

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova
Academia de Studii Economice din Moldova

COORDONAT
Ministerul Educației și Cercetării

nr. _____
din _____

Ministru _____ **Dan PERCIUN**

APROBAT
La ședința Senatului ASEM

Proces verbal nr. 10
din 29 mai 2025

Rector _____ **Alexandru STRATAN**



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
pentru ciclul II, studii superioare de master

Nivelul calificării conform ISCED și CNC:
Domeniul general de studii:
Domeniul de formare profesională:

7 ISCED și 7 CNC
041. Științe economice
0413. Business și administrare
0612. Proiectarea și administrarea sistemelor
informaționale

Programul de master:
Tipul programului de master
Numărul total de credite de studiu ECTS:
Titlul obținut la finele studiilor:
Baza admiterii:

DIGITAL BUSINESS MANAGEMENT
Master profesional -MP
120 ECTS
Master în *Științe economice*
Diplomă de studii superioare de licență sau alt act de
studii echivalent, recunoscut de autoritatea competentă
Română
Învățământ cu frecvență

Limba de instruire:
Forma de organizare a învățământului:

Înregistrat
Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare
Nr. _____ din _____

RESPONSABIL DE PROGRAM

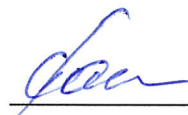
APROBAT

**Șef departament Management și
Antreprenoriat**

Președintele Consiliului Calității ASEM



SOLCAN Angela, conf. univ., dr.



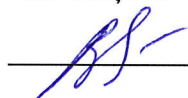
CASIAN Angela, conf.univ., dr.

Proces-verbal nr. 9 din 21.05.2025

Proces-verbal nr. 6 din 28.05.2025

APROBAT

**Președintele Consiliului Școlii Masterale de
Exelență în Economie și Business**



BULGAC Corina conf. univ., dr.

Proces verbal nr. 6 din 26.05.2025

CALENDARUL UNIVERSITAR						
Termene (date calendaristice exprimate în luni) și durată						
Anul de studii	Activități didactice și de evaluare		Stagii de practică	Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II		Iarnă	Primăvară	Vară
I	octombrie – februarie (17 săpt.)	aprilie – iunie (10 săpt.)	Sem. II (7 săpt.) februarie - aprilie	decembrie-ianuarie (2 săpt.)	Paște (1 săpt.)	iunie – august (10 săpt.)
II	septembrie – noiembrie (13 săpt.)	februarie – aprilie (17 săpt.)	Sem. III (4 săpt.) noiembrie-decembrie	ianuarie (2 săpt.)	Paște (1 săpt.)	-
Total săpt.	30 săpt.	27 săpt.	11 săpt.	4 săpt.	2 săpt.	10 săpt.

Planul de învățământ pe anii de studii									
Cod	Denumirea unității de curs/modulului	Număr de ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. credite
		Total ore	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
ANUL I de STUDII									
SEMESTRUL I									
S.01.O.01.11	Management strategic și digitalizarea în afaceri	150	48	102	32	16		E	5
F.01.O.02.12	Digital Marketing și e-Comerț	150	36	114	24	12		E	5
F.01.O.03.41	Management financiar	150	36	114	24	12		E	5
F.01.O.04.61	Securitatea informațiilor în economia digitală	150	36	114	24	12		E	5
F.01.O.05.11	Dreptul în TIC și reglementări pentru afaceri digitale	150	36	114	24	12		E	5
F.01.O.06.11	Metodologia și etica cercetării în domeniul de formare profesională	150	36	114	24	12		E	5
Total unități de curs pe semestrul I		900	228	672	152	76		6E	30
SEMESTRUL II									
S.02.O.07.61	Proiectarea sistemelor informatice	150	48	102	26	22		E	5
S.02.O.08.11	MODUL 1. Leadership și managementul echipei de proiect 2. Managementul proiectelor în afaceri digitale	240 (120/120)	80 (40/40)	160 (80/80)	56 (28/28)	24 (12/12)		E	8 (4/4)
F.02.O.09.11	Arhitectura Sistemelor Social Media și integrarea acestora în afaceri	150	36	114	24	12		E	5
SP.02.O.10.11	Practică de master I (de profesionalizare)	360	300	60				E	12
Total unități de curs pe semestrul II		900	476	424	118	58		4E	30
Total anul I de studii		1800	704	1096	270	134		10E	60
ANUL II de STUDII									
SEMESTRUL III									
S.03.O.11.11	Dezvoltarea modelelor de afaceri	150	48	102	32	16		E	5
F.03.O.12.11	Analiza de date și modele de luarea a deciziilor	150	36	114	20	16		E	5

