

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA  
MINISTRY OF EDUCATION AND RESEARCH OF THE REPUBLIC OF MOLDOVA  
ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA  
*Academy of Economic Studies of Moldova*

**COORDONAT**

*COORDINATED BY*

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii

Moldova

*Ministry of Education and Research of the Republic of  
Moldova*

**29.08.2023**

Nr. de înregistrare **ISL-01-19692**

*Registration No*

Ministru

*Minister*

\_\_\_\_\_ **Dan Perciun**

**APROBAT**

*APPROVED*

Senatul ASEM

*AESM SENATE*

25 aprilie/25 April 2024

Proces verbal Nr.9

*Minutes No*

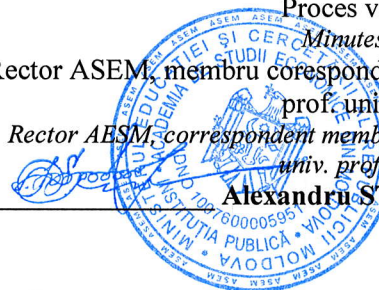
Rector ASEM, membru corespondent AȘM,

prof. univ., dr.hab.

Rector AESM, correspondent member of ASM,

univ. prof., dr. habil.

**Alexandru STRATAN**



**PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT**  
**STUDY PLAN**

***Ciclul I – studii superioare de licență, nivelul de calificare ISCED – 6***

*Cycle I, Bachelor degree, level of qualification to ISCED - 6*

Domeniul general de studiu:

*General Field of Study:*

Domeniul de formare profesională:

*Professional Training Field:*

Program de licență:

*Licence Programme :*

Numărul total de credite de studii:

*Total Number of Credits:*

Titlul obținut:

*Title awarded:*

Baza admiterii:

*Admission Requirements:*

Limba de instruire:

*Language of Instruction:*

Forma de organizare:

*Mode of Study:*

**041 Științe economice**

*041 Economic sciences*

**0413 Business și administrare**

*0413 Business and administration*

**0413.2 Managementul resurselor umane**

*0413.2 Human resource management*

**180 ECTS**

*180 ECTS*

**Licențiat în Științe economice**

*Bachelor of Economics*

**Diploma de bacalaureat, diploma de studii  
profesionale sau un alt act echivalent de studii**

*Baccalaureate Diploma, Diploma of Professional Studies  
or an equivalent academic certificate*

**Română**

*Romanian*

**Învățământ cu frecvență**

*Full time*

**CHIȘINĂU, 2024**

**Înregistrat**

*Registered*

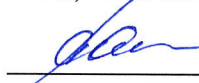
**Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare**

*National Agency for Quality Assurance in Education and Research*

Nr. / No \_\_\_ din / from \_\_\_

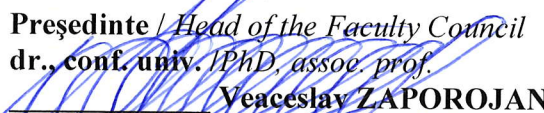
**APROBAT**  
*APPROVED BY*  
**Consiliul Calității ASEM**  
*Council of the Quality Assurance AESM*

**Președinte / Head of the Council**  
*dr., conf. univ./PhD, assoc. prof.*

  
Angela CASIAN

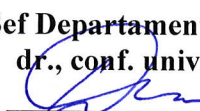
**Proces verbal nr. 10 din 24.04.2024**  
*Minutes No*

**EXAMINAT ȘI AVIZAT**  
*APPROVED BY*  
**Consiliul Facultății ECONOMIE**  
**GENERALĂ ȘI DREPT**  
*Council of Economics and Law*

**Președinte / Head of the Faculty Council**  
*dr., conf. univ./PhD, assoc. prof.*  
  
Veaceslav ZAPOROJAN

**Proces verbal nr. 7 din 24.04.2024**  
*Minutes No*

**EXAMINAT ȘI AVIZAT**  
*APPROVED BY*  
**Departamentul Resurse Umane, Afaceri Publice**  
**și Comunicare**  
*Department of Human Resources, Public Affairs*  
*and Communication*

**Șef Departament / Head of the Department**  
*dr., conf. univ./PhD, assoc. prof.*  
  
Dorin VACULOVSCI

**Proces verbal nr. 6 din 22.04.2024**  
*Minutes No*

CALENDARULUI UNIVERSITAR ACADEMIC CALENDAR									
Termene (date calendaristice exprimate în luni) și durată (număr de săptămâni) Timelines (calendar dates in months) and duration (number of weeks)									
Anul de studii Academic Year	Activități didactice Course Calendar		Sesiuni de examinare Examinations		Stagii de practică Internships		Vacanțe Vacations		
	Sem. I 1st Sem.	Sem. II 2nd Sem.	Sem. I 1st Sem.	Sem. II 2nd Sem.	Sem. I 1st Sem.	Sem. II 2nd Sem.	Iarnă Winter	Primăvară Spring	Vară Summer
I	Septembrie - Decembrie September - December 15 săpt. 15 weeks	Februarie - Mai February - May 15 săpt. 15 weeks	Decembrie - Ianuarie December - January 4 săpt. 4 weeks	Mai - Iunie May - June 4 săpt. 4 weeks			Decembrie - Ianuarie December - January 3 săpt. 3 weeks	Paște Easter 1 săpt. 1 week	Iunie - August June - August  10 săpt. 10 weeks
II	Septembrie - Decembrie September - December 15 săpt. 15 weeks	Februarie - Aprilie February - April 10 săpt. 10 weeks	Decembrie - Ianuarie December - January 4 săpt. 4 weeks	Mai - Iunie May - June 4 săpt. 4 weeks		Aprilie - Mai April - May 5 săpt. 5 weeks	Decembrie - Ianuarie December - January 3 săpt. 3 weeks	Paște Easter 1 săpt. 1 week	Iunie - August June - August 10 săpt. 10 weeks
III	Septembrie - Decembrie September - December 15 săpt. 15 weeks	Ianuarie - Februarie January - February 6 săpt. 6 weeks	Decembrie - Ianuarie December - January 4 săpt. 4 weeks	Martie March  1 săpt. 1 weeks		Martie - Mai March - May 9 săpt. 9 weeks	Decembrie - Ianuarie December - January 2 săpt. 3 weeks	Paște Easter  1 săpt. 1 week	-
<b>Total nr. săpt. Total no. of weeks</b>	<b>45 săpt. 45 weeks</b>	<b>31 săpt. 31 weeks</b>	<b>12 săpt. 12 weeks</b>	<b>9 săpt. 9 weeks</b>		<b>14 săpt. 14 weeks</b>	<b>8 săpt. 8 weeks</b>	<b>3 săpt. 3 weeks</b>	<b>20 săpt. 20 weeks</b>

