

**PLANUL STRATEGIC DE DEZVOLTARE
AL ACADEMIEI DE STUDII ECONOMICE A MOLDOVEI
PENTRU PERIOADA 2018-2022**

PLANUL DE ACȚIUNI PENTRU ANUL 2020

**PROGRAMUL 1: PROGRAM DE MODERNIZARE ȘI ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII PROCESULUI
DE INSTRUIRE ȘI ASIGURARE METODICO-DIDACTICĂ**

**OBIECTIVUL SPECIFIC 1: ASIGURAREA UNUI PROCES DE INSTRUIRE RACORDAT LA CELE MAI RECENTE
EVOLUȚII ÎN SFERA EDUCAȚIEI PE PLAN EUROPEAN ȘI MONDIAL.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Organizarea de discuții cu reprezentanții mediului de afaceri în vederea ajustării conținutului cursurilor predate cu cerințele pieței muncii	Pe parcursul perioadei	Prorector cu activitatea didactică Șefii de Departamente	Corelarea curriculumului universitar cu cerințele pieței muncii
2.	Ajustarea conținutului cursurilor predate la ciclul III la cerințele sectorului de cercetare și a pieței muncii	Pe parcursul anului	Titularii de curs, membrii Consiliului ȘD	Pe parcursul perioadei
3.	Analiza periodică a situației existente pe piața muncii în domeniile corespunzătoare programelor de studii ale ASEM ; analiza	Permanent	Prorector cu activitatea didactică	Corelarea curriculumului universitar cu cerințele pieței muncii

	schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor (apariția unor noi calificări, diversificarea competențelor etc.)		Șefii de Departamente	
4.	Analiza rezultatelor învățării după fiecare sesiune de examene, a rezultatelor obținute de studenți la examenele de licență / master, a condițiilor de desfășurare a acestora, a situației locurilor de practică etc	După fiecare sesiune	Șefii de Departamente	Îmbunătățirea calității procesului de studii, inclusiv prin creșterea nivelului reușitei studenților
5.	Examinarea în cadrul ședințelor Consiliilor facultăților, Consiliului Coordonator al Școlii masterale de Excelență în Economie și Business și a Senatului, a calității procesului de studii	Pe parcursul perioadei	Decanii de facultate Director ȘMEEB Prorector cu activitatea didactică	Îmbunătățirea calității procesului de studii, inclusiv prin creșterea nivelului reușitei studenților
6.	Examinarea în cadrul ședințelor Consiliilor facultăților, Consiliului Coordonator al Școlii masterale de Excelență în Economie și Business și a Senatului a conținutului cursurilor din planurile de învățământ	Pe parcursul perioadei	Decanii de facultate Director ȘMEEB Prorector cu activitatea didactică	Îmbunătățirea calității procesului de studii
7.	Identificarea de oferte educaționale prin cooperarea cu universități din străinătate pentru dezvoltarea unei programe de studii comune	Pe parcursul perioadei	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene Prorector cu activitate didactică	Dezvoltarea unui program comun de instruire a studenților
8.	Încurajarea colaborării cadrelor didactice cu specialiști din mediul academic și socio-economic; invitarea unor	Pe parcursul perioadei	Prorector cu activitate didactică;	Creșterea nivelului de calitate a pregătirii specialiștilor

	specialiști în vederea susținerii unor prelegeri sau a unor activități demonstrative în cadrul cursurilor, seminariilor		Șefii de Departamente	
9.	Acoperirea disciplinelor de studiu cu materiale didactice și bibliografice adecvate în format tipărit și/sau electronic, elaborate de cadrele didactice din ASEM;	Pe parcursul perioadei	Șefii de Departamente; Cadrele didactice	Asigurarea mai completă a studenților cu material didactic
10.	Extinderea numărului de programe de studii cu predare în limba engleză, cel puțin 1	Până la sfârșitul perioadei	Prorector cu activitatea didactică Șefi de Departamente	Atragerea unui număr mai mare de studenți la studii, inclusiv străini
11.	Extinderea numărului de programe de formare continuă, cu cel puțin 1 program	Până la sfârșitul perioadei	Director Școala Formare Continuă	

OBIECTIVUL SPECIFIC 2: MODERNIZAREA CURRICULUMULUI UNIVERSITAR DIN PERSPECTIVA TEHNOLOGIILOR DIDACTICE MODERNE, INCLUSIV A CELOR INFORMAȚIONALE ȘI COMUNICAȚIONALE

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Îmbunătățirea continuă la cadre didactice a competențelor de utilizare a TIC în procesul de studii (tabla interactivă, platforma Moodle, elaborare și utilizare a conținuturilor educaționale digitale, etc.).	Permanent	Secția Studii, Dezvoltare curriculară și Management al calității; Șefii de Departamente,	Numărul de cadre didactice instruite

2.	Implicarea mai activă și valorificarea mai bună a potențialului didactic în elaborarea de cursuri în format digital	Pe parcursul perioadei	Prim-Prorector cu activitate didactică Șefii de Departamente	Număr de cursuri elaborate în format digital
3.	Aplicarea, mai largă în procesul de studii, a oportunităților oferite de tehnologiile informaționale (platforma Moodle, table interactive)	Pe parcursul perioadei	Prim-Prorector cu activitate didactică, Șefii de Departamente, Direcția Tehnologii Informaționale	Creșterea numărului de discipline (de pe platforma Moodle, și a celor în predarea cărora se aplică tabla interactivă)
4.	Diversificarea ofertei prin introducerea cursurilor în care se utilizează sau se promovează tehnologiile informaționale.	Pe parcursul perioadei	Prim-Prorector cu activitate didactică, ȘMEEB, Șefii de departamente	Aprobarea la ciclul II Masterat de noi programe de studii interdisciplinare cu accentul pe tehnologii informaționale.
5.	Extinderea utilizării TIC în procesul de examinare și evaluare.	Pe parcursul perioadei	Prim-Prorector cu activitate didactică, Șefii de Departamente, Decanatele,	Creșterea numărului de evaluări curente și finale cu aplicarea TIC

			Școlile Doctorale, ȘMEEB,	
6.	Acoperirea disciplinelor predate cu materiale didactice, inclusiv studii de caz elaborate în baza unor date reale din mediul economic, atât în format clasic, cât și electronic.	Pe parcursul perioadei	Prim-Prorector cu activitate didactică, Șefii de Departamente	Număr de materiale didactice elaborate
7.	Aplicarea mai largă a metodelor interactive ce pun în valoare potențialul intelectual și creativ al studenților.	Pe parcursul anului de studiu	Prim-Prorector cu activitate didactică, Șefii de Departamente	Creșterea numărului de cadre didactice care aplică metode interactive

OBIECTIVUL SPECIFIC 3: RECONCEPTUALIZAREA FORMĂRII CONTINUE A CADRELOR DIDACTICE PRIN DEZVOLTAREA COMPETENȚELOR ACESTORA, NECESARE PENTRU REALIZAREA PARCURSULUI EDUCAȚIONAL CARACTERISTIC UNUI MEDIU COMPLEX, ÎNTR-O SOCIETATE GLOBALĂ A CUNOAȘTERII.

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Asigurarea a cel puțin o sesiune de formare continuă a personalului didactic, cu formatori interni și/sau externi	Pe parcursul vacanții de iarnă a studenților 2020	Prim-Prorector cu activitate didactică, Secția Studii, Dezvoltare curriculară și Management al calității;	Creșterea numărului de programe de formare continuă a cadrelor didactice. Consolidarea și modernizarea capacității ASEM ca instituție de învățământ superior care oferă programe de formare continuă a cadrelor didactice

			Şefii de Departamente	
2.	Implementarea programelor de instruire și motivare a cadrelor didactice pentru utilizarea TIC în procesul de instruire	Pe parcursul perioadei	Prim-Prorector cu activitate didactică, Secția Studii, Dezvoltare curriculară și Management al calității; Şefii de Departamente, Direcția Tehnologii Informaționale	Dezvoltarea continuă la cadrele didactice, a abilităților de utilizare a TIC. Creșterea numărului de elaborări și utilizări a conținuturilor educaționale digitale
3.	Organizarea de cursuri de studiere a limbii engleze, prin promovarea formării și a perfecționării în cariera didactică, cu valențe psihopedagogice și de specialitate	Pe parcursul perioadei	Prim-Prorector cu activitate didactică, Departamentul Limbi Moderne	Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice, necesare pentru realizarea parcursului educațional caracteristic unui mediu complex, într-o societate globală a cunoașterii
4.	Inițierea unor parteneriate cu universități din țară și străinătate pentru mobilitatea cadrelor didactice, în scopul desfășurării de activități didactice și de cercetare.	Pe parcursul perioadei	Prim-Prorector cu activitate didactică,	Îmbunătățirea indicatorilor de performanță ai activităților didactice și de cercetare-dezvoltare; deschiderea spre mediul educațional internațional în vederea transferului de cunoștințe și transformării lor în inovații;

			Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Decanatele, Biroul Relații Internaționale	sporirea calității activităților didactice și de cercetare desfășurate în cadrul ASEM
5.	Promovarea cercetării ca instrument de formare profesională avansată și vector de promovare a performanței și calității în învățământul superior.	Pe parcursul perioadei	Prim-Prorector cu activitate didactică, Prorector pentru cercetare și parteneriate, Școlile Doctorale, Șefii de Departamente, Decanatele	Valorificarea potențialului uman, asigurarea unui nivel înalt al studiilor în cadrul ASEM prin intermediul cadrelor didactice cu titluri și grade științifice înalte, cu performanțe marcante în domeniul cercetării și cu posibilități sporite de diseminare a rezultatelor cercetării în procesul de instruire a viitorilor specialiști

OBIECTIVUL SPECIFIC 4: REDEFINIREA, ÎN CONDIȚIILE DIGITALIZĂRII INSTRUIRII, A MISIUNII ȘI ROLULUI PE CARE ÎL ARE BIBLIOTECA ȘTIINȚIFICĂ ASEM ÎN PROCESUL DE STUDII

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
---------	------------	-----------------------	-------------	---------------------

