

COORDONAT
Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM
15.06.2021

Nr. de înregistrare

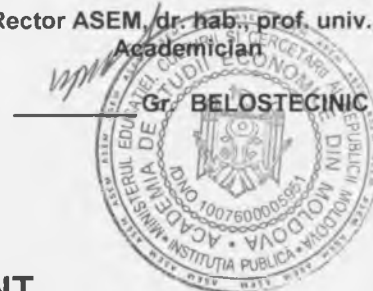


Ministru
Lina FOGOLSA

APROBAT
Senatul ASEM

28 aprilie 2021
proces-verbal nr. 10

Rector ASEM, dr. hab., prof. univ.,
Academician



Gr. BELOSTECINIC

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Ciclul I – studii superioare de licență, nivelul de calificare ISCED - 6

| | |
|-------------------------------------|--|
| Domeniul general de studiu: | 041 Științe economice |
| Domeniul de formare profesională: | 0413 Business și administrare |
| Programul de studii | 0413.2 Managementul resurselor umane |
| Numărul total de credite de studii: | 180` |
| Titlul obținut: | Licențiat în Științe economice |
| Baza admiterii: | Diploma de bacalaureat sau un act echivalent de studii, diplomă de studii profesionale (învățământ profesional tehnic postsecundar), diploma de studii superioare |
| Limba de instruire: | Română |
| Forma de organizare: | Învățământ cu frecvență |

CHIȘINĂU, 2021

CALENDARUL UNIVERSITAR

| Anul de studii | Activități didactice | | Sesiuni de examene | | Stagii de practică | Vacanțe | | |
|----------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------|----------------------------|------------------------------|-----------------|-------------------------|
| | Sem. I | Sem. II | Sem. I | Sem. II | | Iarnă | Primăvară | Vară |
| I | septembrie-decembrie (15 săpt.) | februarie-mai (15 săpt.) | decembrie-ianuarie (4 săpt.) | mai-iunie (4 săpt.) | - | decembrie-ianuarie (3 săpt.) | Paște (1 săpt.) | iunie-august (10 săpt.) |
| II | septembrie-decembrie (15 săpt.) | februarie-aprilie (11 săpt.) | decembrie-ianuarie (4 săpt.) | mai-iunie (4 săpt.) | aprilie-mai (4 săpt.) | decembrie-ianuarie (3 săpt.) | Paște (1 săpt.) | iunie-august (10 săpt.) |
| III | septembrie-decembrie (15 săpt.) | ianuarie-martie (5 săpt.) | decembrie-ianuarie (4 săpt.) | mai-iunie (1 săpt.) | martie - aprilie (7 săpt.) | decembrie-ianuarie (2 săpt.) | Paște (1 săpt.) | - |
| Total | 45 săpt. | 31 săpt. | 12 săpt. | 9 săpt. | 11 săpt. | 8 săpt. | 3 săpt. | 20 săpt. |