<b>PLANUL PROCESULUI DE STUDII PE SEMESTRE/ANI DE STUDII</b> <i>STUDY PLAN BY SEMESTERS / YEARS OF STUDY</i>									
Cod / Code	Denumire a unității de curs / Course	Număr de ore / Total Number of Hours			Număr de ore pe tipuri de activități / Number of Hours by activities			Forma de evaluare / Assessment	Nr. ECTS / No. of ECTS
		Total / Total	Contact Direct / Contact Hours	Studiu individual / Independent Study	Curs / Course	Seminar / Seminar	Laborator / Practice Laboratory		
<b>Anul I de studii / 1st YEAR OF STUDY</b>									
<b>Semestrul I / 1st Semester</b>									
<b>Discipline obligatorii</b> <i>Compulsory Courses</i>									
F.01.O.001.21	Microeconomie <i>Microeconomics</i>	150	60	90	30	30	-	E	5
F.01.O.002.62	Matematica economică <i>Economic mathematics</i>	150	60	90	30	30	-	E	5
G.01.O.003.61	Informatica economică <i>Economic informatics</i>	180	50	130	10	-	40	E	6
F.02.O.004.31	Economie mondială și integrare europeană <i>World economy and European integration</i>	120	44	76	30	14	-	E	4
F.01.O.005.22	Comunicare și etica în afaceri <i>Communication and business ethics</i>	150	50	100	20	30	-	E	5
G.01.O.006.32	Limba străină de afaceri I <i>Foreign Business language I</i>	150	60	90	-	60	-	E	5
G.01.O.007.52	Educație fizică I <i>Physical education I</i>	16	16	-	-	16	-	V	-
<b>Total discipline semestrul I</b> <i>Total number for the 1st Semester</i>		<b>916</b>	<b>340</b>	<b>576</b>	<b>120</b>	<b>180</b>	<b>40</b>	<b>6E, 1V</b>	<b>30</b>
<b>Semestrul II / 2nd Semester</b>									
<b>Discipline obligatorii</b> <i>Compulsory Courses</i>									
F.02.O.008.21	Macroeconomie <i>Macroeconomics</i>	150	60	90	30	30	-	E	5
F.02.O.009.22	Correspondență economică <i>Economic Correspondence</i>	150	60	90	30	30	-	E	5
F.02.O.010.21	Economia unităților economice <i>Economy of economic units</i>	150	60	90	30	30	-	E	5
F.02.O.011.62	Statistica <i>Statistics</i>	150	60	90	30	30	-	E	5
F.01.O.012.21	Doctrine economice <i>Economic doctrines</i>	150	60	90	30	30	-	E	5
G.02.O.013.32	Limba străină de afaceri II <i>Foreign Business language II</i>	150	60	90	-	60	-	E	5
G.02.O.014.52	Educație fizică II <i>Physical education II</i>	14	14	-	-	14	-	V	-
<b>Total discipline semestrul II</b> <i>Total number for the 2<sup>nd</sup> semester</i>		<b>914</b>	<b>374</b>	<b>540</b>	<b>150</b>	<b>224</b>	<b>-</b>	<b>6E, 1V</b>	<b>30</b>

## Plan de învățământ. Programul de studii 0413.2 Managementul resurselor umane Ciclu I Licență. ÎF. 2024

<b>PLANUL PROCESULUI DE STUDII PE SEMESTRE/ANI DE STUDII</b> <b>STUDY PLAN BY SEMESTERS / YEARS OF STUDY</b>									
Cod / Code	Denumire a unității de curs / Course	Număr de ore / Total Number of Hours			Număr de ore pe tipuri de activități / Number of Hours by activities			Forma de evaluare / Assessment	Nr. ECTS / No. of ECTS
		Total / Total	Contact Direct / Contact Hours	Studiu individual / Independent Study	Curs / Course	Seminar / Seminar	Laborator / Practice Laboratory		
<b>Total pe anul I de studii</b> <i>Total number for the 1st year of study</i>		<b>1830</b>	<b>714</b>	<b>1116</b>	<b>270</b>	<b>404</b>	<b>40</b>	<b>12E, 2V</b>	<b>60</b>
<b>Anul II / 2nd YEAR OF STUDY</b>									
<b>Semestrul III / 3rd Semester</b>									
<b>Discipline obligatorii</b> <i>Compulsory Courses</i>									
F.03.O.015.62	Econometrie <i>Econometrics</i>	150	60	90	30	30	-	E	5
S.03.O.016.51	Contabilitate <i>Accounting</i>	120	60	60	30	30	-	E	4
S.03.O.017.22	Psihologie social economică <i>Social economic psychology</i>	120	60	60	30	30	-	E	4
S.03.O.018.11	Management <i>Management</i>	120	60	60	30	30	-	E	4
S.03.O.019.22	Piața muncii <i>Labor market</i>	150	60	90	30	30	-	E	5
S.03.O.020.22	Fundamentele managementului resurselor umane <i>Fundamentals of human resource management</i>	120	60	60	30	30	-	E	4
G.03.O.021.52	Educație fizică III <i>Physical education III</i>	16	16	-	-	16	-	V	-
<b>Disciplină opțională (1 din 3)</b> <i>Optional subjects/courses (1 of 3)</i>									
U.03.A.022.22	Filosofie <i>Philosophy</i>	120	30	90	10	20	-	E	4
U.03.A.022.22	Politologie <i>Politology</i>								
U.03.A.022.11	Antreprenoriat <i>Entrepreneurship</i>								
<b>Total discipline semestrul III</b> <i>Total number for the 3rd semester</i>		<b>916</b>	<b>406</b>	<b>510</b>	<b>190</b>	<b>216</b>		<b>7E, 1V</b>	<b>30</b>
<b>Semestrul IV / 4th Semester</b>									
<b>Discipline obligatorii</b> <i>Compulsory Courses</i>									
F.04.O.023.22	Economia sectorului public <i>Economy of the public sector</i>	150	60	90	30	30	-	E	5
S.04.O.024.22	Management public <i>Public management</i>	120	60	60	30	30	-	E	4
F.04.O.025.22	Sociologie <i>Sociology</i>	150	60	90	30	30	-	E	5
S.04.O.026.22	Politici de resurse umane <i>Human resources policies</i>	120	60	60	30	30	-	E	4

PLANUL PROCESULUI DE STUDII PE SEMESTRE/ANI DE STUDII									
STUDY PLAN BY SEMESTERS / YEARS OF STUDY									
Cod / Code	Denumire a unității de curs / Course	Număr de ore / Total Number of Hours			Număr de ore pe tipuri de activități / Number of Hours by activities			Forma de evaluare / Assessment	Nr. ECTS / No. of ECTS
		Total / Total	Contact Direct / Contact Hours	Studiu individual / Independent Study	Curs / Course	Seminar / Seminar	Laborator / Practice Laboratory		
G.04.O.027.52	Educație fizică IV <i>Physical education IV</i>	10	10	-	-	10	-	V	-
S.04.O.028.22	Proiect de cercetare <i>Research Project</i>	90	-	90	-	-	-	E	3
S.04.O.029.22	Practica de specialitate I <i>Internship of speciality I</i>	180	160	20	-	-	-	E	6
<b>Disciplină opțională (1 din 2)</b> <i>Optional subjects/courses (1 of 2)</i>									
S.04.A.030.11	Managementul operațiunilor <i>Operations management</i>	90	44	46	30	14	-	E	3
S.04.A.030.21	Politici economice <i>Economic policies</i>								
<b>Total discipline semestrul IV</b> <i>Total number for the 4th semester</i>		<b>910</b>	<b>454</b>	<b>4546</b>	<b>150</b>	<b>144</b>		<b>7E, 1V</b>	<b>30</b>
<b>Total pe anul II de studii</b> <i>Total number for the 4th semester</i>		<b>1826</b>	<b>860</b>	<b>966</b>	<b>340</b>	<b>360</b>		<b>14E, 2V</b>	<b>60</b>
<b>Anul III / 3rd YEAR OF STUDY</b>									
<b>Semestrul V / 5th Semester</b>									
<b>Discipline obligatorii</b> <i>Compulsory Courses</i>									
F.05.O.031.51	Analiza economico-financiară <i>Economic and financial analysis</i>	150	60	90	30	30	-	E	5
F.05.O.032.23	Dreptul muncii <i>Labor law</i>	150	60	90	30	30	-	E	5
S.05.O.033.22	Standardizarea muncii <i>Standardization of work</i>	120	60	60	30	30	-	E	4
S.05.O.034.12	Marketing <i>Marketing</i>	120	60	60	30	30	-	E	4
S.05.O.035.22	Organizarea ergonomică a muncii <i>Ergonomic organization of work</i>	120	60	60	30	30	-	E	4
<b>Disciplină opțională (1 din 2)</b> <i>Optional subjects/courses (1 of 2)</i>									
S.05.A.036.11	Managementul calității <i>Quality management</i>								
S.05.A.036.22	Demografie și politici demografice <i>Demography and demographic policies</i>	120	60	60	30	30	-	E	4
<b>Disciplină opțională (1 din 2)</b> <i>Optional subjects/courses (1 of 2)</i>									
S.05.A.037.51	Recrutarea și selecția personalului	120	60	60	30	30	-	E	4