1.	Dezvoltarea și actualizarea colecțiilor cu acces online și tradițional	Pe parcursul perioadei	BȘ ASEM, Centrul TIMTI ASEM	Colecții actualizate
2.	Comunicarea colecțiilor prin desfășurarea de expoziții tematice tradiționale, dar și pe online	Pe parcursul perioadei	BȘ ASEM	Expoziții tematice organizate Comunicarea online a intrărilor noi
3.	Dezvoltarea serviciilor inovatoare în baza TIC și a aplicațiilor noi	Pe parcursul perioadei	BȘ ASEM, Centrul TIMTI ASEM	Creșterea numărului de servicii prestate de BȘ în baza TIC
4.	Perfecționarea sistemului informatic al bibliotecii în baza programului integrat de bibliotecă ALEPH și platformei PRIMO	Trimestrul IV, 2018	BȘ ASEM, Centrul TIMTI ASEM	Echipament procurat și instalat
5.	Dezvoltarea serviciului de referințe bibliografice online/prin email	Trimestrul I – IV, 2018	BȘ ASEM, Centrul TIMTI ASEM	Prestarea serviciului de referințe bibliografice pentru cadre didactice și științifice
6.	Organizarea campaniilor de promovare a serviciilor BȘ ASEM	Pe parcursul perioadei	BȘ ASEM	Campanii de promovare cu număr de participanți mai mare cu 20%
7.	Eficientizarea activității Centrului de Informare Publică a Băncii Mondiale și Centrului de Informare al Uniunii Europene	Trimestrul I – IV, 2018	BȘ ASEM,	Evenimente organizate cu număr de participanți mai mare cu 20%
8.	Adaptarea repozitoriului IREK la cerințele mediului academic și reglementarea relației autor-consumator în sistemul arhivării electronice instituționale	Trimestrul I-IV, 2018	BȘ ASEM, Departamentele ASEM, Serviciul știință ASEM	Publicații postate

9.	Implicarea membrilor comunității în activitatea bibliotecii și în crearea conținuturilor;	Pe parcursul perioadei	BȘ ASEM, Departamentele ASEM	Conținuturi create/adaptate
10.	Înregistrarea revistei Economica în baze de date internaționale	Trimestrul IV, 2018	BȘ ASEM, Serviciul știință ASEM	Revista Economica înregistrată
11.	Crearea Centrului de Scriere Academică	Trimestrul IV, 2018	BȘ ASEM, Departamentele ASEM, Serviciul știință ASEM	Centru creat și echipat

OBIECTIVUL SPECIFIC 5: CREAREA DE OPORTUNITĂȚI PENTRU DEZVOLTAREA PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ A STUDENȚILOR ÎN VEDEREA INTEGRĂRII ACTIVE ȘI RESPONSABILE ÎN SOCIETATE

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1	Implicarea mai activă a Centrului de Marketing, Parteneriate și Carieră în activități de orientare profesională atât pentru studenți, cât și pentru elevii din licee, folosind această activitate și în scopuri de promovare a ofertei educaționale a ASEM	Pe parcursul anului	Directorul Serviciului de Marketing, Parteneriate și Carieră	Creșterea numărului de studenți în ASEM; Creșterea vizibilității ASEM pe plan național
2	Informarea și consilierea studenților privind oportunitățile de angajare, de continuare a studiilor, de efectuare a stagiilor de practică, de participare la mobilități de studii și de plasament	Pe parcursul anului	Directorul Serviciului Marketing, Parteneriate și Carieră Biroul Relații	Creșterea calității procesului de studii; Competențe corelate cu cerințele pieței muncii

			internaționale; Șefii de Departamente	
3	Implicarea studenților în acțiuni organizate de universitate, facultate , societate	Pe parcursul anului	Decanii de facultăți	
4	Organizarea a, cel puțin, un târg al locurilor de muncă	Luna Mai 2020	Directorul Serviciului Marketing, Parteneriate și Carieră	Creșterea angajabilității absolvenților
5	Organizarea târgurilor stagiilor de practică	Noiembrie 2020	Directorul Serviciului Marketing, Parteneriate și Carieră	Creșterea angajabilității absolvenților
6	Organizarea zilelor carierei	Mai 2020	Directorul Serviciului Marketing, Parteneriate și Carieră	Creșterea angajabilității absolvenților
7	Elaborarea modulului psihopedagogic pentru studenți în vederea oferirii acestora posibilității de a activa după absolvire în domeniul educației	Decembrie 2020	Șef Secție studii, dezvoltare curriculară și management al calității	Contribuirea la formarea carierei absolvenților în domeniul pedagogic

OBIECTIVUL SPECIFIC 6: DEZVOLTAREA CULTURII CALITĂȚII ȘI A SISTEMULUI DE ASIGURARE A CALITĂȚII

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1	Implementarea pentru fiecare program de studiu al unui Plan de acțiuni pentru eliminarea neconformităților și realizării recomandărilor parvenite în rezultatul evaluării externe a calității	Pe parcursul anului	Prim-prorector Decanii Șefii de departament	Ajustarea activităților educaționale la prevederile Standardelor Agenției Naționale pentru Asigurarea Calității în Educație și Cercetare (ANACEC)
2	Realizarea Auditului Intern al Calității la toate programele de studii	Pe parcursul anului	SSDCMC Școala Masterală Șefii de departament	100% programe ajustate la prevederile Standardelor ANACEC
3	Evaluarea nivelului de satisfacție a studenților pe programe de studii	Pe parcursul anului	SSDCMC Decanii	Minimum 80% nivel de satisfacție.
4	Evaluarea nivelului de satisfacție a angajaților ASEM	Pe parcursul anului	SSDCMC Decanii Serviciul Resurse Umane	Minimum 70% nivel de satisfacție
5	Organizarea unor activități de formare continuă în domeniul Managementului Calității	Pe parcursul anului	SSDCMC Departamentul Management	Formarea în domeniul Managementului Calității a 15 angajați ASEM, anual
6	Acreditarea și autorizarea provizorie a programe de studii la ciclul II, masterat	Pe parcursul anului	Școala Masterală Șefii de departament SSDCMC	100% programe acreditate și/sau autorizate provizoriu
7	Acreditarea și autorizarea provizorie a programe de studii oferite de Colegiul Național de Comerț (CNC)	Pe parcursul anului	Directorul CNC	100% programe acreditate și/sau autorizate provizoriu

8	Evaluarea și ajustarea curricula universitară la standardele ANACEC, recomandările MECC și cerințele agenților economici	Pe parcursul anului	Decanii Șefii de departament Directorul CNC	Corespunderea curricula universitară cu cerințele legale
9	Elaborarea documentelor și suporturilor curriculare pentru procesul de studii	Pe parcursul anului	Decanii Șefii de departament	100% din documentele curriculare axate pe formarea competențelor profesionale
10	Evaluarea și monitorizarea periodică a performanțelor cadrelor didactice	Iunie 2020	Decanii Șefii de departament Directorul CNC	Sporirea performanțelor cadrelor didactice
11	Ajustarea procedurilor SMC la prevederile Standardului ISO 9001:2015	Decembrie 2020	SSDCMC Șefii de subdiviziuni	Aprobarea de către Senatul ASEM a 100% din procedurile SMC

OBIECTIVUL STRATEGIC 1: DEZVOLTAREA PARTENERIATULUI CU MEDIUL ECONOMIC ȘI SOCIAL LA NIVEL NAȚIONAL

OBIECTIVUL SPECIFIC 1. Diversificarea formelor de colaborare și dezvoltarea parteneriatului cu mediul economic și social, administrația publică centrală și locală în domeniile de interes reciproc

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil		Rezultate așteptate
1.	Consolidarea imaginii de prestator de servicii de înaltă performanță destinate mediului economic și administrației publice centrale și locale	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră Serviciul Știință		Numărul de acorduri de parteneriate semnate în anul calendaristic
2.	Inițierea și dezvoltarea parteneriatelor cu autoritățile și instituțiile ale administrației publice centrale și locale, în vederea asigurării participării cadrelor didactice și de cercetare în elaborarea unor studii de profil și soluționarea unor probleme de stringentă actualitate cu impact socio-economic major	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră, Serviciul Știință		Numărul de acorduri de parteneriate semnate în anul calendaristic
3.	Încheierea de protocoale de cooperare în domeniile didactic și de cercetare cu un număr cât mai reprezentativ de agenți economici, realizarea de parteneriate cu organizațiile patronale și profesionale din domeniile de interes reciproc	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Serviciul Studii, dezvoltare curriculară și management al calității, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră, Serviciul Știință		Numărul de acorduri de parteneriate semnate în anul calendaristic
4.	Organizarea de stagii de practică și internship pentru studenți și masteranzi prin semnarea de acorduri instituționale cu un număr reprezentativ de agenți economici, în vederea acumulării competențelor și câștigării de experiență profesională	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră		Numărul de acorduri de stagii de practică și internship semnate în anul calendaristic

OBIECTIVUL SPECIFIC 2. Consolidarea imaginii ASEM de lider național în învățământul superior economic prin promovarea ofertei sale educaționale, de cercetare și consultanță economică la nivel național și local

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
1.	Consolidarea parteneriatului dintre ASEM și reprezentanții mediului economic pentru adaptarea ofertelor de studii la ciclu I și II la nevoile pieței muncii	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Serviciul Studii, dezvoltare curriculară și management al calității, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră, Serviciul Știință	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de întâlniri organizate și acorduri de parteneriate semnate în anul calendaristic
2.	Atragerea unui număr mai mare de companii de profil în calitate de participanți la „Zilele Carierei”, și alte evenimente similare organizate de ASEM – pentru fiecare dintre evenimente se dorește atragerea a cel puțin 15 companii	Mai – Noiembrie 2019	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de companii de profil participante la Zilele Carierei
3.	Dezvoltarea unor parteneriate “public - privat” pentru realizarea de proiecte de inovare și de realizare a transferului tehnologic și pentru atragerea unor surse alternative de finanțare în vederea valorificării mai eficiente de către ASEM a rezultatelor cercetării și creației universitare	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Serviciul Știință	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de acorduri de parteneriate semnate în anul calendaristic

OBIECTIVUL SPECIFIC 3. Implicarea în viața socială și culturală a țării, prin valorificarea potențialului uman excepțional pe care îl deține și prin asumarea identității de cea mai reprezentativă comunitate universitară în domeniul economic din țară

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
1.	Consolidarea rolului activ al ASEM în viața publică prin dezvoltarea parteneriatului cu societatea civilă și ONG-urile reprezentative în vederea elaborării unor proiecte sau studii care își propun promovarea valorilor democrației și economii liberale, a educației, culturii, creației științifice și a sportului	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră, Biblioteca Științifică, Serviciul Știință,	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul acțiunilor de promovare inițiate și realizate în anul calendaristic

