

**PLANUL STRATEGIC DE DEZVOLTARE  
AL ACADEMIEI DE STUDII ECONOMICE A MOLDOVEI  
PENTRU PERIOADA 2018-2022**

**PLANUL DE ACȚIUNI PENTRU ANUL 2021**

**PROGRAMUL 1: PROGRAM DE MODERNIZARE ȘI ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII  
PROCESULUI DE INSTRUIRE ȘI ASIGURARE METODICO-DIDACTICĂ**

**OBIECTIVUL SPECIFIC 1: ASIGURAREA UNUI PROCES DE INSTRUIRE RACORDAT LA CELE MAI  
RECENTE EVOLUȚII ÎN SFERA EDUCAȚIEI PE PLAN EUROPEAN ȘI MONDIAL.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Organizarea de discuții cu reprezentanții mediului de afaceri în vederea ajustării conținutului cursurilor predate cu cerințele pieței muncii	Pe parcursul perioadei	Prorector cu activitatea didactică Șefii de Departamente	Corelarea curriculumului universitar cu cerințele pieței muncii
2.	Analiza periodică a situației existente pe piața muncii în domeniile corespunzătoare programelor de studii ale ASEM ; analiza schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor (aparitia unor noi calificări, diversificarea competențelor etc.)	Permanent	Prorector cu activitatea didactică Șefii de Departamente	Corelarea curriculumului universitar cu cerințele pieței muncii
3.	Analiza rezultatelor învățării după fiecare sesiune de examene, a rezultatelor obținute de studenți la examenele de licență / master, a condițiilor de desfășurare a acestora, a situației locurilor de practică etc	După fiecare sesiune	Șefii de Departamente	Îmbunătățirea calității procesului de studii, inclusiv prin creșterea nivelului reușitei studenților
4.	Examinarea în cadrul ședințelor Consiliilor facultăților, Consiliului Coordonator al Școlii masterale de Excelență în Economie și Business și a Senatului, a calității procesului de studii	Pe parcursul perioadei	Decanii de facultate Director ȘMEEB	Îmbunătățirea calității procesului de studii, inclusiv prin creșterea nivelului reușitei studenților

			Prorector cu activitatea didactică	
5.	Examinarea în cadrul ședințelor Consiliilor facultăților, Consiliului Coordonator al Școlii masterale de Excelență în Economie și Business și a Senatului a conținutului cursurilor din planurile de învățământ	Pe parcursul perioadei	Decanii de facultate Director ȘMEEB Prorector cu activitatea didactică	Îmbunătățirea calității procesului de studii
6.	Identificarea de oferte educaționale prin cooperarea cu universități din străinătate pentru dezvoltarea unei programe de studii comune	Pe parcursul perioadei	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene Prorector cu activitate didactică	Dezvoltarea unui program comun de instruire a studenților
7.	Încurajarea colaborării cadrelor didactice cu specialiști din mediul academic și socio-economic; invitarea unor specialiști în vederea susținerii unor prelegeri sau a unor activități demonstrative în cadrul cursurilor, seminariilor	Pe parcursul perioadei	Prorector cu activitate didactică; Șefii de Departamente	Creșterea nivelului de calitate a pregătirii specialiștilor
8.	Acoperirea disciplinelor de studiu cu materiale didactice și bibliografice adecvate în format tipărit și/sau electronic, elaborate de cadrele didactice din ASEM;	Pe parcursul perioadei	Șefii de Departamente; Cadrele didactice	Asigurarea mai completă a studenților cu material didactic
9.	Revizuirea planurilor de studii pentru toate programele de licență	2021	Prorector cu activitatea didactică Șefi de Departamente	Planuri de studii adaptate la cerințele pieței muncii
10.	Extinderea numărului de programe de studii cu predare în limba engleză, cel puțin 1	Până la sfârșitul perioadei	Prorector cu activitatea didactică Șefi de Departamente	Atragerea unui număr mai mare de studenți la studii, inclusiv străini
11.	Extinderea numărului de programe de formare continuă, cu cel puțin 1 program pe an	Până la sfârșitul perioadei	Director Școala Formare Continuă	

**OBIECTIVUL SPECIFIC 2: MODERNIZAREA CURRICULUMULUI UNIVERSITAR DIN PERSPECTIVA TEHNOLOGIILOR DIDACTICE MODERNE, INCLUSIV A CELOR INFORMAȚIONALE ȘI COMUNICAȚIONALE**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Îmbunătățirea continuă la cadre didactice a competențelor de utilizare a TIC în procesul de studii (tabla interactivă, platforma Moodle, elaborare și utilizare a conținuturilor educaționale digitale, etc.).	Permanent	Secția Studii, Dezvoltare curriculară și Management al calității; Șefii de Departamente,	Numărul de cadre didactice instruite
2.	Dezvoltarea competențelor digitale prin intermediul portofoliilor on-line	Pe parcursul perioadei	Prim-Prorector cu activitate didactică Șefii de Departamente,	Număr de portofolii on-line
3.	Implicarea mai activă și valorificarea mai bună a potențialului didactic în elaborarea de cursuri în format digital	Pe parcursul perioadei	Prim-Prorector cu activitate didactică Șefii de Departamente	Număr de cursuri elaborate în format digital
4.	Aplicarea, mai largă în procesul de studii, a oportunităților oferite de tehnologiile informaționale (platforma Moodle, table interactive)	Pe parcursul perioadei	Prim-Prorector cu activitate didactică, Șefii de Departamente, Departamentul de Informatică	Creșterea numărului de discipline (de pe platforma Moodle, și a celor în predarea cărora se aplică tabla interactivă)
5.	Diversificarea ofertei prin introducerea cursurilor în care se utilizează sau se promovează tehnologiile informaționale.	Pe parcursul perioadei	Prim-Prorector cu activitate didactică, ȘMEEB, Șefii de departamente	Aprobarea la ciclul II, Masterat de noi programe de studii interdisciplinare cu accentul pe tehnologii informaționale.

6.	Extinderea utilizării TIC în procesul de examinare și evaluare.	Pe parcursul perioadei	Prim-Prorector cu activitate didactică, Șefii de Departamente, Decanatele, Școlile Doctorale, ȘMEEB,	Creșterea numărului de evaluări curente și finale cu aplicarea TIC
7.	Acoperirea disciplinelor predate cu materiale didactice, inclusiv studii de caz elaborate în baza unor date reale din mediul economic, atât în format clasic, cât și electronic.	Pe parcursul perioadei	Prim-Prorector cu activitate didactică, Șefii de Departamente	Număr de materiale didactice elaborate
8.	Aplicarea mai largă a metodelor interactive ce pun în valoare potențialul intelectual și creativ al studenților.	Pe parcursul anului de studiu	Prim-Prorector cu activitate didactică, Șefii de Departamente	Creșterea numărului de cadre didactice care aplică metode interactive

**OBIECTIVUL SPECIFIC 3: RECONCEPTUALIZAREA FORMĂRII CONTINUE A CADRELOR DIDACTICE PRIN DEZVOLTAREA COMPETENȚELOR ACESTORA, NECESARE PENTRU REALIZAREA PARCURSULUI EDUCAȚIONAL CARACTERISTIC UNUI MEDIU COMPLEX, ÎNTR-O SOCIETATE GLOBALĂ A CUNOAȘTERII.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Asigurarea a cel puțin o sesiune de formare continuă a personalului didactic, cu formatori interni și/sau externi	Pe parcursul vacanții de iarnă a studenților	Prim-Prorector cu activitate didactică, Secția Studii, Dezvoltare curriculară și Management al calității; Șefii de Departamente	Creșterea numărului de programe de formare continuă a cadrelor didactice. Consolidarea și modernizarea capacității ASEM ca instituție de învățământ superior care oferă programe de formare continuă a cadrelor didactice

2.	Implementarea programelor de instruire și motivare a cadrelor didactice pentru utilizarea TIC în procesul de instruire	Pe parcursul perioadei	Prim-Prorector cu activitate didactică, Secția Studii, Dezvoltare curriculară și Management al calității; Șefii de Departamente, Departamentul de Informatică	Dezvoltarea continuă la cadrele didactice, a abilităților de utilizare a TIC. Creșterea numărului de elaborări și utilizări a conținuturilor educaționale digitale
3.	Organizarea de cursuri de studiere a limbii engleze, prin promovarea formării și a perfecționării în cariera didactică, cu valențe psihopedagogice și de specialitate	Pe parcursul perioadei	Prim-Prorector cu activitate didactică, Departamentul Limbi Moderne	Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice, necesare pentru realizarea parcursului educațional caracteristic unui mediu complex, într-o societate globală a cunoașterii
4.	Inițierea unor parteneriate cu universități din țară și străinătate pentru mobilitatea cadrelor didactice, în scopul desfășurării de activități didactice și de cercetare.	Pe parcursul perioadei	Prim-Prorector cu activitate didactică, Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Decanatele, Serviciul Relații Internaționale	Îmbunătățirea indicatorilor de performanță ai activităților didactice și de cercetare-dezvoltare; deschiderea spre mediul educațional internațional în vederea transferului de cunoștințe și transformării lor în inovații; sporirea calității activităților didactice și de cercetare desfășurate în cadrul ASEM
5.	Promovarea cercetării ca instrument de formare profesională avansată și vector de promovare a performanței și calității în învățământul superior.	Pe parcursul perioadei	Prim-Prorector cu activitate didactică, Prorector pentru cercetare și parteneriate, Școlile Doctorale,	Valorificarea potențialului uman, asigurarea unui nivel înalt al studiilor în cadrul ASEM prin intermediul cadrelor didactice cu titluri și grade științifice înalte, cu performanțe marcante în domeniul cercetării și cu posibilități sporite de diseminare a

			Şefii de Departamente, Decanatele	rezultatelor cercetării în procesul de instruire a viitorilor specialiști
<b>OBIECTIVUL SPECIFIC 4: REDEFINIREA, ÎN CONDIȚIILE DIGITALIZĂRII INSTRUIRII, A MISIUNII ȘI ROLULUI PE CARE ÎL ARE BIBLIOTECA ȘTIINȚIFICĂ ASEM ÎN PROCESUL DE STUDII.</b>				
Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Dezvoltarea și actualizarea colecțiilor cu acces online și tradițional	Pe parcursul perioadei	BȘ ASEM, Centrul TIMTI ASEM	Colecții actualizate
2.	Comunicarea colecțiilor prin desfășurarea de expoziții tematice tradiționale, dar și pe online	Pe parcursul perioadei	BȘ ASEM	Expoziții tematice organizate Comunicarea online a achizițiilor noi
3.	Dezvoltarea serviciilor inovatoare în baza TIC și a aplicațiilor noi	Pe parcursul perioadei	BȘ ASEM, Centrul TIMTI ASEM	Creșterea numărului de servicii prestate de BȘ în baza TIC
4.	Dezvoltarea deprinderilor și competențelor digitale pentru diverse categorii de utilizatori. Elaborarea tutorialelor pentru Cultura Informației pe baza platformei online Moodle	Trimestrul II – IV	BȘ ASEM, Centrul TIMTI ASEM	Prestarea serviciului de instruire a utilizatorilor privind utilizarea informațiilor pentru studii și cercetare, inclusiv online
5.	Dezvoltarea serviciilor pilot de scriere academică (Academic writing services) și servicii bibliometrice	Trimestrul IV	BȘ ASEM, Școala doctorală, Școala masterală de excelență în economie și business	Prestarea serviciilor scientometrice și bibliometrice
6.	Adaptarea repozitoriului IREK la cerințele mediului academic și reglementarea relației autor-consumator în sistemul arhivării electronice instituționale	Pe parcursul perioadei	BȘ ASEM, Departamentele ASEM, Serviciul știință ASEM	Publicații arhivate
7.	Organizarea campaniilor de promovare a serviciilor BȘ ASEM	Pe parcursul perioadei	BȘ ASEM	Campanii de promovare cu număr de participanți mai mare cu 20%
8.	Implicarea membrilor comunității în activitatea bibliotecii și în crearea conținuturilor	Pe parcursul perioadei	BȘ ASEM, Departamentele ASEM	Conținuturi documentare create și arhivate