Planul de învățământ pe anii de studii									
Cod	Denumirea unității de curs/modulului	Număr de ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. credite
		Total ore	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
S.03.O.13.11	MODUL 1. Managementul schimbării 2. Managementul riscurilor în afaceri digitale	240 (120/120)	80 (40/40)	160 (80/80)	56 (28/28)	24 (12/12)		E	8 (4/4)
S.03.A.14.11	MODUL 1: 1. Managementul cunoștințelor 2. Sisteme de management documentelor	180 (90/90)	60 (30/30)	120 (60/60)	36 (18/18)	24 (12/12)		E	6 (3/3)
S.03.A.14.41/12	MODUL 2: 1. Sisteme de informare pentru afaceri digitale FinTech 2. Sisteme de informare pentru afaceri digitale CRM								
SP.03.O.15.11	Practica de master II (de cercetare)	180	150	30				E	6
Total unități de curs pe semestrul III		900	374	506	144	80		5E	30
SEMESTRUL IV									
S.04.A.16.11	MODUL 1: 1. Managementul Dezvoltării Durabile 2. Consultanță în afaceri și management	180 (90/90)	60 (30/30)	120 (60/60)	36 (18/18)	24 (12/12)		E	6 (3/3)
	MODUL 2: 1. Sisteme de management al calității 2. Optimizarea proceselor operaționale								6 (3/3)
	Teza de master	720		720				E	24
Total unități de curs pe semestrul IV		900	60	840	36	24		2E	30
Total pe anul II de studii		1800	434	1346	180	104		7E	60
TOTAL GENERAL pe anii de studii		3600	1138	2442	450	238		17E	120

STAGIILE DE PRACTICĂ						
Nr.	Tipul stagiului de practică	Semestrul	Durată		Perioada desfășurării	Nr. credite
			Nr. săpt.	Nr. ore		
1	Practică de master I (de profesionalizare)	II	7	360	Februarie-Aprilie	12
2	Practica de master II (de cercetare)	III	4	180	Noiembrie – Decembrie	6
Total stagii de practică			11	540		18

FORMA DE EVALUARE FINALĂ A STUDIILOR			
Nr.	Forma de evaluare finală a studiilor	Termene de organizare	Nr. credite
1.	Teza de master	Mai – Iunie	24

Unități de curs la libera alegere									
Cod	Denumire a unității de curs	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Semin ar	Labor atoare/ Practic e		
Anul I									
Semestrul I									
G.01.L.32	Limbă străină aplicată în domeniul profesional	150	36	114		36		E	5
Semestrul II									
G.02.L.61	Inteligența artificială în domeniul profesional	150	36	114	18	18		E	5
Anul II									
Semestrul III									
G.03.L.11	MODUL 1. Managementul public și conducerea organizațională bazate pe fundamente socio-etice 2. Managementul strategic al economiei circulare/	180	44 (22/22)	136 (68/68)	32 (16/16)	12 (6/6)		E	6 (3/3)

MODULUL PSIHOPEDAGOGIC									
Cod	Denumirea unității de curs/modulului	Număr total de ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Practice/ Laborator		
SEMESTRUL I									
F.01.O.01	Pedagogie generală	240	60	180	32	28	-	E	8
F.01.O.02	Teoria și metodologia curriculumului	120	30	90	16	14	-	E	4
F.01.O.03	Psihologia educației	120	30	90	16	14	-	E	4
S.01.O.04	Teoria și metodologia instruirii	120	35	85	15	20	-	E	4
S.01.O.05	Teoria și metodologia evaluării	120	35	85	15	20	-	E	4
S.01.O.06	Management educațional	90	30	60	15	15	-	E	3
S.01.O.07	Comunicare educațională	90	30	60	15	15	-	E	3
SEMESTRUL II									
S.02.O.08	Practica pedagogică	900		900	-	-	900	E	30
TOTAL		1800	250	1550	124	126	900	8 E	60