			Clubul Sportiv		
2.	Inițierea unor parteneriate cu instituțiile de învățământ preuniversitar din țară în vederea organizării diverselor acțiuni cu scopul orientării profesionale a elevilor – viitorilor studenți	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Serviciul Studii, dezvoltare curriculară și management al calității, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră, Serviciul Știință	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul acordurilor de parteneriat semnate în anul calendaristic
3.	Inițierea unor parteneriate cu liceele din Chișinău în vederea examinării oportunității predării disciplinei „Bazele antreprenoriatului” pentru elevii claselor X-XII de către cadrele didactice din ASEM și lansării unei platforme virtuale pilot pentru învățământul preuniversitar cu frecvență redusă (<i>Liceul Economic Virtual</i>)	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Serviciul Studii, dezvoltare curriculară și management al calității, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul acordurilor de parteneriat semnate în anul calendaristic

OBIECTIVUL SPECIFIC 4 Dezvoltarea Comunității Absolvenților / Alumnoi ca instrument de promovare a valorilor și performanțelor ASEM, de facilitare a integrării absolvenților pe piața muncii

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
1.	Promovarea, prin diverse medii de comunicare, a Comunității Absolvenților / Alumnoi și a modalităților de înscriere în această comunitate pentru toți absolvenții;	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră, Asociația absolvenților	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de evenimente organizate în anul calendaristic
2.	Dezvoltarea bazei de date în care sunt înscriși absolvenții ASEM și operaționalizarea unei platforme online pentru menținerea legăturilor și actualizarea informațiilor despre absolvenți și asigurarea managementului procesului de comunicare între ASEM - Studenți – Absolvenți / Alumnoi - Angajatori	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră, Asociația absolvenților	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Actualizarea bazei de date a absolvenților

3.	Dezvoltarea platformei de interacțiune online între membrii Comunității Absolvenților / Alumni, studenți și masteranzi	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră, Asociația absolvenților	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Actualizarea platformei de interacțiune virtuală
4.	Creșterea gradului de implicare a Comunității Alumni în activitățile derulate de ASEM	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră, Asociația absolvenților	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de evenimente organizate în anul calendaristic
5.	Facilitarea accesului Comunității Absolvenților / Alumni ai ASEM la platforma creată de ASEM pentru menținerea legăturilor și actualizarea informațiilor despre absolvenți	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră, Asociația absolvenților	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Actualizarea platformei de interacțiune virtuală

OBIECTIVUL STRATEGIC 1: CONSOLIDARE A EXCELENȚEI ÎN CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ ȘI DEZVOLTAREA UNUI MEDIU PROPICE DE CERCETARE

OBIECTIVUL SPECIFIC 1. Stimularea și promovarea cercetărilor științifice fundamentale și aplicative în domeniul economiei și alte domenii aplicative

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
1.	Orientarea cercetărilor științifice fundamentale și aplicative spre domeniile declarate prioritare pentru economia R. Moldova și discutarea lor în cadrul Seminarelor științifice de profil	Pe parcursul anului	Președinții seminarelor științifice de profil, Șefii de Departamente, Serviciul Știință,	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de Ședințe ale Seminarelor științifice de profil
2.	Organizarea în cadrul ASEM a unui Club de dezbateri economice pe probleme fundamentale ce țin de dezvoltarea socio-economică a țării	Bimestrial	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Serviciul Știință	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	2 ședințe ale Clubului de dezbateri tematice
3.					

OBIECTIVUL SPECIFIC 2. Stimularea participării cadrelor științifico-didactice ale ASEM la concursuri și realizarea proiectelor de cercetare finanțate din cadrul programelor naționale și internaționale de cercetare și contractelor de cercetare cu mediul de afaceri

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
1.	Valorificarea potențialului științific din cadrul ASEM prin atragere de proiecte naționale și internaționale de cercetare de către structurile competente în managementul cercetării științifice din cadrul ASEM	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință, Structura managerială specializată	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de proiecte naționale și internaționale atrase
2.	Consolidarea echipei de cercetători tineri, vorbitori de limbă engleză, în vederea elaborării și promovării de proiecte de cercetare în cadrul programului european „Orizont 2020” și altor programe internaționale	Noiembrie 2020	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință, Echipa de cercetători tineri	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de proiecte de cercetare înaintate
3.	Organizarea sesiunii de informare cu referire la oportunitățile de finanțare a cercetării în cadrul programelor de cercetare naționale și internaționale	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință,	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de sesiuni de informare organizate

4.	Participarea mai activă la concursurile organizate în cadrul programelor naționale în vederea realizării proiectelor de cercetare finanțate de la bugetul de stat	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Școala Doctorală, Șefii de Departamente, Serviciul Știință	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de proiecte înaintate spre finanțare de la bugetul de stat
----	---	---------------------	---	--	--

OBIECTIVUL SPECIFIC 3. Creșterea ponderii veniturilor din proiectele de cercetare finanțate în veniturile totale ale ASEM

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
1.	Creșterea ponderii veniturilor din proiectele de cercetare finanțate în veniturile totale ale ASEM	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Școala Doctorală, Șefii de Departamente, Serviciul Știință	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Creșterea cu 10% a ponderii veniturilor din proiecte de cercetare în veniturile totale

OBIECTIVUL SPECIFIC 4. Asigurarea excelenței prin crearea mediului favorabil cercetării în ASEM și eficientizarea capacității instituționale de cercetare în ASEM

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
4.	Susținerea financiară a publicării articolelor științifice în reviste internaționale cotate de Thomson Reuters ISI și în reviste cotate de Web of Science Core Collection / Emerging Source Citation Index (SCOPUS, etc.), prin premiarea autorului / autorilor pentru fiecare articol publicat cu cel puțin 500 Euro și, respectiv, cu cel puțin 300 euro	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Creșterea numărului de publicații în reviste internaționale cu impactfactor
5.	Susținerea manifestărilor științifice organizate atât la nivel instituțional, cât și la nivel de facultate și departament, inclusiv prin asigurarea unui suport logistic și financiar aferent organizării acestora	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de manifestări științifice organizate
6.	Susținerea cadrelor didactice și de cercetare, cu menținerea salariului mediu, în realizarea stagiilor de cercetare-documentare, a participării la manifestări științifice internaționale cu suportarea cheltuielilor preponderent din proiecte de cercetare, proiecte europene sau alte surse	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Stagii de cercetare - documentare realizate și participări la manifestații științifice internaționale
7.	Crearea unui sistem eficient de organizare a activității științifice bazat pe 3 nivele de coordonare: Șef departament / centru de cercetare – Comisia	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate,	Umane, financiare,	Consolidarea modelului participativ

	științifică a facultății – Consiliul științific ASEM și Prorectorul pentru cercetare și parteneriate		Serviciul Știință, Șefii de Departamente	instituționale, infrastructurale	de gestionare a activității de cercetare științifică
8.	Optimizarea sistemului de planificare operațională a activității de cercetare în ASEM în baza planurilor individuale de cercetare ale corpului profesoral-didactic și a membrilor centrelor de cercetare - planurilor departamentale - Planului de cercetare la nivel ASEM	Noiembrie 2020	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Serviciul Știință	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Perfecționarea modelului de planificare a activității științifice
9.	Organizarea unor workshop-uri privind scrierea unor articole pentru reviste cu factor de impact	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință, Școala Doctorală, Șefii de Departamente	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de workshop-uri organizate
10.	Dezvoltarea infrastructurii de cercetare prin extinderea fondului electronic de documentare științifică în special prin accesul la bazele de date internaționale și bibliotecile on-line	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Biblioteca științifică a ASEM, Serviciul Știință	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Noi baze de date și biblioteci online accesibile

OBIECTIVUL SPECIFIC 5 Asigurarea excelenței prin internaționalizare și recunoaștere științifică a ASEM

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
5.	Implementarea inițiativelor EURAXESS și HR4S4R și consolidarea la nivel european a ASEM-ului prin promovarea logo-ul "HR Excelență în Cercetare"	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință, Școala Doctorală, Șefii de Departamente	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Menținerea pentru ASEM a logoului "HR Excelență în Cercetare"
6.	Aprofundarea cooperării instituționale cu rețeaua pan-europeană de cercetare și educație (GEAN) și alte asociații naționale de cercetare (NREN-uri)	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Direcția tehnologii informaționale Serviciul Știință, Școala Doctorală, Șefii de Departamente	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Utilizarea posibilităților de cooperare a GEAN și NREN -uri
7.	Participarea cadrelor didactice și științifice ale ASEM în calitate de raportori invitați la manifestări științifice din țară și din străinătate	Pe parcursul anului	Șefii de departamente	Umane, financiare,	Creșterea numărului de raportori la manifestații științifice

				instituționale, infrastructurale	naționale și internaționale
8.	Susținerea revistelor editate în ASEM în vederea indexării în baze de date internaționale	Pe parcursul anului	Redacțiile revistelor, Biblioteca Științifică a ASEM, Serviciul Știință	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Extinderea indexării revistelor ASEM în bazele de date internaționale
9.	Participarea ASEM la elaborarea și avizarea actelor normative (documente de politici, recomandări metodologice privind activitatea administrațiilor publice centrale și locale) precum și în activități de consultanță (în cadrul comisiilor instituite de Președinte, Parlament, Guvern, în cadrul grupurilor de lucru instituite de ministere și agenții)	Pe parcursul anului	Șefii de Departamente	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Acte normative avizate și activități de consultanță realizate
10.	Reflectarea tuturor activităților de cercetare-inovare din ASEM pe pagina web instituțională	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință, Școala Doctorală, Șefii de Departamente	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Creșterea vizibilității activității de cercetare

OBIECTIVUL SPECIFIC 6 *Asigurarea excelenței prin educație științifică a studenților din ciclurile I, II și integrarea doctoranzilor și postdoctoranzilor în procesul de cercetare din ASEM*

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
1.	Implicarea mai activă și valorificarea mai bună a potențialului de cercetare a școlilor doctorale, inclusiv prin includerea granturilor doctorale în programele de cercetare realizate în ASEM pe pagina web instituțională	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Școala Doctorală, Serviciul Știință	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Perfecționarea planificării procesului de cercetare
2.	Includerea granturilor doctorale și postdoctorale în programul de cercetare al ASEM și integrarea rezultatelor științifice ale doctoranzilor și postdoctoranzilor în rezultatele activității științifice a ASEM	Noiembrie-decembrie 2020	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință, Școala Doctorală,	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Ameliorarea procesului de raportare a rezultatelor științifice
3.	Participarea mai activă a doctoranzilor și post-doctoranzilor la concursurile naționale și internaționale de burse	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință, Serviciul Relații Externe, Școala Doctorală	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Creșterea numărului de doctoranzi și postdoctoranzi deținători de bursă
4.	Extinderea posibilităților efectuării de stagii de cercetare în străinătate pentru doctoranzi și postdoctoranzi	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate,	Umane, financiare,	Stagii de cercetare în străinătate efectuate

