

**Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova**  
*Министерство Образования и Исследований Республики Молдова*  
**Academia de Studii Economice din Moldova**  
*Молдавская Экономическая Академия*

**COORDONAT**

*ОДОБРЕНО*

**Ministerul Educației și Cercetării**

*Министерством Образования и Исследований*

**APROBAT**

*УТВЕРЖДЕНО*

**La ședința Senatului ASEM**

*На заседании Сената МЭА*

nr./ № \_\_\_\_\_  
din/ от \_\_\_\_\_

Proces-verbal nr./ Протокол № 10  
din/ от 29 mai/мая 2025

**Ministru/ Министр** \_\_\_\_\_ **Dan PERCIUN**

**Rector/Ректор** \_\_\_\_\_ **Alexandru STRATAN**



**PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

*Учебный план*

**Ciclul II – studii superioare de master**

*Цикл II магистратура*

**Nivelul calificării conform ISCED și CNC:**

*Уровень квалификации согласно ISCED и CNC:*

**Domeniul general de studii:**

*Общее направление образования:*

**Domeniul de formare profesională:**

*Направление профессиональной подготовки:*

**Programul de master:**

*Название магистерской программы:*

**Tipul programului de master:**

*Магистерская программа:*

**Numărul total de credite de studii:**

*Общее количество зачетных единиц:*

**Titlul obținut:**

*Звание присваиваемое по завершении обучения:*

**Baza admiterii:**

**Condiții de primă:**

**Limba de instruire:**

*Язык обучения:*

**Forma de organizare a învățământului:**

*Форма обучения:*

**7 ISCED și 7 CNC**

*7 ISCED и 7 CNC*

**041. Științe economice**

*041 Экономические науки*

**0413. Business și administrare**

*0413 Бизнес и управление*

**ADMINISTRAREA AFACERILOR**

**ДЕЛОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ**

**Master profesional – MP**

*Программа профессиональной магистратуры – MP*

**120 ECTS**

*120 зачетных единиц*

**Master în Științe economice**

*Магистр экономических наук*

**Diploma de studii superioare de licență sau alt act de studii echivalent, recunoscut de autoritatea competentă**

*Диплом лиценциата или эквивалентный документ признанный компетентным органом*

**Română, rusă**

*румынский, русский*

**Învățământ cu frecvență**

*Очное обучение*

**Înregistrat**

*Зарегистрировано*

**Agencia Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare**

*Национальным Агентством по Обеспечению Качества Образования и Исследований*

Nr. / № \_\_\_\_\_ din / от \_\_\_\_\_

**RESPONSABIL DE PROGRAM**  
ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ПРОГРАММУ

**APROBAT**  
УТВЕРЖДЕНО

**Șef departament Management și  
Antreprenoriat**

Заведующий Департамента Менеджмента и  
Предпринимательства

 SOLCAN Angela, conf. univ., dr.

**Președintele Consiliului Calității ASEM**

Председатель Совета по качеству МЭА

 CASIAN Angela, conf.univ., dr.

**Proces-verbal nr. 9 din 21.05.2025**

Протокол № от

**Proces-verbal nr. 6 din 28.05.2025**

Протокол № от

**APROBAT**  
УТВЕРЖДЕНО

**Președintele Consiliului Școlii Masterale de  
Excelență în Economie și Business**

Председатель Совета Высшей школы Магистратуры  
Экономики и Бизнеса

 BULGAC Corina conf. univ., dr.

**Proces-verbal nr. 6 din 26.05.2025**

Протокол № от

| CALENDARUL UNIVERSITAR<br>КАЛЕНДАРЬ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ                                                                       |                                                                          |                                                                       |                                                                                           |                                                                     |                                           |                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Termene (date calendaristice exprimate în luni) și durată (număr de săptămâni)<br>Сроки (в месяцах) и длительность (недель) |                                                                          |                                                                       |                                                                                           |                                                                     |                                           |                                                              |
| Anul de studii<br>Учебный год                                                                                               | Activități didactice<br>Расписание занятий                               |                                                                       | Stagii de practică<br>Практика                                                            | Vacanțe<br>Каникулы                                                 |                                           |                                                              |
|                                                                                                                             | Sem. I<br>1-й сем.                                                       | Sem. II<br>2-й сем.                                                   |                                                                                           | Iarnă<br>зимние                                                     | Primăvară<br>весенние                     | Vară<br>летние                                               |
| I                                                                                                                           | Octombrie – februarie<br>(17 săpt.)<br>октябрь – февраль<br>(17 недель)  | Aprilie – iunie<br>(10 săpt.)<br>апрель-июнь<br>(10 недель)           | Sem. II<br>(7 săpt.)<br>februarie - aprilie<br>2-й сем.<br>(7 недель)<br>февраль - апрель | decembrie-ianuarie<br>(2 săptămâni)<br>декабрь-январь<br>(2 недели) | Paști<br>(1 săpt.)<br>Пасха<br>(1 неделя) | Iunie – august<br>(10 săpt.)<br>июнь – август<br>(10 недель) |
| II                                                                                                                          | Septembrie – noiembrie<br>(13 săpt.)<br>сентябрь – ноябрь<br>(12 недель) | Februarie – aprilie<br>(17 săpt.)<br>февраль - aprilie<br>(17 недель) | Sem. III<br>(4 săpt.)<br>noiembrie-decembrie<br>3-й сем.<br>(4 недель)<br>ноябрь-декабрь  | Ianuarie<br>(2 săpt.)<br>январь<br>(2 недели)                       | Paști<br>(1 săpt.)<br>Пасха<br>(1 неделя) | -                                                            |
| Total nr. săpt.<br>Количество недель                                                                                        | 30 săpt.<br>30 недель                                                    | 27 săpt.<br>27 недель                                                 | 11 săpt.<br>11 недель                                                                     | 4 săpt.<br>4 недели                                                 | 2 săpt.<br>2 недель                       | 10 săpt.<br>10 недель                                        |

| Planul de învățământ pe anii de studii<br>Учебный план по годам обучения |                                                                                                                                                |                                     |                                 |                                               |                                                                        |                                 |                                                                   |                                   |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Cod<br>Код                                                               | Denumirea unității de curs/modulului<br>Курс/модуль                                                                                            | Total ore<br>Общее количество часов |                                 |                                               | Număr de ore pe tipuri de activități<br>Количество часов по назначению |                                 |                                                                   | Forma de evaluare<br>Форма оценки | Nr. credite<br>Количество зач.един. |
|                                                                          |                                                                                                                                                | Total /<br>Всего                    | Contact Direct /<br>В аудитории | Studiu Individual /<br>Самостоятельная работа | Curs/<br>Лекционные занятия                                            | Seminar/<br>Семинарские занятия | Laboratoare/<br>Practice<br>Лабораторные/<br>Практические занятия |                                   |                                     |
| ANUL I de STUDII / 1-й курс                                              |                                                                                                                                                |                                     |                                 |                                               |                                                                        |                                 |                                                                   |                                   |                                     |
| SEMESTRUL I / 1-й семестр                                                |                                                                                                                                                |                                     |                                 |                                               |                                                                        |                                 |                                                                   |                                   |                                     |
| F.01.O.01.12                                                             | Managementul marketingului/<br>Менеджмент маркетинга                                                                                           | 150                                 | 36                              | 114                                           | 24                                                                     | 12                              |                                                                   | E                                 | 5                                   |
| F.01.O.02.41                                                             | Management financiar/<br>Финансовый менеджмент                                                                                                 | 150                                 | 36                              | 114                                           | 24                                                                     | 12                              |                                                                   | E                                 | 5                                   |
| F.01.O.03.11                                                             | Negocieri pentru manageri<br>Переговоры для менеджеров                                                                                         | 150                                 | 36                              | 114                                           | 24                                                                     | 12                              |                                                                   | E                                 | 5                                   |
| S.01.O.04.11                                                             | Managementul strategic/<br>Стратегический менеджмент                                                                                           | 150                                 | 48                              | 102                                           | 32                                                                     | 16                              |                                                                   | E                                 | 5                                   |
| S.01.O.05.11                                                             | Comportament organizațional /<br>Организационное поведение                                                                                     | 150                                 | 48                              | 102                                           | 32                                                                     | 16                              |                                                                   | E                                 | 5                                   |
| F.01.O.06. 11                                                            | Metodologia și etica cercetării în domeniul de formare profesională /<br>Методология и этика исследований в области профессионального обучения | 150                                 | 36                              | 114                                           | 24                                                                     | 12                              |                                                                   | E                                 | 5                                   |
| Total discipline semestrul I<br>Всего за 1-й семестр                     |                                                                                                                                                | 900                                 | 240                             | 660                                           | 160                                                                    | 80                              |                                                                   | 6E                                | 30                                  |
| SEMESTRUL II / 2-ой семестр                                              |                                                                                                                                                |                                     |                                 |                                               |                                                                        |                                 |                                                                   |                                   |                                     |
| S.02.O.07.11                                                             | Managementul proiectelor/<br>Менеджмент проектов                                                                                               | 150                                 | 48                              | 102                                           | 32                                                                     | 16                              |                                                                   | E                                 | 5                                   |