MINIMUM CURRICULAR ÎNȚĂL DE ORIENTARE CĂTRE ALT DOMENIU									
Cod	Denumirea unității de curs/modulului	Număr total de ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
M.01.21	Microeconomie	150	60	90	30	30		E	5
M.02.11	Management	150	60	90	30	30		E	5
M.03.51	Bazele contabilității	150	60	90	30	30		E	5
M.04.21	Macroeconomie	150	60	90	30	30		E	5
M.05.12	Marketing	150	60	90	30	30		E	5
M.06.62	Statistică	150	60	90	30	30		E	5
TOTAL		900	360	540	180	180		6E	30

**LISTA COMPETENȚELOR ȘI A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII AFERENTE
PROGRAMULUI DE STUDII**

Competențe generale/profesionale		Rezultate ale învățării conform nivelului CNC	
		<i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate:</i>	
CG 1.	Aplicarea mecanismelor economice și a conceptelor majore ale economiei	1.	elabora strategii organizaționale adaptate, utilizând mecanismele și conceptele economice avansate aplicabile în mediul digital.
CG 2.	Organizarea activității conform cadrului juridic aferent afacerilor	2.	identifica cadrul juridic specific afacerilor digitale, atât în etapa de inițiere, cât și în cea de dezvoltare a activității.
CG 3.	Analiza datelor și informațiilor din diverse domenii funcționale ale afacerilor	3.	utiliza tehnici și instrumente digitale pentru colectarea, analiza și interpretarea datelor și informațiilor în scopul luării deciziilor de afaceri.
CG 4.	Luarea deciziilor pentru rezolvarea și identificarea soluțiilor optime		
CG 5.	Respectarea principiilor de etică profesională	4.	identifica principiile și normele codului de etică și conduită profesională în interacțiunile cu angajații, partenerii și autoritățile.
CG 6.	Elaborarea și implementarea strategiilor în vederea asigurării dezvoltării durabile	5.	identifica metode de utilizare a proceselor de lucru sustenabile, ținând cont de specificul digitalizării organizației.
CP 1.	Elaborarea și implementarea unui sistem managerial eficient	6.	identifica instrumente manageriale avansate și abordări inovatoare, în vederea eficientizării activității organizației.
CP 2.	Identificarea obiectivelor strategice și indicatorilor de performanță	7.	efectua analize complexe ale mediului de afaceri și evalua opțiuni strategice pentru optimizarea performanței organizaționale.
		8.	planifica proiecte de complexitate ridicată, lucrând în echipă și respectând cerințele stabilite.
CP 3.	Coordonarea activităților operaționale	9.	analiza activitățile operaționale pentru a asigura respectarea standardelor de calitate și a optimiza procesele în cadrul organizației.
CP 4.	Asigurarea calității proceselor/ produselor/ serviciilor		
CP 5.	Managementul bugetelor și finanțelor	10.	efectua analize financiare complexe și identifica metode potrivite de gestiune a resurselor financiare în afaceri digitale.
CP 6.	Managementul resurselor umane	11.	analiza practici și strategii potrivite pentru a asigura alinierea resurselor umane cu obiectivele organizaționale.
CP 7.	Organizarea activităților de marketing	12.	realiza analize avansate ale pieței și elabora strategii de marketing digital pentru a sprijini creșterea și poziționarea competitivă a organizației.
CP 8.	Oferirea de consultanță cu privire soluțiile de eficientizare a proceselor de afaceri	13.	analiza procesele de afaceri și să ofere consultanță în ceea ce privește soluțiile adecvate de optimizare a activităților în mediul digital.
CP 9.	Implementarea schimbărilor organizaționale	14.	identifica și să prezente diverse strategii și metode pentru a implementa schimbările organizaționale.
CP 10.	Restructurarea și transformarea sustenabilă a afacerii		
CP 11.	Proiectarea și realizarea cercetărilor științifice	15.	aplica creativ metode de cercetare științifică pentru soluționarea unor probleme complexe în domeniul managementului afacerilor digitale.