			Serviciul Relații Externe, Școala Doctorală,	instituționale, infrastructurale	de doctoranzi și postdoctoranzi
5.	Angajarea prin cumul a doctoranzilor meritorii ca cercetători stagieri în proiectele de cercetare	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință, Școala Doctorală, Șefii de Departamente	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Doctoranzi la zi angajați ca cercetători stagieri
6.	Promovarea principiilor deontologiei și eticii în cercetarea științifică în rândul studenților la toate ciclurile de învățământ și în rândul corpului profesoral-didactic	Pe parcursul anului	Școala Doctorală, Școala Masterală, Biblioteca științifică, Șefii de Departamente, Serviciul Știință	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de sesiuni informative privind principiile deontologice și etice ale cercetării
7.	Stimularea participării studenților de la ciclul de licență și masterat în activitatea de cercetare prin participarea acestora în colective de cercetare cu angajarea prin cumul	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință, Șefii de Departamente, Școala Masterală, Școala Doctorală	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de studenți și masteranzi implicați în proiectele de cercetare
8.	Îmbunătățirea modului de organizare a manifestărilor științifice și simpozionului tinerilor cercetători și întreprinderea de măsuri în vederea participării mai active a studenților din alte universități din țară și din străinătate	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință, Șefii de Departamente, Școala Masterală, Școala Doctorală	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Creșterea numărului de participanți studenți și masteranzi la manifestările științifice organizate

ARIE STRATEGICĂ PRIORITARĂ 1: Internaționalizarea acasă

Obiectiv strategic 1.1. Internaționalizarea curriculei

Obiectiv specific 1.1.1. Dezvoltarea programelor de tip dublu diplomă și joint degree

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Dezvoltarea de programe de studii cu dublă diplomă.	Martie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Șefii de departamente	1) Elaborat program de studii cu diploma multiplă, Ciclul I "Gastronomy and culinary arts" (ASEM/ Moldova, Universitatea din Cardiff/ Marea Britanie și Universitatea de Management din Varna, Bulgaria) 2) Elaborat program MBA "Business Administration" (ASEM/ Moldova, Universitatea din Cardiff/ Marea Britanie și Universitatea de Management din Varna, Bulgaria)
2.	Dezvoltarea de programe de studii în cooperare (joint degree)	Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Șefii de departamente	Cel puțin un proiect de programă cu diplomă comună (joint) elaborat

Obiectiv specific 1.1.2. Diversificarea programelor de studii cu predare în limbi străine și a programelor de formare trans-culturale și acreditarea internațională, precum și creșterea numărului de catedre Jean Monnet

1.	Crearea de programe noi cu predare în limbi de circulație internațională.	Martie 2020 Octombrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Șefii de departamente	1) Cel puțin 2 (doua) programe de studii cu predare în limba Rusa actualizate/elaborate de fiecare departament 2) Cel puțin 1 (una) programa de studii cu predare în limba Engleza actualizate/elaborate de fiecare departament
----	---	-------------------------------	---	--

2.	Dezvoltarea și implementarea de proiecte care includ dezvoltare curriculară și transfer de bune practici.	Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Serviciul Programe si Proiecte, Șefii de departamente	Cel puțin 1 (un) proiect Erasmus + CBHE și /sau Jean Monnet elaborate, in domeniul: 1)Studierii limbii Engleze la nivel avans in institutiile de invatamint superior 2)Programul de studii de Master „Informational technologies for Business Intellegence”
3.	Dezvoltarea competențelor lingvistice ale cadrelor didactice implicate în programe de studii cu predare în limbi de circulație internațională.	Martie/ Martie-Iulie/ Iulie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Serviciul Programe si Proiecte, Șefii de departamente	1)Cabinet lingofonic de studierea limbii Engleze echipat si functional 2)Cursuri de studierea limbii Engleze organizate; 3)Cel puțin 50 de persoane au obținut certificate (diferite nivele) in studierea limbii Engleze
4.	Pregătirea acreditării internaționale instituționale și de programe de studii	Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Șefii de departamente	Cel puțin 1(un) program de studii acreditat internațional
5.	Dezvoltarea și promovarea școlilor de vară inter și trans-disciplinare, vizitelor de studii și programelor de formare continuă pentru studenți internaționali, organizate în parteneriat cu universități partenere din țară și străinătate.	August 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică,Prorector de cercetare, Șefii de departamente	Cel puțin 2 (doua) evenimente realizate (reflectat si in Obiectiv specific 1.1.3, de mai jos)
Obiectiv specific 1.1.3. Definirea și operaționalizarea unei structuri integrate de activități internaționale extra-curriculare (scoli de vara, săptămânii internaționale a ASEM, etc)				
1.	Inițierea și derularea Școlilor de vară Internaționale inter și trans-disciplinare.	Septembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și	Cel puțin 2 (două) școli de vara organizate

			proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Prorector de cercetare, Șefii de departamente	
2.	Creșterea numărului de evenimente internaționale (simpozioane, școli de vară, ateliere de lucru, seminare, competiții sportive, concerte, expoziții, etc.) organizate de către ASEM.	Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Prorector de cercetare, Șefii de departamente	Cel puțin 10 (zece) evenimente organizate
Obiectiv strategic 1.2. Creșterea numărului de studenți internaționali și a numărului de profesori din străinătate care predau în cadrul ASEM				
Obiectiv specific 1.2.1. Creșterea numărului de studenți străini la toate tipurile de programe de studii prin intensificare acțiunilor de promovare și conștientizare				
1.	Recrutarea de studenți internaționali pentru programele de studii (prin intermediul platformelor educaționale, agenții de recrutare, studenți străini a ASEM)	Februarie - Octombrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Prorector de cercetare, Șefii de departamente	Cel puțin înmatriculați următorii studenți: - India (50) persoane - Turcia (50) persoane - Asia Centrală (20) persoane - Azerbaijan (10) persoane - Altele (20) persoane Total: 150 persoane
2.	Crearea unui sistem comprehensiv pentru admitere online a studenților internaționali, indiferent că optează pentru o mobilitate sau un ciclu complet de studii la ASEM.	Iunie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, , Serviciul Relații Internaționale	Consolidarea sistemului online de admitere a studenților internaționali creat al ASEM www.international.ase.md
3.	Creșterea numărului de studenți incoming în cadrul programelor de mobilitate și al acordurilor bilaterale.	Iunie 2019	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, ,	Creșterea cu cel puțin 10% al numărului de studenți incoming în cadrul programelor de mobilitate și al acordurilor bilaterale.

			Serviciul Relații Internaționale, Prorector cu activitate didactică,, Șefii de departamente	
4.	Inițierea și intensificarea cooperării cu Erasmus Studenți Network ASEM pentru organizarea de evenimente tematice.	Iunie 2019	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, , Serviciul Relații Internaționale	ESN Moldova a fost acceptat ca partener in ESN Internațional și acordul ASEM cu ei este în proces de semnare.
5.	Inițierea și derularea „International Student Week” la ASEM, după modelul „Erasmus Welcome Week” în țările Uniunii Europene.	Octombrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, , Serviciul Relații Internaționale	„International Student Week” organizat in ASEM
Obiectiv specific 1.2.2. Atragerea de personal didactic și de cercetare internațional				
1.	Identificarea și atragerea profesorilor invitați din străinătate.	Martie -Iunie/ Septembrie- Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, , Serviciul Relații Internaționale, Prorector cu activitate didactică, Șefii de departamente	Creșterea cu cel puțin 10% al profesorilor invitați din străinătate în activitățile didactice ale ASEM
2.	Recrutarea cadrelor didactice și cercetătorilor din strainătate.	Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică,Prorector de cercetare, Șefii de departamente	Numărul de cadre didactice recrutați în creștere de 5% anual, și cel de cercetare de 1%, respectiv

3.	Dezvoltarea centrelor culturale și a centrelor de studii în arii geostrategice, în cadrul ASEM.	Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Prorector de cercetare, Șefii de departamente	Cel puțin 1 Centru cultural inițiat și funcțional
----	---	----------------	--	---

Obiectiv specific 1.2.3. Definierea și operaționalizarea unei structuri integrate de servicii suport destinată studenților străini și cadrelor didactice din străinătate

1.	Îmbunătățirea serviciilor oferite studenților internaționali prin operaționalizarea unei structuri integrate de primire și orientare pentru viața studențească.	Septembrie-Octombrie 2018	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Organizarea întâlnirilor lunare cu studenți internaționali la începutul anului academic (Licență/ Masterat)
2.	Elaborarea Ghidului pentru studenți și cadre didactice străini în limbile de circulație internațională (materiale informative despre serviciile oferite de ASEM, cazare, burse etc.).	Iunie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Traducerea Ghidului în limba Engleză și publicarea pe site-ul ASEM internațional
3.	Dezvoltarea unei structuri de facilitare a acomodării cadrelor didactice din străinătate în cadrul ASEM.	Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Șefii de departamente	Creșterea numărului de cadre didactice din străinătate în ASEM cu cel puțin 10 %

ARIE STRATEGICĂ PRIORITARĂ 2: Internaționalizarea în străinătate

Obiectiv strategic 2.1. Creșterea mobilității europene și internaționale a studenților și cadrelor didactice ale ASEM

Obiectiv specific 2.1.1. Creșterea mobilității europene și internaționale a studenților ASEM				
1.	Creșterea numărului de candidați pentru programele de mobilități.	Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Șefii de departamente	Numărul de mobilități a studenților ASEM (outgoing) în creștere cu 10%
2.	Asigurarea finanțării prin mobilități.	August 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Programe și Proiecte	Creșterea numărului de acorduri în cadrul programului Erasmus+ Credit Mobilities cu 5%
3.	Dezvoltarea competențelor lingvistice ale studenților.	Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Șefii de departamente	Creșterea numărului studenților certificați (ex. TOEFL)
4.	Organizarea sesiunilor de informare pentru studenți ASEM cu privire la oportunitățile de mobilitate/plasarea în practică internațională și serviciile oferite de către Serviciul Relații Internaționale	Noiembrie- Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Cel puțin 2 (două) seminare de instruire organizate pe an
Obiectiv specific 2.1.2. Creșterea mobilității internaționale a cadrelor didactice în scopul îmbunătățirii calității actului de predare, îmbunătățirii abilităților de cercetare				
1.	Susținerea participării cadrelor didactice ASEM pentru misiuni de predare în străinătate.	Martie- Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Șefii de departamente	Numărul de mobilități a cadrelor didactice ASEM (outgoing) în creștere cu 5%