## Plan de învățământ. Programul de studii 0413.2 Managementul resurselor umane Ciclu I Licență. ÎF. 2024

<b>PLANUL PROCESULUI DE STUDII PE SEMESTRE/ANI DE STUDII</b> <b>STUDY PLAN BY SEMESTERS / YEARS OF STUDY</b>									
Cod / Code	Denumire a unității de curs / Course	Număr de ore / Total Number of Hours			Număr de ore pe tipuri de activități / Number of Hours by activities			Forma de evaluare / Assessment	Nr. ECTS / No. of ECTS
		Total / Total	Contact Direct / Contact Hours	Studiu individual / Independent Study	Curs / Course	Seminar / Seminar	Laborator / Practice Laboratory		
	Recruitment and selection of personnel								
S.05.A.037.23	Dreptul afacerilor Business law								
<b>Total discipline semestrul V</b> <i>Total number for the 5th semester</i>		<b>900</b>	<b>420</b>	<b>480</b>	<b>210</b>	<b>210</b>		<b>7E</b>	<b>30</b>
<b>Semestrul VI / 6th Semester</b>									
<b>Discipline obligatorii</b> <i>Compulsory Courses</i>									
S.06.O.038.22	Psihologie organizațională <i>Organizational psychology</i>	120	48	72	30	18	-	E	4
S.06.O.039.22	Politici sociale <i>Social policies</i>	120	48	72	30	18	-	E	4
S.06.O.040.41	Finanțe <i>Finance</i>	120	48	72	30	18	-	E	4
S.06.O.041.22	Practica de specialitate II <i>Internship of speciality II</i>	180	160	20	-	-	-	E	6
S.06.O.042.22	Practica de licență <i>Research Internship</i>	180	60	120	-	-	-	E	6
S.06.O.043.22	Examen de licență <i>The undergraduate exam</i>	180	-	180	-	-	-	E	6
<b>Total discipline semestrul VI</b> <i>Total number for the 6th semester</i>		<b>900</b>	<b>364</b>	<b>536</b>	<b>90</b>	<b>54</b>		<b>6E</b>	<b>30</b>
<b>Total pe anul III de studii</b> <i>Total number for the 3rd year of study</i>		<b>1800</b>	<b>784</b>	<b>1016</b>	<b>300</b>	<b>264</b>		<b>13E</b>	<b>60</b>
<b>TOTAL GENERAL pe anii de studii</b> <i>TOTAL NUMBER for the programme</i>		<b>5456</b>	<b>2358</b>	<b>3098</b>	<b>910</b>	<b>1028</b>	<b>40</b>	<b>39E, 4V</b>	<b>180</b>

STAGIILE DE PRACTICĂ INTERNSHIPS							
Nr. No	Tipul stagiului de practică Internship Type	Anul de studii Year of study	Semestru Semester	Durată/ Terms		Perioada desfășurării Term	Nr. ECTS / No. of ECTS
				Nr. săpt. No. of weeks	Nr. ore No. of hours		
1.	Practica în specialitate I Internship of speciality I	II	4	5	180	aprilie - mai april-may	6
2.	Practica în specialitate II Internship of speciality II	III	6	5	180	martie - aprilie march - april	6
3.	Practica de licență Research Internship	III	6	4	180	aprilie april	6
<b>TOTAL</b> Total Number of Hours				<b>14</b>	<b>540</b>		<b>18</b>

FORMA DE EVALUARE FINALĂ A STUDIILOR / FINAL EVALUATION			
Nr. No	Forma de evaluare finală a studiilor Final evaluation	Perioada / Term	Nr. ECTS No. of ECTS
1.	Susținerea tezei de licență Bachelor's Paper Defence	Sem. VI, Mai – Iunie Semester 6th, may - june	6

UNITĂȚI DE CURS LA LIBERA ALEGERE ELECTIVES									
Cod Code	Denumire a unității de curs Course	Număr de ore Number of hours			Număr de ore pe tipuri de activități Number of hours by types of activities			Forma de evaluare Assessment	Nr. ECTS No. of ECTS
		Total Total	Contact direct Contact Hours	Studiu individual Independent Study	Curs Lecture	Seminar Seminars	Laborator Laboratory/Work		
<b>Anul I, semestrul II/ Year I, Semester I</b>									
G.01.LA.22	Limba română pentru alolingvi Romanian language for the non-native speakers	60	30	30	14	16	-	E	2
G.01.LA.32	Limba străină II (eng., fr., germ., span.) Foreign language II (English, French, German, Spanish)	60	30	30		30		E	2
<b>Anul I, semestrul II/ Year I, Semester II</b>									
U.02.LA.22	Geoeconomie Goeconomy	60	30	30	16	14	-	E	2
G.02.LA.32	Limba străină II (eng., fr., germ., span.) Foreign language II (English, French, German, Spanish)	60	30	30		30		E	2
<b>Anul II, semestrul III/ Year II, Semester III</b>									
U.03.LA.22	Migrație și dezvoltare Migration and development	60	30	30	16	14	-	E	2
U.03.LA.23	Drept comunitar Community law	60	30	30	16	-	-	E	2



UNITĂȚI DE CURS LA LIBERA ALEGERE									
ELECTIVES									
Cod Code	Denumire a unității de curs Course	Număr de ore Number of hours			Număr de ore pe tipuri de activități Number of hours by types of activities			Forma de evaluare Assessment	Nr. ECTS No. of ECTS
		Total Total	Contact direct Contact Hours	Studiu individu al Independ ent Study	Curs Lecture	Semin ar Semin ars	Laborat or Laborato ry/ Work		
<b>Anul II, semestrul IV/ Year II, Semester IV</b>									
U.04.LA.22	Politici de ocupare a forței de muncă <i>Employment policies</i>	60	30	30	16	14	-	E	2
<b>Anul III, semestrul V/ Year III, Semester V</b>									
U.05.LA.31	Comerț internațional <i>International commerce</i>	60	30	30	16	14	-	E	2
U.05.LA.22	Voluntariat și parteneriat în asistența socială <i>Volunteering and partnership in social work</i>	60	30	30	30	-	-	E	2
U.05.LA.41	Asigurări sociale și medicale <i>Social and medical insurance</i>	60	30	30	16	-	-	E	2