| PLANUL PROCESULUI DE STUDII PE SEMESTRE/ANI DE STUDII | | | | | | | | | | |
|---|---|--------------|----------------|-------------------|--------------------------------------|------------|---------------------------|-------------------|-----------|--|
| Cod | Denumire a unității de curs/ modulului | Număr de ore | | | Număr de ore pe tipuri de activități | | | Forma de evaluare | Nr. ECTS | |
| | | Total | Contact direct | Studiu individual | Curs | Seminar | Practice/ de laborator | | | |
| Anul I de studii | | | | | | | | | | |
| Semestrul 1 | | | | | | | | | | |
| Discipline obligatorii | | | | | | | | | | |
| F.01.O.001.21 | Microeconomie | 150 | 60 | 90 | 30 | 30 | - | E | 5 | |
| F.01.O.002.62 | Matematică economică | 150 | 60 | 90 | 30 | 30 | - | E | 5 | |
| G.01.O.003.61 | Informatică economică | 150 | 60 | 90 | 14 | - | 46 | E | 5 | |
| G.01.O.004.21 | Doctrină economice | 150 | 44 | 106 | 30 | 14 | - | E | 5 | |
| S.01.O.005.22 | Arta comunicării și etica profesională* | 150 | 60 | 90 | 30 | 30 | - | E | 5 | |
| U.01.O.006.32 | Limba străină de afaceri I (eng., fr., germ., span.) | 150 | 90 | 60 | - | 90 | - | E | 5 | |
| G.01.O.007.52 | Educație fizică I | 30 | 30 | - | - | 30 | - | V | - | |
| Total discipline semestrul 1 | | 930 | 404 | 526 | 134 | 224 | 46 | 6E, 1V | 30 | |
| Semestrul 2 | | | | | | | | | | |
| Discipline obligatorii | | | | | | | | | | |
| F.02.O.008.21 | Macroeconomie | 150 | 60 | 90 | 30 | 30 | - | E | 5 | |
| F.02.O.009.22 | Correspondență economică | 150 | 60 | 90 | 30 | 30 | - | E | 5 | |
| F.02.O.010.21 | Economia unităților economice | 150 | 60 | 90 | 30 | 30 | - | E | 5 | |
| F.02.O.011.62 | Statistică | 150 | 60 | 90 | 30 | 30 | - | E | 5 | |
| G.02.O.012.31 | Economie mondială și integrare europeană | 150 | 44 | 106 | 30 | 14 | - | E | 5 | |
| U.02.O.013.32 | Limba străină de afaceri II (eng., fr., germ., span.) | 150 | 90 | 60 | - | 90 | - | E | 5 | |
| G.02.O.014.52 | Educație fizică II | 30 | 30 | - | - | 30 | - | V | - | |
| Total discipline semestrul 2 | | 930 | 404 | 526 | 150 | 254 | - | 6E, 1V | 30 | |
| Total pe anul I de studii | | 1860 | 808 | 1052 | 284 | 478 | 46 | 12E, 2V | 60 | |