2.	Dezvoltarea programelor de mobilitate pentru cadrele didactice.	Iunie 2019	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Șefii de departamente	Cel puțin (5) Contracte de cooperare Strategice inter-universitare încheiate
----	---	------------	---	--

Obiectiv specific 2.1.3. Perfecționarea personalului administrativ implicat în activitățile specifice de internaționalizare

1.	Dezvoltarea și consolidarea Serviciului Relații Internaționale prin crearea bazei tehnico-materiale necesare intensificării activităților acestuia.	Martie-noiembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Cel puțin la (2) sesiuni de training personal al Serviciului RI a participat
2.	Dezvoltarea și furnizarea unui pachet de asistență tehnică (instruiri, orientare, suport infrastructură, networking) destinat personalului din cadrul ASEM implicat în activitățile specifice de internaționalizare.	Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Organizata sesiunea de Informare pentru cadrul academic ASEM cu privire la Participarea in cadrul Programului Erasmus + (nou)

Obiectiv strategic 2.2. Dezvoltarea parteneriatelor internaționale

Obiectiv specific 2.2.1. Consolidarea acordurilor bilaterale de cooperare existente și definirea cadrului strategic de priorizare a cooperării academice internaționale

1.	Analiza calitativă a acordurilor de cooperare internațională existente și definirea unui cadru procedural de acțiune în domeniu.	Martie – Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Cel puțin 2 (doua) acorduri identificate strategice
2.	Aderarea la rețele universitare internaționale.	Martie – Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Cel puțin 1 (un) acordur semnat și valorificat

3.	Valorificarea oportunităților oferite de mediul universitar internațional prin creșterea numărului acordurilor de colaborare internațională încheiate și implimentate	Martie – Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Incheierea contractelor noi in urmatoarele tari strategice ale ASEM: - Azerbaijan – 2 acorduri noi: - Kazakhstan – 5 - Uzbekistan – 3 - Tadjikistan - 3 - Turkmenistan -3 - Kyrgyzstan- 3 - Turcia – 5 - India – 2
----	---	-------------------------------	--	---

Obiectiv specific 2.2.2. Creșterea implicării partenerilor din mediul de afaceri multi și transnațional în activitatea de internaționalizare

1.	Definirea și implementarea unui plan de acțiune privind implicarea companiilor multi și transnaționale în activitatea de internaționalizare.	Martie – Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare si parteneriate	Initierea discutiilor, elaborarii un program de studii dual (ex.: in domeniul IT)
----	--	-------------------------------	--	--

Obiectiv specific 2.2.3. Creșterea ponderii veniturilor ca urmare implementării în parteneriat a proiectelor internaționale

1.	Dezvoltarea și consolidarea Serviciului Proiecte și Programe Europene prin crearea bazei tehnico-materiale necesare pentru îmbunătățirea colaborării cu facultățile, departamentele și alte servicii ale ASEM	Martie – Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Programe și Proiecte	Cel puțin la (2) sesiuni de training personal al Serviciului PP a participat
2.	Identificarea programelor de finanțare pentru proiecte educaționale și de cercetare cu dimensiune internațională, care se încadrează în obiectivele ASEM în domeniul educației și cercetării	Octombrie – Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Programe și Proiecte	Baza de date de programe de finanțare internaționale relevante ASEM; Plan operațional al apelurilor de concurs pentru anul 2020-2021

3.	Diseminarea informației prin rețeaua intranet a ASEM, precum și organizarea sesiunilor de informare pentru cadrul didactic și de cercetare cu privire la programele de finanțare internaționale relevante ale ASEM pentru fiecare an academic	Martie – Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Programe și Proiecte	Consolidarea colaborării între structurile instituționale ale ASEM; Numărul sesiunilor de informare cel puțin 2 (doua)
4.	Identificarea echipelor de lucru în cadrul facultăților, departamentelor și organizarea seminarelor de instruire cu privire la regulile de participare în cadrul programelor specifice de finanțare internaționale și oferirea consultanței în procesul de elaborare și depunere a dosarului propunerii de proiect;	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Programe și Proiecte	Numărul de seminare de instruire; Numărul de propuneri de proiecte înaintate
5.	Susținerea proiectelor internaționale în derulare în care ASEM participă în calitate de coordonator sau partener prin realizarea activităților de diseminare, monitorizare și raportare.	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Programe și Proiecte	1) Consolidarea managementului proiectului Erasmus + CBHE -COMPASS „ Towards European University Lifelong Learning Model in Moldova. Depunerea raportului intermediar – luna Mai 2020; 2) Consolidarea managementului proiectului Erasmus + CBHE -MINERVA „ Strengthening research management and Open Science capacities in HEIs in Moldova and Armenia”. Depunerea raportului intermediar – August 2020. 3) Consolidarea și Finalizarea proiectului ELEVATE „ Elevating Internationalisation of Higher Education system in Moldova”. Depunerea raportului final - luna Octombrie 2020.

ARIE STRATEGICĂ PRIORITARĂ 3: Internaționalizarea cercetării

Obiectiv strategic 3.1. Creșterea cooperării științifice internaționale și a vizibilității internaționale a rezultatelor cercetării din ASEM

Obiectiv specific 3.1.1. Creșterea participării la conferințe internaționale relevante și stagii internaționale de perfecționare pentru cadrele academice și studenți

1.	Realizarea de activități de mobilitate de scurtă durată în scopul îmbunătățirii abilităților de redactare a articolelor științifice cu relevanță internațională pentru tinerii cercetători.	Martie – Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare și parteneriate	Creșterea numărului de mobilități pentru studenți masteranți și doctoranzi cu 5%
2.	Stimularea participării la programe de burse destinate cercetătorilor postdoctoranzi.	Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare și parteneriate	Cel puțin 2 (doua) seminare de instruire organizate

Obiectiv specific 3.1.2. Creșterea participării cercetătorilor și a entităților de cercetare din ASEM în procesul de integrare internațională a cercetării științifice, precum și recunoașterea performanței în inovare și cercetare

1.	Dezvoltarea programelor de mobilitate pentru doctoranzi.	Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare și parteneriate	Cel puțin 1(un) program de mobilitate pentru doctoranzi obținute
2.	Stimularea încheierii de parteneriate pentru doctorat în cotutelă.	Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare și parteneriate	Creșterea numărului de parteneriate încheiate pentru doctorat în cotutelă cu cel puțin 5%

3	Creșterea ratei de succes a granturilor internaționale de cercetare dezvoltare de echipe de cercetare din ASEM, în parteneriat cu echipe partenere din străinătate.	Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare și parteneriate	Cel puțin 1 proiect elaborat spre depunere de fiecare departament
4.	Stimularea participării la apelurile internaționale de proiecte de cercetare.	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare și parteneriate	Cel puțin două (2) sesiuni de instruire organizate
5.	Promovarea internațională a manifestărilor științifice organizate în ASEM și a publicațiilor cu caracter științific.	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare și parteneriate	Creșterea vizibilității rezultatelor de cercetare a ASEM, sporirea nivelului de internaționalizare

Obiectiv specific 3.1.3. Susținerea cercetării științifice de înaltă performanță și creșterea capacității organizaționale de transfer al rezultatelor cercetării în spațiul cercetării internaționale

1.	Integrarea centrelor de cercetare din cadrul ASEM în cadrul rețelelor internaționale.	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector pentru cercetare și parteneriate	Asigurarea excelenței prin internaționalizare și recunoaștere științifică a ASEM; cel puțin 1 acord de parteneriat
2.	Asigurarea accesului la literatură internațională de specialitate.	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și	Creșterea numărului accesurilor la literatură internațională de specialitate cu cel puțin 3%

			proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare și parteneriate	
3.	Încurajarea publicării de articole științifice în parteneriat internațional în cadrul jurnalelor de prestigiu, cu vizibilitate internațională.	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare și parteneriate	Creșterea numărului de publicații indexate în baze de date internaționale cu cel puțin 5%
4.	Includerea revistelor științifice ale ASEM în mai multe baze de date internaționale	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare și parteneriate	Extinderea indexării revistelor științifice în bazele de date internaționale
5.	Stimularea și promovarea implicării ASEM în Știința Deschisă (Open Science) prin crearea și înregistrarea cercetătorilor din ASEM pe diverse platforme de cercetare internaționale (acțiunile COST, Elsevier, European Research Gate, PURE)	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare și parteneriate	Platforma creată (proiect MINERVA) Numărul de profiluri înregistrate pe platforme de cercetare internaționale

ARIE STRATEGICĂ PRIORITARĂ 4. Consolidarea prestigiului extern

Obiectiv strategic 4.1. Creșterea vizibilității internaționale a ASEM ca furnizor regional de excelență în învățământul superior economic

Obiectiv specific 4.1.1. Creșterea capacității administrative de marketing și promovare a ofertei de studii pe piața educațională internațională

1.	Dezvoltarea de pachete și resurse informaționale uniformizate pentru toate facultățile.	Martie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Decanii de facultăți	Materiale promoționale (oferta educationala 2020) elaborat și publicat
2.	Implementarea unei campanii de comunicare internațională și definirea unui brand internațional al ASEM.	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Numărul de instrumente digitale utilizate în comunicare cu publicul țintă
3.	Eficientizarea lucrului cu Social Media pentru promovarea imaginii ASEM pe platformele de socializare (Facebook, LinkedIn).	Iunie 2019	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Pagina Facebook al ASEM internațională consolidată și funcționabilă; Numărul de vizitatori cu 5 % în creștere
4.	Elaborarea unei pagini web Internaționale a ASEM (versiunea în limba engleză și alte limbi de circulație internațională).	Decembrie 2018	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	- Pagina internaționala web a ASEM consolidată www.international.ase.md
5.	Realizarea unei Galerii Multimedia a ASEM ca un spațiu multifuncțional care să aibă rolul de a prezenta instituția (ex., „tur virtual al universității”, „resursele educaționale deschise”).	Decembrie 2019	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Un spot video despre ASEM („tur virtual al universității”) elaborat plasat pe site internațional al ASEM