9.	Dezvoltarea parteneriatelor. Amplificarea colaborării și coordonării strategice între biblioteci	Pe parcursul perioadei	BȘ ASEM	Evenimente organizate conform prevederilor documentelor de parteneriat
10.	Implementarea proiectelor naționale și internaționale de modernizare a serviciilor Bibliotecii	Pe parcursul perioadei	BȘ ASEM	Evenimente organizate conform prevederilor documentelor de proiect
<b>OBIECTIVUL SPECIFIC 5: CREAREA DE OPORTUNITĂȚI PENTRU DEZVOLTAREA PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ A STUDENȚILOR ÎN VEDEREA INTEGRĂRII ACTIVE ȘI RESPONSABILE ÎN SOCIETATE</b>				
Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Implicarea mai activă a Centrului de Marketing, Parteneriate și Carieră în activități de orientare profesională atât pentru studenți, cât și pentru elevii din licee, folosind această activitate și în scopuri de promovare a ofertei educaționale a ASEM	Pe parcursul perioadei	Directorul Centrului de Marketing, Parteneriate și Carieră	Creșterea numărului de studenți în ASEM; Creșterea vizibilității ASEM pe plan național
2.	Informarea și consilierea studenților privind oportunitățile de angajare, de continuare a studiilor, de efectuare a stagiilor de practică, de participare la mobilități de studii și de plasament	Pe parcursul perioadei	Directorul Centrului de Marketing, Parteneriate și Carieră Serviciul Relații internaționale; Șefii de Departamente	Creșterea calității procesului de studii; Competențe corelate cu cerințele pieței muncii
3.	Implicarea studenților în acțiuni organizate de universitate, facultate, societate	Pe parcursul perioadei	Decanii de facultăți	
4.	Organizarea a, cel puțin, un târg al locurilor de muncă	Luna Mai 2021	Directorul Centrului de Marketing, Parteneriate și Carieră	Creșterea angajabilității absolvenților
5.	Organizarea târgurilor stagiilor de practică	Noiembrie 2021	Directorul Centrului de Marketing, Parteneriate și Carieră	Creșterea angajabilității absolvenților

6.	Organizarea zilelor carierei	Mai 2021	Directorul Centrului de Marketing, Parteneriate și Carieră	Creșterea angajabilității absolvenților
7.	Elaborarea modulului psihopedagogic pentru studenți în vederea oferirii acestora posibilității de a activa după absolvire în domeniul educației	2021-2022	Șef Secție studii, dezvoltare curriculară și management al calității	Contribuirea la formarea carierei absolvenților în domeniul pedagogic

**OBIECTIVUL SPECIFIC 6: DEZVOLTAREA CULTURII CALITĂȚII ȘI A SISTEMULUI DE ASIGURARE A CALITĂȚII.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Evaluarea și monitorizarea periodică a performanțelor cadrelor didactice	Anual	Decanii Șefii de departament Directorul CNC	Sporirea performanțelor cadrelor didactice
2.	Realizarea Auditului Intern al Calității la toate programele de studii	Anual	SSDCMC Școala Masterală Șefi departament	100% programe ajustate la prevederile Standardelor ANACEC
3.	Evaluarea nivelului de satisfacție a studenților pe programe de studii	Anual	SSDCMC Decanii	Minimum 80% nivel de satisfacție.
4.	Evaluarea nivelului de satisfacție a angajaților ASEM	Anual	SSDCMC Decanii Serviciul RU	Minimum 70% nivel de satisfacție
5.	Organizarea unor activități de formare continuă în domeniul Managementului Calității	Anual	SSDCMC Departamentul Management	Formarea în domeniul Managementului Calității a 15 angajați ASEM, anual
6.	Acreditarea și autorizarea provizorie a programe de studii la ciclul II, masterat	2020 -2021	Școala Masterală Șefii de departament SSDCMC	100% programe acreditate și/sau autorizate provizoriu
7.	Ajustarea procedurilor SMC la prevederile Standardului ISO 9001:2015	2020 -2021	SSDCMC Șefi subdiviziuni	Aprobarea de către Senatul ASEM a 100% din procedurile SMC



**PROGRAMUL 2: CONSOLIDARE A EXCELENȚEI ÎN CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ ȘI DEZVOLTAREA UNUI MEDIU PROPICE DE CERCETARE**

**OBIECTIVUL SPECIFIC 1: STIMULAREA ȘI PROMOVAREA CERCETĂRILOR ȘTIINȚIFICE FUNDAMENTALE ȘI APLICATIVE ÎN DOMENIUL ECONOMIEI ȘI ALTE DOMENII APLICATIVE.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Orientarea cercetărilor științifice fundamentale și aplicative spre domeniile declarate prioritare pentru economia R. Moldova și discutarea lor în cadrul Seminarilor științifice de profil	Pe parcursul anului	Președinții seminarilor științifice de profil, Șefii de Departamente, Biroul Știință	Numărul de Ședințe ale Seminarilor științifice de profil
2.	Organizarea în cadrul ASEM a unu Club de dezbateri economice pe probleme fundamentale ce țin de dezvoltarea socio-economică a țării	Bimestrial	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Biroul Știință	Numărul de ședințe ale Clubului de dezbateri tematice

**OBIECTIVUL SPECIFIC 2: STIMULAREA PARTICIPĂRII CADRELOR ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE ALE ASEM LA CONCURSURI ȘI REALIZAREA PROIECTELOR DE CERCETARE FINANȚATE DIN CADRUL PROGRAMELOR NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE DE CERCETARE ȘI CONTRACTELOR DE CERCETARE CU MEDIUL DE AFACERI.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Valorificarea potențialului științific din cadrul ASEM prin atragere de proiecte naționale și internaționale de cercetare de către stucturile competente în managementul cercetării științifice din cadrul ASEM	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință, Structura managerială specializată	Vor fi realizate 3 proiecte din cadrul programelor de stat și 1 proiect din Inițiativa COVID19, finanțate de ANCD în sumă de 2023 mii lei, 3 proiecte post-doctorale în sumă de 286,5 mii lei, 45 de teme de inițiativă.

2.	Consolidarea echipei de cercetători tineri, vorbitori de limbă engleză, în vederea elaborării și promovării de proiecte de cercetare în cadrul programului european „Orizont 2020” și altor programe internaționale	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință, Echipa de cercetători tineri	Numărul de proiecte de cercetare înaintate
3.	Organizarea sesiunii de informare cu referire la oportunitățile de finanțare a cercetării în cadrul programelor de cercetare naționale și internaționale	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Biroul Știință,	Numărul de sesiuni de informare organizate
4.	Participarea mai activă la concursurile organizate în cadrul programelor naționale în vederea realizării proiectelor de cercetare finanțate de la bugetul de stat	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Școala Doctorală, Șefii de Departamente, Biroul Știință	Numărul de proiecte înaintate spre finanțare de la bugetul de stat

**OBIECTIVUL SPECIFIC 3: CREȘTEREA PONDERII VENITURILOR DIN PROIECTELE DE CERCETARE FINANȚATE ÎN VENITURILE TOTALE ALE ASEM**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Creșterea ponderii veniturilor din proiectele de cercetare finanțate în veniturile totale ale ASEM	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Școala Doctorală, Șefii de Departamente, Serviciul Știință	Creșterea cu 10% a ponderii veniturilor din proiecte de cercetare în veniturile totale

**OBIECTIVUL SPECIFIC 4: ASIGURAREA EXCELENȚEI PRIN CREAREA MEDIULUI FAVORABIL CERCETĂRII ÎN ASEM ȘI EFICIENTIZAREA CAPACITĂȚII INSTITUȚIONALE DE CERCETARE ÎN ASEM**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Susținerea financiară a publicării articolelor științifice în reviste internaționale cotate de Thomson Reuters ISI și în reviste cotate de Web of Science Core Collection / Emerging	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate,	Creșterea numărului de publicații în reviste internaționale cu impact factor

	Source Citation Index (SCOPUS, etc.), prin premiarea autorului / autorilor pentru fiecare articol publicat cu cel puțin 500 Euro și, respectiv, cu cel puțin 300 euro		Biroul Știință	
2.	Susținerea manifestărilor științifice organizate atât la nivel instituțional, cât și la nivel de facultate și departament, inclusiv prin asigurarea unui suport logistic și financiar aferent organizării acestora	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Biroul Știință	Se planifică organizarea a 52 de manifestări științifice, incluse în Registrul național al manifestărilor științifice la nivel național.
3.	Susținerea cadrelor didactice și de cercetare, cu menținerea salariului mediu, în realizarea stagiilor de cercetare-documentare, a participării la manifestări științifice internaționale cu suportarea cheltuielilor preponderent din proiecte de cercetare, proiecte europene sau alte surse	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Biroul Știință	Stagii de cercetare -documentare realizate și participări la manifestații științifice internaționale
4.	Crearea unui sistem eficient de organizare a activității științifice bazat pe 3 nivele de coordonare: Șef departament / centru de cercetare – Comisia științifică a facultății – Consiliul științific ASEM și Prorectorul pentru cercetare și parteneriate	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Biroul Știință, Șefii de Departamente	Consolidarea modelului participativ de gestionare a activității de cercetare științifică
5.	Optimizarea sistemului de planificare operațională a activității de cercetare în ASEM în baza planurilor individuale de cercetare ale corpului profesoral-didactic și a membrilor centrelor de cercetare - planurilor departamentale - Planului de cercetare la nivel ASEM	Noiembrie 2020	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Biroul Știință	Perfecționarea modelului de planificare a activității științifice
6.	Organizarea unor workshop-uri privind scrierea unor articole pentru reviste cu factor de impact	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință, Școala Doctorală, Șefii de Departamente	Numărul de workshop-uri organizate
7.	Dezvoltarea infrastructurii de cercetare prin extinderea fondului electronic de documentare științifică în special prin accesul la bazele de date internaționale și bibliotecile on-line	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate,	Noi baze de date și biblioteci online accesibile