| Anul II | | | | | | | | | |
|--|--|-------------|-------------|-------------|------------|------------|---|--------------------------|------------|
| Semestrul 3 | | | | | | | | | |
| Discipline obligatorii | | | | | | | | | |
| F.03.O.015.62 | Econometrie | 150 | 60 | 90 | 30 | 30 | | E | 5 |
| S.03.O.016.51 | Bazele contabilității | 120 | 60 | 60 | 30 | 30 | | E | 4 |
| S.03.O.017.22 | Psihologie social economică | 120 | 60 | 60 | 30 | 30 | | E | 4 |
| S.03.O.018.11 | Management | 120 | 60 | 60 | 30 | 30 | | E | 4 |
| S.03.O.019.22 | Piața muncii | 150 | 60 | 90 | 30 | 30 | | E | 5 |
| S.03.O.020.22 | Fundamentele managementului resurselor umane | 120 | 60 | 60 | 30 | 30 | | E | 4 |
| O disciplină opțională | | | | | | | | | |
| U.03.A.021.22 | Filosofie socială și economică | 120 | 44 | 76 | 30 | 14 | | E | 4 |
| S.03.A.021.11 | Antreprenoriat | 120 | 44 | 76 | 30 | 14 | | E | 4 |
| Total discipline semestrul 3 | | 900 | 404 | 496 | 210 | 194 | | 7E | 30 |
| Semestrul 4 | | | | | | | | | |
| F.04.O.022.22 | Economia sectorului public | 120 | 60 | 60 | 30 | 30 | - | E | 4 |
| S.04.O.023.22 | Management public | 120 | 60 | 60 | 30 | 30 | - | E | 4 |
| S.04.O.024.22 | Sociologie | 120 | 60 | 60 | 30 | 30 | - | E | 4 |
| S.04.O.025.22 | Politici de resurse umane | 150 | 60 | 90 | 30 | 30 | - | E | 5 |
| S.04.O.026.22 | Proiect de an | 90 | - | 90 | - | - | - | E | 3 |
| S.04.O.027.22 | Practica în producție | 180 | 160 | 20 | - | - | - | E | 6 |
| O disciplină opțională | | | | | | | | | |
| S.04.A.028.11 | Managementul operațiunilor | 120 | 44 | 76 | 30 | 14 | | E | 4 |
| S.04.A.028.21 | Politici economice | 120 | 44 | 76 | 30 | 14 | | E | 4 |
| S.04.A.028.41 | Finanțe | 120 | 44 | 76 | 30 | 14 | | E | 4 |
| Total discipline semestrul 4 | | 900 | 444 | 456 | 150 | 134 | | 7E | 30 |
| Total pe anul II de studii | | 1800 | 848 | 952 | 360 | 328 | | 14E | 60 |
| Anul III | | | | | | | | | |
| Semestrul 5 | | | | | | | | | |
| Discipline obligatorii | | | | | | | | | |
| F.05.O.029.51 | Analiza economico-financiară | 150 | 60 | 90 | 30 | 30 | | E | 5 |
| S.05.O.030.23 | Dreptul muncii | 150 | 60 | 90 | 30 | 30 | | E | 5 |
| S.05.O.031.22 | Standardizarea muncii | 120 | 60 | 60 | 30 | 30 | | E | 4 |
| F.05.O.032.12 | Marketing | 120 | 60 | 60 | 30 | 30 | | E | 4 |
| F.05.O.033.22 | Psihologie organizațională | 120 | 60 | 60 | 30 | 30 | | E | 4 |
| O disciplină opțională I | | | | | | | | | |
| S.05.A.034.11 | Managementul calității | 120 | 44 | 76 | 30 | 14 | | E | 4 |
| U.05.A.034.22 | Demografie și politici demografice | 120 | 44 | 76 | 30 | 14 | | E | 4 |
| O disciplină opțională II | | | | | | | | | |
| S.05.A.035.51 | Contabilitatea managerială | 120 | 44 | 76 | 30 | 14 | | E | 4 |
| S.05.A.035.23 | Dreptul afacerilor | 120 | 44 | 76 | 30 | 14 | | E | 4 |
| Total discipline semestrul 5 | | 900 | 388 | 512 | 210 | 178 | | 7E | 30 |
| Semestrul 6 | | | | | | | | | |
| Discipline obligatorii | | | | | | | | | |
| S.06.O.036.22 | Organizarea ergonomică a muncii | 120 | 44 | 76 | 30 | 14 | | E | 4 |
| S.06.O.037.22 | Politici sociale | 120 | 40 | 80 | 24 | 16 | | E | 4 |
| S.06.O.038.22 | Practica de licență | 360 | 280 | 80 | - | - | | E | 12 |
| S.06.O.039.22 | Teza de licență | 300 | | 300 | | | | E | 10 |
| Total discipline semestrul 6 | | 900 | 364 | 536 | 54 | 30 | | 4E | 30 |
| Total pe anul III de studii | | 1800 | 752 | 1048 | 264 | 208 | | 11E | 60 |
| Total discipline obligatorii și opționale în planul de învățământ | | 5460 | 2408 | 3052 | | | | 37E, 2V | 180 |

| FORMA DE EVALUARE FINALĂ A STUDIILOR | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|----------|
| Nr. | Forma de evaluare finală a studiilor | Termene de organizare | Nr. ECTS |
| I. | Susținerea tezei de licență | Sem. VI, Mai - Iunie | 10 |

| STAGIILE DE PRACTICĂ | | | | | | | |
|----------------------|-----------------------------|--------------|----------|-----------|---------|-----------------------|------------|
| Nr. | Tipul stagiului de practică | An de studii | Semestru | Durată | | Perioada desfășurării | Număr ECTS |
| | | | | nr. săpt. | nr. ore | | |
| 1. | Practica în producție | II | IV | 4 | 180 | Mai | 6 |
| 2. | Practica de licență | III | VI | 7 | 360 | Martie - Mai | 12 |
| Total: | | | | | | — | |