| Planul de învățământ pe anii de studii                        |                                                                                                                                                                                   |                                     |                                 |                                               |                                                                        |                                 |                                                                   |                                   |                                     |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Учебный план по годам обучения                                |                                                                                                                                                                                   |                                     |                                 |                                               |                                                                        |                                 |                                                                   |                                   |                                     |
| Cod<br>Код                                                    | Denumirea unității de curs/modulului<br>Курс/модуль                                                                                                                               | Total ore<br>Общее количество часов |                                 |                                               | Număr de ore pe tipuri de activități<br>Количество часов по назначению |                                 |                                                                   | Forma de evaluare<br>Форма оценки | Nr. credite<br>Количество зач.един. |
|                                                               |                                                                                                                                                                                   | Total /<br>Всего                    | Contact Direct /<br>В аудитории | Studiu Individual /<br>Самостоятельная работа | Curs/<br>Лекционные занятия                                            | Seminar/<br>Семинарские занятия | Laboratoare/<br>Practice<br>Лабораторные/<br>Практические занятия |                                   |                                     |
| S.02.O.08.11                                                  | <b>MODUL/ МОДУЛЬ</b><br>1. Sisteme de management al calității /<br>Системы управления качеством<br>2. Optimizarea proceselor operaționale /<br>Оптимизация операционных процессов | 240<br>(120/120)                    | 80<br>(40/40)                   | 160<br>(80/80)                                | 56<br>(28/28)                                                          | 24<br>(12/12)                   |                                                                   | E                                 | 8<br>(4/4)                          |
| F.02.O.09.11                                                  | Leadership și dezvoltarea personală/<br>Лидерство и личностное развитие                                                                                                           | 150                                 | 36                              | 114                                           | 24                                                                     | 12                              |                                                                   | E                                 | 5                                   |
| SP.02.O.10.11                                                 | Practică de master I (de profesionalizare)<br>/Магистерская практика I<br>(профессиональное направление)                                                                          | 360                                 | 300                             | 60                                            |                                                                        |                                 |                                                                   | E                                 | 12                                  |
| <b>Total discipline semestrul II</b><br>Всего за 2-ой семестр |                                                                                                                                                                                   | <b>900</b>                          | <b>464</b>                      | <b>436</b>                                    | <b>108</b>                                                             | <b>56</b>                       | <b>0</b>                                                          | <b>4E</b>                         | <b>30</b>                           |
| <b>Total pe anul I de studii</b><br>Всего за 1-й курс         |                                                                                                                                                                                   | <b>1800</b>                         | <b>704</b>                      | <b>1096</b>                                   | <b>268</b>                                                             | <b>136</b>                      | <b>0</b>                                                          | <b>10E</b>                        | <b>60</b>                           |
| <b>ANUL II de STUDII / 2-ой курс</b>                          |                                                                                                                                                                                   |                                     |                                 |                                               |                                                                        |                                 |                                                                   |                                   |                                     |
| <b>SEMESTRUL III / 3-й семестр</b>                            |                                                                                                                                                                                   |                                     |                                 |                                               |                                                                        |                                 |                                                                   |                                   |                                     |
| S.03.O.11.11                                                  | Planificarea afacerii și modele de business<br>/Бизнес-планирование и бизнес-модели                                                                                               | 150                                 | 48                              | 102                                           | 32                                                                     | 16                              |                                                                   | E                                 | 5                                   |
| F.03.O.12.11                                                  | Analiza datelor și IA în afaceri/<br>Аналитика данных и ИИ в бизнесе                                                                                                              | 150                                 | 36                              | 114                                           | 20                                                                     | 16                              |                                                                   | E                                 | 5                                   |
| S.03.O.13.11                                                  | <b>MODUL/ МОДУЛЬ</b><br>1. Managementul schimbării /<br>Управление изменениями<br>2. Luarea deciziilor în                                                                         | 240<br>(120/120)                    | 80<br>(40/40)                   | 160<br>(80/80)                                | 56<br>(28/28)                                                          | 24<br>(12/12)                   |                                                                   | E                                 | 8<br>(4/4)                          |

| Planul de învățământ pe anii de studii                        |                                                                                                                                                                                |                                     |                                 |                                               |                                                                        |                                 |                                                                   |                                   |                                     |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Учебный план по годам обучения                                |                                                                                                                                                                                |                                     |                                 |                                               |                                                                        |                                 |                                                                   |                                   |                                     |
| Cod<br>Код                                                    | Denumirea unității de curs/modulului<br>Курс/модуль                                                                                                                            | Total ore<br>Общее количество часов |                                 |                                               | Număr de ore pe tipuri de activități<br>Количество часов по назначению |                                 |                                                                   | Forma de evaluare<br>Форма оценки | Nr. credite<br>Количество зач.един. |
|                                                               |                                                                                                                                                                                | Total /<br>Всего                    | Contact Direct /<br>В аудитории | Studiu Individual /<br>Самостоятельная работа | Curs/<br>Лекционные занятия                                            | Seminar/<br>Семинарские занятия | Laboratoare/<br>Practice<br>Лабораторные/<br>Практические занятия |                                   |                                     |
|                                                               | management<br>/Принятие решений в менеджменте                                                                                                                                  |                                     |                                 |                                               |                                                                        |                                 |                                                                   |                                   |                                     |
| S.03.A.14.21                                                  | Aspecte juridice și reglementări naționale și internaționale în afaceri/<br>Юридические аспекты, национальные и международные регламенты в бизнесе                             | 180                                 | 60                              | 120                                           | 40                                                                     | 20                              |                                                                   | E                                 | 6                                   |
| S.03.A.14.22                                                  | Strategii de evaluare și dezvoltare în managementul resurselor umane/<br>Стратегии оценки и развития в управлении человеческими ресурсами                                      |                                     |                                 |                                               |                                                                        |                                 |                                                                   |                                   |                                     |
| SP.03.O.15.11                                                 | Practica de master II (de cercetare)/<br>Магистерская практика II (научное направление)                                                                                        | 180                                 | 150                             | 30                                            |                                                                        |                                 |                                                                   | E                                 | 6                                   |
| <b>Total discipline semestrul III</b><br>Всего за 3-й семестр |                                                                                                                                                                                | <b>900</b>                          | <b>374</b>                      | <b>526</b>                                    | <b>148</b>                                                             | <b>76</b>                       |                                                                   | <b>5E</b>                         | <b>30</b>                           |
| <b>SEMESTRUL IV / 4-ый семестр</b>                            |                                                                                                                                                                                |                                     |                                 |                                               |                                                                        |                                 |                                                                   |                                   |                                     |
| S.04.A.16.11                                                  | <b>MODUL/ МОДУЛЬ</b><br>1. Managementul Dezvoltării Durabile/Управление устойчивым развитием.<br>2. Consultanță în afaceri și management/<br>Консалтинг в бизнесе и управлении | 180                                 | 60<br>(32/28)                   | 120<br>(58/62)                                | 36<br>(20/16)                                                          | 24<br>(12/12)                   |                                                                   | E                                 | 6                                   |
| S.04.A.16.51                                                  | Analiza avansată a situațiilor financiare<br>/Продвинутый анализ финансовых отчетов                                                                                            |                                     | 60                              | 120                                           | 36                                                                     | 24                              |                                                                   |                                   |                                     |
|                                                               | <b>Teza de master</b><br>Магистерская работа                                                                                                                                   | 720                                 |                                 | 720                                           |                                                                        |                                 |                                                                   | E                                 | 24                                  |
| <b>Total discipline semestrul IV</b><br>Всего за 4-ый семестр |                                                                                                                                                                                | <b>900</b>                          | <b>60</b>                       | <b>840</b>                                    | <b>36</b>                                                              | <b>24</b>                       | <b>0</b>                                                          | <b>2E</b>                         | <b>30</b>                           |

| Planul de învățământ pe anii de studii                        |                                                     |                                     |                                 |                                               |                                                                        |                                 |                                                                   |                                   |                                     |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Учебный план по годам обучения                                |                                                     |                                     |                                 |                                               |                                                                        |                                 |                                                                   |                                   |                                     |
| Cod<br>Код                                                    | Denumirea unității de curs/modulului<br>Курс/модуль | Total ore<br>Общее количество часов |                                 |                                               | Număr de ore pe tipuri de activități<br>Количество часов по назначению |                                 |                                                                   | Forma de evaluare<br>Форма оценки | Nr. credite<br>Количество зач.един. |
|                                                               |                                                     | Total /<br>Всего                    | Contact Direct /<br>В аудитории | Studiu Individual /<br>Самостоятельная работа | Curs/<br>Лекционные занятия                                            | Seminar/<br>Семинарские занятия | Laboratoare/<br>Practice<br>Лабораторные/<br>Практические занятия |                                   |                                     |
| Total pe anul II de studii<br>Всего за 2-ой курс              |                                                     | 1800                                | 434                             | 1366                                          | 184                                                                    | 100                             | 0                                                                 | 7E                                | 60                                  |
| TOTAL GENERAL pe anii de studii<br>Всего за все года обучения |                                                     | 3600                                | 1138                            | 2462                                          | 456                                                                    | 232                             | 0                                                                 | 17E                               | 120                                 |

| STAGIILE DE PRACTICĂ                    |                                                                                                              |                     |                                |                                |                                             |                                     |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------|
| ВИДЫ ПРАКТИК                            |                                                                                                              |                     |                                |                                |                                             |                                     |
| Nr.<br>№                                | Tipul stagiului de practică<br>Вид практики                                                                  | Semestru<br>Семестр | Durată / Длительность          |                                | Perioada desfășurării<br>Период прохождения | Nr. credite<br>Количество зач.един. |
|                                         |                                                                                                              |                     | Nr. săpt.<br>Количество недель | Nr. săpt.<br>Количество недель |                                             |                                     |
| 1                                       | Practică de master I<br>(de profesionalizare) /<br>Магистерская практика I<br>(профессиональное направление) | II                  | 7                              | 360                            | Februarie-Aprilie<br>февраль-апрель         | 12                                  |
| 2                                       | Practica de master II<br>(de cercetare) /<br>Магистерская практика II (научное направление)                  | III                 | 4                              | 180                            | Noiembrie – Decembrie<br>ноябрь – декабрь   | 6                                   |
| <b>TOTAL</b><br><i>Количество часов</i> |                                                                                                              |                     | <b>11</b>                      | <b>540</b>                     |                                             | <b>18</b>                           |

| FORMA DE EVALUARE FINALĂ A STUDIILOR |                                                                        |                                            |                                     |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|
| ФИНАЛЬНАЯ ФОРМА ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ        |                                                                        |                                            |                                     |
| Nr.<br>№                             | Forma de evaluare finală a studiilor<br>Форма итоговой оценки обучения | Termene de organizare<br>Сроки организации | Nr. credite<br>Количество зач.един. |
| 1.                                   | Teza de master<br>Магистерская работа                                  | Mai – Iunie<br>Май – июнь                  | 24                                  |

| 0Unități de curs la libera alegere<br>Факультативные предметы |                                                                                             |                                              |                               |                                             |                                                                        |                     |                                                                 |                                   |                                    |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| Cod<br>Код                                                    | Denumirea unității de curs<br>Курс/модуль                                                   | Număr total de ore<br>Общее количество часов |                               |                                             | Număr de ore pe tipuri de activități<br>Количество часов по назначению |                     |                                                                 | Forma de evaluare<br>Форма оценки | Nr. credite<br>Количество зач.един |
|                                                               |                                                                                             | Total<br>Всего                               | Contact direct<br>В аудитории | Studiu individual<br>Самостоятельная работа | Curs<br>Лекции                                                         | Seminar<br>Семинары | Laborator/<br>Practice<br>Лабораторные/<br>Практические занятия |                                   |                                    |
| Anul I/1-й курс                                               |                                                                                             |                                              |                               |                                             |                                                                        |                     |                                                                 |                                   |                                    |
| Semestrul I / 1-й семестр                                     |                                                                                             |                                              |                               |                                             |                                                                        |                     |                                                                 |                                   |                                    |
| G.01.L.32                                                     | Limba străină aplicată în domeniul profesional<br>Иностранный язык в профессиональной сфере | 150                                          | 36                            | 114                                         |                                                                        | 36                  |                                                                 | E                                 | 5                                  |