MATRICEA DE CORELARE A COMPETENȚELOR ȘI A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII DIN STANDARDUL DE CALIFICARE CU DISCIPLINELE/MODULELE DIN PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Denumirea unității de curs/modulului	Cod	Nr. credite	Competențe														
			Generale					Profesionale									
			CG1	CG2	CG3 CG4	CG5	CG6	CP1	CP2	CP3 CP4	CP5	CP6	CP7	CP8	CP9 CP10	CP11	
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Management strategic și digitalizarea în afaceri	S.01.O.01.11	5	0,5		0,8		0,2	0,5	0,5	0,5		0,5	0,5	0,2	0,5	0,3	
Digital Marketing și e-Comerț	F.01.O.02.12	5	1	0,2	1		0,5							1,8	0,2	0,3	
Management financiar	F.01.O.03.41	5	0,4	0,4			0,5		1	0,4		1,3				1	
Securitatea informațiilor în economia digitală	F.01.O.04.61	5	0,5	1	1	0,5	0,3			0,3	1					0,4	
Dreptul în TIC și reglementări pentru afaceri digitale	F.01.O.05.11	5		2	1	0,5	0,25				0,5				0,25	0,5	
Metodologia și etica cercetării în domeniul de formare profesională	F.01.O.06.11	5	1	0,5	1	0,5	0,5										1,5
Proiectarea sistemelor informatice	S.02.O.07.61	5	0,2		0,4	0,2	0,2	1		1	1				0,5	0,5	
MODUL 1. Leadership și managementul echipei de proiect 2. Managementul proiectelor în afaceri digitale	S.02.O.08.11	8	0,3	0,4	0,8	0,4	0,5	0,8	0,5	1		0,8	1	0,4	0,4	0,5	0,2
			0,3	0,2	0,4	0,3		0,4		1		0,8	1	0,4	0,2		
Arhitectura Sistemelor Social Media și integrarea acestora în afaceri	F.02.O.09.11	5	0,2	0,2	1		0,5	0,5						1,8	0,5	0,3	
Practică de master I (de profesionalizare)	SP.02.O.10.11	12	0,5	1	1	0,5	0,5	1	2	1	1	0,5	0,5	0,5	1	1	
Dezvoltarea modelelor de afaceri	S.03.O.11.11	5	0,2	0,2	0,5	0,2	0,2	0,8	0,5	0,5		0,8	0,4	0,2	0,5		
Analiza de date și modele de luarea a deciziilor	F.03.O.12.11	5	0,2	0,3	2		0,2		0,5			1			0,4	0,4	
MODUL	S.03.O.13.11	8	0,2	0,2		0,2	0,4	0,8	1	1	1		1	0,3	0,4	1	0,2

Denumirea unității de curs/modulului	Cod	Nr. credite	Competențe														
			Generale					Profesionale									
			CG1	CG2	CG3 CG4	CG5	CG6	CP1	CP2	CP3 CP4	CP5	CP6	CP7	CP8	CP9 CP10	CP11	
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. Managementul schimbării 2. Managementul riscurilor în afaceri digitale			0,3														
MODUL 1: 1. Managementul cunoștințelor 2. Sisteme de management al documentelor	S.03.A.14.11	6	0,2		0,3	0,2	0,2	0,4	0,5	0,5	0,5		0,5		0,4	1	0,2
			0,2			0,2	0,4	0,5	0,5	0,5		0,5	0,3				
MODUL 2: 1. Sisteme de informare pentru afaceri digitale FinTech 2. Sisteme de informare pentru afaceri digitale CRM	S.03.A.14.41/12		0,2	0,2	0,3	0,2	0,4	0,8	1	1	1		1	0,3	0,4	1	0,2
Practica de master II (de cercetare)	SP.03.O.15.11	6	0,2	0,2	0,5	0,3	0,3	0,6	0,6	0,4	0,4	0,5	0,5	0,2	0,5	0,2	0,6
MODUL 1: 1. Managementul Dezvoltării Durabile 2. Consultanță în afaceri și management	S.04.A.16.11	6	0,3	0,3		0,5	1,5		0,5	0,5			1		1		0,4
MODUL 2: 1. Sisteme de management al calității 2. Optimizarea proceselor operaționale			0,3	0,3	0,3		0,4	0,8	0,4	0,8	1,5		0,8		0,4		
Teza de master		24	1	1	2	1	1	2	2	2	1	1	1	1	1	2	5
TOTAL		120															

NOTA EXPLICATIVĂ

1. Descrierea programului de studii

Profilul programului de studii superioare de master DIGITAL BUSINESS MANAGEMENT se înscrie în domeniul fundamental al științei, culturii și tehnicii 04. BUSINESS, ADMINISTRARE ȘI DREPT, domeniului general de studiu 041. ȘTIINȚE ECONOMICE, domeniului de formare profesională 0413. BUSINESS ȘI ADMINISTRARE. Programul are un caracter interdisciplinar, fiind corelat și cu domeniul de formare profesională 0612. PROIECTAREA ȘI ADMINISTRAREA SISTEMELOR INFORMAȚIONALE.