| UNITĂȚILE DE CURS/MODULELE LA LIBERĂ ALEGERE | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------|----------------|-------------------|--------------------------------------|---------|---------------------------|-------------------|----------|--|
| Cod | Denumire a unității de curs/ modulului | Număr de ore | | | Număr de ore pe tipuri de activități | | | Forma de evaluare | Nr. ECTS | |
| | | Total | Contact direct | Studiu individual | Curs | Seminar | Practice/ de laborator | | | |
| Anul I de studii / Semestru 1 | | | | | | | | | | |
| G.01.LA.22 | Limba română (pentru alolingvi) | 60 | 30 | 30 | 14 | 16 | - | E | 2 | |
| G.01.LA.32 | Limba străină I (eng., fr., germ., span.) | 60 | 30 | 30 | | 30 | | E | 2 | |
| Anul I de studii / Semestru 2 | | | | | | | | | | |
| U.04.LA.22 | Geoeconomie | 60 | 30 | 30 | 16 | 14 | - | E | 2 | |
| G.02.LA.32 | Limba străină II (eng., fr., germ., span.) | 60 | 30 | 30 | | 30 | | E | 2 | |
| Anul II de studii / Semestru 1 | | | | | | | | | | |
| U.03.LA.22 | Migrație și dezvoltare | 60 | 30 | 30 | 16 | 14 | - | E | 2 | |
| U.02.LA.23 | Drept comunitar | 60 | 30 | 30 | 16 | - | - | E | 2 | |
| Anul II de studii / Semestru 2 | | | | | | | | | | |
| U.04.LA.22 | Politici de ocupare a forței de muncă | 60 | 30 | 30 | 16 | 14 | - | E | 2 | |
| Anul III de studii / Semestru 1 | | | | | | | | | | |
| U.05.LA.31 | Comerț internațional | 60 | 30 | 30 | 16 | 14 | - | E | 2 | |
| U.05.LA.22 | Voluntariat și parteneriat în asistența socială | 60 | 30 | 30 | 30 | - | - | E | 2 | |
| U.04.LA.41 | Asigurări sociale și medicale | 60 | 30 | 30 | 16 | - | - | E | 2 | |

| MODULUL PSIHOPEDAGOGIC | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------|----------------|-------------------|--------------------------------------|------------|---------------------------|-------------------|-----------|--|
| Cod | Denumirea activității didactice continuă | Număr de ore | | | Număr de ore pe tipuri de activități | | | Forma de evaluare | Nr. ECTS | |
| | | Total | Contact direct | Studiu individual | Curs | Seminar | Practice/ de laborator | | | |
| Anul I de studii / Semestru 1 | | | | | | | | | | |
| F.01.O.01 | Pedagogie generală | 240 | 60 | 180 | 32 | 28 | - | E | 8 | |
| F.01.O.02 | Teoria și metodologia curriculumului | 120 | 30 | 90 | 16 | 14 | - | E | 4 | |
| F.01.O.03 | Psihologia educației | 120 | 30 | 90 | 16 | 14 | - | E | 4 | |
| S.01.O.04 | Teoria și metodologia instruirii | 120 | 35 | 85 | 15 | 20 | - | E | 4 | |
| S.01.O.05 | Teoria și metodologia evaluării | 120 | 35 | 85 | 15 | 20 | - | E | 4 | |
| S.01.O.06 | Management educațional | 90 | 30 | 60 | 15 | 15 | - | E | 3 | |
| S.01.O.07 | Comunicare educațională | 90 | 30 | 60 | 15 | 15 | - | E | 3 | |
| Semestru 2 | | | | | | | | | | |
| S.02.O.08 | Practica pedagogică | 900 | - | 900 | - | - | 900 | E | 30 | |
| TOTAL | | 1800 | 250 | 1550 | 124 | 126 | 900 | 8E | 60 | |