6.	Utilizarea parteneriatelor și rețelelor universitare din care ASEM face parte pentru promovarea imaginii universității.	Pe parcursul anului	Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare și parteneriate	Consolidarea poziției ASEM pe Webometrics
Obiectiv specific 4.1.2. Promovarea inovativă în plan regional și internațional a domeniilor de excelență ale ASEM				
1.	Utilizarea motoarelor/sistemelor de căutare ca metodă de aducere a grupului-țintă direct pe site-ul ASEM (Google, Yandex) și susținerea financiară a acestora.	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, DTI	Creșterea vizibilității la nivel internațional a ASEM; Numărul de sisteme de căutare utilizate
2.	Participarea la târguri educaționale din străinătate, în special în ariile geografice de interes ale ASEM (Asia Centrală și de Sud-Est, Rusia, Ucraina, Turcia, Israel)	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Participarea la următoarele târguri educaționale : - Tîrgul Educational în Kazakhstan (9-14 Aprilie 2020) - Asia Centrala (Toamna 2020) - Azerbaijan (Toamna 2020) - India (Toamna 2020)
Obiectiv specific 4.1.3. Concentrarea eforturilor pentru îmbunătățirea poziției ASEM în raport cu indicatorii de internaționalizare				
1.	Elaborarea planului de acțiune privind includerea ASEM într-un număr mai mare de clasamente internaționale, în conformitate cu criteriile de evaluare ale fiecărui tip de clasament vizat	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Consolidarea poziției ASEM în următoarele clasamente globale: 1) QS World University Rankings 2) World University Rankings Times Higher Education (THE) 3) Eduniversal Masters Ranking 4) U-Multirank: 2019-2020 World University Rankings 5) Webometrics

2.	Evaluarea internă periodică a programelor de Licență și Masterat pe baza criteriilor internaționale de acreditare / respectiv pe baza indicatorilor aferenți clasamentelor internaționale.	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Șefii de departamente, Prorector cu activitate didactică	Sporirea nivelului de internaționalizare a ASEM cu cel puțin 10%
----	--	---------------------	--	--

PROGRAMUL 6: PERFEȚIONAREA MANAGEMENTULUI UNIVERSITAR ȘI CONSOLIDAREA COMUNITĂȚII ACADEMICE A ASEM

OBIECTIVUL SPECIFIC 9.1: REALIZAREA UNUI MANAGEMENT UNIVERSITAR PERFORMANT ȘI PARTICIPATIV, ADAPTABIL LA NECESITĂȚILE COMUNITĂȚII ACADEMICE

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
1.	Creșterea rolului Senatului, a Consiliului pentru Dezvoltare Strategică Instituțională, a Consiliului Științific și a Consiliilor facultăților, Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business, a Școlilor Doctorale în examinarea și adoptarea deciziilor ce țin de dezvoltarea strategică a instituției, precum și folosirea mai eficientă a resurselor disponibile.	pe parcursul anului	Senatul	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Planuri de dezvoltare sectoriale elaborate, Plan de acțiuni ASEM - 2020 Gradul de implementare a Planurilor de dezvoltarea sectoriale/ Plan de acțiuni – 100 %
2.	Manifestarea plenară a autonomiei universitare, concomitent cu respectarea principiului descentralizării, dar și responsabilizării structurilor și subdiviziunilor ASEM.	pe parcursul anului februarie/iunie	Senatul Consiliul de administrare	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Raport anual al rectorului/prorectorilor/ decanilor și șefilor departamentelor
3.	Respectarea drepturilor și onoarei tuturor angajaților ASEM, crearea unei atmosfere colegiale de activitate în mediul academic, promovarea și încurajarea dialogului	pe parcursul anului	Senatul Consiliul de administrare	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Evenimente/ședințe organizate de personalul de conducere cu angajații

	permanent cu persoanele de la toate nivelurile de conducere, cu toți angajații, respectul pentru opiniile acestora, aprecierea rezultatelor obținute.				
4.	Eficientizarea activității facultăților, departamentelor, altor compartimente din structura organizatorică și de conducere a ASEM prin descentralizarea procesului decizional și competențelor, creșterea autonomiei facultăților și departamentelor, respectând întru totul condițiile legislației în vigoare, dar și valorificând plener principiile autonomiei universitare.	pe parcursul anului	Senatul Consiliul de administrare Consiliile facultăților	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Plan anual de activitate a subdiviziunii Raport anual
5.	Îmbunătățirea competențelor manageriale pentru persoanele care ocupă poziții decizionale, precum și formarea de abilități manageriale pentru cei care intenționează să ocupe aceste poziții.	pe parcursul anului	Serviciul SDCMC Școala de formare continuă	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de programe de formare continuă în domeniul managementului universitar ; Numărul de participanți la programe de formare și dezvoltare
6.	Implicarea eficientă a studenților în autogovernare și guvernarea ASEM, în ceea ce ține de calitatea studiilor, organizarea de activități extracurriculare, condiții mai bune pentru studii și trai etc.	pe parcursul anului	Senatul Consiliile facultăților	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Cota studenților implicați în procesul decizional
7.	Încurajarea participării studenților la discutarea tuturor proiectelor de dezvoltare strategică a ASEM, a proiectelor de regulamente, metodologii referitoare la viața studentescă. Aceste documente trebuie să fie aprobate doar cu avizul Senatului Studentesc.	pe parcursul anului	Senatul Consiliile facultăților	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de proiecte elaborate și adoptate cu implicarea studenților
8.	Mentținerea unui dialog permanent cu studenții și organizațiile studentești, inclusiv în probleme cu privire la calitatea studiilor, dar și	pe parcursul anului	Senat	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de evenimente organizate

	altor activități ce țin de interesul acestora (inițierea unor școli de vară cu participarea și a studenților din alte universități din Republica Moldova, dar și din străinătate, întâlniri cu personalități notorii, organizarea unor concursuri cultural-distractive și sportive etc.).				
9.	Planificarea unui buget anual destinat susținerii inițiativelor organizațiilor studențești.	pe parcursul anului	Senat Serviciul planificarea economică și finanțe	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Evenimente realizate cu susținerea financiară ASEM
10.	Utilizarea bunelor practici de management universitar aplicate cu succes în universități și institute de cercetare de prestigiu din străinătate care să permită remodelarea și eficientizarea proceselor instituționale.	pe parcursul anului	Senatul Consiliul de administrare Consiliile facultăților	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Perfecționarea managementului universitar

OBIECTIVUL SPECIFIC 9.2: ASIGURAREA TRANSPARENȚEI PROCESELOR DECIZIONALE ȘI A ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
1.	Perfecționarea platformei informaționale ASEM pentru a asigura accesul direct, eficient și facil la informațiile relevante pentru membrii comunității academice .	pe parcursul anului	Centrul de Tehnologii IMTI	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de platforme și aplicații on-line elaborate
2.	Continuarea procesului de informatizare a tuturor activităților desfășurate și creșterea gradului de transparență și accesibilitate la informația privind deciziile adoptate și modul lor de aplicare.	pe parcursul anului	Centrul de Tehnologii IMTI	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul și ponderea deciziilor publicate și plasate pe pagina www.ase.md/
3.	Integrarea sistemelor de e-management și dezvoltarea unor noi module ale acestora la toate nivelurile manageriale și administrative. Elaborarea și implementarea unei platforme pentru evidența frecvenței și reușitei	pe parcursul anului	Centrul de Tehnologii IMTI	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de module integrate în sistemul de e-management ASEM

	studenților, a aplicațiilor online pentru admitere, biblioteca digitală, platforma de e-learning, solicitarea cazării în căminele studențești etc.				
4.	Implicarea Senatului Studențesc și a altor organizații și asociații studențești, sau filiale ale unor organizații constituite la nivel național, și care activează în ASEM, la discutarea problemelor cu care se confruntă studenții.	pe parcursul anului	Consiliul de administrare Organizațiile studențești	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de ședințe organizate și probleme discutate în cadrul acestora cu implicarea studenților
6.	Promovarea imaginii ASEM prin comunicare coerentă și onestă, care să mențină și câștige respectul, și încrederea comunității.	pe parcursul anului	Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Constituirea și operaționalizarea unei platforme de comunicare între ASEM și ceilalți parteneri, care să faciliteze interacțiunea rapidă
7.	Crearea și promovarea unor forme participative de parteneriate tripartite în scopul intensificării colaborării între toți actorii la procesul educațional, științific și cercetare	pe parcursul anului	Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de contracte/colaborări realizate
8.	Utilizarea email-ului de serviciu cu extensia @ase.md, pentru a asigura accesul transparent al tuturor membrilor comunității academice la informațiile difuzate pe intranet.	pe parcursul anului	Centrul de Tehnologii IMTI	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de utilizatori ai platformei și aplicațiilor on-line
9.	Dezvoltarea și perfecționarea sistemelor pentru colectarea și evaluarea feedback-lui din partea membrilor comunității academice și a stakeholderilor/ grupurilor cointeresate.	pe parcursul anului	Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de parteneriate între ASEM – student, masterand, doctorand – întreprindere, instituție, organizație

OBIECTIVUL SPECIFIC 9.3: ÎMBUNĂTĂȚIREA CONTINUĂ A SERVICIILOR ADMINISTRATIVE CARE ASIGURĂ BUNA FUNCȚIONARE A UNIVERSITĂȚII

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
---------	------------	-----------------------	-------------	------------------	---------------------

1.	Îmbunătățirea serviciilor de secretariat și tehnico-administrative prin digitalizarea completă a acestora.	pe parcursul anului	Centrul de Tehnologii IMTI	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de servicii de secretariat și tehnico-administrative digitalizate
2.	Simplificarea procedurilor și fluxurilor informaționale, astfel încât să se reducă birocrația, consumul excesiv de resurse și alocarea ineficientă a resurselor disponibile.	pe parcursul anului	Centrul de Tehnologii IMTI	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de proceduri simplificate
3.	Sporirea calității serviciilor de secretariat și tehnico-administrative prestate.	pe parcursul anului	Serviciul SDCMC Decanatele facultății	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de reclamații

OBIECTIVUL SPECIFIC 9.4: CONSOLIDAREA COOPERĂRII INTRA-UNIVERSITARE ȘI DEZVOLTAREA COLABORĂRII ÎNTRE FACULTĂȚILE ASEM

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
1.	Eficientizarea conlucrării dintre subdiviziunile ASEM	pe parcursul anului	Consiliul de administrare, Șefii subdiviziuni	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul activităților realizate în comun de două sau mai multe subdiviziuni
3.	Organizarea manifestărilor științifice inter-departamentale (conferințe, simpozioane, seminare științifico-practice, mese rotunde, lansări de carte etc.)	pe parcursul anului	Decanii facultăților, Șefii de departamente	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	
4.	Organizarea activităților extracurriculare cu implicarea studenților de la diferite facultăți	pe parcursul anului	Decanii facultăților Organizațiile studentești	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul activităților extracurriculare cu implicarea studenților