			Biblioteca științifică a ASEM, Serviciul Știință	
<b>OBIECTIVUL SPECIFIC 5: ASIGURAREA EXCELENȚEI PRIN INTERNAȚIONALIZARE ȘI RECUNOAȘTERE ȘTIINȚIFICĂ A ASEM</b>				
<b>Nr. d/o</b>	<b>Activități</b>	<b>Perioada îndeplinirii</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Rezultate așteptate</b>
1.	Implementarea inițiativelor EURAXESS și HR4S4R și consolidarea la nivel european a ASEM-ului prin promovarea logo-ului "HR Excelență în Cercetare"	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință, Școala Doctorală, Șefii de Departamente	Menținerea pentru ASEM a logoului "HR Excelență în Cercetare" prin implementarea Planului de acțiuni EURAXESS 2021.
2.	Aprofundarea cooperării instituționale cu rețeaua pan-europeană de cercetare și educație (GEAN) și alte asociații naționale de cercetare (NREN-uri)	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Direcția tehnologii informaționale Serviciul Știință, Școala Doctorală, Șefii de Departamente	Utilizarea posibilităților de cooperare a GEAN și NREN -uri
3.	Participarea cadrelor didactice și științifice ale ASEM în calitate de raportori invitați la manifestări științifice din țară și din străinătate	Pe parcursul anului	Șefii de departamente	Creșterea numărului de raportori la manifestații științifice naționale și internaționale
4.	Susținerea revistelor editate în ASEM în vederea indexării în baze de date internaționale	Pe parcursul anului	Redacțiile revistelor, Biblioteca Științifică a ASEM, Serviciul Știință	Extinderea indexării revistelor ASEM în bazele de date internaționale

5.	Participarea ASEM la elaborarea și avizarea actelor normative (documente de politici, recomandări metodologice privind activitatea administrațiilor publice centrale și locale) precum și în activități de consultanță (în cadrul comisiilor instituite de Președinte, Parlament, Guvern, în cadrul grupurilor de lucru instituite de ministere și agenții)	Pe parcursul anului	Șefii de Departamente	Acte normative avizate și activități de consultanță realizate
6.	Reflectarea tuturor activităților de cercetare-inovare din ASEM pe pagina web instituțională	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință, Școala Doctorală, Șefii de Departamente	Creșterea vizibilității activității de cercetare

**OBIECTIVUL SPECIFIC 6: ASIGURAREA EXCELENȚEI PRIN EDUCAȚIE ȘTIINȚIFICĂ A STUDENȚILOR DIN CICLURILE I, II ȘI INTEGRAREA DOCTORANZILOR ȘI POST-DOCTORANZILOR ÎN PROCESUL DE CERCETARE DIN ASEM**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Implicarea mai activă și valorificarea mai bună a potențialului de cercetare a școlilor doctorale, inclusiv prin includerea granturilor doctorale în programele de cercetare realizate în ASEM pe pagina web instituțională	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Școala Doctorală, Serviciul Știință	Perfecționarea planificării procesului de cercetare
2.	Includerea granturilor doctorale și postdoctorale în programul de cercetare al ASEM și integrarea rezultatelor științifice ale doctoranzilor și postdoctoranzilor în rezultatele activității științifice a ASEM	Noiembrie-decembrie 2020	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință, Școala Doctorală,	Ameliorarea procesului de raportare a rezultatelor științifice
3.	Participarea mai activă a doctoranzilor și post-doctoranzilor la concursurile naționale și internaționale de burse	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Biroul Știință, Biroul Relații Externe,	Creșterea numărului de doctoranzi și postdoctoranzi deținători de bursă

			Școala Doctorală	
4.	Extinderea posibilităților efectuării de stagii de cercetare în străinătate pentru doctoranzi și postdoctoranzi	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Biroul Relații Externe, Școala Doctorală,	Stagii de cercetare în străinătate efectuate de doctoranzi și postdoctoranzi
5.	Angajarea prin cumul a doctoranzilor meritorii ca cercetători stagiați în proiectele de cercetare	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Serviciul Știință, Școala Doctorală, Șefii de Departamente	Doctoranzi la zi angajați ca cercetători stagiați
6.	Promovarea principiilor deontologiei și eticii în cercetarea științifică în rândul studenților la toate ciclurile de învățământ și în rândul corpului profesoral-didactic	Pe parcursul anului	Școala Doctorală, Școala Masterală, Biblioteca științifică, Șefii de Departamente, Serviciul Știință	Numărul de sesiuni informative privind principiile deontologice și etice ale cercetării
7.	Stimularea participării studenților de la ciclul de licență și masterat în activitatea de cercetare prin participarea acestora în colective de cercetare cu angajarea prin cumul	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Biroul Știință, Șefii de Departamente, Școala Masterală, Școala Doctorală	Numărul de studenți și masteranzi implicați în proiectele de cercetare
8.	Îmbunătățirea modului de organizare a manifestărilor științifice și simpozionului tinerilor cercetători și întreprinderea de măsuri în vederea participării mai active a studenților din alte universități din țară și din străinătate	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Biroul Știință,	Creșterea numărului de participanți studenți și masteranzi la manifestările științifice organizate

			Şefii de Departamente, Şcoala Masterală, Şcoala Doctorală	
--	--	--	---	--

**PROGRAMUL 3: DEZVOLTAREA PARTENERIATULUI CU MEDIUL ECONOMIC ŞI SOCIAL LA NIVEL NAŢIONAL**

**OBIECTIVUL SPECIFIC 1: DIVERSIFICAREA FORMELOR DE COLABORARE ŞI DEZVOLTAREA PARTENERIATULUI CU MEDIUL ECONOMIC ŞI SOCIAL, ADMINISTRAŢIA PUBLICĂ CENTRALĂ ŞI LOCALĂ ÎN DOMENIILE DE INTERES RECIPROC.**

<b>Nr. d/o</b>	<b>Activităţi</b>	<b>Perioada îndeplinirii</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Rezultate aşteptate</b>
1.	Consolidarea imaginii de prestator de servicii de înaltă performanţă destinate mediului economic şi administraţiei publice centrale şi locale	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare şi parteneriate, Şefii de Departamente, Centrul de Marketing, Parteneriate şi Carieră Biroul Ştiinţă	Numărul de acorduri de parteneriate semnate în anul calendaristic
2.	Iniţierea şi dezvoltarea parteneriatelor cu autorităţile şi instituţiile ale administraţiei publice centrale şi locale, în vederea asigurării participării cadrelor didactice şi de cercetare în elaborarea unor studii de profil şi soluţionarea unor probleme de stringentă actualitate cu impact socio-economic major	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare şi parteneriate, Şefii de Departamente, Centrul de Marketing, Parteneriate şi Carieră, Biroul Ştiinţă	Numărul de acorduri de parteneriate semnate în anul calendaristic
3.	Încheierea de protocoale de cooperare în domeniile didactic şi de cercetare cu un număr cât mai reprezentativ de agenţi	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare şi parteneriate,	Numărul de acorduri de parteneriate semnate în anul calendaristic

	economici, realizarea de parteneriate cu organizațiile patronale și profesionale din domeniile de interes reciproc		Șefii de Departamente, Biroul Studii, dezvoltare curriculară și management al calității, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră, Biroul Știință	
4.	Organizarea de stagii de practică și internship pentru studenți și masteranzi prin semnarea de acorduri instituționale cu un număr reprezentativ de agenți economici, în vederea acumulării competențelor și câștigării de experiență profesională	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră	Numărul de acorduri de stagii de practică și internship semnate în anul calendaristic

**OBIECTIVUL SPECIFIC 2: CONSOLIDAREA IMAGINII ASEM DE LIDER NAȚIONAL ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR ECONOMIC PRIN PROMOVAREA OFERTEI SALE EDUCAȚIONALE, DE CERCETARE ȘI CONSULTANȚĂ ECONOMICĂ LA NIVEL NAȚIONAL ȘI LOCAL.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Consolidarea parteneriatului dintre ASEM și reprezentanții mediului economic pentru adaptarea ofertelor de studii la ciclul I și II la nevoile pieței muncii	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Biroul Studii, dezvoltare curriculară și management al calității, Centrul de Marketing, Parteneriate și	Numărul de întâlniri organizate și acorduri de parteneriate semnate în anul calendaristic



			Carieră, Biroul Știință	
2.	Atragerea unui număr mai mare de companii de profil în calitate de participanți la „Zilele Carierei”, și alte evenimente similare organizate de ASEM – pentru fiecare dintre evenimente se dorește atragerea a cel puțin 15 companii	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră	Numărul de companii de profil participante la Zilele Carierei
3.	Dezvoltarea unor parteneriate “public - privat” pentru realizarea de proiecte de inovare și de realizare a transferului tehnologic și pentru atragerea unor surse alternative de finanțare în vederea valorificării mai eficiente de către ASEM a rezultatelor cercetării și creației universitare	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Biroul Știință	Numărul de acorduri de parteneriate semnate în anul calendaristic

**OBIECTIVUL SPECIFIC 3: IMPLICAREA ÎN VIAȚA SOCIALĂ ȘI CULTURALĂ A ȚĂRII, PRIN VALORIFICAREA POTENȚIALULUI UMAN EXCEPȚIONAL PE CARE ÎL DEȚINE ȘI PRIN ASUMAREA IDENTITĂȚII DE CEA MAI REPREZENTATIVĂ COMUNITATE UNIVERSITARĂ ÎN DOMENIUL ECONOMIC DIN ȚARĂ.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Consolidarea rolului activ al ASEM în viața publică prin dezvoltarea parteneriatului cu societatea civilă și ONG-urile reprezentative în vederea elaborării unor proiecte sau studii care își propun promovarea valorilor democrației și economii liberale, a educației, culturii, creației științifice și a sportului	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră, Biblioteca Științifică, Biroul Știință, Clubul Sportiv	Numărul acțiunilor de promovare inițiate și realizate în anul calendaristic

2.	Inițierea unor parteneriate cu instituțiile de învățământ preuniversitar din țară în vederea organizării diverselor acțiuni cu scopul orientării profesionale a elevilor – viitorilor studenții	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Biroul Studii, dezvoltare curriculară și management al calității, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră, Biroul Știință	Numărul acordurilor de parteneriat semnate în anul calendaristic
3.	Inițierea unor parteneriate cu liceele din Chișinău în vederea examinării oportunității predării disciplinei „Bazele antreprenoriatului” pentru elevii claselor X-XII de către cadrele didactice din ASEM și lansării unei platforme virtuale pilot pentru învățământul preuniversitar cu frecvență redusă ( <i>Liceul Economic Virtual</i> )	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Șefii de Departamente, Biroul Studii, dezvoltare curriculară și management al calității, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră	Numărul acordurilor de parteneriat semnate în anul calendaristic

**OBIECTIVUL SPECIFIC 4: DEZVOLTAREA COMUNITĂȚII ABSOLVENȚILOR / ALUMNI CA INSTRUMENT DE PROMOVARE A VALORILOR ȘI PERFORMANȚELOR ASEM, DE FACILITARE A INTEGRĂRII ABSOLVENȚILOR PE PIAȚA MUNCII.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Promovarea, prin diverse medii de comunicare, a Comunității Absolvenților / Alumni și a modalităților de înscriere în această comunitate pentru toți absolvenții;	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Centrul de Marketing,	Numărul de evenimente organizate în anul calendaristic