| 0Unități de curs la libera alegere<br>Факультативные предметы |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                              |                               |                                             |                                                                        |                     |                                                                 |                                   |                                    |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| Cod<br>Код                                                    | Denumirea unității de curs<br>Курс/модуль                                                                                                                                                                                                                                                                        | Număr total de ore<br>Общее количество часов |                               |                                             | Număr de ore pe tipuri de activități<br>Количество часов по назначению |                     |                                                                 | Forma de evaluare<br>Форма оценки | Nr. credite<br>Количество зач.един |
|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Total<br>Всего                               | Contact direct<br>В аудитории | Studiu individual<br>Самостоятельная работа | Curs<br>Лекции                                                         | Seminar<br>Семинары | Laborator/<br>Practice<br>Лабораторные/<br>Практические занятия |                                   |                                    |
| Semestrul II/ 2-ой семестр                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                              |                               |                                             |                                                                        |                     |                                                                 |                                   |                                    |
| G.02.L.61                                                     | Inteligența artificială în domeniul profesional<br>Искусственный интеллект в профессиональной сфере                                                                                                                                                                                                              | 150                                          | 36                            | 114                                         | 180                                                                    | 18                  |                                                                 | E                                 | 5                                  |
| Anul II /2-ой курс                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                              |                               |                                             |                                                                        |                     |                                                                 |                                   |                                    |
| Semestrul III/ 3-й семестр                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                              |                               |                                             |                                                                        |                     |                                                                 |                                   |                                    |
| G.03.L.11                                                     | <b>MODUL/ МОДУЛЬ</b><br>1. Managementul public și conducerea organizațională bazate pe fundamente socio-etice<br>Государственное управление и лидерство на основе социо-этических принципов организации<br>2. Managementul strategic al economiei circulare/<br>Стратегическое управление циркулярной экономикой | 180                                          | 44<br>(22/22)                 | 136<br>(68/68)                              | 32<br>(16/16)                                                          | 12<br>(6/6)         |                                                                 | E                                 | 6<br>(3/3)                         |

| MODULUL PSIHOPEdagogIC<br>ПСИХОПЕДАГОГИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ |                                                                                              |                                     |                                          |                                                     |                                                                              |                                    |                                                            |                                         |                                            |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------|
| Cod<br>Код                                           | Denumirea<br>unității de<br>curs/modulul<br>ui<br>Курс/модуль                                | Total ore<br>Общее количество часов |                                          |                                                     | Număr de ore pe tipuri de<br>activități<br>Количество часов по<br>назначению |                                    |                                                            | Forma de<br>evaluareФ<br>орма<br>оценки | Nr. credite<br>Каличес<br>тво<br>зач.един. |
|                                                      |                                                                                              | Total /<br>Всего                    | Contact<br>Direct /<br>Прямой<br>контакт | Studiu<br>Individual<br>Индивидуаль<br>ное обучение | Curs<br>Лекционные<br>занятия                                                | Seminar<br>Семинарск<br>ие занятия | Laborator<br>Лаборатор<br>ные/<br>Практическ<br>ие занятия |                                         |                                            |
| Semestrul I / 1-й семестр                            |                                                                                              |                                     |                                          |                                                     |                                                                              |                                    |                                                            |                                         |                                            |
| F.01.O.01                                            | Pedagogie<br>generală<br>Общая<br>педагогика                                                 | 240                                 | 96                                       | 144                                                 | 60                                                                           | 36                                 | -                                                          | E                                       | 8                                          |
| F.01.O.02                                            | Teoria și<br>metodologia<br>curriculumului<br>Теория и<br>методология<br>учебных<br>программ | 120                                 | 48                                       | 72                                                  | 30                                                                           | 18                                 | -                                                          | E                                       | 4                                          |
| F.01.O.03                                            | Psihologia<br>educației<br>Педагогическ<br>ая психология                                     | 120                                 | 48                                       | 72                                                  | 30                                                                           | 18                                 | -                                                          | E                                       | 4                                          |
| S.01.O.04                                            | Teoria si<br>metodologia<br>instruirii<br>Теория и<br>методология<br>преподавания            | 120                                 | 60                                       | 60                                                  | 30                                                                           | 30                                 | -                                                          | E                                       | 4                                          |
| S.01.O.05                                            | Teoria si<br>metodologia<br>evaluării<br>Теория и<br>методология<br>оценивания               | 120                                 | 60                                       | 60                                                  | 30                                                                           | 30                                 | -                                                          | E                                       | 4                                          |
| S.01.O.06                                            | Management<br>educațional<br>Менеджмент<br>образования                                       | 90                                  | 44                                       | 46                                                  | 30                                                                           | 14                                 | -                                                          | E                                       | 3                                          |
| S.01.O.07                                            | Comunicare<br>educațională<br>Коммуникаци<br>я в сфере<br>образования                        | 90                                  | 44                                       | 46                                                  | 30                                                                           | 14                                 | -                                                          | E                                       | 3                                          |
| Semestrul II/ 2-ой семестр                           |                                                                                              |                                     |                                          |                                                     |                                                                              |                                    |                                                            |                                         |                                            |
| S.02.O.08                                            | Stagiu<br>pedagogic<br>Педагргическ<br>ая практика                                           | 900                                 | 900                                      | -                                                   | -                                                                            | -                                  | 900                                                        | E                                       | 30                                         |
| TOTAL<br>Total                                       |                                                                                              | 1800                                | 1300                                     | 500                                                 | 240                                                                          | 160                                | 900                                                        | 8E                                      | 60                                         |

| <b>MINIMUM CURRICULAR ÎNȚIAL, DE ORIENTARE CĂTRE ALT DOMENIU</b><br><b>МИНИМАЛЬНЫЙ НАЧАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН, ОРИЕНТИРОВАННЫЙ НА ДРУГУЮ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ</b> |                                                                                                     |                                                   |                                                                    |                                                                                 |                                                                                                |                                                         |                                                                                               |                                                                               |                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Cod</b><br><i>Код</i>                                                                                                                               | <b>Denumirea</b><br><b>unității de</b><br><b>curs/modulului</b><br><i>Курс/модуль</i>               | <b>Total ore</b><br><i>Общее количество часов</i> |                                                                    |                                                                                 | <b>Număr de ore pe tipuri de</b><br><b>activități</b><br><i>Количество часов по назначению</i> |                                                         |                                                                                               | <b>Forma</b><br><b>de</b><br><b>evaluare</b><br><i>Форма</i><br><i>оценки</i> | <b>Nr.</b><br><b>credite</b><br><i>Количес</i><br><i>тво</i><br><i>зач.един.</i> |
|                                                                                                                                                        |                                                                                                     | <b>Total /</b><br><i>Всего</i>                    | <b>Contact</b><br><b>Direct</b><br><i>Прямой</i><br><i>контакт</i> | <b>Studiu</b><br><b>Individual</b><br><i>Индивидуальн</i><br><i>ое обучение</i> | <b>Curs</b><br><i>Лекционны</i><br><i>ые</i><br><i>занятия</i>                                 | <b>Seminar</b><br><i>Семинарск</i><br><i>ие занятия</i> | <b>Laborator</b><br><i>Лабораторные</i><br><i>/</i><br><i>Практически</i><br><i>е занятия</i> |                                                                               |                                                                                  |
| M.01.21                                                                                                                                                | Microeconomie<br><i>Микроэкономика</i>                                                              | 150                                               | 60                                                                 | 90                                                                              | 30                                                                                             | 30                                                      | -                                                                                             | E                                                                             | 5                                                                                |
| M.02.11                                                                                                                                                | Management<br><i>Менеджмент</i>                                                                     | 150                                               | 60                                                                 | 90                                                                              | 30                                                                                             | 30                                                      | -                                                                                             | E                                                                             | 5                                                                                |
| M.03.51                                                                                                                                                | Bazele contabilității<br><i>Основы</i><br><i>бухгалтерского</i><br><i>учета</i>                     | 150                                               | 60                                                                 | 90                                                                              | 30                                                                                             | 30                                                      | -                                                                                             | E                                                                             | 5                                                                                |
| M.04.21                                                                                                                                                | Macroeconomie<br><i>Макроэкономика</i>                                                              | 150                                               | 60                                                                 | 90                                                                              | 30                                                                                             | 30                                                      | -                                                                                             | E                                                                             | 5                                                                                |
| M.05.12                                                                                                                                                | Marketing general<br>și business to<br>business<br><i>Общий маркетинг</i><br><i>и B2B-маркетинг</i> | 150                                               | 60                                                                 | 90                                                                              | 30                                                                                             | 30                                                      | -                                                                                             | E                                                                             | 5                                                                                |
| M.06.62                                                                                                                                                | Statistică<br><i>Статистика</i>                                                                     | 150                                               | 60                                                                 | 90                                                                              | 30                                                                                             | 30                                                      | -                                                                                             | E                                                                             | 5                                                                                |
| <b>TOTAL</b><br><i>Всего</i>                                                                                                                           |                                                                                                     | <b>900</b>                                        | <b>360</b>                                                         | <b>540</b>                                                                      | <b>180</b>                                                                                     | <b>180</b>                                              |                                                                                               | <b>6E</b>                                                                     | <b>30</b>                                                                        |