OBIECTIVUL SPECIFIC 9.5: PROMOVAREA INTEGRITĂȚII ACADEMICE ȘI DEZVOLTAREA CULTURII ORGANIZAȚIONALE ASEM

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
---------	------------	-----------------------	-------------	------------------	---------------------

1.	Cunoașterea de către toți membrii comunității academice a valorilor universității și asumarea generală a acestora	pe parcursul anului	Comisia de etică universitară a ASEM	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Acțiuni de promovarea a valorilor ASEM
2.	Monitorizarea respectării prevederilor Codului de etică universitară ASEM	pe parcursul anului	Comisia de etică universitară a ASEM	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Raport anual privind respectarea prevederilor Codului de etică universitară; Numărul de cazuri examinate Numărul de activități de prevenire a încălcării Codului de etică universitară
3	Elaborarea unor acțiuni privind identificarea vizuală ale ASEM	Martie – iunie 2020	Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Plan de acțiune elaborat. Model de desing unic PPT , cărți de vizită
4.	Promovarea elementelor de bază ale culturii organizaționale ASEM și creșterea gradului de identitate instituțională a membrilor comunității academice	pe parcursul anului	Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Elemente de identitate vizuală utilizate
5.	Susținerea organizării unor acțiuni colective cultural-artistice și sportive, care să faciliteze consolidarea membrilor comunități academice a ASEM, dezvoltarea sentimentului de apartenență și loialitate instituțională	pe parcursul anului	Consiliul de administrare, Comitetul organizatori	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de acțiuni organizate
6.	Organizarea în continuare a evenimentelor dedicate Zilei ASEM și atragerea unui număr cât mai mare de membri ai comunității academice în desfășurarea acestora	Anual, septembrie 2020	Consiliul de administrare, Comitetul organizatori	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Evenimente organizate Numărul de persoane implicate

OBIECTIVUL STRATEGIC 10. Motivarea salariaților și studenților și sporirea satisfacției acestora**OBIECTIVUL SPECIFIC 10.1.** Asigurarea în continuare a echității în rândul personalului științifico-didactic atât în activitatea metodică-didactică, cât și în cea de cercetare, prin recunoașterea diferențiată a performanțelor profesionale obținute.

N.o.	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
1.	Revizuirea Regulamentului privind evaluarea performanțelor cadrelor didactice universitare și a Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului „Profesorul anului” al ASEM, prin sincronizarea acestora.	2020	Prim Prorector cu activitate didactică Prorector cu activitatea de cercetare și parteneriate	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Variantele actualizate ale regulamentelor
2.	Acordarea diferențiată a primelor oferite de ASEM în funcție de performanțele profesionale oferite pe parcursul anului, în limita bugetului disponibil.	2020	?	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Creșterea satisfacției profesionale a personalului științifico-didactic.
3.	Susținerea financiară a personalului științifico-didactic pentru participarea la conferințe științifice internaționale, organizate peste hotare, prin crearea unui fond special în limitele bugetului disponibil.	2020	?	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Creșterea numărului de lucrări publicate în străinătate

OBIECTIVUL SPECIFIC 10.2. Atragerea tinerilor în activitatea metodică-didactică și de cercetare în vederea echilibrării structurii vârstelor personalului științifico-didactic al instituției.

1.	Înaintarea anuală a proiectelor doctorale din partea fiecărui departament și recrutarea persoanelor din rândul studenților de la Ciclul 2 Masterat care ar dori continuarea studiilor la ciclul III Doctorat, cu scopul dezvoltării unei cariere profesionale în ASEM.	2020	Șefii de Departamente	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	1-2 proiecte doctorale de la fiecare departament
2.	Promovarea mobilității studenților de la Ciclul III de studii (Doctorat) atât prin intermediul programelor de mobilitate Erasmus+, cu finanțare europeană, cât și prin valorificarea	2020	Prorector relații internaționale și	Umane, financiare,	Creșterea numărului de studenți doctoranzi care pleacă în mobilitate

	mai pe larg a oportunităților oferite de calitatea ASEM de membru al Asociației Universităților Europene (AUF), în vederea sporirii surselor financiare pe durata studiilor.		Proiecte Europene Director al Școlii Doctorale	instituționale, infrastructurale	
3.	Asigurarea cu spațiu locativ, în căminele studențești ale ASEM, a studenților de la ciclul III Doctorat, câștigători ai proiectelor doctorale ce doresc să urmeze o carieră profesională în ASEM.	2020	Prorector cu activitatea economică și socială	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Creșterea nivelului de confort social pentru studenții doctoranzi.
OBIECTIVUL SPECIFIC 10.3. Sporirea performanței personalului științifico-didactic prin dezvoltarea continuă a cunoștințelor și competențelor profesionale					
1.	Organizarea anuală a programelor de instruire pentru personalul științifico-didactic în vederea perfecționării metodelor de predare.	2020	Prim Prorector cu activitate didactică	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Cel puțin 150 cadre didactice
2.	Organizarea pe parcursul anului de studii a cursurilor de învățare a limbii engleze (cel puțin 120 ore anual pentru fiecare grupă formată).	2020	Prim Prorector cu activitate didactică	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Cel puțin 50 cadre didactice
3.	Promovarea mobilității cadrelor didactice și a cercetătorilor atât prin intermediul programelor de mobilitate Erasmus+, cu finanțare europeană, cât și prin valorificarea mai pe larg a oportunităților oferite de calitatea ASEM de membru al Asociației Universităților Europene (AUF), dar și în baza unor convenții bilaterale de colaborare cu universități din afara Republicii Moldova.	2020	Prorector relații internaționale și Proiecte Europene	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Cel puțin 25 cadre didactice
OBIECTIVUL SPECIFIC 10.4. Susținerea financiară a personalului științifico-didactic pentru elaborarea și publicarea lucrărilor metodico-didactice și științifice, dar și pentru performanțe remarcabile obținute pe parcursul anului.					
1.	Elaborarea și publicarea de materiale metodico-didactice (manuale, note de curs etc.) prin stabilirea unei plăți fixe în mărime de pentru fiecare coală de autor.	2020	Prim Prorector cu activitate didactică	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Creșterea numărului publicațiilor metodico-didactice elaborate de profesorii ASEM.

2.	Susținerea financiară a publicării articolelor științifice în reviste internaționale cotate ISI, prin achitarea autorului (autorilor) a costurilor aferente publicării și/sau premiarea fiecărui articol publicat cu cel puțin 500 Euro.	2020	Prorector cu activitatea de cercetare și parteneriate	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Numărul de publicații ISI.
OBIECTIVUL SPECIFIC 10.5. Asigurarea stării de bine în mediul instituțional atât în rândul personalului, cât și al studenților ASEM.					
1.	Organizarea periodică a întâlnirilor cu personalul ASEM, cu scopul cimentării climatului social psihologic al angajaților.	2020	Rector ASEM	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Creșterea gradului de satisfacție profesională a personalului ASEM.
2.	Păstrarea și pe viitor a scutirilor oferite angajaților ASEM pentru studiile proprii sau ale copiilor acestora în cadrul ASEM, prin extinderea parțială a acestora și asupra studiilor doctorale;	2020	Rector ASEM	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Creșterea gradului de satisfacție profesională a personalului ASEM.
3.	Extinderea spațiilor destinate cabinetelor de lucru pentru cadrele didactice și dotarea corespunzătoare a acestora.	2020	Prorector cu activitatea economică și socială	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Creșterea gradului de satisfacție a personalului științifico - didactic al ASEM.
4.	Îmbunătățirea continuă a condițiilor de trai în căminele studențești, prin procurarea anuală a mobilierului și a altor echipamente, în limitele bugetului disponibil.	2020	Prorector cu activitatea economică și socială	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Creșterea gradului de satisfacție a studenților ASEM.
OBIECTIVUL SPECIFIC 6. Stimularea și menținerea unui dialog activ cu organizațiile studențești existente în ASEM, în vederea implicării mai active a lor în aprobarea deciziilor de importanță strategică pentru universitate, precum și susținerea financiară a inițiativelor și proiectelor studențești relevante.					
1.	Discutarea periodică a problemelor cu care se confruntă studenții în cadrul unor întruniri ale conducerii ASEM cu Senatul Studențesc, dar și cu colectivul de studenți.	Pe parcursul anului	Rector ASEM	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Creșterea gradului de satisfacție a studenților ASEM.

2.	Alocarea anuală a mijloacelor bănești, în limitele bugetului disponibil, pentru stimularea inițiativelor și proiectelor înaintate de studenți.	2020	?	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	
OBIECTIVUL SPECIFIC 10.7. Creșterea inserției pe piața muncii a absolvenților ciclului I Licență de la toate specialitățile din cadrul ASEM.					
1.	Organizarea anuală a târgului locurilor de muncă pentru studenții ASEM.	2020	Șeful Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră,	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Cel puțin un eveniment pe an.
2.	Organizarea din partea reprezentanților subdiviziunilor ASEM a unor întâlniri cu studenții anului I de studii, ciclul I Licență.	2020	Șeful Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră, Serviciul de Relații Internaționale și Studenți Străini	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Creșterea gradului de satisfacție a studenților ASEM.
3.	Asigurarea unei colaborări mai intense între șefii de departamente, responsabili de anumite specialități, pe de o parte, și potențiali angajatori, pe de altă parte, în vederea angajării imediate a celor mai buni studenți absolvenți.	2020	Șefii de departamente	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	Creșterea gradului de angajare a studenților absolvenți ai ASEM.