			Parteneriate și Carieră, Asociația absolvenților	
2.	Dezvoltarea bazei de date în care sunt înscriși absolvenții ASEM și operaționalizarea unei platforme online pentru menținerea legăturilor și actualizarea informațiilor despre absolvenți și asigurarea managementului procesului de comunicare între ASEM - Studenți – Absolvenți / Alunni - Angajatori	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră, Asociația absolvenților	Actualizarea bazei de date a absolvenților
3.	Dezvoltarea platformei de interacțiune online între membrii Comunității Absolvenților / Alunni, studenți și masteranzi	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră, Asociația absolvenților	Actualizarea platformei de interacțiune virtuală
4.	Creșterea gradului de implicare a Comunității Alunni în activitățile derulate de ASEM	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră, Asociația absolvenților	Numărul de evenimente organizate în anul calendaristic
5.	Facilitarea accesului Comunității Absolvenților / Alunni ai ASEM la platforma creată de ASEM pentru menținerea legăturilor și actualizarea informațiilor despre absolvenți	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră,	Actualizarea platformei de interacțiune virtuală

**PROGRAMUL 4: PROGRAM DE DEZVOLTARE A PARTENERIATELOR CU ALTE INSTITUȚII  
PE PLAN INTERNAȚIONAL**

**OBIECTIVUL SPECIFIC 1: DEZVOLTAREA PROGRAMELOR DE TIP DUBLU DIPLOMĂ ȘI JOINT DEGREE.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Dezvoltarea de programe de studii cu dublă diplomă.	Martie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Șefii de departamente	Elaborarea programelor de studii cu diploma multiplă, Ciclul I
2.	Dezvoltarea de programe de studii în cooperare (joint degree)	Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Șefii de departamente	Cel puțin un proiect de programă cu diplomă comună (joint) elaborat

**OBIECTIVUL SPECIFIC 2: DIVERSIFICAREA PROGRAMELOR DE STUDII CU PREDARE ÎN LIMBI STRĂINE ȘI A PROGRAMELOR DE FORMARE TRANS-CULTURALE ȘI ACREDITAREA INTERNAȚIONALĂ, PRECUM ȘI CREȘTEREA NUMĂRULUI DE CATEDRE JEAN MONNET.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
---------	------------	-----------------------	-------------	---------------------

1.	Crearea de programe noi cu predare în limbi de circulație internațională.	Martie 2021 Octombrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Șefii de departamente	1) Cel puțin 2 (doua) programe de studii cu predare în limba Rusa actualizate/elaborate de fiecare departament 2) Cel puțin 1 (una) programa de studii cu predare în limba Engleza actualizate/elaborate de fiecare departament
2.	Dezvoltarea și implementarea de proiecte care includ dezvoltare curriculară și transfer de bune practici.	Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Serviciul Programe si Proiecte, Șefii de departamente	Cel puțin 1 (un) proiect Erasmus + CBHE și /sau Jean Monnet elaborate, in domeniul:  1) Studierii limbii Engleze la nivel avans in institutiile de invatamint superior 2) Programul de studii de Master „Informational technologies for Business Intellegence”
3.	Dezvoltarea competențelor lingvistice ale cadrelor didactice implicate în programe de studii cu predare în limbi de circulație internațională.	Martie/ Martie-Iulie/ Iulie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Serviciul Programe si Proiecte, Șefii de departamente	1) Cabinet lingofonic de studierea limbii Engleze echipat si functional 2) Cursuri de studierea limbii Engleze organizate; 3) Cel puțin 50 de persoane au obținut certificate (diferite nivele) in studierea limbii Engleze
4.	Pregătirea acreditării internaționale instituționale și de programe de studii	Decembrie 2021	Prorector pentru relații	Cel puțin 1(un) program de studii acreditat internațional

			internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Șefii de departamente	
5.	Dezvoltarea și promovarea școlilor de vară inter și trans-disciplinare, vizitelor de studii și programelor de formare continuă pentru studenți internaționali, organizate în parteneriat cu universități partenere din țară și străinătate.	August 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Prorector de cercetare, Șefii de departamente	Cel puțin 2 (doua) evenimente realizate (reflectat si in Obiectiv specific 3, de mai jos)

**OBIECTIVUL SPECIFIC 3: DEFINIREA ȘI OPERAȚIONALIZAREA UNEI STRUCTURI INTEGRATE DE ACTIVITĂȚI INTERNAȚIONALE EXTRA-CURRICULARE (ȘCOLI DE VARĂ, SĂPTĂMÂNII INTERNAȚIONALE A ASEM, ETC)**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Inițierea și derularea Școlilor de vară Internaționale inter și trans-disciplinare.	Septembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Prorector de cercetare, Șefii de departamente	Cel puțin 2 (două) școli de vara organizate

2.	Creșterea numărului de evenimente internaționale (simpozioane, școli de vară, ateliere de lucru, seminare, competiții sportive, concerte, expoziții, etc.) organizate de către ASEM.	Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Prorector de cercetare, Șefii de departamente	Cel puțin 10 (zece) evenimente organizate
----	--	----------------	--	---

**OBIECTIVUL SPECIFIC 4: CREȘTEREA NUMĂRULUI DE STUDENȚI STRĂINI LA TOATE TIPURILE DE PROGRAME DE STUDII PRIN INTENSIFICARE ACȚIUNILOR DE PROMOVARE ȘI CONȘTIENTIZARE**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Recrutarea de studenți internaționali pentru programele de studii (prin intermediul platformelor educaționale, agenții de recrutare, studenți străini a ASEM)	Februarie - Octombrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Prorector de cercetare, Șefii de departamente	Cel puțin înmatriculați următorii studenți: <ul style="list-style-type: none"> <li>- India (50) persoane</li> <li>- Turcia (50) persoane</li> <li>- Asia Centrala (20) persoane</li> <li>- Azerbaijan (10) persoane</li> <li>- Altele ( 20) persoane</li> </ul> Total: 150 persoane
2.	Crearea unui sistem comprehensiv pentru admitere online a studenților internaționali, indiferent că optează pentru o mobilitate sau un ciclu complet de studii la ASEM.	Iunie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, , Serviciul Relații Internaționale	Consolidarea sistemului online de admitere a studenților internaționali creat al ASEM <a href="http://www.international.ase.md">www.international.ase.md</a>

3.	Creșterea numărului de studenți incoming în cadrul programelor de mobilitate și al acordurilor bilaterale.	Iunie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, , Serviciul Relații Internaționale, Prorector cu activitate didactică,, Șefii de departamente	Creșterea cu cel puțin 10% al numărului de studenți incoming în cadrul programelor de mobilitate și al acordurilor bilaterale.
4.	Inițierea și intensificarea cooperării cu Erasmus Studenți Network ASEM pentru organizarea de evenimente tematice.	Iunie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, , Serviciul Relații Internaționale	ESN Moldova a fost acceptat ca partener in ESN Internațional și acordul ASEM cu ei este în proces de semnare.
5.	Inițierea și derularea „International Student Week” la ASEM, după modelul „Erasmus Welcome Week” în țările Uniunii Europene.	Octombrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	„International Student Week” organizat in ASEM

### **OBIECTIVUL SPECIFIC 5: ATRAGEREA DE PERSONAL DIDACTIC ȘI DE CERCETARE INTERNAȚIONAL**

<b>Nr. d/o</b>	<b>Activități</b>	<b>Perioada îndeplinirii</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Rezultate așteptate</b>
1.	Identificarea și atragerea profesorilor invitați din străinătate.	Martie -Iunie/ Septembrie- Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte	Creșterea cu cel puțin 10% al profesorilor invitați din străinătate în activitățile didactice ale ASEM



			europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector cu activitate didactică, Șefii de departamente	
2.	Recrutarea cadrelor didactice și cercetătorilor din străinătate.	Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Prorector de cercetare, Șefii de departamente	Numărul de cadre didactice recrutați în creștere de 5% anual, și cel de cercetare de 1%, respectiv
3.	Dezvoltarea centrelor culturale și a centrelor de studii în arii geostrategice, în cadrul ASEM.	Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector cu activitate didactică, Prorector de cercetare, Șefii de departamente	Cel puțin 1 Centru cultural inițiat și funcționabil

**OBIECTIVUL SPECIFIC 6: DEFINIREA ȘI OPERAȚIONALIZAREA UNEI STRUCTURI INTEGRATE DE SERVICII SUPT DESTINATĂ STUDENȚILOR STRĂINI ȘI CADRELOR DIDACTICE DIN STRĂINĂTATE**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
------------	------------	--------------------------	-------------	------------------------

1.	Îmbunătățirea serviciilor oferite studenților internaționali prin operaționalizarea unei structuri integrate de primire și orientare pentru viața studențească.	Septembrie- Octombrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Organizarea întâlnirilor lunar cu studenți internaționali la începutul anului academic (Licență/ Masterat)
2.	Elaborarea Ghidului pentru studenți și cadre didactice străini în limbile de circulație internațională (materiale informative despre serviciile oferite de ASEM, cazare, burse etc.).	Iunie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Traducerea Ghidului în limba Engleză și publicarea pe site-ul ASEM internațional
3.	Dezvoltarea unei structuri de facilitare a acomodării cadrelor didactice din străinătate în cadrul ASEM.	Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Șefii de departamente	Creșterea numărului de cadre didactice din străinătate în ASEM cu cel puțin 10 %

**OBIECTIVUL SPECIFIC 7: CREȘTEREA MOBILITĂȚII EUROPENE ȘI INTERNAȚIONALE A STUDENȚILOR ASEM**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Creșterea numărului de candidați pentru programele de mobilități.	Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații	Numărul de mobilități a studenților ASEM (outgoing) în creștere cu 10%

			Internaționale, Șefii de departamente	
2.	Asigurarea finanțării prin mobilități.	August 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Programe și Proiecte	Creșterea numărului de acorduri în cadrul programului Erasmus+ Credit Mobilities cu 5%
3.	Dezvoltarea competențelor lingvistice ale studenților.	Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Șefii de departamente	Creșterea numărului studenților certificați (ex. TOEFL)
4.	Organizarea sesiunilor de informare pentru studenți ASEM cu privire la oportunitățile de mobilitate/plasarea în practică internațională și serviciile oferite de către Serviciul Relații Internaționale	Noiembrie- Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Cel puțin 2 (două) seminare de instruire organizate pe an

**OBIECTIVUL SPECIFIC 8: CREȘTEREA MOBILITĂȚII INTERNAȚIONALE A CADRELOR DIDACTICE ÎN SCOPUL ÎMBUNĂTĂȚIRII CALITĂȚII ACTULUI DE PREDARE, ÎMBUNĂTĂȚIRII ABILITAȚILOR DE CERCETARE**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Susținerea participării cadrelor didactice ASEM pentru misiuni de predare în străinătate.	Martie- Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și	Numărul de mobilități a cadrelor didactice ASEM (outgoing) în creștere cu 5%

			proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Șefii de departamente	
2.	Dezvoltarea programelor de mobilitate pentru cadrele didactice.	Iunie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Șefii de departamente	Cel puțin (5) Contracte de cooperare Strategice inter-universitare încheiate

**OBIECTIVUL SPECIFIC 9: PERFEȚIONAREA PERSONALULUI ADMINISTRATIV IMPLICAT ÎN ACTIVITĂȚILE SPECIFICE DE INTERNAȚIONALIZARE**