Programul de master **DIGITAL BUSINESS MANAGEMENT** a fost elaborat în corespundere cu Codul Educației al Republicii Moldova, Legea nr. 152 / 2014, cu modificările ulterioare; Nomenclatorul domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior, Hotărârea Guvernului nr. 412/2024; Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 330/2023; Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, ordinul MEC nr. 510/2025; Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, Hotărârea Guvernului nr. 80/2022; Standardul de calificare Master în Științe Economice, nivelul calificării 7 CNC, Domeniul de formare profesională: 0413 Business și administrare, aprobat prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 133/2023.

Caracteristicile-cheie ale programului de master DIGITAL BUSINESS MANAGEMENT sunt:

Forma de organizare - învățământ cu frecvență.

Durata studiilor – 2 ani.

Credite de studii - 120 credite ECTS, 1 credit ECTS = 30 ore.

Limba de studiu – română.

La studiile de master la programul dat se pot înscrie - deținătorii diplomelor de studii superioare licență sau un act echivalent de studii.

Absolvenții programului de master **DIGITAL BUSINESS MANAGEMENT** se certifică prin Diplomă de master în științe economice, titlul obținut este de master în Științe economice.

2. Obiectivele programului de studii, inclusiv corespunderea acestora misiunii universității

Misiunea Academiei de Studii Economice din Moldova este de a crea de noi cunoștințe și de a pregăti specialiști de înaltă calificare în cele mai diferite domenii ale științelor economice, precum și în domenii adiacente, capabili să participe ca antreprenori și forță de muncă activă și productivă într-o piață competitivă și ca cetățeni responsabili într-o societate democratică în continuă schimbare.

În conformitate cu misiunea și obiectivele strategice ale ASEM, stipulate în *Carta ASEM, Statutul ASEM, Planul strategic de dezvoltarea a ASEM, Strategia de cercetare a ASEM, Strategia de internaționalizare a ASEM și alte acte normative naționale*, programul de studii **DIGITAL BUSINESS MANAGEMENT** este orientat spre generarea de cunoștințe și competențe necesare, respectând tradițiile instituționale, promovând valorile științifice, culturale naționale și universale.

Obiectivul general al programului de studii **DIGITAL BUSINESS MANAGEMENT** este formarea specialiștilor capabili să conducă și să gestioneze afaceri digitale prin utilizarea tehnologiilor avansate și a strategiilor inovatoare. Absolvenții sunt pregătiți să răspundă provocărilor economiei digitale, să optimizeze procesele organizaționale și să implementeze soluții sustenabile pentru creșterea competitivității.

Reieșind din obiectivului general, programul de master **DIGITAL BUSINESS MANAGEMENT** are următoarele *obiective specifice*:

- dezvoltarea competențelor de analiză și luare a deciziilor în contextul afacerilor digitale;
- formarea abilităților de integrare a soluțiilor digitale în modelul de afaceri;
- promovarea gândirii inovatoare și a leadershipului digital;
- însușirea instrumentelor moderne de analiză a datelor, marketing digital și management al informației;
- stimularea capacității de adaptare la schimbările tehnologice și la noile modele economice;

- promovarea conștientizării aspectelor etice și sustenabilității în strategiile organizaționale. și încurajarea aplicării acestor principii în practică;
- dezvoltarea unei atitudini proactive și orientare spre rezultate, precum și a abilităților de lucru în echipă.

Planul de învățământ pentru programul de master în **DIGITAL BUSINESS MANAGEMENT** este elaborat conform rigorilor impuse de Standardul de calificare Master în Științe Economice, nivelul calificării 7 CNC, Domeniul de formare profesională: 0413 Business și administrare, ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 133/2023. Acesta este în concordanță cu orientările internaționale specificate de Clasificarea Internațională Standard a Educației (ISCED-F 2013), elaborată de Comisia Europeană, și cu Standardele și liniile directe pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG) din 2015. Prin implementarea componentelor temporale, formativă, de acumulare și de evaluare, conforme Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, ordinul MEC nr. 510/2025, se asigură o pregătire academică de înaltă calitate și relevanță pentru nevoile pieței și ale mediului de afaceri.