<b>MODULUL PSIHOPEdagogIC</b> <b>PSYCHO-PEDAGOGICAL MODULE</b>									
Cod Code	Denumirea activității didactice continuă Continuing education activity	Număr total de ore Number of hours			Număr de ore pe tipuri de activități Number of hours by types of activities			Forma de evaluare Assessment	Nr. ECTS / No. of ECTS
		Total Total	Contact direct Contact Hours	Studiu individual Independent Study	Curs Course	Seminar Seminar	Laborator Laboratory Work		
<b>Semestrul 1/ 1st semester</b>									
F.01.O.01	Pedagogie generală General Pedagogy	240	60	180	32	28		E	8
F.01.O.02	Teoria și metodologia curriculumului Curriculum theory and methodology	120	30	90	16	14		E	4
F.01.O.03	Psihologia educației Educational psychology	120	30	90	16	14		E	4
S.01.O.04	Teoria și metodologia instruirii Theory and methodology of instruction	120	35	85	15	20		E	4
S.01.O.05	Teoria și metodologia evaluării Assessment theory and methodology	120	35	85	15	20		E	4
S.01.O.06	Management educațional Educational management	90	30	60	15	15		E	3
S.01.O.07	Comunicare educațională Educational communication	90	30	60	15	15		E	3
<b>Semestrul 2/ 2nd semester</b>									
S.02.O.08	Stagiu pedagogic Pedagogic internship	900	900				900	E	30
<b>TOTAL Total</b>		<b>1800</b>	<b>1150</b>	<b>650</b>	<b>124</b>	<b>126</b>	<b>900</b>	<b>8 E</b>	<b>60</b>

MINIMUM-UL CURRICULAR, DE ORIENTARE CĂTRE UN ALT DOMENIU								
CURRICULAR PREREQUISITE								
Cod Code	Denumirea activității didactice continuă Continuing education activity	Total Total	Total ore Total Number of Hours		Număr de ore pe tipuri de activități Number of Hours by activities		Forma de evaluare Assessment	Nr. ECTS / No. of ECTS
			Contact direct Contact hours	Studiu individual Independent Study	Curs Course	Seminar Seminar		
F.01.O.001.21	Microeconomie <i>Microeconomics</i>	150	60	90	30	30	E	5
F.02.O.008.21	Macroeconomie <i>Macroeconomics</i>	150	60	90	30	30	E	5
S.03.O.018.11	Management <i>Management</i>	120	60	60	30	30	E	4
S.03.O.019.22	Piața muncii <i>Labor market</i>	120	60	60	30	30	E	4
S.03.O.020.22	Fundamentele managementului resurselor umane <i>Fundamentals of human resource management</i>	120	60	60	30	30	E	4
S.04.O.026.22	Politici de resurse umane <i>Human resources policies</i>	120	60	60	30	30	E	4
S.05.O.034.12	Marketing <i>Marketing</i>	120	60	60	30	30	E	4
<b>TOTAL / TOTAL</b>		<b>900</b>	<b>420</b>	<b>480</b>	<b>210</b>	<b>210</b>	<b>7E</b>	<b>30</b>

**MATRICEA CORELĂRII REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII A PROGRAMULUI CU CELE ALE UNITĂȚILOR DE CURS  
COMPLIANCE OF PROGRAMME LEARNING OUTCOMES WITH COURSE OUTCOMES**

Unitatea de curs <i>Course Unit</i>	Cod <i>Code</i>	Nr. ECTS <i>No. of ECTS</i>	Rezultatele învățării / <i>Learning Outcomes</i>															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Microeconomie <i>Microeconomics</i>	F.01.O.001.21	5	V															
Matematică economică <i>Economic mathematics</i>	F.01.O.002.62	5			V													
Informatică economică <i>Economic informatics</i>	G.01.O.003.61	6				V												
Economie mondială și integreare europeană <i>World economy and European integration</i>	F.01.O.004.21	4	V															
Comunicare și etica profesională <i>Communication and professional ethics</i>	F.01.O.005.22	5					V											
Limba străină de afaceri I <i>Foreign Business language I</i>	G.01.O.006.32	5																
Educație fizică I <i>Physical education I</i>	G.01.O.007.52	-																
Macroeconomie <i>Macroeconomics</i>	F.02.O.008.21	5	V															
Correspondență economică <i>Economic Correspondence</i>	F.02.O.009.22	5						V										
Economie unităților economice <i>Economy of economic units</i>	F.02.O.010.21	5					V											
Statistică <i>Statistics</i>	F.02.O.011.62	5					V											
Doctrină economică <i>Economic doctirns</i>	F.02.O.012.31	5	V															
Limba străină de afaceri II <i>Business foreign language II</i>	G.02.O.013.32	5																
Educație fizică II <i>Physical education II</i>	G.02.O.014.52	-																
Econometrie <i>Econometrics</i>	F.03.O.015.62	5					V											
Contabilitate <i>Accounting</i>	S.03.O.016.51	4					V											
Psihologie socială economică <i>Social economic psychology</i>	S.03.O.017.22	4						V										
Management <i>Management</i>	S.03.O.018.11	4	V				V		V						V		V	V

MATRICEA CORELĂRII REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII A PROGRAMULUI CU CELE ALE UNITĂȚILOR DE CURS																				
COMPLIANCE OF PROGRAMME LEARNING OUTCOMES WITH COURSE OUTCOMES																				
Unitatea de curs Course Unit	Cod Code	Nr. ECTS No. of ECTS	Rezultatele învățării / Learning Outcomes																	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
Piața muncii Labor market	S.03.O.019.22	4	V							V					V				V	
Fundamentele managementului resurselor umane Fundamentals of human resource management	S.03.O.020.22	4	V		V	V	V	V	V							V			V	V
Educație fizică III Physical education III	G.03.O.021.52	-																		
Filozofie Philosophy	U.03.A.022.22	4					V													
Politologie Politicalogy	U.03.A.022.22	4																		
Antreprenoriat Entrepreneurship	U.03.A.022.11	4																		
Economia sectorului public Economy of the public sector	F.04.O.023.22	4	V																	
Management public Public management	S.04.O.024.22	4																		
Sociologie Sociology	F.04.O.025.22	4					V													
Politici de resurse umane Human resources policies	S.04.O.026.22	4	V		V				V						V			V		V
Educație fizică IV Physical education IV	G.04.O.027.52	-																		
Proiect de cercetare Research Project	S.04.O.028.22	3	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
Practica de specialitate I Internship of speciality I	S.04.O.029.22	6	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
Managementul operațiilor Operations management	S.04.A.030.11	3	V		V															
Politici economice Economic policies	S.04.A.030.21	3	V		V															
Analiza economico-financiară Economic and financial analysis	F.05.O.031.51	5	V			V														
Dreptul muncii Labor law	F.05.O.032.23	5		V																
Standardizarea muncii	S.05.O.033.22	4													V					V