<b>Nr. d/o</b>	<b>Activități</b>	<b>Perioada îndeplinirii</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Rezultate așteptate</b>
1.	Dezvoltarea și consolidarea Serviciului Relații Internaționale prin crearea bazei tehnico-materiale necesare intensificării activităților acestuia.	Martie-noiembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Cel puțin la (2) sesiuni de training personal al Serviciului RI a participat
2.	Dezvoltarea și furnizarea unui pachet de asistență tehnică (instruiri, orientare, suport infrastructură, networking) destinat personalului din cadrul ASEM implicat în activitățile specifice de internaționalizare.	Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Organizata sesiunea de Informare pentru cadrul academic ASEM cu privire la Participarea in cadrul Programului Erasmus + (nou)

**OBIECTIVUL SPECIFIC 9: CONSOLIDAREA ACORDURILOR BILATERALE DE COOPERARE EXISTENTE ȘI DEFINIREA CADRULUI STRATEGIC DE PRIORITIZARE A COOPERĂRII ACADEMICE INTERNAȚIONALE**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Analiza calitativă a acordurilor de cooperare internațională existente și definirea unui cadru procedural de acțiune în domeniu.	Martie – Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Cel puțin 2 (doua) acorduri identificate strategice
2.	Aderarea la rețele universitare internaționale.	Martie – Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Cel puțin 1 (un) acord semnat și valorificat
3.	Valorificarea oportunităților oferite de mediul universitar internațional prin creșterea numărului acordurilor de colaborare internațională încheiate și implementate	Martie – Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Încheierea contractelor noi în următoarele țări strategice ale ASEM: - Azerbaidjan – 2 acorduri noi: - Kazahstan – 5 - Uzbekistan – 3 - Tadjikistan - 3 - Turkmenistan -3 - Kyrgizstan- 3 - Turcia – 5 - India – 2

**OBIECTIVUL SPECIFIC 10: CREȘTEREA IMPLICĂRII PARTENERILOR DIN MEDIUL DE AFACERI MULTI ȘI TRANSNAȚIONAL ÎN ACTIVITATEA DE INTERNAȚIONALIZARE**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
---------	------------	-----------------------	-------------	---------------------

1.	Definirea și implementarea unui plan de acțiune privind implicarea companiilor multi și transnaționale în activitatea de internaționalizare.	Martie – Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare si parteneriate	Inițierea discuțiilor, elaborării un program de studii dual (ex.: în domeniul IT)
----	--	-------------------------------	--	---

**OBIECTIVUL SPECIFIC 11: CREȘTEREA PONDERII VENITURILOR CA URMARE IMPLEMENTĂRII ÎN PARTENERIAT A PROIECTELOR INTERNAȚIONALE**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Dezvoltarea și consolidarea Serviciului Proiecte și Programe Europene prin crearea bazei tehnico-materiale necesare pentru îmbunătățirea colaborării cu facultățile, departamentele și alte servicii ale ASEM	Martie – Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Programe și Proiecte	Cel puțin la (2) sesiuni de training personal al Serviciului PP a participat
2.	Identificarea programelor de finanțare pentru proiecte educaționale și de cercetare cu dimensiune internațională, care se încadrează în obiectivele ASEM în domeniul educației și cercetării	Octombrie – Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Programe și Proiecte	Baza de date de programe de finanțare internaționale relevante ASEM; Plan operațional al apelurilor de concurs pentru anul 2021-2022
3.	Diseminarea informației prin rețeaua intranet a ASEM, precum și organizarea sesiunilor de informare pentru cadrul didactic și de cercetare cu privire la programele de finanțare internaționale relevante ale ASEM pentru fiecare an academic	Martie – Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul	Consolidarea colaborării între structurile instituționale ale ASEM; Numărul sesiunilor de informare cel puțin 2 (doua)

			Programe și Proiecte	
4.	Identificarea echipelor de lucru în cadrul facultăților, departamentelor și organizarea seminarelor de instruire cu privire la regulile de participare în cadrul programelor specifice de finanțare internațională și oferirea consultanței în procesul de elaborare și depunere a dosarului propunerii de proiect;	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Programe și Proiecte	Numărul de seminare de instruire; Numărul de propuneri de proiecte înaintate
5.	Susținerea proiectelor internaționale în derulare în care ASEM participă în calitate de coordonator sau partener prin realizarea activităților de diseminare, monitorizare și raportare.	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Programe și Proiecte	1) Consolidarea managementului proiectului Erasmus + CBHE - COMPASS „Towards European University Lifelong Learning Model in Moldova. Depunerea raportului – luna Mai 2021; 2) Consolidarea managementului proiectului Erasmus + CBHE - MINERVA „Strengthening research management and Open Science capacities in HEIs in Moldova and Armenia”. Depunerea raportului – August 2021.

**OBIECTIVUL SPECIFIC 12: CREȘTEREA PARTICIPĂRII LA CONFERINȚE INTERNAȚIONALE RELEVANTE ȘI STAGII INTERNAȚIONALE DE PERFEȚIONARE PENTRU CADRELE ACADEMICE ȘI STUDENȚI**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Realizarea de activități de mobilitate de scurtă durată în scopul îmbunătățirii abilităților de redactare a articolelor științifice cu relevanță internațională pentru tinerii cercetători.	Martie – Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector	Creșterea numărului de mobilități pentru studenți masteranzi și doctoranzi cu 5%

			pentru cercetare si parteneriate	
2.	Stimularea participării la programe de burse destinate cercetătorilor postdoctoranzi.	Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare si parteneriate	Cel puțin 2 (doua) seminare de instruire organizate

**OBIECTIVUL SPECIFIC 13: CREȘTEREA PARTICIPĂRII CERCETĂTORILOR ȘI A ENTITĂȚILOR DE CERCETARE DIN ASEM ÎN PROCESUL DE INTEGRARE INTERNAȚIONALĂ A CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE, PRECUM ȘI RECUNOAȘTEREA PERFORMANȚEI ÎN INOVARE ȘI CERCETARE**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Dezvoltarea programelor de mobilitate pentru doctoranzi.	Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare si parteneriate	Cel puțin 1(un) program de mobilitate pentru doctoranzi obținute
2.	Stimularea încheierii de parteneriate pentru doctorat în cotutelă.	Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale,	Creșterea numărului de parteneriate încheiate pentru doctorat în cotutelă cu cel puțin 5%



			Prorector pentru cercetare si parteneriate	
3.	Creșterea ratei de succes a granturilor internaționale de cercetare dezvoltare de echipe de cercetare din ASEM, în parteneriat cu echipe partenere din străinătate.	Decembrie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare si parteneriate	Cel puțin 1 proiect elaborat spre depunere de fiecare departament
4.	Stimularea participării la apelurile internaționale de proiecte de cercetare.	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare si parteneriate	Cel puțin doua (2) sesiuni de instruire organizate
5.	Promovarea internațională a manifestărilor științifice organizate în ASEM și a publicațiilor cu caracter științific.	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare si parteneriate	Creșterea vizibilității rezultatelor de cercetare a ASEM, sporirea nivelului de internaționalizare

**OBIECTIVUL SPECIFIC 14: SUSTINEREA CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE DE ÎNALTĂ PERFORMANȚĂ ȘI CREȘTEREA CAPACITĂȚII ORGANIZAȚIONALE DE TRANSFER AL REZULTATELOR CERCETĂRII ÎN SPAȚIUL CERCETĂRII INTERNAȚIONALE**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Integrarea centrelor de cercetare din cadrul ASEM în cadrul rețelelor internaționale.	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Prorector pentru cercetare și parteneriate	Asigurarea excelenței prin internaționalizare și recunoaștere științifică a ASEM; cel puțin 1 acord de parteneriat
2.	Asigurarea accesului la literatură internațională de specialitate.	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare și parteneriate	Creșterea numărului accesurilor la literatură internațională de specialitate cu cel puțin 3%
3.	Încurajarea publicării de articole științifice în parteneriat internațional în cadrul jurnalelor de prestigiu, cu vizibilitate internațională.	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare și parteneriate	Creșterea numărului de publicații indexate în baze de date internaționale cu cel puțin 5%

4.	Includerea revistelor științifice ale ASEM în mai multe baze de date internaționale	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare și parteneriate	Extinderea indexării revistelor științifice în bazele de date internaționale
5.	Stimularea și promovarea implicării ASEM în Știința Deschisă (Open Science) prin crearea și înregistrarea cercetătorilor din ASEM pe diverse platforme de cercetare internaționale (acțiunile COST, Elsevier, European Research Gate, PURE)	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare și parteneriate	Platforma creată (proiect MINERVA) Numărul de profiluri înregistrate pe platforme de cercetare internaționale

**PROGRAMUL 5: PROGRAM DE PROMOVARE A IMAGINII ASEM LA NIVEL NAȚIONAL ȘI INTERNAȚIONAL**

**OBIECTIVUL SPECIFIC 1: CREȘTEREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE DE MARKETING ȘI PROMOVARE A OFERTEI DE STUDII PE PIAȚA EDUCAȚIONALĂ INTERNAȚIONALĂ**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Dezvoltarea de pachete și resurse informaționale uniformizate pentru toate facultățile.	Martie 2021	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale,	Materiale promoționale (oferta educațională 2020) elaborat și publicat

			Decanii de facultăți	
2.	Implementarea unei campanii de comunicare internațională și definirea unui brand internațional al ASEM.	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Numărul de instrumente digitale utilizate în comunicare cu publicul țintă
3.	Eficientizarea lucrului cu Social Media pentru promovarea imaginii ASEM pe platformele de socializare (Facebook, LinkedIn).	Iunie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Pagina Facebook al ASEM internațională consolidată și funcționabilă; Numărul de vizitatori cu 5 % în creștere
4.	Realizarea unei Galerii Multimedia a ASEM ca un spațiu multifuncțional care să aibă rolul de a prezenta instituția (ex., „tur virtual al universității”, „resursele educaționale deschise”).	Decembrie 2020	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Un spot video despre ASEM („tur virtual al universității”) elaborat plasat pe sait internațional al ASEM
5.	Utilizarea parteneriatelor și rețelelor universitare din care ASEM face parte pentru promovarea imaginii universității.	Pe parcursul anului	Serviciul Relații Internaționale, Prorector pentru cercetare și parteneriate	Consolidarea poziției ASEM pe Webometrics

**OBIECTIVUL SPECIFIC 2: PROMOVAREA INOVATIVĂ ÎN PLAN REGIONAL ȘI INTERNAȚIONAL A DOMENIILOR DE EXCELENȚĂ ALE ASEM**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
---------	------------	-----------------------	-------------	---------------------

1.	Utilizarea motoarelor/sistemelor de căutare ca metodă de aducere a grupului-țintă direct pe site-ul ASEM (Google, Yandex) și susținerea financiară a acestora.	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale, DTI	Creșterea vizibilității la nivel internațional a ASEM; Numărul de sisteme de căutare utilizate
2.	Participarea la târguri educaționale din străinătate, în special în ariile geografice de interes ale ASEM (Asia Centrală și de Sud-Est, Rusia, Ucraina, Turcia, Israel)	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Participarea la următoarele targuri educationale : - Tîrgul Educational in Kazakhstan - Asia Centrala - Azerbaijan - India