2. Va cunoaște particularitățile de dezvoltare a pieței muncii și implicațiile diferitor conjuncturi contextuale asupra evoluției acesteia.
3. Va putea aplica diferite metode și tehnici sociologice și psihologice în analiza resurselor umane la nivel macro și microeconomic.
4. Va cunoaște procesul de elaborare a politicilor, strategiilor, proceselor, a metodologiei de angajare, instruire profesională, motivare și recompensare, evaluare a performanțelor profesionale și de diagnostic al resurselor umane în cadrul organizațiilor.
5. Va cunoaște elementele de drept în domeniul muncii.
6. Va fi competent în aplicarea politicilor și a strategiilor din domeniul managementului sferei sociale și a managementului public.
7. Va putea să aplice elementele de analiză și organizare a muncii în cadrul organizațiilor.
8. Va poseda abilitățile necesare în vederea elaborării politicilor și strategiilor din domeniul economiei și managementului resurselor umane.
9. Va poseda abilități de explicare a evoluției pieței forței de muncă în funcție de schimbările care au loc în societate, rezultate de trecerea de la societatea industrială la cea informațională.
10. Va putea să aplice corect diferite obiective și tehnici adecvate de analiză și proiectare a activităților în cadrul organizațiilor.
11. Va poseda competențe în elaborarea și implementarea diferitor proceduri și tehnici de angajare și instruire profesională a resurselor umane în cadrul organizațiilor.
12. Va poseda competențe în organizarea activității de evaluare a performanțelor profesionale ale resurselor umane.
13. Va poseda competențe în elaborarea și dezvoltarea unor sisteme competitive și flexibile de recompensare a personalului în cadrul organizațiilor.
14. Va poseda competențe în elaborarea și implementarea politicii de salarizare la nivelul întregii țări.
15. Evaluarea și diagnosticul activităților din domeniul economiei și managementului resurselor umane
16. Da poseda abilități în aplicarea politicilor de ocupare a forței de muncă la nivel național.
17. Va putea să dezvolte politici și strategii în domeniul resurselor umane în funcție de necesitățile țării, în general și a organizațiilor în special.
18. Va fi competent în aplicarea principiului șanselor egale în raport cu angajații de către specialiștii din domeniul managementului resurselor umane.
19. Va poseda abilități în adaptarea politicilor și strategiilor din domeniul resurselor umane reieșind din politica și strategia globală a organizației.
20. Va poseda abilități în dezvoltarea unor metode și tehnici specifice formării și dezvoltării cunoștințelor și abilităților profesionale menite să realizeze activități mult mai complexe și cu o responsabilitate mai mare.
21. Va fi competent în aplicarea actelor normative care reglementează activitățile din domeniul economiei și managementului resurselor umane.
22. Va fi competent în evaluarea obiectivă a performanțelor profesionale ale angajaților luând în considerație toate aspectele în care se desfășoară activitatea.

NOTA EXPLICATIVĂ

1. Descrierea programului de studii

Programul de studii de licență **0413.2 Managementul resurselor umane** se înscrie în domeniul fundamental al științei culturii și tehnicii **04 Business, administrare și drept**, domeniul general de studii **041 Științe economice**, domeniul de formare profesională, **0413 Business și administrare** și este în corespundere cu *Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior*, aprobat prin HG nr. 482 din 28.06.2017.

Caracteristicile-cheie ale programului de studii 0413.2 Managementul resurselor umane sunt:

Forma de organizare: *învățământ cu frecvență sau învățământ și frecvență redusă; durata studiilor – 3 ani la învățământul cu frecvență și 4 ani la învățământul cu frecvență redusă 3-4 ani; credite de studii - 180 credite ECTS.*

La studiile de licență la programul dat se pot înscrie: *deținătorii diplomelor de bacalaureat sau un act echivalent de studii; diplomelor de colegiu; diplomelor de studii superioare.* Limba de studiu la programul **0413.2 Managementul resurselor umane** – română. De unde rezultă ca *precondiții* la programul de studii **0413.2 Managementul resurselor umane** sunt: *cunoașterea limbii române; studierea anterioară a disciplinelor conform curriculei preuniversitare: matematica, istoria, științe sociale, etc.; operaționalizarea terminilor în domeniul: istoriei și a științelor sociale.* Absolvenții programului de studii/de master **0413.2 Managementul resurselor umane** se certifică prin: **Diplomă de licență**, iar titlul obținut este de: **licențiat în științe economice.**