PROGRAMUL 8: PROGRAM DE DEZVOLTARE ȘI MODERNIZARE A BAZEI TEHNICO-MATERIALE

OBIECTIVUL SPECIFIC 1. CONTINUAREA MODERNIZĂRII ȘI ÎMBUNĂTĂȚIRII BAZEI TEHNICO-MATERIALE ÎN VEDEREA ASIGURĂRII UNOR CONDIȚII DECENTE DE MUNCĂ ȘI TRAI PENTRU ÎNTREGUL PERSONAL AL ASEM

Nr.	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
1.	<i>Continuarea lucrărilor de construcție a Complexului Sportiv cu bazin de înot "Sport ASEM";</i>	pe parcursul anului	Rector Prorector cu activitate economică și socială	Umane, financiare,	<i>Creșterea veniturilor în bugetul ASEM.</i>

			Inginer constructor coordonator	instituționale, infrastructurale	<i>Creșterea calității vieții cadrelor didactice și studentilor</i>
2.	<i>Reparația capitală a blocurilor de studii a ASEM;</i>	pe parcursul anului	Prorector cu activitate economică și socială Inginer constructor coordonator	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	<i>Asigurarea unor condiții mai bune de muncă, cercetare și educație</i>
3.	<i>Continuarea dotării sălilor de studii și a subdiviziunilor ASEM cu echipament necesar: calculatoare, copiatoare, imprimante, videoproiectoare etc.;</i>	pe parcursul anului	Prorector cu activitate economică și socială Directorul Centrului Tehnologii Informaționale și Mijloace Tehnice de Instruire	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	<i>Asigurarea unor condiții mai bune de muncă, cercetare și educație</i>
4.	<i>Dotarea a cel puțin 2 săli de studii cu table interactive (table inteligente) și extinderea folosirii acestora în procesul de educație, preconizându-se în acest scop și organizarea unor cursuri de instruire a profesorilor;</i>	pe parcursul anului	Prorector cu activitate economică și socială Directorul Centrului Tehnologii Informaționale și Mijloace Tehnice de Instruire	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	<i>Asigurarea unor condiții mai bune de muncă, cercetare și educație</i>
5.	<i>Instalarea sistemelor de securitate în blocurile de studii (sistem antiincendiar);</i>	pe parcursul anului	Prorector cu activitate economică și socială Inginer șef	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	<i>Asigurarea unor condiții mai bune de securitate și protecție</i>
6.	<i>Efectuarea de reparații curente în căminele destinate pentru angajații ASEM;</i>	pe parcursul anului	Prorector cu activitate economică și socială Inginer constructor coordonator	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	<i>Asigurarea unor condiții mai bune de trai</i>
7.	<i>Dotarea cantinelor ASEM cu aparatură și utilaje moderne necesare și creșterea calității serviciilor oferite etc..</i>	pe parcursul anului	Prorector activitatea economică și socială Director cantine	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	<i>Creșterea calității serviciilor oferite</i>

OBIECTIVUL SPECIFIC 2. DEZVOLTAREA UNUI MEDIU MODERN DE EDUCARE CARE SĂ ASIGURE MUNCA INDEPENDENTĂ ȘI INDIVIDUALĂ A STUDENȚILOR (INFRASTRUCTURĂ EDUCAȚIONALĂ ȘI DE CERCETARE, CAZARE, SERVICII CULTURALE ETC.)

Nr.	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
1.	<i>Dezvoltarea a cel puțin trei laboratoare pentru studierea limbilor străine și dotarea tehnică corespunzătoare a acestora;</i>	pe parcursul anului	Prorector cu activitate economică și socială Directorul Centrului Tehnologii Informaționale și Mijloace Tehnice de Instruire Inginer constructor coordonator	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	<i>Creșterea calității procesului educațional</i>
2.	<i>Optimizarea capacității de cazare în căminele ASEM și îmbunătățirea continuă a condițiilor de cazare (dotarea cu mobilier și tehnică necesară);</i>	Iulie – august 2019	Prorector cu activitate economică și socială Inginer constructor coordonator	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	<i>Îmbunătățirea condițiilor de trai</i>
3.	<i>Înființarea unor mini-săli sportive în căminele studențești și dotarea corespunzătoare a acestora;</i>	pe parcursul anului	Prorector cu activitate economică și socială Inginer constructor coordonator	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	<i>Îmbunătățirea condițiilor de recreere</i>

OBIECTIVUL SPECIFIC 3. DEZVOLTAREA SUPORTULUI METODOLOGIC PRIN EXTINDEREA FONDULUI BIBLIOTECII ȘTIINȚIFICE ASEM

Nr.	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
1.	<i>Continuarea dotării bibliotecii ASEM cu cele mai noi apariții de carte de specialitate, în format clasic și electronic, publicații, periodice, precum și extinderea accesului la bazele de date internaționale;</i>	pe parcursul anului	Director Biblioteca Științifică	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	<i>Facilitarea accesului la informație</i>

OBIECTIVUL STRATEGIC 1: PROGRAM DE ASIGURARE CU RESURSE FINANCIARE

2.	Dezvoltarea unui sistem informațional ușor accesibil: Acces Deschis (OA) la diverse resurse de informație; digitizarea patrimoniului științific; dezvoltarea Repozitoriului Instituțional IREK – ASEM;	pe parcursul anului	Director Biblioteca Științifică	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	<i>Facilitarea accesului la informație</i>
3.	Asigurarea condițiilor necesare pentru înregistrarea revistelor științifice în DOAJ și în alte platforme internaționale online;	pe parcursul anului	Director Biblioteca Științifică	Umane, financiare, instituționale, infrastructurale	<i>Facilitarea accesului la informație</i>

OBIECTIVUL SPECIFIC 1. Dezvoltarea principiilor bugetării, orientate spre rezultat

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
1.	Creșterea responsabilității și a controlului intern asupra eficienței utilizării resurselor financiare.	Pe parcursul anului	Conducerea ASEM	Umane:	Transparență în execuția bugetară
2.	Înscrierea și aprobarea în buget a veniturilor și cheltuielilor pe surse de proveniență și, respectiv, pe categorii de cheltuieli.	Februarie 2010	Serviciul Planificare economică și Finanțe; Serviciul Contabilitate	Umane: economist, contabil	Monitorizarea execuției bugetare pe fiecare sursă în parte
3.	Minimizarea cheltuielilor în scopul atingerii echilibrului bugetar.	Pe parcursul anului	Serviciul Planificare economică și Finanțe; Serviciul Contabilitate	Umane: economist, contabil	Cel puțin 10% nivel de satisfacție
4.	Orientarea spre micșorarea raportului dintre cheltuieli operaționale și venituri în scopul creșterii ponderii cheltuielilor de personal.	Pe parcursul anului	Serviciul Planificare economică și Finanțe; Serviciul Contabilitate	Umane: economist, contabil	Cel puțin 10% nivel de satisfacție

OBIECTIVUL SPECIFIC 2. Creșterea volumului resurselor financiare prin atragerea noilor surse de venituri

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
---------	------------	-----------------------	-------------	------------------	---------------------

1.	Creșterea calității serviciilor educaționale pentru atingerea nivelului maxim de înmatriculați la comanda de stat și prin contract.	Pe parcursul anului	Șefii de Departamente	Umane: cadre didactice	Atragerea unui număr cât mai mare de studenți și majorarea veniturilor
2.	Analiza taxelor de studii și, după caz, majorarea lor.	Pe parcursul anului	Serviciul Planificare economică și Finanțe	Umane: economist	Acoperirea integrală a cheltuielilor aferente procesului de studii
3.	Creșterea ponderii veniturilor din alte surse decât din activitatea de bază în veniturile totale ale ASEM (activități finanțate de cercetare, prestare de servicii, darea în arendă a spațiilor, majorarea sumei dobânzii etc.)	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Prorector cu activitate economică și socială, Serviciul Planificare economică și Finanțe	Umane:	Creșterea cu minimum 10% a veniturilor
4.	Elaborarea și promovarea unui număr mai mare de proiecte europene, în care o parte din finanțarea preconizată să fie orientată spre dezvoltarea bazei tehnico-material	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte	Umane: personalul didactic și nondidactic al ASEM	Contractarea a cel puțin 1 proiect european

**OBIECTIVUL SPECIFIC 3. Stabilirea și respectarea planului financiar, ținând cont de veniturile curente și prioritățile instituționale.
Respectarea principiilor transparenței în proiectarea și utilizarea tuturor instrumentelor financiare**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
1.	Elaborarea și aprobarea unui plan financiar realist și balansat pe toate componentele bugetului ASEM.	Februarie 2020	Serviciul Planificare economică și Finanțe; Serviciul Contabilitate	Umane: economist, contabil	Respectarea termenului limită în prezentarea informațiilor bugetare
2.	Flexibilitate în procesul de implementare a bugetului.	Pe parcursul anului	Serviciul Planificare economică și Finanțe; Serviciul Contabilitate	Umane: economist, contabil	Abordarea planului financiar aprobat ca un

					instrument orientativ și care poate fi rectificat.
3.	Monitorizarea prevederilor bugetare prin analize periodice a estimărilor bugetare cu rezultatele efective și prezentarea raportului de execuție bugetară.	Lunar	Serviciul Planificare economică și Finanțe; Serviciul Contabilitate	Umane: economist, contabil	Păstrarea echilibrului dintre venituri și cheltuieli. Executarea planului pe venituri cel puțin 90%
4.	Precizarea planului financiar pe toate componentele bugetului ASEM.	Octombrie 2020	Serviciul Planificare economică și Finanțe; Serviciul Contabilitate	Umane: economist, contabil	Nivelul executării planului 98%
5.	Crearea unui sistem de evidență a situației financiare pe toate componentele bugetului și raportare periodică.	Pe parcursul anului	Centrul Tehnologiilor Informaționale și Mijloace Tehnice de instruire	Umane: Specialist programator	Vizualizarea situației la zi pentru fiecare segment aparte

OBIECTIVUL SPECIFIC 4. Crearea fondurilor pentru investiții și reparații capitale

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
1.	Acumularea rezervelor formate din darea în arendă a bunurilor și din suma dobânzii calculate la soldul mijloacelor bănești.	Pe parcursul anului	Serviciul Planificare economică și Finanțe	Umane: economist	Finanțarea reparațiilor și a lucrărilor de construcție planificate pentru anul curent până la 100%
2.	Participarea activă la ofertele și proiectele de ajutor financiar oferite de Guvern și alte state în vederea suplinirii acestui obiectiv.	Pe parcursul anului	Prorector cu activitate economică și socială	Umane	Semnarea contractului de grant

OBIECTIVUL SPECIFIC 5. Introducerea managementului financiar și a auditului în cadrul instituțiilor de învățământ superior în vederea evaluării riscurilor și efectelor deciziilor financiare

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate
1.	Elaborarea Raportului privind organizarea și funcționarea sistemului de management financiar și control în ASEM și emiterea Declarației privind buna guvernare.	Până la 31 martie 2020	Serviciul Studii, Dezvoltare curriculară și Management al calității; Serviciul Planificare economică și Finanțe	Umane: șef serviciu SDCMC; șef serviciu PEF	Sistem de management financiar și control conform standardelor naționale
2.	Previziuni economico-financiare a veniturilor în scopul evaluării riscului financiar.	Decembrie 2019	Consiliul de administrație	Umane:	Echilibru financiar