MATRICEA CORELĂRII REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII A PROGRAMULUI CU CELE ALE UNITĂȚILOR DE CURS																		
COMPLIANCE OF PROGRAMME LEARNING OUTCOMES WITH COURSE OUTCOMES																		
Unitatea de curs Course Unit	Cod Code	Nr. ECTS No. of ECTS	Rezultatele învățării / Learning Outcomes															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Standardization of work																		
Marketing Marketing	S.05.O.034.12	4	V															
Organizarea ergonomică a muncii Ergonomic organization of work	S.05.O.035.22	4								V								V
Managementul calității Quality management	S.05.A.036.11	4	V															
Demografie și politici demografice Demography and demographic policies	S.05.A.036.22	4	V		V													V
Recrutarea și selecția personalului Recruitment and selection of personnel	F.05.A.037.52	4												V				
Dreptul afacerilor Business law	F.05.A.037.23	4		V														
Psihologie organizațională Organizational psychology	S.06.O.038.22	4													V			V
Politici sociale Social policies	S.06.O.039.22	4	V			V												V
Finanțe Finance	S.04.A.040.41	4	V				V											
Practica de specialitate II Internship of speciality II	S.06.O.041.22	6	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
Practica de licență Research Internship	S.06.O.042.22	6	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
Examen de licență The undergraduate exam	S.06.O.043.22	6	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V

## REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII/ *LEARNING OUTCOMES*

La finalizarea studiilor specialistul în domeniul Managementului resurselor umane trebuie să posede o multitudine de competențe, utile pentru realizarea unor activități concrete. Aceste competențe sunt specificate în următoarele rezultate ale învățării:

1. Absolventul la atribuirea calificării poate rezolva probleme întâlnite în diverse contexte profesionale, aplicând teoriile, metodele și instrumentele utilizate în economie și management
2. Absolventul la atribuirea calificării poate selecta cadrul juridic aferent afacerilor, aplicând legislația și procedurile legale în mod eficient și adecvat.
3. Absolventul la atribuirea calificării poate identifica diverse metode de analiză economică și evaluare managerială pentru a propune soluții optime de afaceri.
4. Absolventul la atribuirea calificării poate alege instrumente și metode care sprijină activitățile responsabile din punct de vedere economic, social și de mediu.
5. Absolventul la atribuirea calificării poate argumenta importanța respectării principiilor și regulilor de natură etică în diferite situații profesionale.
6. Absolventul la atribuirea calificării poate identifica diverse metode și tehnici pentru organizarea funcțiunii de resurse umane.
7. Absolventul la atribuirea calificării poate stabili obiective aferente resurselor umane din cadrul strategiei organizaționale și modul de implementare a acestora.
8. Absolventul la atribuirea calificării poate analiza necesarul de posturi în cadrul organizațiilor și elabora structura fișelor posturilor de muncă.
9. Absolventul la atribuirea calificării poate identifica necesitățile de personal în funcție de obiectivele organizației, utilizând metodele și instrumentele adecvate
10. Absolventul la atribuirea calificării poate selecta metode potrivite de recrutare a personalului, ținând cont de obiectivele organizației
11. Absolventul la atribuirea calificării poate identifica metode și instrumente adecvate pentru a selecta resurse umane potrivite pentru organizație.
12. Absolventul la atribuirea calificării poate elabora programe de dezvoltare și formare profesională în conformitate cu nevoile de formare identificate și strategiile organizației.
13. Absolventul la atribuirea calificării poate elabora, în baza unui studiu de caz, planuri individuale de dezvoltare a carierei angajaților prin identificarea traseului profesional și a necesităților de dezvoltare profesională.
14. Absolventul la atribuirea calificării poate identifica diverse practici de stimulare și recompensare a personalului.
15. Absolventul la atribuirea calificării poate analiza diverse criterii/metode de evaluare a performanței profesionale a angajaților.
16. Absolventul la atribuirea calificării poate elabora politici/programe de sănătate ocupațională și programe de reducere a stresului profesional pentru asigurarea stării de bine a angajaților.

### ***LEARNING OUTCOMES***

*Upon completion of studies, the specialist in the field of Human Resources Management must possess a multitude of skills, useful for carrying out specific activities. These competencies are specified in the following learning outcomes:*

1. *Upon awarding the qualification, the graduate can solve problems encountered in various professional contexts, applying the theories, methods and tools used in economics and management*
2. *The graduate upon awarding the qualification can select the legal framework related to business, applying legislation and legal procedures effectively and appropriately.*
3. *The graduate upon awarding the qualification can identify various methods of economic analysis and managerial evaluation in order to propose optimal business solutions.*
4. *The graduate upon awarding the qualification can choose tools and methods that support economically, socially and environmentally responsible activities.*
5. *At the awarding of the qualification, the graduate can argue the importance of respecting ethical principles and rules in various professional situations.*
6. *The graduate upon awarding the qualification can identify various methods and techniques for organizing the human resources function.*

- Plan de învățământ. Programul de studii 0413.2 Managementul resurselor umane Ciclul I Licență. ÎF. 2024*
7. Upon awarding the qualification, the graduate can set objectives related to human resources within the organizational strategy and how to implement them.
  8. Upon awarding the qualification, the graduate can analyze the need for positions within the organizations and elaborate the structure of job descriptions.
  9. The graduate upon awarding the qualification can identify personnel needs according to the organization's objectives, using the appropriate methods and tools
  10. The graduate at the awarding of the qualification can select suitable methods of staff recruitment, taking into account the objectives of the organization
  11. The graduate upon awarding the qualification can identify appropriate methods and tools to select suitable human resources for the organization.
  12. The graduate upon awarding the qualification can develop professional development and training programs in accordance with the identified training needs and the organization's strategies.
  13. Upon awarding the qualification, the graduate can develop, based on a case study, individual career development plans for employees by identifying the professional path and professional development needs.
  14. The graduate upon awarding the qualification can identify various practices for stimulating and rewarding staff.
  15. When awarding the qualification, the graduate can analyze various criteria/methods for evaluating the professional performance of employees.
  16. Upon awarding the qualification, the graduate can develop occupational health policies/programs and occupational stress reduction programs to ensure the well-being of employees

#### **NOTA EXPLICATIVĂ/ EXPLANATORY NOTE**

##### **1. Descrierea programului de studii/ Description of the study program**

Programul de studii de licență **0413.2 Managementul resurselor umane** se înscrie în domeniul fundamental al științei culturii și tehnicii **04 Business, administrare și drept**, domeniul general de studii **041 Științe economice**, domeniul de formare profesională, **0413 Business și administrare** și este în corespundere cu **Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior**, aprobat prin HG nr. 482 din 28.06.2017 și cu **Standardul de Calificare** al Programului de studii: **0413.2 Managementul resurselor umane**, aprobat prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 131 din 17.02.2023.