2. Cunoștințele, abilitățile și competențele asigurate de programul de studii

În conformitate cu misiunea și obiectivele strategice ale ASEM, stipulate în *Carta ASEM, Statutul ASEM, Strategia de dezvoltare a ASEM, Strategia de cercetare și inovare ASEM, Strategia de internaționalizare ASEM*, respectivul program de formare profesională are drept obiectiv major să formeze *personalități integre și competente profesional*, pentru a face față cerințelor actuale și de perspectivă a pieței forței de muncă locale și internaționale, care vor:

- conștientiza importanța practicării activităților eficiente și eficace în viața profesională și cea cotidiană;
- forma și dezvolta competențele necesare pentru autorealizare și obținerea succesului în activitatea profesională și afaceri;
- acumula un stoc de cunoștințe și crea valoare academică adăugată în domeniul **Managementul resurselor umane**, care va servi drept bază pentru dezvoltarea personală și profesională.

Beneficiarii Programului de studii **0413.2 Managementul resurselor umane** vor acumula cunoștințe temeinice privind *recrutarea și selecția resurselor umane, evaluarea performanțelor profesionale ale personalului, orientarea profesională a resurselor umane, instruirea și dezvoltarea profesională a personalului, organizarea salarizării în cadrul întreprinderilor, organizării și normării muncii, aplicarea metodelor eficiente de muncă, analiza posturilor, precum și a altor probleme legate de managementul resurselor umane și ocuparea forței de muncă*, își vor dezvolta abilități specializate pentru soluționarea problemelor în materie de *rezolvare a problemelor; spirit de inițiativă; gândire critică și strategică; capacitate de luare a unor decizii, de muncă în echipă; de învățare; de creativitate; de comunicare utilizând și o limbă străină; de operare cu tehnologia informatică; înțelegere pentru culturile și obiceiurile altor popoare.* Absolvenții programului de studii **0413.2 Managementul resurselor umane** vor

demonstra competențe profesionale corespunzătoare cerințelor pieței muncii, precum și transversale prin gestionarea situațiilor de muncă complexe, imprevizibile și care reclamă abordări strategice pertinente, prin asumarea de responsabilități în implementarea cunoștințelor teoretico-practice atât individual, cât și în grup etc.

3. Obiectivele programului de studii, inclusiv corespunderea acestora misiunii universității;

În conformitate cu misiunea și obiectivele strategice ale ASEM, stipulate în *Carta ASEM, Statutul ASEM, Strategia de dezvoltare a ASEM, Strategia de cercetare și inovare ASEM, Strategia de internaționalizare ASEM*, programul de studii **0413.2 Managementul resurselor umane** este orientat spre generarea de cunoștințe avansate / temeinice din domeniul *managementului resurselor umane*, totodată, respectând tradițiile instituționale, promovând valorile științifice, culturale naționale și universale. *Scopul* programului de studii **0413.2 Managementul resurselor umane** este de a *de a forma specialiști în domeniul resurselor umane competenți, capabili să se dezvolte continuu și să colaboreze pentru a satisface cerințele sistemului economiei de piață.*

4. Racordarea programului de studii și a conținuturilor din Planul de învățământ la tendințele internaționale din domeniu;

Planul de învățământ la programul de studii **0413.2 Managementul resurselor umane** este racordat la *recomandările Clasificării Internaționale Standard a Educației (ISCED)*, elaborate de Comisia europeană, *Standardele și liniile directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG)*, 2015, prin implementarea componentelor: temporală, formativă, de acumulare și de evaluare prevăzute în *Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrat*, aprobat prin Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020.

5. Evaluarea așteptărilor sectorului economic și social

Programul de studii are menirea de a pregăti specialiști pentru activități ce se referă la diversele domenii și tipuri de activități legate de recrutarea și selecția resurselor umane, evaluarea performanțelor profesionale ale personalului, orientarea profesională a resurselor umane, instruirea și dezvoltarea profesională a personalului, organizarea salarizării în cadrul întreprinderilor, organizării și normării muncii, aplicarea metodelor eficiente de muncă, analiza posturilor, precum și a altor probleme legate de managementul resurselor umane și ocuparea forței de muncă. Totodată, absolvenții domeniului de formare Managementul resurselor umane sunt viitorii specialiști, *manageri în domeniul resurselor umane* din cadrul unităților economice și a instituțiilor publice, cercetători și cadre didactice ai diverselor instituții de cercetare și de învățământ economic superior etc.

6. Consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii (angajatori, profesori, absolvenți, studenți etc.);

La elaborarea programului de studii **0413.2 Managementul resurselor umane**, procesul de consultare la ciclul I, licență, s-a realizat atât în format letric (scris pe hârtie) în cadrul practicii de producție și de licență, prin completarea chestionarelor de evaluare a competențelor practice ale studenților, cât și în formă participativă, în timpul examenului de licență. De asemenea, s-a efectuat: analiza documentelor normative și reglatoare cu referire la procesele educaționale în învățământul superior; analiza prealabilă referitoare la nevoile specifice exprimate de clienți, beneficiari și parteneri (cadre științifico-didactice, absolvenți, studenți și

firme sau organizații interesate); analiza celor mai noi direcții de dezvoltare în domeniul de formare; analiza comparativă a planurilor de studii pe baza unor modele de la universități de prestigiu din țară și străinătate; analiza metodologiilor specifice actuale de predare în domeniu; analiza și evaluarea prealabilă a propunerilor venite din partea unor specialiști externi/studenti; analiza neconformităților constatate pe parcursul anilor universitari precedenți.

7. Relevanța programului de studii pentru piața forței de muncă;

Relevanța prezentului program de studii rezultă din obiectivele stabilite în *CONCEPTUL Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2021-2030 „Educația-2030”, Strategia națională de dezvoltare „Moldova 2030*, care etalează imperativitatea forței de muncă calificată, cu studii superioare de licență /master în domeniul *managementului resurselor umane*.

8. Posibilitățile de angajare a absolvenților;

În conformitate cu CLASIFICATORUL OCUPAȚIILOR DIN REPUBLICA MOLDOVA absolvenții **programului de studii 0413.2 Managementul resurselor umane** se pot realiza prin prisma abilităților obținute în procesul de studiu pe toate palierele de dezvoltare socială a Republicii Moldova. Ei sunt pregătiți pentru a se angaja în întreprinderi și organizații din diverse ramuri ale economiei naționale, instituții ale administrației publice centrale și locale, în calitate de specialiști în domeniul resurselor umane, specialiști pe problemele recrutării și încorporării, specialist sisteme de calificare; specialist în formare; consultant condiții de muncă; evaluator competențe umane; director resurse umane, experți în institute de cercetări științifice, asociații și instituții publice, precum și a altor probleme legate de managementul resurselor umane și ocuparea forței de muncă.

9. Accesul la studii a titularilor de diplome obținute după finalizarea respectivului program de studii.

Competențele, deprinderile și cunoștințele dobândite pe parcursul studiilor superioare de licență (ciclul I/nivelul 6 ISCED) pot fi aprofundate prin continuarea studiilor la programele de masterat (nivelul 7 ISCED) masterat din domeniul general de studii științe economice, la programe de masterat din alte domenii de studii după acumularea minimului curricular și luând în considerare prevederile art.90 (6) al Codului educației al Republicii Moldova nr.152 din 17.07.2014 (acumularea cel puțin a 300 credite de studii pe parcursul ciclului I și ciclului II), asigurându-se educația și dezvoltarea profesională continuă a absolvenților, în concordanță, asigurându-se educația și dezvoltarea profesională continuă a absolvenților, în concordanță cu nevoile societății manifestate pe piața muncii.

Examinat și avizat
FACULTATEA ECONOMIE GENERALĂ ȘI
DREPT

Decan,
dr., conf. univ.,


Veaceslav
ZAPOROJAN

Elaborat și validat
DEPARTAMENTUL RESURSE UMANE AFACERI
PUBLICE ȘI COMUNICARE

Șef departament,
dr., conf. univ.,


Dorin VACULOVSCHI