La elaborarea programului de studii master **DIGITAL BUSINESS MANAGEMENT**, s-a acordat o atenție deosebită integrării bunei practici naționale și internaționale în domeniul Business și administrare. Experiența acumulată de cadrele științifico-didactice și didactice în cadrul proiectelor Erasmus + "Introducerea învățării bazate pe probleme în Moldova: Spre consolidarea competitivității și șanselor de angajare ale studenților" (PBLMD), "Reinforce entrepreneurial and digital skills of students and teachers to enhance the modernization of higher education in Moldova" (ReSTART) și "Developing and improving the STEAM skills of students teachers for curriculum innovation and sustainable development of higher education institutions and local businesses" (Skills4future) a fost valorificată în mod eficient în procesul de elaborare a programului.

În procesul de elaborare a programului de studii **DIGITAL BUSINESS MANAGEMENT** au fost analizate programele de studii și planurile de învățământ oferite de mai multe universități de prestigiu din străinătate, asigurându-se compatibilitatea programelor și pentru a identifica premisele necesare pentru potențiale mobilități academice.

În ianuarie 2025, programul de studii master **DIGITAL BUSINESS MANAGEMENT** a obținut acreditarea internațională din partea Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS).

3. Evaluarea așteptărilor sectorului economic și social

La formularea competențelor au fost identificate așteptările angajatorilor din sectorul economic și social, exploatând contactele existente ale departamentului, Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business/facultății și ASEM.

În evaluarea așteptărilor s-a ținut cont de următoarele:

- studierea prevederilor cadrului normativ și regulator cu referire la procesele educaționale în învățământul superior, inclusiv Cadrul Național al Calificărilor și Cadrul European al Calificărilor. Aceasta a asigurat alinierea competențelor dezvoltate în cadrul programului cu standardele și cerințele impuse la nivel național și european;
- studierea regulamentelor interne, procedurilor, fișelor de post, din diferite organizații/instituții, angajatori potențiali;
- evaluarea necesităților pieței, aplicând diverse metode de cercetare, inclusiv interviuri cu reprezentanții companiilor și analize ale trendurilor în domeniul administrării afacerilor;
- identificarea așteptărilor angajatorilor față de specialiștii din domeniul prin intermediul feedback-ului direct sau al colaborării cu organizații din sectorul privat și public.

4. Consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii (angajatori, profesori, absolvenți, studenți etc.)

Programul de studii de master **DIGITAL BUSINESS MANAGEMENT** este adaptat la schimbări prin consultarea părților interesate - angajatori, profesori, absolvenți, studenți etc.

Procesul de corelarea cu cerințele specifice mediului de afaceri s-a realizat prin:

- identificarea și contactarea companiilor și organizațiilor pentru a implica experții și profesioniștii din industrie în procesul de elaborare a programului de studii;
- comunicarea/consultarea în cadrul evenimentelor organizate de ASEM (mese rotunde, seminare, ateliere de lucru, simpozioane, concursuri economice studențești etc.);
- colectarea de opinii, sugestii și experiențe din partea partenerilor din industrie cu privire la cerințele și tendințele din domeniul administrării afacerilor digitale, pentru a asigura relevanța și actualizarea continuă a programului de studii;
- evaluarea nevoilor și cerințelor specifice ale partenerilor din industrie în ceea ce privește competențele și abilitățile absolvenților programului de studii, pentru a asigura alinierea acestora cu cerințele pieței muncii;
- utilizarea feedback-ului și a sugestiilor primite de la partenerii din mediul real pentru a ajusta și îmbunătăți conținutul, structura și metodologiile de predare ale programului de studii;
- stabilirea de parteneriate și colaborări pe termen lung între ASEM și companii din domeniul, pentru a asigura un schimb continuu de expertiză și pentru a sprijini pregătirea și plasarea absolvenților pe piața muncii.

Consultarea cadrelor didactice s-a desfășurat în cadrul ședințelor departamentului Management și Antreprenoriat și ale Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business, beneficiind de experiența și expertiza lor în domeniul **DIGITAL BUSINESS MANAGEMENT**. Cadrele didactice au oferit feedback și sugestii cu privire la conținutul, structura și metodologiile de predare ale programului de studii, contribuind astfel la îmbunătățirea calității și relevanței acestuia.