**Caracteristicile-cheie ale programului de studii 0413.2 Managementul resurselor umane** sunt:

**Forma de organizare:** *învățământ cu frecvență sau învățământ cu frecvență redusă; durata studiilor – 3 ani la învățământul cu frecvență și 4 ani la învățământul cu frecvență redusă 3-4 ani; credite de studii - 180 credite ECTS.*

La studiile de licență la programul dat se pot înscrie: *deținătorii diplomelor de bacalaureat sau un act echivalent de studii; diplomelor de colegiu; diplomelor de studii superioare.* Limba de studiu la programul **0413.2 Managementul resurselor umane** – română. Ca **precondiții** la programul de studii **0413.2 Managementul resurselor umane** sunt: *cunoașterea limbii române; studierea anterioară a disciplinelor conform curriculei preuniversitare: matematica, istoria, științe sociale, etc.; operaționalizarea termenilor în domeniul: istoriei și a științelor sociale.* Absolvenții programului de studii/de master **0413.2 Managementul resurselor umane** se certifică prin: **Diplomă de licență**, iar titlul obținut este de: **licențiat în științe economice.**

##### **2. Cunoștințele, abilitățile și competențele asigurate de programul de studii/ The knowledge, skills and competences provided by the study program**

În conformitate cu misiunea și obiectivele strategice ale ASEM, stipulate în *Carta ASEM, Statutul ASEM, Strategia de dezvoltare a ASEM, Strategia de cercetare și inovare ASEM, Strategia de internaționalizare ASEM*, respectivul program de formare profesională are drept obiectiv major să formeze *personalități integre și competente profesional*, pentru a face față cerințelor actuale și de perspectivă a pieței forței de muncă locale și internaționale, care vor:



Plan de învățământ. Programul de studii 0413.2 Managementul resurselor umane Cichul I Licență. ÎF. 2024

- conștientiza importanța practicării activităților eficiente și eficace în viața profesională și cea cotidiană;
- forma și dezvolta competențele necesare pentru autorealizare și obținerea succesului în activitatea profesională și afaceri;
- acumula un stoc de cunoștințe și crea valoare academică adăugată în domeniul **Managementul resurselor umane**, care va servi drept bază pentru dezvoltarea personală și profesională.

Programul va dezvolta la studenți următoarele competențe transversale, generale, profesionale - cheie generice:

<b>COMPETENȚE RELEVANTE CALIFICĂRII</b>	
<b>COMPETENȚE TRANSVERSALE (CT)</b>	<b>CT 1.</b> Generarea de idei creative și rezolvarea problemelor <b>CT 2.</b> Îndeplinirea sarcinilor stabilite în mod autonom și responsabil <b>CT 3.</b> Adaptarea rapidă și eficientă la schimbări/ Agilitate <b>CT 4.</b> Comunicarea, colaborarea și munca în echipă <b>CT 5.</b> Utilizarea eficientă a tehnologiilor digitale <b>CT 6.</b> Dezvoltarea personală și profesională <b>CT 7.</b> Dezvoltarea inteligenței emoționale emoțională <b>CT 8.</b> Promovarea sănătății și securității în muncă
<b>COMPETENȚE GENERALE</b> (sectoriale/trans-sectoriale) <b>(CG)</b>	<b>CG 1.</b> Aplicarea teoriilor, metodelor și instrumentelor economice în domeniul afacerilor <b>CG 2.</b> Organizarea activității conform cadrului juridic aferent afacerilor <b>CG 3.</b> Analiza datelor și informațiilor din diverse domenii funcționale ale afacerilor <b>CG 4.</b> Luarea deciziilor pentru rezolvarea și identificarea soluțiilor optime <b>CG 5.</b> Promovarea și implementarea principiilor dezvoltării durabile <b>CG 6.</b> Respectarea principiilor de etică profesională
<b>COMPETENȚE PROFESIONALE (CP)</b>	<b>CP 1.</b> Aplicarea conceptelor și teoriilor de management <b>CP2.</b> Organizarea funcțiunii de resurse umane <b>CP 3.</b> Implementarea strategiei organizației în domeniul resurselor umane <b>CP 4.</b> Analiza posturilor de muncă <b>CP 5.</b> Determinarea necesităților de personal pentru organizație <b>CP 6.</b> Elaborarea procedurilor, criteriilor și principiilor de recrutare a personalului <b>CP 7.</b> Selectarea resurselor umane <b>CP 8.</b> Evaluarea necesităților de formare profesională <b>CP 9.</b> Implementarea sistemului de formare profesională în cadrul organizației <b>CP 10.</b> Planificarea carierei profesionale <b>CP 11.</b> Aplicarea sistemului de stimulare și recompensare a personalului <b>CP 12.</b> Monitorizarea sistemului de stimulare și recompensare a personalului <b>CP 13.</b> Implementarea sistemului de evaluare a performanțelor profesionale <b>CP 14.</b> Asigurarea unui climat favorabil de muncă

Beneficiarii Programului de studii **0413.2 Managementul resurselor umane** vor acumula cunoștințe temeinice privind: *analiza și evaluarea posturilor de muncă; planificarea necesarului de resurse umane; recrutarea și selecția personalului; integrarea personalului în organizații; instruirea și dezvoltarea personalului; implementarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale ale angajaților; administrarea sistemului de salarizare a personalului; evidența personalului în organizație; organizarea și coordonarea relațiilor de muncă; participarea la soluționarea conflictelor de muncă; asigurarea suportului pentru managerii subdiviziunilor organizaționale în vederea implementării procedurilor de management a*

*Plan de învățământ. Programul de studii 0413.2 Managementul resurselor umane Ciclu I Licență. ÎF. 2024*  
**resurselor umane și ocuparea forței de muncă**, își vor dezvolta abilități specializate pentru soluționarea problemelor în materie de: **rezolvare a problemelor; spirit de inițiativă; gândire critică și strategică; capacitate de luare a unor decizii, de muncă în echipă; de învățare; de creativitate; de comunicare utilizând și o limbă străină; de operare cu tehnologia informatică; înțelegere pentru culturile și obiceiurile altor popoare.** Absolvenții programului de studii **0413.2 Managementul resurselor umane** vor demonstra competențe profesionale corespunzătoare cerințelor pieței muncii, precum și transversale prin gestionarea situațiilor de muncă complexe, imprevizibile și care reclamă abordări strategice pertinente, prin asumarea de responsabilități în implementarea cunoștințelor teoretico-practice atât individual, cât și în grup etc.

**3. Obiectivele programului de studii, inclusiv corespunderea acestora misiunii universității/** *The objectives of the study program, including their correspondence to the mission of the university*

În conformitate cu misiunea și obiectivele strategice ale ASEM, stipulate în *Carta ASEM, Statutul ASEM, Strategia de dezvoltare a ASEM, Strategia de cercetare și inovare ASEM, Strategia de internaționalizare ASEM*, programul de studii **0413.2 Managementul resurselor umane** este orientat spre generarea de cunoștințe avansate / temeinice din domeniul **managementului resurselor umane**, totodată, respectând tradițiile instituționale, promovând valorile științifice, culturale naționale și universale. **Scopul** programului de studii **0413.2 Managementul resurselor umane** este de a **de a forma specialiști în domeniul resurselor umane competenți, capabili să se dezvolte continuu și să colaboreze pentru a satisface cerințele sistemului economiei de piață.**

**4. Racordarea programului de studii și a conținuturilor din Planul de învățământ la tendințele internaționale din domeniu/** *Connecting the study program and curriculum contents to international trends in the area*

Planul de învățământ la programul de studii **0413.2 Managementul resurselor umane** este racordat la recomandările *Clasificării Internaționale Standard a Educației (ISCED)*, elaborate de Comisia europeană, *Standardele și liniile directe pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG)*, 2015, prin implementarea componentelor: temporală, formativă, de acumulare și de evaluare prevăzute în *Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrat*, aprobat prin Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020.

**5. Evaluarea așteptărilor sectorului economic și social/** *Evaluation of the expectations of the economic and social*

Programul de studii are menirea de a pregăti specialiști pentru activități ce se referă la diversele domenii și tipuri de activități legate de recrutarea și selecția resurselor umane, evaluarea performanțelor profesionale ale personalului, orientarea profesională a resurselor umane, instruirea și dezvoltarea profesională a personalului, organizarea salarizării în cadrul întreprinderilor, organizării și normării muncii, aplicarea metodelor eficiente de muncă, analiza posturilor, precum și a altor probleme legate de managementul resurselor umane și ocuparea forței de muncă. Totodată, absolvenții domeniului de formare Managementul resurselor umane sunt viitorii **specialiști, manageri în domeniul resurselor umane** din cadrul unităților economice și a instituțiilor publice, cercetători și cadre didactice ai diverselor instituții de cercetare și de învățământ economic superior etc.