**OBIECTIVUL SPECIFIC 3: CONCENTRAREA EFORTURILOR PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA POZIȚIEI ASEM ÎN RAPORT CU INDICATORII DE INTERNAȚIONALIZARE**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Elaborarea planului de acțiune privind includerea ASEM într-un număr mai mare de clasamente internaționale, în conformitate cu criteriile de evaluare ale fiecărui tip de clasament vizat	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații Internaționale	Consolidarea poziției ASEM in următoarele clasamente globale: 1) QS World University Rankings 2) World University Rankings   Times Higher Education (THE) 3) Eduniversal Masters Ranking 4) U-Multirank: 2019-2020 World University Rankings 5) Webometrics
2.	Evaluarea internă periodică a programelor de Licență și Masterat pe baza criteriilor internaționale de acreditare / respectiv pe baza indicatorilor aferenți clasamentelor internaționale.	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte europene, Serviciul Relații	Sporirea nivelului de internaționalizare a ASEM cu cel puțin 10%

			Internaționale, Șefii de departamente, Prorector cu activitate didactică	
--	--	--	---	--

**PROGRAMUL 6: PERFEȚIONAREA MANAGEMENTULUI UNIVERSITAR ȘI  
CONSOLIDAREA COMUNITĂȚII ACADEMICE A ASEM**

**OBIECTIVUL SPECIFIC 1: REALIZAREA UNUI MANAGEMENT UNIVERSITAR PERFORMANT ȘI  
PARTICIPATIV, ADAPTABIL LA NECESITĂȚILE COMUNITĂȚII ACADEMICE.**

<b>Nr. d/o</b>	<b>Activități</b>	<b>Perioada îndeplinirii</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Rezultate așteptate</b>
1.	Creșterea rolului Senatului, a Consiliului pentru Dezvoltare Strategică Instituțională, a Consiliului Științific și a Consiliilor facultăților, Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business, a Școlilor Doctorale în examinarea și adoptarea deciziilor ce țin de dezvoltarea strategică a instituției, precum și folosirea mai eficientă a resurselor disponibile.	pe parcursul anului	Senatul	Planuri de dezvoltare sectoriale elaborate, Plan de acțiuni ASEM - 2021 Gradul de implementare a Planurilor de dezvoltarea sectoriale/ Plan de acțiuni – 100 %
2.	Manifestarea plenară a autonomiei universitare, concomitent cu respectarea principiului descentralizării, dar și responsabilizării structurilor și subdiviziunilor ASEM.	pe parcursul anului februarie/iuni e	Senatul Consiliul de administrare	Raport anual al rectorului/prorectorilor/ decanilor și șefilor departamentelor
3.	Respectarea drepturilor și onoarei tuturor angajaților ASEM, crearea unei atmosfere colegiale de activitate în mediul academic, promovarea și încurajarea dialogului permanent cu persoanele de la toate nivelurile de conducere, cu toți angajații, respectul pentru opiniile acestora, aprecierea rezultatelor obținute.	pe parcursul anului	Senatul Consiliul de administrare	Evenimente/ședințe organizate de personalul de conducere cu angajații
4.	Eficientizarea activității facultăților, departamentelor, altor compartimente din structura organizatorică și de conducere a ASEM prin descentralizarea procesului decizional și competențelor, creșterea autonomiei facultăților și departamentelor, respectând întru totul condițiile legislației	pe parcursul anului	Senatul Consiliul de administrare Consiliile facultăților	Plan anual de activitate a subdiviziunii Raport anual

	în vigoare, dar și valorificând plenar principiile autonomiei universitare.			
5.	Îmbunătățirea competențelor manageriale pentru persoanele care ocupă poziții decizionale, precum și formarea de abilități manageriale pentru cei care intenționează să ocupe aceste poziții.	pe parcursul anului	Serviciul SDCMC Școala de formare continuă	Numărul de programe de formare continuă în domeniul managementului universitar; Numărul de participanți la programe de formare și dezvoltare
6.	Implicarea eficientă a studenților în autoguvernare și guvernarea ASEM, în ceea ce ține de calitatea studiilor, organizarea de activități extracurriculare, condiții mai bune pentru studii și trai etc.	pe parcursul anului	Senatul Consiliile facultăților	Cota studenților implicați în procesul decizional
7.	Încurajarea participării studenților la discutarea tuturor proiectelor de dezvoltare strategică a ASEM, a proiectelor de regulamente, metodologii referitoare la viața studentescă. Aceste documente trebuie să fie aprobate doar cu avizul Senatului Studentesc.	pe parcursul anului	Senatul Consiliile facultăților	Cota/ numărul de proiecte elaborate și adoptate cu implicarea studenților
8.	Mentținerea unui dialog permanent cu studenții și organizațiile studentești, inclusiv în probleme cu privire la calitatea studiilor, dar și altor activități ce țin de interesul acestora (inițierea unor școli de vară cu participarea și a studenților din alte universități din Republica Moldova, dar și din străinătate, întâlniri cu personalități notorii, organizarea unor concursuri cultural-distractive și sportive etc.).	pe parcursul anului	Senat	Numărul de evenimente organizate
9.	Planificarea unui buget anual destinat susținerii inițiativelor organizațiilor studentești.	pe parcursul anului	Senat Serviciul planificarea economică și finanțe	Evenimente realizate cu susținerea financiară ASEM
10.	Utilizarea bunelor practici de management universitar aplicate cu succes în universități și institute de cercetare de prestigiu din străinătate care să permită remodelarea și eficientizarea proceselor instituționale.	pe parcursul anului	Senatul Consiliul de administrare Consiliile facultăților	Perfecționarea managementului universitar

**OBIECTIVUL SPECIFIC 2: ASIGURAREA TRANSPARENȚEI PROCESELOR DECIZIONALE ȘI A ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Perfecționarea platformei informaționale ASEM pentru a asigura accesul direct, eficient și facil la informațiile relevante pentru membrii comunității academice .	pe parcursul anului	Centrul de Tehnologii IMTI	Numărul de platforme și aplicații on-line elaborate/utilizate
2.	Continuarea procesului de informatizare a tuturor activităților desfășurate și creșterea gradului de transparență și accesibilitate la informația privind deciziile adoptate și modul lor de aplicare.	pe parcursul anului	Centrul de Tehnologii IMTI	Numărul și ponderea deciziilor publicate și plasate pe pagina <a href="http://www.ase.md/">www.ase.md/</a>
3.	Integrarea sistemelor de e-management și dezvoltarea unor noi module ale acestora la toate nivelurile manageriale și administrative. Elaborarea și implementarea unei platforme pentru evidența frecvenței și reușitei studenților, a aplicațiilor online pentru admitere, biblioteca digitală, platforma de e-learning, solicitarea cazării în căminele studențești etc.	pe parcursul anului	Centrul de Tehnologii IMTI	Numărul de module integrate în sistemul de e-management ASEM
4.	Implicarea Senatului Studențesc și a altor organizații și asociații studențești, sau filiale ale unor organizații constituite la nivel național, și care activează în ASEM, la discutarea problemelor cu care se confruntă studenții.	pe parcursul anului	Consiliul de administrare Organizațiile studențești	Numărul de ședințe organizate și probleme discutate în cadrul acestora cu implicarea studenților
5.	Promovarea imaginii ASEM prin comunicare coerentă și onestă, care să mențină și câștige respectul, și încrederea comunității.	pe parcursul anului	Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră	Constituirea și operaționalizarea unei platforme de comunicare între ASEM și ceilalți parteneri, care să faciliteze interacțiunea rapidă
6.	Crearea și promovarea unor forme participative de parteneriate tripartite în scopul intensificării colaborării între toți actorii la procesul educațional, științific și cercetare	pe parcursul anului	Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră Decanii facultăților, Șefii de departamente	Numărul de contracte/colaborări realizate
7.	Utilizarea email-ului de serviciu cu extensia @ase.md, pentru a asigura accesul transparent al tuturor membrilor comunității academice la informațiile difuzate pe intranet.	pe parcursul anului	Centrul de Tehnologii IMTI	Numărul de utilizatori ai platformei și aplicațiilor on-line
8.	Dezvoltarea și perfecționarea sistemelor pentru colectarea și evaluarea feedback-ului din partea membrilor comunității academice și a stakeholderilor/ grupurilor cointerestate.	pe parcursul anului	Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră	Numărul de parteneriate. Studii realizate



			Decanii facultăților, Șefii de departamente	
--	--	--	--	--

**OBIECTIVUL SPECIFIC 3: ÎMBUNĂTĂȚIREA CONTINUĂ A SERVICIILOR ADMINISTRATIVE CARE ASIGURĂ BUNA FUNCȚIONARE A UNIVERSITĂȚII.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Îmbunătățirea serviciilor de secretariat și tehnico-administrative prin digitalizarea completă a acestora.	pe parcursul anului	Centrul de Tehnologii IMTI	Numărul de servicii de secretariat și tehnico-administrative digitalizate
2.	Simplificarea procedurilor și fluxurilor informaționale, astfel încât să se reducă birocrăția, consumul excesiv de resurse și alocarea ineficientă a resurselor disponibile.	pe parcursul anului	Centrul de Tehnologii IMTI	Numărul de proceduri simplificate
3.	Sporirea calității serviciilor de secretariat și tehnico-administrative prestate.	pe parcursul anului	Serviciul SDCMC Decanatele facultății	Numărul de reclamații

**OBIECTIVUL SPECIFIC 4: CONSOLIDAREA COOPERĂRII INTRA-UNIVERSITARE ȘI DEZVOLTAREA COLABORĂRII ÎNTRE FACULTĂȚILE ASEM.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Eficientizarea conlucrării dintre subdiviziunile ASEM	pe parcursul anului	Consiliul de administrare, Șefii subdiviziuni	Numărul activităților realizate în comun de două sau mai multe subdiviziuni
2.	Organizarea manifestărilor științifice inter-departamentale (conferințe, simpozioane, seminare științifico-practice, mese rotunde, lansări de carte etc.)	pe parcursul anului	Decanii facultăților, Șefii de departamente	
3.	Organizarea activităților extracurriculare cu implicarea studenților de la diferite facultăți	pe parcursul anului	Decanii facultăților Organizațiile studențești	Numărul activităților extracurriculare cu implicarea studenților

**OBIECTIVUL SPECIFIC 5: CONSOLIDAREA COOPERĂRII INTRA-UNIVERSITARE ȘI DEZVOLTAREA COLABORĂRII ÎNTRE FACULTĂȚILE ASEM.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Cunoașterea de către toți membrii comunității academice a valorilor universității și asumarea generală a acestora	pe parcursul anului	Comisia de etică universitară a ASEM	Acțiuni de promovarea a valorilor ASEM
2.	Monitorizarea respectării prevederilor Codului de etică universitară ASEM	pe parcursul anului	Comisia de etică universitară a ASEM	Raport anual privind respectarea prevederilor Codului de etică universitară; Numărul de cazuri examinate Numărul de activități de prevenire a încălcării Codului de etică universitară
3.	Elaborarea unor acțiuni privind identificarea vizuală ale ASEM	Martie – iunie 2021	Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră	Plan de acțiune elaborat. Model de desing unic PPT, cărți de vizită
4.	Promovarea elementelor de bază ale culturii organizaționale ASEM și creșterea gradului de identitate instituțională a membrilor comunității academice	pe parcursul anului	Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră	Elemente de identitate vizuală utilizate
5.	Susținerea organizării unor acțiuni colective cultural-artistice și sportive, care să faciliteze consolidarea membrilor comunității academice a ASEM, dezvoltarea sentimentului de apartenență și loialitate instituțională	pe parcursul anului	Consiliul de administrare, Comitetul organizatori	Numărul de acțiuni organizate
6.	Organizarea în continuare a evenimentelor dedicate Zilei ASEM și atragerea unui număr cât mai mare de membri ai comunității academice în desfășurarea acestora	Anual, septembrie 2021	Consiliul de administrare, Comitetul organizatori	Evenimente organizate Numărul de persoane implicate