## LISTA COMPETENȚELOR ȘI A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII AFERENTE PROGRAMULUI DE STUDII

| Competențe generale/profesionale |                                                                                       | Rezultate ale învățării conform nivelului CNC                  |                                                                                                                                                       |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  |                                                                                       | <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate:</i> |                                                                                                                                                       |
| CG 1.                            | Aplicarea mecanismelor economice și a conceptelor majore ale economiei                | 1.                                                             | elabora strategii organizaționale potrivite, utilizând mecanismele și conceptele economice la nivel aprofundat.                                       |
| CG 2.                            | Organizarea activității conform cadrului juridic aferent afacerilor                   | 2.                                                             | identifica cadrul juridic aferent afacerilor, atât în etapa de inițiere, cât și în cea de dezvoltare a activității.                                   |
| CG 3.                            | Analiza datelor și informațiilor din diverse domenii funcționale ale afacerilor       | 3.                                                             | utiliza tehnici și instrumente specifice pentru colectarea, analiza și interpretarea datelor și informațiilor în scopul luării deciziilor de afaceri. |
| CG 4.                            | Luarea deciziilor pentru rezolvarea și identificarea soluțiilor optime                |                                                                |                                                                                                                                                       |
| CG 5.                            | Respectarea principiilor de etică profesională                                        | 4.                                                             | identifica principiile și normele codului de etică și conduită profesională în interacțiunile cu angajații, partenerii și autoritățile.               |
| CG 6.                            | Elaborarea și implementarea strategiilor în vederea asigurării dezvoltării durabile   | 5.                                                             | identifica metode de utilizare a proceselor de lucru sustenabile, ținând cont de specificul activității organizației.                                 |
| CP 1.                            | Elaborarea și implementarea unui sistem managerial eficient                           | 6.                                                             | identifica instrumente manageriale avansate, abordări inovatoare, în vederea eficientizării activității organizației.                                 |
| CP 2.                            | Identificarea obiectivelor strategice și indicatorilor de performanță                 | 7.                                                             | efectua analize complexe ale mediului de afaceri și evalua opțiuni strategice pentru optimizarea performanței organizaționale.                        |
|                                  |                                                                                       | 8.                                                             | planifica proiecte de complexitate ridicată, lucrând în echipă și respectând cerințele stabilite.                                                     |
| CP 3.                            | Coordonarea activităților operaționale                                                | 9.                                                             | analiza activitățile operaționale pentru a asigura respectarea standardelor de calitate și a optimiza procesele în cadrul organizației.               |
| CP 4.                            | Asigurarea calității proceselor/ produselor/ serviciilor                              |                                                                |                                                                                                                                                       |
| CP 5.                            | Managementul bugetelor și finanțelor                                                  | 10.                                                            | efectua analize financiare complexe și identifica metode potrivite de gestiune a resurselor financiare.                                               |
| CP 6.                            | Managementul resurselor umane                                                         | 11.                                                            | analiza practici și strategii potrivite pentru a asigura alinierea resurselor umane cu obiectivele organizaționale.                                   |
| CP 7.                            | Organizarea activităților de marketing                                                | 12.                                                            | realiza analize avansate ale pieței și elabora strategii de marketing pentru a sprijini creșterea și poziționarea competitivă a organizației.         |
| CP 8.                            | Oferirea de consultanță cu privire soluțiile de eficientizare a proceselor de afaceri | 13.                                                            | analiza procesele de afaceri și oferi consultanță în ceea ce privește soluțiile adecvate de optimizare a activității.                                 |
| CP 9.                            | Implementarea schimbărilor organizaționale                                            | 14.                                                            | identifica și prezenta diverse strategii și metode pentru a implementa schimbările organizaționale.                                                   |
| CP 10.                           | Restructurarea și transformarea sustenabilă a afacerii                                |                                                                |                                                                                                                                                       |
| CP 11.                           | Proiectarea și realizarea cercetărilor științifice                                    | 15.                                                            | aplica creativ metode de cercetare științifică pentru soluționarea unor probleme complexe în domeniul administrării afacerilor.                       |

## ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ПРОГРАММЕ ОБУЧЕНИЯ

| Общие/профессиональные компетенции |                                                                        | Результаты обучения в соответствии с уровнем CNC    |                                                                                                                                                  |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    |                                                                        | Выпускник/кандидат на получение квалификации может: |                                                                                                                                                  |
| ОПК1.                              | Применение экономических механизмов и ключевых экономических концепций | 1.                                                  | Разрабатывать стратегии для организации, применяя сложные экономические концепции и механизмы.                                                   |
| ОПК2.                              | Организация предпринимательской деятельности в рамках правового поля   | 2.                                                  | Оценивать соответствующие правовые аспекты бизнеса, начиная с этапа создания компании и на протяжении ее развития.                               |
| ОПК3.                              | Анализ данных и информации из различных функциональных сфер бизнеса    | 3.                                                  | Применять специализированные методы и инструменты для сбора, анализа и интерпретации данных, чтобы поддерживать процесс принятия бизнес-решений. |
| ОПК4.                              | Принятие решений для устранения проблем и поиска оптимальных вариантов |                                                     |                                                                                                                                                  |
| ОПК5.                              | Соблюдение принципов профессиональной этики                            | 4.                                                  | Понимать принципы и нормы этики и профессионального поведения при взаимодействии с сотрудниками, партнерами и властями.                          |
| ОПК6.                              | Разработка и реализация стратегий устойчивого развития                 | 5.                                                  | Применять методы для внедрения устойчивых рабочих процессов, которые соответствуют потребностям организации.                                     |
| ПК1.                               | Разработка и внедрение эффективной системы управления                  | 6.                                                  | Использовать инновационные и управленческие инструменты для повышения эффективности работы организации.                                          |
| ПК2.                               | Определение стратегических целей и показателей эффективности           | 7.                                                  | Проводить детальный анализ бизнес-среды и оценивать стратегические решения для оптимизации работы организации.                                   |
|                                    |                                                                        | 8.                                                  | Планировать и реализовывать комплексные проекты, эффективно работая в команде и соблюдая установленные требования.                               |
| ПК3.                               | Координация операционной деятельности                                  | 9.                                                  | Проводить анализ операционной деятельности с целью соблюдения стандартов качества и оптимизации процессов.                                       |
| ПК4.                               | Обеспечение качества процессов / продукции / услуг                     |                                                     |                                                                                                                                                  |
| ПК5.                               | Бюджетное и финансовое управление                                      | 10.                                                 | Выполнять сложный финансовый анализ и применять методы для эффективного управления финансовыми ресурсами.                                        |
| ПК6.                               | Управление человеческими ресурсами                                     | 11.                                                 | Анализировать практики и стратегии, которые помогают согласовать кадровые ресурсы с целями организации.                                          |
| ПК7.                               | Организация маркетинговой деятельности                                 | 12.                                                 | Проводить углубленный анализ рынка и разрабатывать стратегии для роста и конкурентных преимуществ компании.                                      |
| ПК8.                               | Консультирование по вопросам оптимизации бизнес-процессов              | 13.                                                 | Оценивать бизнес-процессы и консультировать по оптимальным решениям для повышения организационной эффективности.                                 |
| ПК9.                               | Реализация организационных изменений                                   | 14.                                                 | Разрабатывать и внедрять стратегии и методы для эффективного управления организационными изменениями.                                            |
| ПК10..                             | Устойчивое реструктурирование и трансформация бизнеса                  |                                                     |                                                                                                                                                  |
| ПК11.                              | Проектирование и проведение научных исследований                       | 15.                                                 | Творчески применять методы научных исследований для решения сложных задач в области управления бизнесом.                                         |

## MATRICEA DE CORELARE A COMPETENȚELOR ȘI A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII DIN STANDARDUL DE CALIFICARE CU DISCIPLINELE/MODULELE DIN PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT

*Матрица соотнесения компетенций и результатов обучения из квалификационного стандарта с предметами/модулями учебной программы*

| Denumirea unității de curs/modulului<br><i>Название предмета/ модуля</i>                                                                                                                      | Cod<br><i>Код</i> | Nr.<br>credite | Competențe / Компетенции                                                                                 |     |            |     |      |                                        |      |            |     |     |     |     |             |      |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------|-----|------|----------------------------------------|------|------------|-----|-----|-----|-----|-------------|------|-----|
|                                                                                                                                                                                               |                   |                | Generale /<br><i>Общепрофессиональные</i>                                                                |     |            |     |      | Profesionale / <i>Профессиональные</i> |      |            |     |     |     |     |             |      |     |
|                                                                                                                                                                                               |                   |                | CG1                                                                                                      | CG2 | CG3<br>CG4 | CG5 | CG6  | CP1                                    | CP2  | CP3<br>CP4 | CP5 | CP6 | CP7 | CP8 | CP9<br>CP10 | CP11 |     |
|                                                                                                                                                                                               |                   |                | Rezultate ale învățării conform nivelului CNC<br><i>Результаты обучения в соответствии с уровнем CNC</i> |     |            |     |      |                                        |      |            |     |     |     |     |             |      |     |
|                                                                                                                                                                                               |                   |                | 1                                                                                                        | 2   | 3          | 4   | 5    | 6                                      | 7    | 8          | 9   | 10  | 11  | 12  | 13          | 14   | 15  |
| Managementul marketingului/<br><i>Менеджмент маркетинга</i>                                                                                                                                   | F.01.O.01.12      | 5              | 1                                                                                                        | 0,2 | 1          |     | 0,5  |                                        |      |            |     |     |     | 1,8 | 0,2         | 0,3  |     |
| Management financiar/<br><i>Финансовый менеджмент</i>                                                                                                                                         | F.01.O.02.41      | 5              | 0,4                                                                                                      | 0,4 |            |     | 0,5  |                                        | 1    | 0,4        |     | 1,3 |     |     |             | 1    |     |
| Negocieri pentru manageri/<br><i>Переговоры для менеджеров</i>                                                                                                                                | F.01.O.03.11      | 5              | 0,2                                                                                                      | 1   | 0,5        | 1   | 0,5  |                                        |      |            |     |     | 1   | 0,4 | 0,4         |      |     |
| Managementul strategic/<br><i>Стратегический менеджмент</i>                                                                                                                                   | S.01.O.04.11      | 5              | 0,5                                                                                                      |     | 0,8        |     | 0,2  | 0,5                                    | 0,5  | 0,5        |     | 0,5 | 0,5 | 0,2 | 0,5         | 0,3  |     |
| Comportament organizațional /<br><i>Организационное поведение</i>                                                                                                                             | S.01.O.05.11      | 5              | 0,5                                                                                                      |     | 0,8        | 0,5 | 0,5  | 0,8                                    | 0,3  | 0,2        |     |     | 0,8 |     | 0,4         | 0,2  |     |
| Metodologia și etica cercetării în domeniul de formare profesională /<br><i>Методология и этика исследований в области профессионального обучения</i>                                         | F.01.O.06.11      | 5              | 1                                                                                                        | 0,5 | 1          | 0,5 | 0,5  |                                        |      |            |     |     |     |     |             |      | 1,5 |
| Managementul proiectelor/<br><i>Менеджмент проектов</i>                                                                                                                                       | S.02.O.07.11      | 5              | 0,3                                                                                                      | 0,2 | 0,4        | 0,3 |      | 0,4                                    |      | 1          |     | 0,8 | 1   | 0,4 | 0,2         |      |     |
| <b>MODUL/ МОДУЛЬ</b><br>1. Sisteme de management al calității /<br><i>Системы управления качеством</i><br>2. Optimizarea proceselor operaționale<br><i>Оптимизация операционных процессов</i> | S.02.O.08.11      | 8              | 0,25                                                                                                     | 0,5 | 0,2        |     | 0,25 |                                        | 0,25 | 0,5        | 1   |     | 0,5 |     | 0,25        |      |     |
|                                                                                                                                                                                               |                   |                | 0,25                                                                                                     |     | 0,3        |     | 0,25 | 1                                      | 0,25 | 0,5        | 1   |     | 0,5 |     | 0,25        |      |     |
| Leadership și dezvoltarea personală/<br><i>Лидерство и личностное развитие</i>                                                                                                                | F.02.O.09.11      | 5              | 0,5                                                                                                      |     | 0,5        | 1   | 0,5  | 0,5                                    | 0,5  |            |     |     | 1   |     | 0,5         |      |     |