**6. Consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii (angajatori, profesori, absolvenți, studenți etc.)/** *Consulting partners in the process of developing the study program (employers, teachers, graduates, students, etc.)*

La elaborarea programului de studii **0413.2 Managementul resurselor umane**, procesul de consultare la ciclul I, licență, s-a realizat atât în format letric (scris pe hârtie) în cadrul practicii de producție și de licență, prin completarea chestionarelor de evaluare a competențelor practice ale studenților, cât și în formă participativă, în timpul examenului de licență. De asemenea, s-a efectuat: analiza documentelor normative și reglatoare cu referire la procesele educaționale în învățământul superior; analiza prealabilă referitoare la nevoile specifice exprimate de clienți, beneficiari și parteneri (cadre științifico-didactice, absolvenți, studenți și firme sau organizații interesate); analiza celor mai noi direcții de dezvoltare în domeniul de formare; analiza comparativă a planurilor de studii pe baza unor modele de la universități de prestigiu din țară și străinătate; analiza

*Plan de învățământ. Programul de studii 0413.2 Managementul resurselor umane Ciclu I Licență. ÎF. 2024*  
metodologiilor specifice actuale de predare în domeniu; analiza și evaluarea prealabilă a propunerilor venite din partea unor specialiști externi/studenti; analiza neconformităților constatate pe parcursul anilor universitari precedenți.

#### **7. Relevanța programului de studii pentru piața forței de muncă/ *The relevance of the study program for the labor market***

Relevanța prezentului program de studii rezultă din obiectivele stabilite în *CONCEPTUL Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2021-2030 „Educația-2030”, Strategia națională de dezvoltare „Moldova 2030*, care etalează imperativitatea forței de muncă calificată, cu studii superioare de licență /master în domeniul *managementului resurselor umane*.

#### **8. Posibilitățile de angajare a absolvenților/ *Graduate employment opportunities***

În conformitate cu CLASIFICATORUL OCUPAȚIILOR DIN REPUBLICA MOLDOVA (**CORM (006-2021)**) absolvenții **programului de studii 0413.2 Managementul resurselor umane** se pot realiza prin prisma abilităților obținute în procesul de studiu pe toate palierele de dezvoltare socială a Republicii Moldova. Ei sunt pregătiți pentru a se angaja în întreprinderi și organizații din diverse ramuri ale economiei naționale, instituții ale administrației publice centrale și locale, în calitate de specialiști în domeniul resurselor umane, specialiști pe problemele recrutării și încorporării, specialist sisteme de calificare; specialist în formare; consultant condiții de muncă; evaluator competențe umane; director resurse umane, experți în institute de cercetări științifice, asociații și instituții publice, precum și a altor probleme legate de managementul resurselor umane și ocuparea forței de muncă.

CLASIFICATORUL OCUPAȚIILOR DIN REPUBLICA MOLDOVA (**CORM (006-2021)**) propune următoarele locuri de muncă funcții pentru acești absolvenți:

- 242301 Analist ocupațional/  
analistă ocupațională
- 242302 Analist/analistă piața muncii
- 242303 Analist/analistă resurse umane
- 242304 Analist/analistă sisteme de salarizare
- 242306 Consilier/consilieră în ghidare în carieră și dezvoltare personală
- 242307 Consultant/ consultantă condiții de muncă
- 242311 Manager resurse umane
- 242312 Specialist/ specialistă în dezvoltarea organizațională
- 242313 Specialist/ specialistă în formare profesională
- 242316 Specialist/ specialistă în raporturi de muncă
- 242317 Specialist/ specialistă în recrutare
- 242318 Specialist/ specialistă în resurse umane
- 242319 Specialist/ specialistă în sisteme de calificare
- 242320 Specialist/ specialistă  
serviciul personal
- 242405 Manager de formare
- 263107 Economist/economistă

#### **9. Accesul la studii a titularilor de diplome obținute după finalizarea respectivului program de studii/ *Access to studies for holders of diplomas obtained after completing the respective study program***

Competențele, deprinderile și cunoștințele dobândite pe parcursul studiilor superioare de licență (ciclul I/nivelul 6 ISCED) pot fi aprofundate prin continuarea studiilor la programele de masterat (nivelul 7 ISCED) masterat din domeniul general de studii științe economice, la programe de masterat din alte domenii de studii după acumularea minimului curricular și luând în considerare prevederile art.90 (6) al Codului educației al Republicii Moldova nr.152 din 17.07.2014 (acumularea cel puțin a 300 credite de studii pe parcursul ciclului I

Plan de învățământ. Programul de studii 0413.2 Managementul resurselor umane Ciclu I Licență. ÎF. 2024 și ciclului II), asigurându-se educația și dezvoltarea profesională continuă a absolvenților, în concordanță cu nevoile societății manifestate pe piața muncii.

## EXPLANATORY NOTE

### 1. Description of the study program

The undergraduate study program **0413.2 Human resources management** is included in the fundamental field of science, culture and technology 04 Business, administration and law, the general field of studies 041 Economic sciences, the field of professional training, 0413 Business and administration and is in accordance with the *Nomenclature of fields of professional training and specialties in higher education*, approved by HG no. 482 of 28.06.2017 and with the *Qualification Standard* of this study program: 0413.2 Human resources management, approved by the order of the Ministry of Education and Research no. 131 of 17.02.2023.

The key characteristics of the study program **0413. Human resource management**:

**Form of organization:** full-time education or part-time education; duration of studies – 3 years for full-time education and 4 years for part-time education 3-4 years; study credits - 180 ECTS credits.

Undergraduate studies in the given program can be applied for holders of baccalaureate diplomas or an equivalent document of studies; college degrees; higher education diplomas. Language of study in the program **0413.2 Human Resource Management** – Romanian. Prerequisites for the study program **0413.2 Human Resources Management** are knowledge of the Romanian language; previous study of subjects according to the pre-university curriculum: mathematics, history, social sciences, etc.; operationalization of terms in the field of: history and social sciences. Graduates of the study/master's program **0413.2 Human resources management** are certified by: Bachelor's degree, and the title obtained is *bachelor's degree in economic sciences*.

### 2. The knowledge, skills and competences provided by the study program

In accordance with ASEM's mission and strategic objectives, stipulated in ASEM's Charter, ASEM's Statute, ASEM's Development Strategy, ASEM's Research and Innovation Strategy, ASEM's Internationalization Strategy, the respective professional training program has as its major objective to train integral personalities and professionally competent, to face the current and perspective requirements of the local and international labor market, which will:

- raise awareness of the importance of practicing efficient and effective activities in professional and everyday life
- form and develop the necessary skills for self-realization and achieving success in professional activity and business
- accumulate a stock of knowledge and create added academic value in the field of Human Resource Management, which will serve as a basis for personal and professional development.