De asemenea, s-au purtat discuții cu absolvenții programului de studii de licență 0413. Business și administrare, precum și cu cei de la programul de master **DIGITAL BUSINESS MANAGEMENT**. Opiniile și experiențele acestora au fost valorificate în procesul de consultare, oferind perspective valoroase asupra modului în care programul de studii poate fi adaptat pentru a răspunde mai bine nevoilor și cerințelor din domeniul administrării afacerii.

5. Relevanța programului de studii pentru piața forței de muncă

Relevanța programului de master **DIGITAL BUSINESS MANAGEMENT** rezultă din obiectivele stabilite în strategiile naționale: Strategia Națională de Dezvoltare „Moldova Europeană 2030”, Strategia de Transformare Digitală a Republicii Moldova pentru anii 2023-2030, Strategia de Dezvoltare a Educației „Educația 2030”, dar și cu Planul Strategic de Dezvoltare al ASEM și Strategia de Internaționalizare a ASEM, se subliniază importanța pregătirii unei forțe de muncă calificate, inclusiv în domeniul managementului afacerilor digitale.

Absolvenții programului dobândesc atât cunoștințe teoretice avansate, cât și competențe practice esențiale pentru a desfășura activități în domenii precum managementul afacerilor digitale, transformarea digitală a organizațiilor, analiza datelor de afaceri, inovarea digitală și leadershipul tehnologic.

Printre atribuțiile lor fundamentale se numără:

- Elaborarea și implementarea strategiilor digitale pentru dezvoltarea și optimizarea organizațiilor.
- Gestionarea transformării digitale și integrarea tehnologiilor emergente.
- Analiza și interpretarea datelor pentru luarea deciziilor strategice bazate pe informații relevante.
- Planificarea și coordonarea proceselor organizaționale în conformitate cu obiectivele de digitalizare.
- Monitorizarea performanței și evaluarea impactului soluțiilor digitale asupra eficienței organizaționale.
- Asigurarea conformității cu reglementările legale și normele de securitate cibernetică.

6. Posibilitățile de angajare a absolvenților

Absolvenții programului de studii superioare master **DIGITAL BUSINESS MANAGEMENT** au o

gamă largă de opțiuni de carieră disponibile, inclusiv în sectoare precum producție, comerț, servicii, logistică, consultanță și sectorul public.

Absolvenții programului de studii superioare de master **DIGITAL BUSINESS MANAGEMENT** sunt pregătiți pentru a deține următoarele ocupații posibile:

Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14)	Clasificatorul ESCO
121302 Director/directoare de întreprindere micro-, mică (fără ierarhie managerială) în domeniul dezvoltării și planificării	1120.4 Director general executiv adjunct
121904 Manager (șef/șefă) organizațional	1120.5 Manager agenție pentru ocuparea forței de muncă
121910 Manager responsabilitate socială corporativă	1120.6. Antreprenor social
122104 Director/directoare de întreprindere micro-, mică (fără ierarhie managerială) în domeniul vânzări și marketing	1213.5 Manager afacere
122109 Manager (șef/șefă) vânzări și relații cu clienții	1213.5.1 Manager regional
142003 Manager (în activitatea comercială)	1219.4 Manager de departament
242103 Manager de inovare	1221 Conducători în domeniul vânzări și marketing
242104 Manager îmbunătățire procese	1221.3.2.1 Manager vânzări
242110 Specialist în management și organizare	1223.2.3 Responsabil cu inovarea/responsabilă cu inovarea
242312 Specialist pe dezvoltare organizațională	2421 Analisti de management și organizare
251201. Analist business sistemului informațional	2431.5 Specialist dezvoltare afaceri
251210. Manager de proiecte informatice	2511.9 Analist de afaceri în domeniul TIC/analistă de afaceri în domeniul TIC
251306 Specialist în e-Afaceri	2631.2.2 Consilier în economie
263103 Consilier/consilieră probleme economice	2631.2.3 Coordonator dezvoltare economică/coordonatoare dezvoltare economică
263104 Consultant/ consultantă în management	
263105 Coordonator/ coordonatoare dezvoltare economică	
263108 Expert/expertă în economie	

7. Accesul la studii a titularilor de diplome obținute după finalizarea respectivului program de studii

Competențele, deprinderile și cunoștințele dobândite pe parcursul studiilor superioare de master (ciclul II/nivelul 7 ISCED) pot fi aprofundate prin continuarea studiilor la programele de doctorat (nivelul 8 ISCED) asigurându-se educația și dezvoltarea profesională continuă a absolvenților, în concordanță cu nevoile societății manifestate pe piața forței de muncă.