| Denumirea unității de curs/modulului<br><i>Название предмета/ модуля</i>                                                                                                                                      | Cod<br><i>Код</i> | Nr.<br>credite | Competențe / Компетенции                                                                                 |     |            |     |     |                                        |     |            |     |     |     |     |             |      |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------|-----|-----|----------------------------------------|-----|------------|-----|-----|-----|-----|-------------|------|-----|
|                                                                                                                                                                                                               |                   |                | Generale /<br><i>Общепрофессиональные</i>                                                                |     |            |     |     | Profesionale / <i>Профессиональные</i> |     |            |     |     |     |     |             |      |     |
|                                                                                                                                                                                                               |                   |                | CG1                                                                                                      | CG2 | CG3<br>CG4 | CG5 | CG6 | CP1                                    | CP2 | CP3<br>CP4 | CP5 | CP6 | CP7 | CP8 | CP9<br>CP10 | CP11 |     |
|                                                                                                                                                                                                               |                   |                | Rezultate ale învățării conform nivelului CNC<br><i>Результаты обучения в соответствии с уровнем CNC</i> |     |            |     |     |                                        |     |            |     |     |     |     |             |      |     |
|                                                                                                                                                                                                               |                   |                | 1                                                                                                        | 2   | 3          | 4   | 5   | 6                                      | 7   | 8          | 9   | 10  | 11  | 12  | 13          | 14   | 15  |
| <b>Practică de master I (de profesionalizare)</b><br><i>/Профессиональная стажировка</i>                                                                                                                      | SP.02.O.10.11     | 12             | 0,5                                                                                                      | 1   | 1          | 0,5 | 0,5 | 1                                      | 2   | 1          | 1   | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1           | 1    |     |
| <b>Planificarea afacerii și modele de business/</b><br><i>Бизнес-планирование и бизнес-модели</i>                                                                                                             | S.03.O.11.11      | 5              | 0,2                                                                                                      | 0,2 | 0,5        | 0,2 | 0,2 | 0,8                                    | 0,5 | 0,5        |     | 0,8 | 0,4 | 0,2 | 0,5         |      |     |
| <b>Analiza datelor și IA în afaceri /</b><br><i>Аналитика данных и ИИ в бизнесе</i>                                                                                                                           | F.03.O.12.11      | 5              |                                                                                                          | 0,5 | 2          |     | 0,2 |                                        | 0,5 |            |     | 1   |     |     | 0,4         | 0,4  |     |
| <b>MODUL/ МОДУЛЬ</b><br><b>1. Managementul schimbării/</b><br><i>Управление изменениями</i><br><b>2. Luarea deciziilor în management /</b><br><i>Принятие решений в менеджменте</i>                           | S.03.O.13.11      | 8              | 0,2                                                                                                      | 0,2 | 0,3        | 0,2 | 0,2 |                                        | 0,5 | 0,4        | 0,6 |     | 0,6 | 0,3 | 0,3         | 1    |     |
|                                                                                                                                                                                                               |                   |                | 0,2                                                                                                      | 0,2 | 0,6        | 0,2 | 0,2 |                                        | 0,5 | 0,4        | 0,5 |     | 0,4 |     |             |      |     |
| <b>Aspecte juridice și reglementări naționale și internaționale în afaceri /</b><br><i>Юридические аспекты, национальные и международные регламенты в бизнесе</i>                                             | S.03.A.14.21      | 6              |                                                                                                          | 2,5 | 1          | 0,5 | 0,5 |                                        |     |            | 0,5 |     |     |     | 0,5         | 0,5  |     |
| <b>Strategii de evaluare și dezvoltare în managementul resurselor umane/</b><br><i>Стратегии оценки и развития в управлении человеческими ресурсами</i>                                                       | S.03.A.14.22      |                | 0,2                                                                                                      | 0,4 | 0,3        | 0,5 | 0,5 |                                        | 1   | 0,5        |     |     | 2   |     | 0,2         |      | 0,4 |
| <b>Practica de master II (de cercetare)/</b><br><i>Научная стажировка</i>                                                                                                                                     | SP.03.O.15.11     | 6              | 0,2                                                                                                      | 0,2 | 0,5        | 0,3 | 0,3 | 0,6                                    | 0,6 | 0,4        | 0,4 | 0,5 | 0,5 | 0,2 | 0,5         | 0,2  | 0,6 |
| <b>MODUL/ МОДУЛЬ</b><br><b>1. Managementul Dezvoltării Durabile/</b><br><i>Управление устойчивым развитием</i><br><b>2. Consultanță în afaceri și management/</b><br><i>Консалтинг в бизнесе и управлении</i> | S.04.A.16.11      | 6              | 0,2                                                                                                      | 0,2 |            | 0,3 | 1   |                                        | 0,3 | 0,3        |     |     | 0,5 |     |             |      | 0,2 |
|                                                                                                                                                                                                               |                   |                |                                                                                                          |     | 0,2        | 0,1 | 0,5 |                                        | 0,3 | 0,2        |     |     | 0,5 |     | 1           |      | 0,2 |
| <b>Analiza avansată a situațiilor financiare/</b><br><i>Продвинутый анализ финансовых отчетов</i>                                                                                                             | S.04.A.16.51      |                |                                                                                                          | 0,5 |            | 0,5 | 1   |                                        |     |            |     | 2   | 0,2 | 0,4 | 0,6         | 0,4  | 0,4 |
| <b>Teza de master/</b><br><i>Магистерская работа</i>                                                                                                                                                          |                   | 24             | 1                                                                                                        | 1   | 2          | 1   | 1   | 2                                      | 2   | 2          | 1   | 1   | 1   | 1   | 1           | 2    | 5   |

| Denumirea unității de curs/modulului<br><i>Название предмета/ модуля</i> | Cod<br><i>Код</i> | Nr.<br>credite | Competențe / Компетенции                                                                                 |     |            |     |     |                                 |     |            |     |     |     |     |             |      |    |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------|-----|-----|---------------------------------|-----|------------|-----|-----|-----|-----|-------------|------|----|
|                                                                          |                   |                | Generale /<br><i>Общепрофессиональные</i>                                                                |     |            |     |     | Profesionale / Профессиональные |     |            |     |     |     |     |             |      |    |
|                                                                          |                   |                | CG1                                                                                                      | CG2 | CG3<br>CG4 | CG5 | CG6 | CP1                             | CP2 | CP3<br>CP4 | CP5 | CP6 | CP7 | CP8 | CP9<br>CP10 | CP11 |    |
|                                                                          |                   |                | Rezultate ale învățării conform nivelului CNC<br><i>Результаты обучения в соответствии с уровнем CNC</i> |     |            |     |     |                                 |     |            |     |     |     |     |             |      |    |
|                                                                          |                   |                | 1                                                                                                        | 2   | 3          | 4   | 5   | 6                               | 7   | 8          | 9   | 10  | 11  | 12  | 13          | 14   | 15 |
| TOTAL/<br><i>ИТОГО</i>                                                   |                   | 120            |                                                                                                          |     |            |     |     |                                 |     |            |     |     |     |     |             |      |    |

## NOTA EXPLICATIVĂ

### 1. Descrierea programului de studii

**Profilul programului de studii superioare de master ADMINISTRAREA AFACERILOR** se înscrie în domeniul fundamental al științei, culturii și tehnicii 04. BUSINESS, ADMINISTRARE ȘI DREPT, domeniului general de studiu 041. ȘTIINȚE ECONOMICE, domeniului de formare profesională 0413. BUSINESS ȘI ADMINISTRARE.

Programul de master **ADMINISTRAREA AFACERILOR** a fost elaborat în corespundere cu Codul Educației al Republicii Moldova, Legea nr. 152 / 2014, cu modificările ulterioare; Nomenclatorul domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior, Hotărârea Guvernului nr. 412/2024; Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 330/2023; Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, ordinul MEC nr. 510/2025; Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, Hotărârea Guvernului nr. 80/2022; Standardul de calificare Master în Științe Economice, nivelul calificării 7 CNC, Domeniul de formare profesională: 0413 Business și administrare, aprobat prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 133/2023.

**Caracteristicile-cheie ale programului de master ADMINISTRAREA AFACERILOR sunt:**

*Forma de organizare:* învățământ cu frecvență.

*Durata studiilor:* 2 ani.

*Credite de studii:* 120 credite ECTS, 1 credit ECTS = 30 ore.

*Limba de studiu:* română/ rusă.

*La studiile de master la programul dat se pot înscrie:* deținătorii diplomelor de studii superioare licență sau un act echivalent de studii.

Absolvenții programului de master **ADMINISTRAREA AFACERILOR** se certifică prin Diplomă de master în științe economice, titlul obținut este de master în Științe economice.

### 2. Obiectivele programului de studii, inclusiv corespunderea acestora misiunii universității

*Misiunea Academiei de Studii Economice din Moldova* este de a crea de noi cunoștințe și de a pregăti specialiști de înaltă calificare în cele mai diferite domenii ale științelor economice, precum și în domenii adiacente, capabili să participe ca antreprenori și forță de muncă activă și productivă într-o piață competitivă și ca cetățeni responsabili într-o societate democratică în continuă schimbare.