**PROGRAMUL 7: PROGRAM DE MOTIVARE A SALARIAȚILOR ȘI STUDENȚILOR ȘI SPORIREA SATISFACȚIEI ACESTORA**

**OBIECTIVUL SPECIFIC 1: ASIGURAREA ÎN CONTINUARE A ECHITĂȚII ÎN RÂNDUL PERSONALULUI ȘTIINȚIFICO-DIDACTIC ATÂT ÎN ACTIVITATEA METODICO-DIDACTICĂ, CÂT ȘI ÎN CEA DE CERCETARE, PRIN RECUNOAȘTEREA DIFERENȚIATĂ A PERFORMANȚELOR PROFESIONALE OBTINUTE.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	<p>Revizuirea Regulamentului privind evaluarea performanțelor cadrelor didactice universitare și a Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului „Profesorul anului” al ASEM, prin sincronizarea acestora.</p> <p>În evaluarea performanțelor cadrelor didactice accentul să fie pus, primordial, pe activități didactice și metodice, iar, ulterior, pe activități de cercetare.</p> <p>Găsirea posibilității de desemnare a mai multor câștigători ai concursului și acordarea mai multor premii câștigătorilor.</p>	2021	<p>Prim Prorector cu activitate didactică</p> <p>Prorector cu activitatea de cercetare și parteneriate</p>	<p>Variantele actualizate ale regulamentelor</p> <p>Creșterea calității procesului de instruire în cadrul ASEM</p> <p>Încurajarea cadrelor didactice de a participa la concursul „Profesorul anului”</p>
2.	Acordarea diferențiată a primelor oferite de ASEM în funcție de performanțele profesionale oferite pe parcursul anului, în limita bugetului disponibil.	2021	Rector ASEM	Creșterea satisfacției profesionale a personalului științifico-didactic.
3.	Susținerea financiară a personalului științifico-didactic pentru participarea la conferințe științifice internaționale, organizate peste hotare, prin crearea unui fond special în limitele bugetului disponibil.	Pe parcursul anului	Prorector cu activitatea de cercetare și parteneriate Serviciul Știința	Creșterea numărului de lucrări publicate în străinătate
4.	Stimularea financiară a personalului științifico-didactic pentru crearea / inițierea și implementarea de programe de formare continuă, destinate unui public larg, în funcție de succesul lor în rândul beneficiarilor (nr. de grupe formate, bani încasați).	2021	Rector ASEM	Motivarea personalului didactic de a se implica în activități de formare continuă

**OBIECTIVUL SPECIFIC 2: ATRAGEREA TINERILOR ÎN ACTIVITATEA METODICO-DIDACTICĂ ȘI DE CERCETARE ÎN VEDEREA ECHILIBRĂRII STRUCTURII VÂRSTELOR PERSONALULUI ȘTIINȚIFICO-DIDACTIC AL INSTITUȚIEI.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Înaintarea anuală a proiectelor doctorale din partea fiecărui departament și recrutarea persoanelor din rândul studenților de la Ciclul 2 Masterat care ar dori continuarea studiilor la ciclul III	2021	Șefii de Departamente	1-2 proiecte doctorale de la fiecare departament

	Doctorat, în scopul dezvoltării unei cariere profesionale în cadrul ASEM.			
2.	Promovarea mobilității studenților de la Ciclul III de studii (Doctorat) atât prin intermediul programelor de mobilitate Erasmus+, cu finanțare europeană, cât și prin valorificarea mai pe larg a oportunităților oferite de calitatea de membru al Agenției Universitare a Francofoniei Europene (AUF) a ASEM, în vederea sporirii surselor financiare pe durata studiilor.	Pe parcursul anului	Prorector relații internaționale și Proiecte Europene Director al Școlii Doctorale	Creșterea numărului de studenți doctoranzi care pleacă în mobilitate
3.	Asigurarea cu spațiu locativ, în căminele studențești ale ASEM, a studenților de la ciclul III Doctorat, câștigători ai proiectelor doctorale ce doresc să urmeze o carieră profesională în cadrul ASEM.	Pe parcursul anului	Prorector cu activitatea economică și socială	Creșterea nivelului de confort social pentru studenții doctoranzi.

**OBIECTIVUL SPECIFIC 3: SPORIREA PERFORMANȚEI PERSONALULUI ȘTIINȚIFICO-DIDACTIC PRIN DEZVOLTAREA CONTINUĂ A CUNOȘTIINȚELOR ȘI COMPETENȚELOR PROFESIONALE**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Organizarea anuală a programelor de formare continuă pentru personalul științifico-didactic ASEM în vederea perfecționării metodelor de predare.	Decembrie 2020	Prim Prorector cu activitate didactică Directorul Școlii de formare continuă	Cel puțin 30 cadre didactice
2.	Organizarea pe parcursul anului de studii a cursurilor de învățare a limbii engleze (cel puțin 120 ore anual pentru fiecare grupă formată).	Pe parcursul anului	Prim Prorector cu activitate didactică	Cel puțin 10 cadre didactice
3.	Promovarea mobilității cadrelor didactice și a cercetătorilor atât prin intermediul programelor de mobilitate Erasmus+, cu finanțare europeană, cât și prin valorificarea mai pe larg a oportunităților oferite de calitatea ASEM de membru al Agenției Universitare a Francofoniei Europene (AUF), dar și în baza unor convenții bilaterale de colaborare cu universități din afara Republicii Moldova.	Pe parcursul anului	Prorector relații internaționale și Proiecte Europene	Cel puțin 5 cadre didactice

**OBIECTIVUL SPECIFIC 4: SUSTINEREA FINANCIARĂ A PERSONALULUI ȘTIINȚIFICO-DIDACTIC PENTRU ELABORAREA ȘI PUBLICAREA LUCRĂRILOR METODICO-DIDACTICE ȘI ȘTIINȚIFICE, DAR ȘI PENTRU PERFORMANȚE REMARCABILE OBTINUTE PE PARCURSUL ANULUI**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Elaborarea și publicarea de materiale metodicodidactice (manuale, note de curs etc.) prin stabilirea unei plăți fixe în mărime de ..... pentru fiecare coală de autor.	Pe parcursul anului	Prim Prorector cu activitate didactică	Creșterea numărului publicațiilor metodicodidactice elaborate de profesorii ASEM.
2.	Susținerea financiară a publicării articolelor științifice în reviste internaționale cotate ISI, prin achitarea autorului (autorilor) a costurilor aferente publicării și/sau premiarea fiecărui articol publicat cu cel puțin 500 Euro.	Pe parcursul anului	Prorector cu activitatea de cercetare și parteneriate	Numărul de publicații ISI.

**OBIECTIVUL SPECIFIC 5: ASIGURAREA STĂRII DE BINE ÎN MEDIUL INSTITUȚIONAL ATÂT ÎN RÂNDUL PERSONALULUI, CÂT ȘI AL STUDENȚILOR ASEM**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Organizarea periodică a întâlnirilor conducerii cu personalul ASEM, cu scopul cimentării climatului social psihologic al angajaților.	Pe parcursul anului	Rector ASEM	2 întâlniri pe an.
2.	Păstrarea și pe viitor a scutirilor oferite angajaților ASEM pentru studiile proprii sau ale copiilor acestora în cadrul ASEM, prin extinderea parțială a acestora și asupra studiilor doctorale;	Pe parcursul anului	Rector ASEM	Creșterea gradului de satisfacție profesională a personalului ASEM.
3.	Îmbunătățirea continuă a condițiilor de trai în căminele studențești, prin procurarea anuală a mobilierului și a altor echipamente, în limitele bugetului disponibil.	Pe parcursul anului	Prorector cu activitatea economică și socială	Creșterea gradului de satisfacție a studenților ASEM.
4.	Consolidarea dialogului social în cadrul ASEM. Semnarea noului Contract colectiv de muncă ce promovează interesele angajaților ASEM.	2021	Rector ASEM Președintele organizației sindicale	Creșterea calității activității de muncă și a gradului de satisfacție a personalului ASEM.
5.	Revederea normei didactice și corelarea acesteia cu normele didactice din alte Universități din Republica Moldova. Includerea în norma didactică a unor activități didactice care la moment nu sunt considerate neauditoriale, inclusiv ghidarea lucrului individual al studenților. Acordarea unor sporuri pentru activitățile cu aplicarea TIC	2021	Rector ASEM Prim Prorector cu activitate didactică	Creșterea gradului de satisfacție profesională a personalului ASEM.

**OBIECTIVUL SPECIFIC 6: STIMULAREA ȘI MENȚINEREA UNUI DIALOG ACTIV CU ORGANIZAȚIILE STUDENȚEȘTI EXISTENTE ÎN ASEM, ÎN VEDEREA IMPLICĂRII MAI ACTIVE A LOR ÎN APROBAREA**

**DECIZIILOR DE IMPORTANȚĂ STRATEGICĂ PENTRU UNIVERSITATE, PRECUM ȘI SUSȚINEREA FINANCIARĂ A INIȚIATIVELOR ȘI PROIECTELOR STUDENȚEȘTI RELEVANTE.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Discutarea periodică a problemelor cu care se confruntă studenții în cadrul unor întruniri ale conducerii ASEM cu Senatul Studențesc, dar și cu colectivul de studenți.	Pe parcursul anului	Rector ASEM	Creșterea gradului de satisfacție a studenților ASEM.
2.	Alocarea anuală a mijloacelor bănești, în limitele bugetului disponibil, pentru stimularea inițiativelor și proiectelor înaintate de studenți.	Pe parcursul anului	?	Creșterea reușitei studenților
3.	Implicarea cât mai activă a studenților în proiectele de cercetare gestionate în cadrul departamentelor.	2021	Responsabilii de proiectele de cercetare	Creșterea reușitei studenților

**OBIECTIVUL SPECIFIC 7: CREȘTEREA INSERTIEI PE PIATA MUNCII A ABSOLVENȚILOR CICLULUI I LICENȚĂ DE LA TOATE SPECIALITĂȚILE DIN CADRUL ASEM.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Organizarea anuală a târgului locurilor de muncă pentru studenții ASEM.	Pe parcursul anului	Șeful Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră,	Cel puțin un eveniment pe an.
2.	Organizarea din partea reprezentanților subdiviziunilor ASEM a unor întâlniri cu studenții anului I de studii, ciclul I Licență.	Pe parcursul anului	Șeful Centrul de Marketing, Parteneriate și Carieră, Serviciul de Relații Internaționale și Studenți Străini	Creșterea gradului de satisfacție a studenților ASEM.
3.	Asigurarea unei colaborări mai intense între șefii de departamente, responsabili de anumite specialități, pe de o parte, și potențiali angajatori, pe de altă parte, în vederea angajării imediate a celor mai buni studenți absolvenți.	Pe parcursul anului	Șefii de departamente	Creșterea gradului de angajare a studenților absolvenți ai ASEM.

