniul TI;

3. Membrii echipei cu o experiență profesională de cel puțin 5 ani să dețină competențe în următoarele domenii de activitate: un specialist în domeniul proiectării asistate la calculator; un specialist dezvoltator web; un administrator de sisteme informatice.
4. Membrii echipei implicați în realizarea sarcinii să posede limba română (atât scrisă cât și vorbită) la nivelul C1-C2 și limba engleză sau o altă limbă de circulație internațională la nivelul B1-B2.

Constituie avantaje:

- d. Membrii echipei au publicații științifice în domeniul tehnologiilor informaționale;
- e. Deținerea titlului științific de doctor în științe în domeniul TI.
- a. Experiență în evaluarea internă și/ sau externă de asigurare a calității programelor de studii superioare.

Expertii-cheie vor fi evaluați detaliat la etapa de evaluare tehnică a ofertei și pot fi subiect al negocierilor.

6. DURATA SARCINII, TIMPUL ESTIMAT DE ÎNCEPERE ȘI REALIZARE A SARCINII

Prestarea serviciilor este în perioada octombrie-decembrie 2024, cu livrabilele prezentate după cum urmează:

Denumirea livrabilelor	Termen de realizare
Raportul privind rezultatele analizei conținutului fișelor disciplinelor pentru programele de studii Tehnologia informației și Informatică aplicată și identificarea, împreună cu șeful departamentului „Tehnologia Informației și Management Informațional”, a două unități de curs per program de studii, pentru care urmează a fi elaborat suportul didactic	Până la 10 zile de la semnarea contractului
Nota informativă privind identificarea tipului de elaborare a fiecărui suport didactic (note de curs, prezentări, studii de caz, caiete de sarcini și exerciții, lucrări practice și/sau de laborator, sarcini individuale, proiecte și/sau orice alte resurse utile pentru facilitarea învățării, după caz) și structura propusă a acestuia	Până la 15 zile de la semnarea contractului
Prezentarea în cadrul ședinței departamentului „Tehnologia Informației și Management Informațional” a suporturilor didactice la unitățile de curs determinate, elaborate respectând prevederile Regulamentului cu privire la elaborarea lucrărilor științifice, didactice și didactico-metodice la Academia de Studii Economice din Moldova https://ase.md/files/legal/interne/Reg_cerinte_lucr_st.pdf	Până la 56 zile de la semnarea contractului
Prezentarea spre aprobare a suportului didactic definitiv, cu ajustările și observațiile parvenite în cadrul ședinței departamentului „Tehnologia Informației și Management Informațional”, după caz, și a Raportului final al activităților și a Actului de predare-primire	Până la 59 zile de la semnarea contractului

Notă: Toate documentele vor fi elaborate în limba română, fiind prezentate în format Word și PDF, atât în format letric (pe suport hârtie – un exemplar), cât și în variantă electronică. Raportarea se va realiza timp de 5 zile lucrătoare de la finalizarea fiecărei sesiuni.

7. CERINȚE DE RAPORTARE ȘI ARANJAMENTE INSTITUȚIONALE

Liderul echipei va raporta către dl Alexandru Stratan, Manager de proiect, rector ASEM (e-mail rectorat@ase.md) sau persoana desemnată de acesta.

Aranjamente instituționale:

Angajatorul va pune la dispoziția consultantului accesul la planurile de învățământ, regulamentele ASEM și alte documente necesare pentru realizarea obiectivelor preconizate.

8. DECLARAȚIE DE CONFIDENȚIALITATE

Toate datele și informațiile primite în scopul realizării prezentei sarcini trebuie tratate în mod confidențial și urmează să fie utilizate numai în legătură cu executarea acestor Termeni de referință. Toate drepturile de proprietate intelectuală care decurg din executarea acestor Termeni de referință vor aparține *Academiei de Studii Economice din Moldova*. Conținutul materialelor scrise obținute și utilizate pe parcursul realizării prezentei sarcini nu poate fi divulgat nici unei terțe părți fără autorizația scrisă prealabilă exprimată a *Academiei de Studii Economice din Moldova*.

9. ELIGIBILITATE

Consultantul va trebui să fie eligibil conform Regulamentului privind achizițiile (<https://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/brief/procurement-new-framework>). Consultantul va semna Declarația privind conflictul de interes.

SEMNĂTURA MANAGERULUI DE PROIECT
NUME PRENUME: **Alexandru STRATAN**