În conformitate cu misiunea și obiectivele strategice ale ASEM, stipulate în *Carta ASEM, Statutul ASEM, Planul strategic de dezvoltarea a ASEM, Strategia de cercetare a ASEM, Strategia de internaționalizare a ASEM și alte acte normative naționale*, programul de studii **ADMINISTRAREA AFACERILOR** este orientat spre generarea de cunoștințe și competențe necesare, respectând tradițiile instituționale, promovând valorile științifice, culturale naționale și universale.

*Obiectivul general* al programul de studii **ADMINISTRAREA AFACERILOR** este de a pregăti profesioniști capabili să conducă și să gestioneze eficient organizații din diverse sectoare economice, dezvoltându-le competențele necesare pentru a implementa strategii de afaceri inovative și sustenabile, într-un context dinamic al economiei globale. Absolvenții acestui program vor dobândi cunoștințe avansate în domeniul managementului, strategiilor organizaționale, precum și al utilizării resurselor în mod eficient pentru a răspunde provocărilor actuale și viitoare ale pieței.

Reieșind din obiectivului general, programul de master **ADMINISTRAREA AFACERILOR** are următoarele *obiective specifice*:

- dezvoltarea cunoștințelor și competențelor în managementul strategic pentru implementarea strategiilor eficiente;
- formarea abilităților de leadership și management organizațional pentru conducerea echipelor și proceselor interne;
- dezvoltarea abilităților de comunicare eficientă, atât internă cât și externă, și de negociere pentru stabilirea relațiilor durabile cu partenerii de afaceri și alte părți interesate;

- gestionarea resurselor și proceselor economice pentru maximizarea performanței;
- promovarea conștientizării aspectelor etice și sustenabilității în strategiile organizaționale. și încurajarea aplicării acestor principii în practică;
- dezvoltarea unei atitudine proactive și orientare spre rezultate, precum și a abilităților de lucru în echipă.

Planul de învățământ pentru programul de master în **ADMINISTRAREA AFACERILOR** este elaborat conform rigorilor impuse de Standardul de calificare Master în Științe Economice, nivelul calificării 7 CNC, Domeniul de formare profesională: 0413 Business și administrare, ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 133/2023. Acesta este în concordanță cu orientările internaționale specificate de Clasificarea Internațională Standard a Educației (ISCED-F 2013), elaborată de Comisia Europeană, și cu Standardele și liniile directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG 2015). Prin implementarea componentelor temporale, formativă, de acumulare și de evaluare, conforme Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, ordinul MEC nr. 510/2025, se asigură o pregătire academică de înaltă calitate și relevanță pentru nevoile pieței și ale mediului de afaceri.

La elaborarea programului de studii master **ADMINISTRAREA AFACERILOR**, s-a acordat o atenție deosebită integrării bunei practici naționale și internaționale în domeniul Business și administrare. Experiența acumulată de cadrele științifico-didactice și didactice în cadrul proiectelor Erasmus + "Introducerea învățării bazate pe probleme în Moldova: Spre consolidarea competitivității și șanselor de angajare ale studenților" (PBLMD), "Reinforce entrepreneurial and digital skills of students and teachers to enhance the modernization of higher education in Moldova" (ReSTART) și "Developing and improving the STEAM skills of students teachers for curriculum innovation and sustainable development of higher education institutions and local businesses" (Skills4future) a fost valorificată în mod eficient în procesul de elaborare a programului.

În procesul de elaborare a programului de studii **ADMINISTRAREA AFACERILOR** au fost analizate programele de studii și planurile de învățământ oferite de mai multe universități de prestigiu din străinătate, asigurându-se compatibilitatea programelor și pentru a identifica premisele necesare pentru potențiale mobilități academice.

### 3. Evaluarea așteptărilor sectorului economic și

La formularea competențelor au fost identificate așteptările angajatorilor din sectorul economic și social, exploatând contactele existente ale departamentului, Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business/facultății și ASEM.

În evaluarea așteptărilor s-a ținut cont de următoarele:

- studierea prevederilor cadrului normativ și regulator cu referire la procesele educaționale în învățământul superior, inclusiv Cadrul Național al Calificărilor și Cadrul European al Calificărilor. Aceasta a asigurat alinierea competențelor dezvoltate în cadrul programului cu standardele și cerințele impuse la nivel național și european;
- studierea regulamentelor interne, procedurilor, fișelor de post, din diferite organizații/instituții, angajatori potențiali;
- evaluarea necesităților pieței, aplicând diverse metode de cercetare, inclusiv interviuri cu reprezentanții companiilor și analize ale trendurilor în domeniul administrării afacerilor;
- identificarea așteptărilor angajatorilor față de specialiștii din domeniul prin intermediul feedback-ului direct sau al colaborării cu organizații din sectorul privat și public.

### 4. Consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii (angajatori, profesori, absolvenți, studenți etc.)

Programul de studii de master **ADMINISTRAREA AFACERILOR** este adaptat la schimbări prin consultarea părților interesate - angajatori, profesori, absolvenți, studenți etc.

Procesul de corelarea cu cerințele specifice mediului de afaceri s-a realizat prin:

- identificarea și contactarea companiilor și organizațiilor pentru a implica experții și profesioniștii din industrie în procesul de elaborare a programului de studii;
- comunicarea/consultarea în cadrul evenimentelor organizate de ASEM (mese rotunde, seminare,

- ateliere de lucru, simpozioane, concursuri economice studențești etc.);
- colectarea de opinii, sugestii și experiențe din partea partenerilor din industrie cu privire la cerințele și tendințele din domeniul administrării afacerilor, pentru a asigura relevanța și actualizarea continuă a programului de studii;
- evaluarea nevoilor și cerințelor specifice ale partenerilor din industrie în ceea ce privește competențele și abilitățile absolvenților programului de studii, pentru a asigura alinierea acestora cu cerințele pieței muncii;
- utilizarea feedback-ului și a sugestiilor primite de la partenerii din mediul real pentru a ajusta și îmbunătăți conținutul, structura și metodologiile de predare ale programului de studii;
- stabilirea de parteneriate și colaborări pe termen lung între ASEM și companii din domeniul, pentru a asigura un schimb continuu de expertiză și pentru a sprijini pregătirea și plasarea absolvenților pe piața muncii.

Consultarea cadrelor didactice s-a desfășurat în cadrul ședințelor departamentului Management și Antreprenoriat și ale Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business, beneficiind de experiența și expertiza lor în domeniul administrării afacerilor. Cadrele didactice au oferit feedback și sugestii cu privire la conținutul, structura și metodologiile de predare ale programului de studii, contribuind astfel la îmbunătățirea calității și relevanței acestuia.

De asemenea, s-au purtat discuții cu absolvenții programului de studii de licență 0413. Business și administrare, precum și cu cei de la programul de master **ADMINISTRAREA AFACERILOR**. Opiniile și experiențele acestora au fost valorificate în procesul de consultare, oferind perspective valoroase asupra modului în care programul de studii poate fi adaptat pentru a răspunde mai bine nevoilor și cerințelor din domeniul administrării afacerii.

## 5. Relevanța programului de studii pentru piața forței de muncă

Relevanța programului de master **ADMINISTRAREA AFACERILOR** rezultă din obiectivele stabilite în strategiile naționale: Strategia Națională de Dezvoltare „Moldova Europeană 2030” și Strategia de Dezvoltare a Educației „Educația 2030”, dar și cu Planul Strategic de Dezvoltare al ASEM și Strategia de Internaționalizare a ASEM, se subliniază importanța pregătirii unei forțe de muncă calificate, inclusiv în domeniul administrării afacerilor.

Absolvenții acestui program de studii obțin atât cunoștințe teoretice avansate, cât și competențe practice esențiale pentru a desfășura activități în diverse sectoare economice, indiferent de dimensiunea sau statutul organizației. Ei sunt pregătiți pentru a formula și revizui politici organizaționale, pentru a planifica, coordona și evalua activitățile generale ale întreprinderilor sau organizațiilor.

Printre atribuțiile lor fundamentale se numără conducerea strategică a organizației, stabilirea obiectivelor, dezvoltarea strategiei și politicii, planificarea și coordonarea activității organizaționale, raportarea către organele de conducere, precum și autorizarea utilizării raționale a resurselor. De asemenea, aceștia monitorizează și evaluează performanțele organizației în raport cu obiectivele stabilite și garantează conformitatea activității cu legislația în vigoare, fiind responsabili de rezultatele obținute.

## 6. Posibilitățile de angajare a absolvenților

Absolvenții programului de studii superioare master **ADMINISTRAREA AFACERILOR** au o gamă largă de opțiuni de carieră disponibile, inclusiv în sectoare precum producție, comerț, servicii, logistică, consultanță și sectorul public.

Absolvenții programului de studii superioare de master **ADMINISTRAREA AFACERILOR** sunt pregătiți pentru a deține următoarele ocupații posibile:

| Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14)                                  | Clasificatorul ESCO                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 112013 Director al/directoare a întreprinderii sociale<br>112017 Director/directoare de filială | 1120.4 Director general executiv adjunct<br>1120.5 Manager agenție pentru ocuparea forței de muncă<br>1120.6. Antreprenor social |

| Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova<br>(CORM 006-14)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Clasificatorul ESCO                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 121302 Director/directoare de întreprindere micro-, mică (fără ierarhie managerială) în domeniul dezvoltării și planificării<br>121904 Manager (șef/șefă) organizațional<br>121910 Manager responsabilitate socială corporativă<br>122104 Director/directoare de întreprindere micro-, mică (fără ierarhie managerială) în domeniul vânzări și marketing<br>122109 Manager (șef/șefă) vânzări și relații cu clienții<br>242110 Specialist în management și organizare<br>242312 Specialist pe dezvoltare organizațională<br>263107 Economist/economistă<br>263110 Manager în economie<br>263103 Consilier/consilieră probleme economice<br>263104 Consultant/ consultantă în management<br>263105 Coordonator/ coordonatoare dezvoltare economică<br>263108 Expert/expertă în economie | 1213.5 Manager afacere<br>1213.5.1 Manager regional<br>1219.4 Manager de departament<br>1221 Conducători în domeniul vânzări și marketing<br>1221.3.2.1 Manager vânzări<br>2421 Analisti de management și organizare<br>2631.2 Economist<br>2631.2.2 Consilier în economie |

## 7. Accesul la studii a titularilor de diplome obținute după finalizarea respectivului program de studii

Competențele, deprinderile și cunoștințele dobândite pe parcursul studiilor superioare de master (ciclul II/nivelul 7 ISCED) pot fi aprofundate prin continuarea studiilor la programele de doctorat (nivelul 8 ISCED) asigurându-se educația și dezvoltarea profesională continuă a absolvenților, în concordanță cu nevoile societății manifestate pe piața forței de muncă.