8. Lista competențelor și a rezultatelor învățării aferente programului de studii

Competențele și rezultatele învățării ale programului de master **DIGITAL BUSINESS MANAGEMENT** sunt definite pe baza Standardului de calificare Master în Științe Economice, nivelul calificării 7 CNC, Domeniul de formare profesională: 0413 Business și administrare, ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 133/2023, precum și pe baza analizei cerințelor pieței muncii, sintezei experienței internaționale, organizării de consultări cu reprezentanții mediului de afaceri.

LISTA COMPETENȚELOR

COMPETENȚE TRANSVERSALE (CT)	CT 1. Generarea de idei creative și rezolvarea problemelor CT 2. Îndeplinirea sarcinilor stabilite în mod autonom și responsabil CT 3. Comunicarea, colaborarea și munca în echipă CT 4. Utilizarea eficientă a tehnologiilor digitale CT 5. Adaptarea rapidă și eficientă la schimbări/ Agilitate CT 6. Dezvoltarea personală și profesională CT 7. Dezvoltarea parteneriatelor
COMPETENȚELE GENERALE (sectoriale/trans sectoriale) (CG)	CG 1. Aplicarea mecanismelor economice și a conceptelor majore ale economiei CG 2. Organizarea activității conform cadrului juridic aferent afacerilor CG 3. Analiza datelor și informațiilor din diverse domenii funcționale ale afacerilor CG 4. Luarea deciziilor pentru rezolvarea și identificarea soluțiilor optime CG 5. Respectarea principiilor de etică profesională CG 6. Elaborarea și implementarea strategiilor în vederea asigurării dezvoltării durabile
COMPETENȚE PROFESIONALE (CP)	CP 1. Elaborarea și implementarea unui sistem managerial eficient CP 2. Identificarea obiectivelor strategice și indicatorilor de performanță CP 3. Coordonarea activităților operaționale CP 4. Asigurarea calității proceselor/ produselor/ serviciilor CP 5. Managementul bugetelor și finanțelor CP 6. Managementul resurselor umane CP 7. Organizarea activităților de marketing CP 8. Oferirea de consultanță cu privire la soluțiile de eficientizare a proceselor de afaceri CP 9. Implementarea schimbărilor organizaționale CP 10. Restructurarea și transformarea sustenabilă a afacerii CP 11. Proiectarea și realizarea cercetărilor științifice

LISTA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII

Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate:

1. elabora strategii organizaționale adaptate, utilizând mecanismele și conceptele economice avansate aplicabile în mediul digital;
2. identifica cadrul juridic specific afacerilor digitale, atât în etapa de inițiere, cât și în cea de dezvoltare a activității;
3. utiliza tehnici și instrumente digitale pentru colectarea, analiza și interpretarea datelor și informațiilor în scopul luării deciziilor de afaceri;
4. identifica principiile și normele codului de etică și conduită profesională în interacțiunile cu angajații, partenerii și autoritățile;
5. identifica metode de utilizare a proceselor de lucru sustenabile, ținând cont de specificul digitalizării organizației;
6. identifica instrumente manageriale avansate și abordări inovatoare, în vederea eficientizării activității organizației;
7. efectua analize complexe ale mediului de afaceri și evalua opțiuni strategice pentru optimizarea performanței organizaționale;
8. planifica proiecte de complexitate ridicată, lucrând în echipă și respectând cerințele stabilite;
9. analiza activitățile operaționale pentru a asigura respectarea standardelor de calitate și a optimiza procesele în cadrul organizației;

10. efectua analize financiare complexe și identifica metode potrivite de gestiune a resurselor financiare în afaceri digitale;
11. analiza practici și strategii potrivite pentru a asigura alinierea resurselor umane cu obiectivele organizaționale;
12. realiza analize avansate ale pieței și elabora strategii de marketing digital pentru a sprijini creșterea și poziționarea competitivă a organizației;
13. analiza procesele de afaceri și să ofere consultanță în ceea ce privește soluțiile adecvate de optimizare a activităților în mediul digital;
14. identifica și să prezente diverse strategii și metode pentru a implementa schimbările organizaționale;
15. aplica creativ metode de cercetare științifică pentru soluționarea unor probleme complexe în domeniul managementului afacerilor digitale.