The program will develop in students the following transversal, general, professional skills - generic key:

#### SKILLS RELEVANT TO THE QUALIFICATION

<b>TRANSVERSAL SKILLS (CT)</b>	CT 1. Generating creative ideas and solving problems CT 2. Completing set tasks autonomously and responsibly CT 3. Fast and efficient adaptation to changes/ Agility CT 4. Communication, collaboration and teamwork CT 5. Effective use of digital technologies CT 6. Personal and professional development CT 7. Development of emotional intelligence CT 8. Promotion of occupational health and safety
<b>GENERAL SKILLS (sectoral/cross-sectoral) (CG)</b>	CG 1. Application of economic theories, methods and tools in the field of business

	CG 2. Organization of the activity according to the legal framework related to business CG 3. Analysis of data and information from various business functional areas CG 4. Decision-making for solving and identifying optimal solutions CG 5. Promotion and implementation of the principles of sustainable development CG 6. Compliance with the principles of professional ethics
<b>PROFESSIONAL SKILLS (CP)</b>	CP 1. Application of management concepts and theories CP2. Organization of the human resources function CP 3. Implementation of the organization's strategy in the field of human resources CP 4. Job analysis CP 5. Determining staffing needs for the organization CP 6. Development of personnel recruitment procedures, criteria and principles CP 7. Selection of human resources CP 8. Assessment of professional training needs CP 9. Implementation of the professional training system within the organization CP 10. Professional career planning CP 11. Application of the staff incentive and reward system CP 12. Monitoring the staff incentive and reward system CP 13. Implementation of the professional performance evaluation system CP 14. Ensuring a favorable work climate

Beneficiaries of the Study Program **0413.2 Human Resources Management** will accumulate thorough knowledge regarding: job analysis and evaluation; planning of human resources requirements; staff recruitment and selection; staff integration in organizations; staff training and development; implementing the process of evaluating the professional performance of employees; administration of the staff payroll system; personnel records in the organization; organization and coordination of labor relations; participation in the resolution of labor conflicts; ensuring support for managers of organizational subdivisions in order to implement human resources management procedures and employment, they will develop specialized skills for solving problems in terms of: problem solving; initiative spirit; critical and strategic thinking; ability to make decisions, to work in a team; for studying; of creativity; of communication also using a foreign language; operation with information technology; understanding for the cultures and customs of other peoples. Graduates of the study program **0413.2 Human resource management** will demonstrate professional skills corresponding to the requirements of the labor market, as well as transversal by managing complex, unpredictable work situations that demand relevant strategic approaches, by assuming responsibilities in the implementation of theoretical-practical knowledge both individually and in a group etc.

### 3. The objectives of the study program, including their correspondence to the mission of the university

In accordance with ASEM's mission and strategic objectives, stipulated in ASEM's Charter, ASEM's Statute, ASEM's Development Strategy, ASEM's Research and Innovation Strategy, ASEM's Internationalization Strategy, the study program 0413.2 Human Resource Management is oriented towards the generation of advanced knowledge / fundamentals in the field of human resources management, at the same time, respecting institutional traditions, promoting national and universal scientific, cultural values. The aim of the study program 0413.2 Human Resources Management is to train competent human resources specialists, able to continuously develop and collaborate to meet the requirements of the market economy system.

### 4. Connecting the study program and curriculum contents to international trends in the area

The curriculum of the study program **0413.2 Human resource management** is connected to the recommendations of the International Standard Classification of Education (ISCED), developed by the European Commission, Standards and guidelines for quality assurance in the European Higher Education Area (ESG),

*Plan de învățământ. Programul de studii 0413.2 Managementul resurselor umane Ciclu I Licență. ÎF. 2024*  
2015, through the implementation components: temporal, formative, accumulation and evaluation provided for in the Framework Plan for bachelor (cycle I), master (cycle II) and integrated higher studies, approved by MECC Order no. 120 of 10.02.2020.

#### ***5. Evaluation of the expectations of the economic and social sector***

The study program aims to prepare specialists for activities related to the various fields and types of activities related to the recruitment and selection of human resources, the evaluation of the professional performance of the staff, the professional orientation of the human resources, the training and professional development of the staff, the organization of the salary within enterprises, the organization and regulation of work, the application of effective work methods, the analysis of positions, as well as other problems related to the management of human resources and employment. At the same time, graduates of the Human Resources Management training field are future specialists, managers in the field of human resources within economic units and public institutions, researchers and teaching staff of various research institutions and higher economic education, etc.

#### ***6. Consulting partners in the process of developing the study program (employers, teachers, graduates, students, etc.)***

When developing the study program **0413.2 Human resource management**, the consultation process for the first cycle, bachelor's degree, was carried out both in letter format (written on paper) within the framework of the production practice and the bachelor's degree, by filling in the questionnaires for the assessment of the students' practical skills, as well as in participatory form, during the license exam. The following was also carried out: the analysis of normative and regulatory documents with reference to educational processes in higher education; prior analysis regarding the specific needs expressed by clients, beneficiaries and partners (scientific-teaching staff, graduates, students and interested companies or organizations); analysis of the newest development directions in the field of training; comparative analysis of study plans based on models from prestigious universities in the country and abroad; analysis of current specific teaching methodologies in the field; analysis and prior evaluation of proposals from external specialists/students; analysis of the non-conformities found during the previous university years.

#### ***7. The relevance of the study program for the labor market***

The relevance of this study program results from the objectives established in the CONCEPT of the Education Development Strategy for the years 2021-2030 "Education-2030", the National Development Strategy "Moldova 2030", which showcases the imperative of a qualified workforce, with higher bachelor's/master's degrees in the field of human resources management.

#### ***8. Graduate employment opportunities***

According to the CLASSIFIER OF OCCUPATIONS FROM THE REPUBLIC OF MOLDOVA (CORM (006-2021)), graduates of the study program 0413.2 Human resource management can achieve through the prism of the skills obtained in the study process at all levels of social development of the Republic of Moldova. They are prepared to engage in enterprises and organizations from various branches of the national economy, central and local public administration institutions, as specialists in the field of human resources, specialists in recruitment and incorporation issues, specialist in qualification systems; training specialist; working conditions consultant; human skills evaluator; human resources director, experts in scientific research institutes, associations and public institutions, as well as other issues related to human resources management and employment.

**THE CLASSIFIER OF OCCUPATIONS FROM THE REPUBLIC OF MOLDOVA (CORM (006-2021))** proposes the following job positions for these graduates:

- 242301 Occupational Analyst/ occupational analyst
- 242302 Labor market analyst
- 242303 Human resources analyst
- 242304 Payroll systems analyst
- 242306 Career guidance counselor and Personal Development

*Plan de învățământ. Programul de studii 0413.2 Managementul resurselor umane Ciclu I Licență. ÎF. 2024*

242307 Work conditions consultant  
242311 Human resources manager  
242312 Specialist in organizational development  
242313 Professional training specialist  
242316 Specialist in labor relations  
242317 Specialist in recruitment  
242318 Specialist in human resources  
242319 Specialist in qualification systems  
242320 Specialist personal service  
242405 Training Manager  
263107 Economist

***9. Access to studies for holders of diplomas obtained after completing the respective study program***

The competences, skills and knowledge acquired during higher undergraduate studies (cycle I/ISCED level 6) can be deepened by continuing studies at master's programs (ISCED level 7) master's degree in the general field of economic studies, at master's programs in other fields of study after the accumulation of the curricular minimum and taking into account the provisions of art. 90 (6) of the Education Code of the Republic of Moldova no. 152 of 17.07.2014 (the accumulation of at least 300 study credits during the first cycle and the second cycle), ensuring - the continuous professional education and development of graduates, in accordance with the needs of society manifested on the labor market.