## 8. Lista competențelor și a rezultatelor învățării aferente programului de studii

Competențele și rezultatele învățării ale programului de master **ADMINISTRAREA AFACERILOR** sunt definite pe baza Standardului de calificare Master în Științe Economice, nivelul calificării 7 CNC, Domeniul de formare profesională: 0413 Business și administrare, ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 133/2023, precum și pe baza analizei cerințelor pieței muncii, sintezei experienței internaționale, organizării de consultări cu reprezentanții mediului de afaceri.

### LISTA COMPETENȚELOR

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>COMPETENȚE TRANSVERSALE (CT)</b>                                   | CT 1. Generarea de idei creative și rezolvarea problemelor<br>CT 2. Îndeplinirea sarcinilor stabilite în mod autonom și responsabil<br>CT 3. Comunicarea, colaborarea și munca în echipă<br>CT 4. Utilizarea eficientă a tehnologiilor digitale<br>CT 5. Adaptarea rapidă și eficientă la schimbări/ Agilitate<br>CT 6. Dezvoltarea personală și profesională<br>CT 7. Dezvoltarea parteneriatelor |
| <b>COMPETENȚELE GENERALE</b><br>(sectoriale/trans sectoriale)<br>(CG) | CG 1. Aplicarea mecanismelor economice și a conceptelor majore ale economiei<br>CG 2. Organizarea activității conform cadrului juridic aferent afacerilor<br>CG 3. Analiza datelor și informațiilor din diverse domenii funcționale ale afacerilor<br>CG 4. Luarea deciziilor pentru rezolvarea și identificarea soluțiilor optime<br>CG 5. Respectarea principiilor de etică profesională         |

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                     | <b>CG 6.</b> Elaborarea și implementarea strategiilor în vederea asigurării dezvoltării durabile                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>COMPETENȚE PROFESIONALE (CP)</b> | <b>CP 1.</b> Elaborarea și implementarea unui sistem managerial eficient<br><b>CP 2.</b> Identificarea obiectivelor strategice și indicatorilor de performanță<br><b>CP 3.</b> Coordonarea activităților operaționale<br><b>CP 4.</b> Asigurarea calității proceselor/ produselor/ serviciilor<br><b>CP 5.</b> Managementul bugetelor și finanțelor<br><b>CP 6.</b> Managementul resurselor umane<br><b>CP 7.</b> Organizarea activităților de marketing<br><b>CP 8.</b> Oferirea de consultanță cu privire la soluțiile de eficientizare a proceselor de afaceri<br><b>CP 9.</b> Implementarea schimbărilor organizaționale<br><b>CP 10.</b> Restructurarea și transformarea sustenabilă a afacerii<br><b>CP 11.</b> Proiectarea și realizarea cercetărilor științifice |

### LISTA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII

Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate:

1. elabora strategii organizaționale potrivite, utilizând mecanismele și conceptele economice la nivel aprofundat;
2. identifica cadrul juridic aferent afacerilor, atât în etapa de inițiere, cât și în cea de dezvoltare a activității;
3. utiliza tehnici și instrumente specifice pentru colectarea, analiza și interpretarea datelor și informațiilor în scopul luării deciziilor de afaceri;
4. identifica principiile și normele codului de etică și conduită profesională în interacțiunile cu angajații, partenerii și autoritățile;
5. identifica metode de utilizare a proceselor de lucru sustenabile, ținând cont de specificul activității organizației;
6. identifica instrumente manageriale avansate, abordări inovatoare, în vederea eficientizării activității organizației;
7. efectua analize complexe ale mediului de afaceri și evalua opțiuni strategice pentru optimizarea performanței organizaționale;
8. planifica proiecte de complexitate ridicată, lucrând în echipă și respectând cerințele stabilite;
9. analiza activitățile operaționale pentru a asigura respectarea standardelor de calitate și a optimiza procesele în cadrul organizației;
10. efectua analize financiare complexe și identifica metode potrivite de gestiune a resurselor financiare.
11. analiza practici și strategii potrivite pentru a asigura alinierea resurselor umane cu obiectivele organizaționale;
12. realiza analize avansate ale pieței și elabora strategii de marketing pentru a sprijini creșterea și poziționarea competitivă a organizației;
13. analiza procesele de afaceri și oferi consultanță în ceea ce privește soluțiile adecvate de optimizare a activității;
14. identifica și prezenta diverse strategii și metode pentru a implementa schimbările organizaționale;
15. aplica creativ metode de cercetare științifică pentru soluționarea unor probleme complexe în domeniul administrării afacerilor.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### 1. Описание образовательной программы

**Профиль образовательной магистерской программы ДЕЛОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ** относится к основной области науки, культуры и техники – 04 БИЗНЕС, УПРАВЛЕНИЕ И ПРАВО. Общее направление образования – 041 ЭКОНОМИЧЕСКИЕ НАУКИ. Направление профессиональной подготовки – 0413 Бизнес и управление.

Магистерская программа **ДЕЛОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ** была разработана в соответствии с Кодексом образования Республики Молдова, Закон № 152/2014 с изменениями; Перечнем направлений образования и специальностей в высшем образовании, Постановление Правительства № 412/2024; Национальной рамкой квалификаций Республики Молдова, Постановление Правительства № 330/2023; Рамочным планом для бакалавриата, магистратуры и интегрированных высших образовательных программ, Приказ Министерства образования и исследований № 510/2025; Положением об организации и проведении магистерских высших исследований – цикл II, Постановление Правительства № 80/2022; Стандартом квалификации магистра по экономике, квалификационный уровень 7 CNC, область подготовки: 0413 Бизнес и управление, утвержденным Приказом Министерства образования и исследований № 133/2023.

#### **Основные особенности магистерской программы ДЕЛОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ:**

- Форма обучения: очная форма обучения.
- Продолжительность обучения: 2 года.
- Общее количество зачетных единиц: 120 ECTS кредитов, 1 ECTS кредит = 30 часов.
- Язык обучения: румынский/русский.

Требования к поступлению: на программу могут поступать обладатели диплома лицензиата или эквивалентного диплома об образовании, а также обладатели дипломов о высшем образовании.

Получаемая квалификация: по успешному завершению программы выпускникам присваивается степень магистра экономических наук. Эта престижная квалификация подтверждает высокий уровень общей и профессиональной компетенции, полученной в результате углубленных исследований в области бизнеса и управления.

### 2. Цели образовательной программы, включая их соответствие миссии университета

Миссия Академии Экономических Знаний Молдовы (ASEM) заключается в формировании новых знаний и в подготовке высококвалифицированных специалистов в самых различных областях экономических наук, а также в смежных областях, способных участвовать в качестве предпринимателей и активной и производительной рабочей силы на конкурентном рынке и в качестве граждан в меняющемся демократическом обществе.

В соответствии с миссией и стратегическими целями ASEM, закрепленными в Хартии ASEM, Уставе ASEM, Стратегическом плане развития ASEM, Стратегии исследований ASEM, Стратегии интернационализации ASEM, а также в национальных нормативных актах, учебная программа 0413.1 Бизнес и управление ориентирована на развитие необходимых знаний и компетенций, уважение институциональных традиций и продвижение национальных и универсальных научных, культурных и общечеловеческих ценностей.

Общая цель магистерской программы **ДЕЛОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ** заключается в подготовке специалистов, способных эффективно руководить и управлять организациями в различных секторах экономики, а также в развитии навыков, необходимых для внедрения инновационных и устойчивых бизнес-стратегий в условиях динамичной глобальной экономики. Выпускники данной программы получают углубленные знания в области менеджмента, организационных стратегий и эффективного использования ресурсов для ответа на текущие и будущие вызовы рынка.

Исходя из общей цели, магистерская программа **ДЕЛОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ** преследует следующие специфические цели:

- развитие знаний и навыков в области стратегического менеджмента для реализации эффективных стратегий;
- формирование лидерских качеств и навыков организационного управления для руководства командами и внутренними процессами;
- развитие эффективных коммуникативных навыков, как внутри организации, так и во внешней среде, а также навыков ведения переговоров для установления устойчивых отношений с деловыми партнёрами и другими заинтересованными сторонами;
- управление ресурсами и бизнес-процессами с целью максимизации эффективности;
- формирование осведомлённости о вопросах этики и устойчивого развития в контексте организационных стратегий и поощрение практического применения этих принципов;
- развитие проактивного, ориентированного на результат подхода и навыков командной работы.

Учебный план магистерской программы **ДЕЛОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ** разработан в соответствии с требованиями Квалификационного стандарта магистратуры по направлению Экономические науки, уровень квалификации 7 по Национальной рамке квалификаций (CNC), профессиональное направление подготовки 0413 – Бизнес и управление, утверждённого приказом Министерства образования и науки № 133/2023. Программа согласована с международными рекомендациями, изложенными в Международной стандартной классификации образования (ISCED-F 2013), разработанной Европейской комиссией, и в Стандартах и рекомендациях по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG, 2015). Посредством реализации временных, формирующих, кумулятивных и оценочных компонентов, в соответствии с предусмотренных Рамочным планом лиценziатуры, магистратуры и интегрированного высшего образования, Приказ Министерства образования и исследований № 510/2025, обеспечивается высокое качество академической подготовки, соответствующее требованиям рынка и деловой среды.

При разработке учебного плана магистерской программы **ДЕЛОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ** особое внимание было уделено интеграции национального и международного передового опыта в сфере закупок и снабжения. Опыт, накопленный научно-преподавательским составом в рамках проектов Erasmus+ "Introducing problem-based learning in Moldova: Towards strengthening the competitiveness and employability of students" (PBLMD), "Reinforce entrepreneurial and digital skills of students and teachers to enhance the modernization of higher education in Moldova" (ReSTART), "Developing and improving the STEAM skills of students teachers for curriculum innovation and sustainable development of higher education institutions and local businesses" (Skills4future) был эффективно использован при разработке данной программы.

В процессе разработки образовательной программы **ДЕЛОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ** были проанализированы учебные программы и учебные планы, предлагаемые рядом престижных зарубежных университетов, с целью обеспечения совместимости программ и выявления предпосылок для потенциальной академической мобильности.

### **3. Оценка ожиданий экономического и социального сектора**

При формулировании компетенций были определены ожидания работодателей в экономическом и социальном секторе, используя существующие контакт департамента, факультета и ASEM.