**PROGRAMUL 8: PROGRAM DE DEZVOLTARE ȘI MODERNIZARE A BAZEI TEHNICO-MATERIALE**

**OBIECTIVUL SPECIFIC 1: CONTINUAREA MODERNIZĂRII ȘI ÎMBUNĂTĂȚIRII BAZEI TEHNICO-MATERIALE ÎN VEDEREA ASIGURĂRII UNOR CONDIȚII DECENTE DE MUNCĂ ȘI TRAI PENTRU ÎNTREGUL PERSONAL AL ASEM.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Continuarea lucrărilor de construcție și dotare a Complexului Sportiv cu bazin de înot "Sport ASEM";	pe parcursul perioadei	Rector Prorector cu activitate economică și socială Inginer constructor coordonator	Creșterea veniturilor în bugetul ASEM. Creșterea calității vieții cadrelor didactice și studenților
2.	Reparația capitală a blocurilor de studii a ASEM (A, B, C, E, D);	pe parcursul perioadei	Prorector cu activitate economică și socială Inginer constructor coordonator	Asigurarea unor condiții mai bune de muncă, cercetare și educație
3.	Continuarea dotării sălilor de studii și a subdiviziunilor ASEM cu echipament necesar: calculatoare, copiatoare, imprimante, videoproiectoare etc.;	pe parcursul perioadei	Prorector cu activitate economică și socială Directorul Centrului Tehnologii Informaționale și Mijloace Tehnice de Instruire	Asigurarea unor condiții mai bune de muncă, cercetare și educație
4.	Dotarea a cel puțin 10 săli de studii cu table interactive (table inteligente) și extinderea folosirii acestora în procesul de educație, preconizându-se în acest scop și organizarea unor cursuri de instruire a profesorilor;	pe parcursul perioadei	Prorector cu activitate economică și socială	Asigurarea unor condiții mai bune de muncă, cercetare și educație

			Directorul Centrului Tehnologii Informaționale și Mijloace Tehnice de Instruire	
5.	Continuarea instalării sistemelor de securitate (supraveghere video, sisteme antiincendiare);	pe parcursul perioadei	Prorector cu activitate economică și socială Inginer șef	Asigurarea unor condiții mai bune de securitate și protecție
6.	Efectuarea de reparații curente în căminele destinate pentru angajații ASEM;	pe parcursul perioadei	Prorector cu activitate economică și socială Inginer constructor coordonator	Asigurarea unor condiții mai bune de traie
7.	Dotarea cantinelor ASEM cu aparatură și utilaje moderne necesare și creșterea calității serviciilor oferite etc.	pe parcursul perioadei	Prorector activitatea economică și socială Director cantine	Creșterea calității serviciilor oferite

**OBIECTIVUL SPECIFIC 2: DEZVOLTAREA UNUI MEDIU MODERN DE EDUCARE CARE SĂ ASIGURE MUNCA INDEPENDENTĂ ȘI INDIVIDUALĂ A STUDENȚILOR (INFRASTRUCTURĂ EDUCAȚIONALĂ ȘI DE CERCETARE, CAZARE, SERVICII CULTURALE ETC.).**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Optimizarea capacității de cazare în căminele ASEM și îmbunătățirea continuă a condițiilor de cazare (reparații, dotarea cu mobilier și tehnică necesară);	pe parcursul perioadei	Prorector cu activitate economică și socială Inginer constructor coordonator	Îmbunătățirea condițiilor de trai



2.	Renovarea și dotarea sălilor de lectură din căminele studențești;	pe parcursul perioadei	Prorector cu activitate economică și socială Inginer constructor coordonator Director Biblioteca Științifică	Îmbunătățirea condițiilor de educație
3.	Înființarea unor mini-săli sportive în căminele studențești și dotarea corespunzătoare a acestora;	pe parcursul perioadei	Prorector cu activitate economică și socială Inginer constructor coordonator	Îmbunătățirea condițiilor de recreere
4.	Amenajarea unui cabinet medical în spațiul campusului universitar etc.	pe parcursul perioadei	Prorector cu activitate economică și socială Inginer constructor coordonator Șef Centrul Curativ - Consultativ	Îmbunătățirea condițiilor de asistență medicală

**OBIECTIVUL SPECIFIC 3: DEZVOLTAREA SUPORTULUI METODOLOGIC PRIN EXTINDEREA FONDULUI BIBLIOTECII ȘTIINȚIFICE ASEM.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Continuarea dotării bibliotecii ASEM cu cele mai noi apariții de carte de specialitate, în format clasic și electronic, publicații, periodice, precum și extinderea accesului la bazele de date internaționale;	pe parcursul perioadei	Director Biblioteca Științifică	Facilitarea accesului la informație

2.	Dezvoltarea unui sistem informațional ușor accesibil: Acces Deschis (OA) la diverse resurse de informație; digitizarea patrimoniului științific; dezvoltarea Repozitoriului Instituțional IREK – ASEM;	pe parcursul perioadei	Director Biblioteca Științifică	Facilitarea accesului la informație
3.	Asigurarea condițiilor necesare pentru înregistrarea revistelor științifice în DOAJ și în alte platforme internaționale online;	pe parcursul perioadei	Director Biblioteca Științifică	Facilitarea accesului la informație

## **PROGRAMUL 9: PROGRAM DE ASIGURARE CU RESURSE FINANCIARE**

### **OBIECTIVUL SPECIFIC 1: DEZVOLTAREA PRINCIPILOR BUGETĂRII, ORIENTATE SPRE REZULTAT.**

<b>Nr. d/o</b>	<b>Activități</b>	<b>Perioada îndeplinirii</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Rezultate așteptate</b>
1.	Asigurarea managementului eficient al resurselor financiare prin creșterea controlului intern asupra utilizării mijloacelor bănești.	Pe parcursul anului	Conducerea ASEM	Transparență în execuția bugetară.
2.	Asigurarea echilibrului bugetar bazată pe eficiență și economie, cu o analiză corelată a veniturilor și cheltuielilor.	Pe parcursul anului	Serviciul Planificare economică și Finanțe; Serviciul Contabilitate	Păstrarea echilibrului dintre venituri și cheltuieli.
3.	Monitorizarea continuă a prevederilor bugetare pe surse de proveniență și pe categorii de cheltuieli.	Pe parcursul anului	Serviciul Planificare economică și Finanțe; Serviciul Contabilitate	Analiza execuției bugetare pe fiecare sursă în parte.
4.	Orientarea spre micșorarea raportului dintre cheltuieli operaționale și venituri în scopul creșterii ponderii cheltuielilor de personal.	Pe parcursul anului	Serviciul Planificare economică și Finanțe; Serviciul Contabilitate	Cel puțin 10% nivel de satisfacție.

**OBIECTIVUL SPECIFIC 2: CREȘTEREA VOLUMULUI RESURSELOR FINANCIARE PRIN ATRAGEREA NOILOR SURSE DE VENITURI**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Îmbunătățirea calității serviciilor educaționale pentru atragerea unui număr cât mai mare de studenți.	Pe parcursul anului	Șefii de Departamente	Atingerea nivelului maxim de înmatriculați la comanda de stat și prin contract.
2.	Atragerea altor resurse financiare decât cele din activitatea de bază a ASEM prin: <ul style="list-style-type: none"> <li>- participare la competiții de proiecte de cercetare naționale și internaționale,</li> <li>- darea în arendă a spațiilor,</li> <li>- majorarea depozitelor bancare,</li> <li>- înființarea unor unități de consultanță și formare continuă, capabile să genereze venituri proprii.</li> </ul>	Pe parcursul anului	Prorector pentru cercetare și parteneriate, Prorector pentru relații internaționale și proiecte, Prorector cu activitate economică și socială, Școala de Formare Continuă	Creșterea cu minimum 10% a veniturilor.
3.	Analiza taxelor de studii și, după caz, majorarea lor.	Pe parcursul anului	Serviciul Planificare economică și Finanțe	Încasarea veniturilor necesare pentru acoperirea integrală a cheltuielilor aferente procesului de studii.

**OBIECTIVUL SPECIFIC 3: STABILIREA ȘI RESPECTAREA PLANULUI FINANCIAR, ȚINÂND CONT DE VENITURILE CURENTE ȘI PRIORITĂȚILE INSTITUȚIONALE. RESPECTAREA PRINCIPILOR TRANSPARENȚEI ÎN PROIECTAREA ȘI UTILIZAREA TUTUROR INSTRUMENTELOR FINANCIARE**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Elaborarea și aprobarea unui plan financiar realist și balansat pe toate componentele bugetului ASEM.	Februarie 2021	Serviciul Planificare economică și Finanțe;	Respectarea termenului limită în prezentarea informațiilor bugetare.

			Serviciul Contabilitate	
2.	Flexibilitatea în procesul de implementare a bugetului.	Pe parcursul anului	Serviciul Planificare economică și Finanțe; Serviciul Contabilitate	Abordarea planului financiar aprobat ca un instrument orientativ și care poate fi rectificat.
3.	Evaluarea anuală a situației financiare pe fiecare sursă de venit, în scopul de a identifica și corecta excedentul sau deficitul bugetar. Precizarea planului financiar anual.	Octombrie 2021	Serviciul Planificare economică și Finanțe; Serviciul Contabilitate	Nivelul executării planului 98%.
4.	Implementarea de soluții IT pentru asigurarea evidenței financiare pe toate componentele bugetului și raportare periodică.	Pe parcursul anului	Centrul Tehnologiilor Informaționale și Mijloace Tehnice de instruire	Vizualizarea situației la zi pentru fiecare segment aparte.

#### **OBIECTIVUL SPECIFIC 4: CREAREA FONDURILOR PENTRU INVESTIȚII ȘI REPARAȚII CAPITALE.**

<b>Nr. d/o</b>	<b>Activități</b>	<b>Perioada îndeplinirii</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Rezultate așteptate</b>
1.	Acumularea rezervelor formate din darea în arendă a bunurilor și din suma dobânzii calculate la soldul mijloacelor bănești.	Pe parcursul anului	Serviciul Planificare economică și Finanțe	Finanțarea reparațiilor și a lucrărilor de construcție planificate pentru anul curent până la 100%
2.	Atragerea de fonduri europene în vederea dezvoltării infrastructurii ASEM.	Pe parcursul anului	Prorector pentru relații internaționale și proiecte	Contractarea a cel puțin 1 proiect european.
3.	Participarea activă la ofertele și proiectele de ajutor financiar oferite de Guvern și alte state în vederea suplinirii acestui obiectiv.	Pe parcursul anului	Prorector cu activitate economică și socială	Obținerea de finanțare publică nerambursabilă.

**OBIECTIVUL SPECIFIC 5: INTRODUCEREA MANAGEMENTULUI FINANCIAR ȘI A AUDITULUI ÎN CADRUL INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ÎN VEDEREA EVALUĂRII RISCURILOR ȘI EFECTELOR DECIZIILOR FINANCIARE.**

Nr. d/o	Activități	Perioada îndeplinirii	Responsabil	Rezultate așteptate
1.	Evaluarea și raportarea sistemului de control intern managerial în ASEM. Emiterea Declarației de răspundere managerială.	Până la 01 martie 2021	Serviciul Studii, Dezvoltare curriculară și Management al calității; Serviciul Planificare economică și Finanțe	Sistem de control intern managerial conform standardelor naționale.
2.	Previziuni economico-financiare a veniturilor în scopul evaluării riscului financiar.	Octombrie 2021	Consiliul de administrație	Echilibru financiar