При оценке ожиданий учитывалось следующее:

- изучение положений нормативно-правовой базы в отношении образовательных процессов в высшем образовании, включая Национальную рамку квалификаций и Европейскую рамку квалификаций;
- изучение внутренних положений, процедур, должностных инструкций в различных организациях/учреждениях, у потенциальных работодателей;
- оценка потребностей рынка, применение различных методов исследования;
- выявление ожиданий работодателей от профессионалов в области бизнеса и менеджмента;

- мнения/предложения выпускников об учебной программе и их опыте на рынке труда.

#### **4. Консультации с партнерами в процессе разработки учебной программы**

Магистерская программа **ДЕЛОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ** адаптируется к изменениям на основе консультаций с заинтересованными сторонами – работодателями, преподавателями, выпускниками, студентами и др.

Процесс приведения программы в соответствие с конкретными требованиями бизнес-среды был осуществлен посредством следующих мероприятий:

- выявление и налаживание контактов с компаниями и организациями с целью привлечения специалистов к разработке и совершенствованию учебной программы;
- общение/консультирование на мероприятиях, организуемых ASEM (круглые столы, семинары, мастер-классы, симпозиумы, студенческие экономические конкурсы и др.);
- сбор предложений и мнений партнеров о потребностях и тенденциях в данной области для обеспечения актуальности и постоянного обновления учебной программы;
- анализ потребностей и требований работодателей к компетенциям и навыкам выпускников для обеспечения их соответствия требованиям рынка труда;
- использование мнений и предложений партнеров для изменения и совершенствования содержания, структуры и методик преподавания программы;
- участие в качестве председателя или члена оценочных комитетов для поддержания высоких стандартов образовательного процесса;
- установление долгосрочных партнерских отношений и сотрудничества между ASEM и бизнесом для обеспечения постоянного обмена опытом и поддержки подготовки и трудоустройства выпускников на рынке труда.

Консультации с преподавателями проводились в рамках заседаний департамента Менеджмента и предпринимательства, а также Высшей школы магистратуры экономики и бизнеса, с использованием их опыта и профессиональной экспертизы в области делового администрирования. Преподавательский состав предоставил обратную связь и предложения по содержанию, структуре и методологиям преподавания учебной программы, тем самым способствуя повышению её качества и актуальности.

Также были проведены обсуждения с выпускниками лицензиата по направлению 0413. Бизнес и управление, а также с выпускниками магистерской программы по деловому администрированию. Их мнения и опыт были учтены в процессе консультаций, предоставив ценные идеи по адаптации программы обучения в соответствии с современными потребностями и требованиями в сфере делового администрирования.

#### **5. Соответствие образовательной программы рынку труда**

Актуальность магистерской программы **ДЕЛОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ** обусловлена целями, изложенными в национальных стратегиях: Национальная стратегия развития «Европейская Молдова 2030» и Стратегия развития образования «Образование 2030», а также Стратегическим планом развития ASEM и Стратегией интернационализации ASEM, в которых подчёркивается важность подготовки квалифицированных кадров, в том числе в сфере делового администрирования.

Выпускники данной программы получают как углублённые теоретические знания, так и практические навыки, необходимые для профессиональной деятельности в различных отраслях экономики, независимо от размера и статуса организаций. Они подготовлены к формулированию и пересмотру организационной политики, планированию, координации и оценке деятельности предприятий и организаций.

К основным обязанностям выпускников относятся: стратегическое руководство организацией; постановка целей и задач; разработка стратегий и политик; планирование и координация деятельности; отчётность перед органами управления; рациональное использование ресурсов. Кроме того, они осуществляют мониторинг и оценку эффективности деятельности организаций в соответствии с поставленными целями, обеспечивают соблюдение действующего

законодательства и несут ответственность за достигнутые результаты.

## 6. Трудоустройство выпускников

Выпускники магистерской программы **ДЕЛОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ**, обладают широким спектром компетенций в различных функциональных областях менеджмента, что позволяет им построить успешную карьеру в будущем. Международный опыт свидетельствует о том, что данная модель профессиональной подготовки менеджеров является одной из самых эффективных.

Выпускники магистерской программы **ДЕЛОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ** могут получить возможность выполнять следующие виды профессиональных занятий:

| Классификатор занятий в Республике Молдова<br>(CORM 006-14)                                                | Классификатор ESCO                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 112013 Директор социального предприятия                                                                    | 1120.4 Главный операционный директор                                   |
| 112017 Директор филиала                                                                                    | 1120.5 Руководитель службы занятости                                   |
| 121302 Директор микро-, малого предприятия (без управленческой иерархии) в области развития и планирования | 1120.6 Социальный предприниматель                                      |
| 121904 Менеджер (руководитель)-организатор                                                                 | 1213.5 Менеджер по управлению бизнесом                                 |
| 121910 Менеджер социальной корпоративной ответственности                                                   | 1213.5.1 Руководитель филиала / управляющий отделением                 |
| 122104 Директор микро-, малого предприятия (без управленческой иерархии) в области продаж и маркетинга     | 1219.4 Руководитель отдела / начальник департамента                    |
| 122109 Менеджер (руководитель) по продажам и обслуживанию клиентов                                         | 1221 Менеджеры по продажам и маркетингу                                |
| 242110 Специалист по менеджменту и организации                                                             | 1221.3.2.1 Менеджер по продажам                                        |
| 242312 Специалист по организационному развитию                                                             | 2421 Аналитики по вопросам управления и организации                    |
| 263107 Экономист                                                                                           | 2631.2 Экономист                                                       |
| 263110 Менеджер по экономике                                                                               | 2631.2.2 Экономический консультант/ Советник по экономическим вопросам |
| 263103 Советник по экономическим вопросам                                                                  |                                                                        |
| 263104 Консультант по управлению                                                                           |                                                                        |
| 263105 Координатор экономического развития                                                                 |                                                                        |
| 263108 Эксперт по экономике                                                                                |                                                                        |

## 7. Предоставление доступа к обучению обладателям дипломов, полученных после завершения соответствующей образовательной программы

Компетенции, навыки и знания, приобретённые в ходе обучения в магистратуре (цикл II / уровень ISCED 7), могут быть углублены в рамках последующего обучения в докторантуре (уровень ISCED 8), обеспечивая непрерывное образование и профессиональное развитие выпускников в соответствии с потребностями общества, проявляющимися на рынке труда.

## 8. Список компетенций и результатов обучения, соответствующих образовательной программе

Компетенции и результаты обучения, формируемые в рамках магистерской программы **ДЕЛОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ**, определены на основе Квалификационного стандарта магистратуры по направлению Экономические науки, квалификационный уровень 7 по Национальной рамке квалификаций (CNC), в рамках области профессиональной подготовки 0413 – Бизнес и управление, утверждённого Приказом Министерства образования и науки № 133/2023.

Разработка структуры компетенций также опирается на анализ потребностей рынка труда, синтез международного опыта и консультации с представителями делового сообщества.

### СПИСОК КОМПЕТЕНЦИЙ

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ТРАНСВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ТК)</b>       | <p>ТК 1. Генерация креативных идей и решение проблем</p> <p>ТК 2. Самостоятельное и ответственное выполнение поставленных задач</p> <p>ТК 3. Коммуникация, сотрудничество и командная работа</p> <p>ТК 4. Эффективное использование цифровых технологий</p> <p>ТК 5. Быстрая и результативная адаптация к изменениям / Гибкость</p> <p>ТК 6. Личностное и профессиональное развитие</p> <p>ТК 7. Развитие партнёрств</p>                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК)</b> | <p>ОПК 1. Применение экономических механизмов и ключевых экономических концепций</p> <p>ОПК 2. Организация предпринимательской деятельности в рамках правового поля</p> <p>ОПК 3. Анализ данных и информации из различных функциональных сфер бизнеса</p> <p>ОПК 4. Принятие решений для устранения проблем и поиска оптимальных вариантов</p> <p>ОПК 5. Соблюдение принципов профессиональной этики</p> <p>ОПК 6. Разработка и реализация стратегий устойчивого развития</p>                                                                                                                                                                                                  |
| <b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПК)</b>      | <p>ПК 1. Разработка и внедрение эффективной системы управления</p> <p>ПК 2. Определение стратегических целей и показателей эффективности</p> <p>ПК 3. Координация операционной деятельности</p> <p>ПК 4. Обеспечение качества процессов / продукции / услуг</p> <p>ПК 5. Бюджетное и финансовое управление</p> <p>ПК 6. Управление человеческими ресурсами</p> <p>ПК 7. Организация маркетинговой деятельности</p> <p>ПК 8. Консультирование по вопросам оптимизации бизнес-процессов</p> <p>ПК 9. Реализация организационных изменений</p> <p>ПК 10. Устойчивое реструктурирование и трансформация бизнеса</p> <p>ПК 11. Проектирование и проведение научных исследований</p> |

### СПИСОК РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Выпускник/кандидат на присуждение квалификации способен:

1. Разрабатывать стратегии для организации, применяя сложные экономические концепции и механизмы.
2. Оценивать соответствующие правовые аспекты бизнеса, начиная с этапа создания компании и на протяжении ее развития.
3. Применять специализированные методы и инструменты для сбора, анализа и интерпретации данных, чтобы поддерживать процесс принятия бизнес-решений.
4. Понимать принципы и нормы этики и профессионального поведения при взаимодействии с сотрудниками, партнерами и властями.
5. Применять методы для внедрения устойчивых рабочих процессов, которые соответствуют потребностям организации.
6. Использовать инновационные и управленческие инструменты для повышения эффективности работы организации.
7. Проводить детальный анализ бизнес-среды и оценивать стратегические решения для оптимизации работы организации.

8. *Планировать и реализовывать комплексные проекты, эффективно работая в команде и соблюдая установленные требования.*
9. *Проводить анализ операционной деятельности с целью соблюдения стандартов качества и оптимизации процессов.*
10. *Выполнять сложный финансовый анализ и применять методы для эффективного управления финансовыми ресурсами.*
11. *Анализировать практики и стратегии, которые помогают согласовать кадровые ресурсы с целями организации.*
12. *Проводить углубленный анализ рынка и разрабатывать стратегии для роста и конкурентных преимуществ компании.*
13. *Оценивать бизнес-процессы и консультировать по оптимальным решениям для повышения организационной эффективности.*
14. *Разрабатывать и внедрять стратегии и методы для эффективного управления организационными изменениями.*
15. *Творчески применять методы научных исследований для решения сложных задач в области управления бизнесом.*